

Председатель
общешкольного
родительского комитета

Протокол от 19.10.23 № 2

Директор Муниципального

общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа №7»

В.В. Мельников

Приказ от 19.10.2023 № 23



2.4. За неделю до начала проведения родительского патруля составляется график и определяется маршрут. В течение 3 рабочих дней формируются списки участников родительского патруля.

2.5. Примерные маршруты выходов родительского патруля предусматривают патрулирование мест с целью контроля за соблюдением ПДД несовершеннолетними и взрослыми по пути следования в учреждение и обратно:

- нерегулируемый пешеходный переход от 6А микрорайона к парку «Прометей»;
- регулируемый пешеходный переход на перекрестке ул. Гикалова – магазин «Оникс» - аптека «Планета здоровья»;
- регулируемый пешеходный переход на перекрестке ул. Свердлова – магазин «Монетка» - ул. Энтузиастов – магазин «Магнит»;
- нерегулируемый пешеходный переход 5 микрорайон дом №73 - 5а микрорайон дом №11;
- нерегулируемый пешеходный переход ул. Энтузиастов – Управление образованием – магазин «Пятерочка»;
- нерегулируемый пешеходный переход ул. Энтузиастов – 5 микрорайон, д. 59 – магазин «Консул»;
- нерегулируемый пешеходный переход ул. Дружинников – ул. Энтузиастов;
- безопасный маршрут в 5А микрорайоне от дома №5,6 до МДОУ «ЦРР - детский сад «Улыбка».

2.6. Родительский патруль пропагандирует соблюдение безопасности дорожного движения, осуществляет контроль за соблюдением правил дорожного движения учащимися, за использованием несовершеннолетними световозвращающих элементов в одежде, на портфелях, а также контроль за соблюдением правил перевозки детей в салонах легковых автомобилей.

2.7. Родительский патруль при патрулировании использует руководствуется Алгоритмом работы родительского патруля по контролю за соблюдением ПДД пешеходами (как несовершеннолетними, так и взрослыми участниками дорожного движения) и применением световозвращающих элементов, а также Алгоритмом работы родительского патруля по контролю за применением детских удерживающих устройств и ремней безопасности водителями транспортных средств при подвозе несовершеннолетних к образовательным организациям. Приложение 1 и 2.

2.8. Итоги работы родительского патруля учреждения обсуждаются на заседаниях общешкольного родительского комитета учреждения и доводятся до сведения родителей классов.

3. Обязанности членов родительского патруля

3.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование в микрорайоне учреждения.

3.2. Родительским патрулем выявляются причины и условия, способствующие совершению нарушений ПДД несовершеннолетними, взрослыми, сопровождающими детей, а также водителями транспортных средств, осуществляющих перевозку детей – пассажиров.

3.3. Родительским патрулем осуществляется проверка улично-дорожной сети в микрорайоне учреждения, выявляются недостатки в содержании улично-дорожной сети с последующей передачей информации руководителю учреждения.

4. Права родительского патруля

4.1. Выявлять несовершеннолетних, совершивших нарушения ПДД РФ.

4.2. Выявлять родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.

4.3. Родительский патруль имеет право фиксировать выявленные нарушения ПДД несовершеннолетними участниками дорожного движения, взрослыми, сопровождающими детей, а также водителями транспортных средств с помощью фото-видео и звукозаписывающей аппаратуры. При этом запрещено размещение видеозаписей и фотоизображений в сети Интернет.

4.4. Родительский патруль имеет право проводить беседы с несовершеннолетними, допустившими нарушение ПДД, а также взрослыми участниками дорожного движения, сопровождающими детей и нарушившими ПДД.

4. Документация родительского патруля

4.1. Журнал учета выхода родительского патруля, в котором указываются дата и время патрулирования, ФИО участников, результаты проведения рейда.

4.2. Информация о результатах проведения родительского патруля по запросу Управления образованием КГО, ГИБДД МО МВД России «Качканарский» и других субъектов профилактики.

4.3. Информация о деятельности Родительского патруля размещается на сайте школы school7kachkanar.ru, в разделе «Важное» - «Безопасность и здоровье» - «Родительский патруль», а также в сообществе Вконтакте https://m.vk.com/school7_kch

Алгоритм работы

**Родительского патруля по контролю за соблюдением ПДД пешеходами
(как несовершеннолетними, так и взрослыми участниками дорожного движения)
и применением световозвращающих элементов**
(утверждено Постановлением Управления образованием КГО от 26.08.2019г. №223)

1. Первоначально ОГИБДД МО МВД России «Качканарский» и Управление образованием Качканарского городского округа проводят анализ маршрутов движения детей от дома до образовательной организации и выявляют места, наиболее опасные для перехода проезжей части, отмечают места возле образовательных организаций, где существует возможность нарушения ПДД как детьми, так и родителями.
2. На основании данных анализа составляется маршрут патрулирования Родительского патруля в микрорайоне образовательных организаций.
3. Работа Родительского патруля осуществляется как в местах наиболее частых нарушений ПДД, так и на пешеходных переходах и регулируемых перекрестках.
4. Из числа родительской общественности образовательной организации выбираются наиболее активные родители, которые вместе с педагогами и другими участниками Родительского патруля (по согласованию) будут патрулировать районы образовательных организаций Качканарского городского округа.
5. Решение о количестве людей, принимающих участие в работе Родительского патруля, принимает администрация образовательных организаций.
6. Администрация образовательных организаций заблаговременно оповещает несовершеннолетних и их законных представителей о проведении рейдов Родительского патруля.
7. Участники Родительского патруля обозначают себя световозвращающими жилетами, либо другим элементом в одежде, который будет выделять их среди посторонних людей.
8. В назначенную дату и время (желательно за 45 минут до начала занятий) участники Родительского патруля занимают места дислокации и осуществляют надзор за соблюдением ПДД пешеходами, идущими в образовательную организацию.
9. В случае, если учащийся образовательной организации направляется к неустановленному месту перехода, то Родительский патруль направляет его к пешеходному переходу или регулируемому перекрестку, либо участник Родительского патруля сам сопровождает несовершеннолетнего нарушителя к установленному месту перехода и контролирует переход через дорогу. Кроме того, Родительский патруль проводит профилактическую беседу с несовершеннолетним, разъясняя ему правила перехода через проезжую часть.
10. Родительский патруль по факту выявленного нарушения ПДД несовершеннолетним фиксирует данные ребенка-нарушителя и передает их руководителю образовательной организации после окончания патрулирования. Администрация образовательной организации информирует родителей учащегося о факте нарушения ПДД несовершеннолетним.
11. В случае выявления Родительским патрулем нарушения ПДД взрослым пешеходом, сопровождающим несовершеннолетнего в образовательную организацию, Родительский патруль сообщает об этом факте сотруднику ГИБДД, если таковой входит в состав Родительского патруля, с целью привлечения пешехода к административной

ответственности за нарушение ПДД. Если Родительский патруль работает без сотрудника ГИБДД, то самостоятельно своими силами проводит профилактическую беседу с взрослым нарушителем ПДД о недопустимости подобных фактов.

12. Родительский патруль также осуществляет контроль за использованием световозвращающих элементов на одежде несовершеннолетних путем подсчета количества детей, у которых отсутствуют световозвращающие элементы. Эти данные фиксируются и передаются руководству образовательной организации, вблизи которой проходит мероприятие.

13. Администрация образовательной организации, вблизи которой проводится мероприятие обобщает результаты работы Родительского патруля, подсчитывает количество несовершеннолетних, нарушивших ПДД, а также не имеющих световозвращающие элементы.

Алгоритм работы

Родительского патруля по контролю за применением детских удерживающих устройств и ремней безопасности водителями транспортных средств при подвозе несовершеннолетних к образовательным организациям

(утверждено Постановлением Управления образованием КГО от 26.08.2019г. №223)

1. Первоначально ОГИБДД МО МВД России «Качканарский» и Управление образованием Качканарского городского округа выявляют места посадки и высадки несовершеннолетних пассажиров при подвозе их к образовательной организации и проводят анализ маршрутов движения детей.
2. На основании данных анализа составляется дислокация мест работы Родительского патруля, которые будут приближены к местам посадки-высадки детей.
3. Из числа родительской общественности образовательных организаций выбираются наиболее активные родители, которые вместе с другими участниками Родительского патруля (по согласованию) будут патрулировать район образовательной организации.
4. Решение о количестве людей, принимающих участие в работе Родительского патруля, принимают администрации образовательных организаций.
5. Администрация образовательной организации заблаговременно оповещает родителей и законных представителей несовершеннолетних о проведении рейдов Родительского патруля и необходимости использования детских удерживающих устройств в соответствии с весом ребенка и ремней безопасности.
6. Участники Родительского патруля заблаговременно должны изучить требования, предъявляемые к водителям транспортных средств при перевозке детей-пассажиров, изложенные в пункте 22.9 ПДД РФ.
7. Участники Родительского патруля обозначают себя световозвращающими жилетами, либо другим элементом в одежде, который будет выделять их среди посторонних людей.
8. В назначенную дату и время (желательно за 45 минут до начала занятий) участники Родительского патруля занимают места дислокации и осуществляют надзор за соблюдением ПДД водителями транспортных средств, осуществляющих подвоз детей к образовательной организации.
9. После полной остановки транспортного средства для высадки пассажиров представители Родительского патруля приближаются к автомобилю и просят разрешения посмотреть, как перевозится ребенок.
10. При нарушении требований пункта 22.9 ПДД РФ Родительский патруль фиксирует факт с помощью фото- или видеоаппаратуры, записывает сведения о транспортном средстве (марка, государственный регистрационный знак автомашины), водителе и сообщает об этом факте сотруднику ГИБДД, если таковой входит в состав Родительского патруля, с целью привлечения водителя к административной ответственности за нарушение ПДД. Если Родительский патруль работает без сотрудника ГИБДД, то проводит профилактическую беседу с водителем транспортного средства о правилах перевозки детей-пассажиров и вручает раздаточные материалы с указанием видов и типов детских удерживающих устройств, способов их крепления, разъяснением административной ответственности, предусмотренной ч.3 ст. 12.23 КоАП РФ.
11. Родительский патруль имеет право передать в отдел ГИБДД МО МВД России

«Качканарский» информацию о факте совершения административного правонарушения водителем транспортного средства с целью его привлечения к административной ответственности. Информация должна содержать дату, время, место совершения административного правонарушения, марку и государственный регистрационный знак транспортного средства, возраст перевозимого ребенка (если нарушение ПДД связано с перевозкой детей), данные о свидетелях совершения административного правонарушения, сведения о составе административного правонарушения, материалы фото- и видеосъемки, доказывающие факт совершения административного правонарушения.

12. Родительский патруль фиксирует и передает руководству образовательной организации, вблизи которой проходит мероприятие, итоги работы по окончании рейдового мероприятия.

13. Администрация образовательной организации, вблизи которой проходило мероприятие, и обобщает результаты работы Родительского патруля.