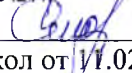


Принято
Педагогическим советом
Муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа №7»
Протокол от 30.12.2025 № 17

Согласовано
Общешкольным родительским комитетом
Муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа №7»


Г.В. Сторожева
Протокол от 17.02.2026 № 2

Утверждаю
Директор
Муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 7»
Е.С. Андреева
Приказ от 18.02.2026 №72/2



Положение о классах с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам

1. Общие положения.

1.1 Положение о классах с дополнительной (углублённой) подготовкой по отдельным учебным предметам в МОУ СОШ № 7 (далее – Положение) регулирует порядок комплектования, условия, структуру и организацию образовательной деятельности в классах с углублённым изучением отдельных предметов.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ООО, ФГОС СОО),
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»,
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»,
- постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1669-ПП «Об утверждении Положения об определении порядка организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»,
- постановлением Правительства Свердловской области от 29.06.2023 № 471-ПП "О внесении изменения в Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1669-ПП"
- постановлением Правительства Свердловской области от 23.12.2024 № 927-ПП "О внесении изменения в Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе

в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 1669-ПП"

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов окружающей среды»,

- Уставом МОУ СОШ № 7

- положением о порядке и условиях приёма граждан в Учреждение, о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3 Классы с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам создаются для реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку по отдельным учебным предметам.

1.4 Классы с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам открываются при наличии спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку по отдельным учебным предметам, наличии высококвалифицированных кадров и соответствующей материально-технической базы.

1.5 Комплектование классов с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам, производится независимо от места проживания обучающихся.

1.6 Формирование классов с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам, осуществляется на основании индивидуального отбора в следующих случаях:

- прием в Учреждение для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего или среднего общего образования с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам;

- создание в Учреждении классов с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам;

- перевод в класс с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам, в Учреждении.

1.7 Для участия в индивидуальном отборе обучающихся в класс с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам, при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся дополнительно представляют справку об обучении или о периоде обучения заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее.

1.8 Организация индивидуального отбора обучающихся в классы с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам, по образовательной программе основного общего образования начинается с восьмого класса.

1.9 Организация индивидуального отбора обучающихся в классы с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам по образовательной программе среднего общего образования начинается с десятого класса.

1.10 Срок и форма проведения индивидуального отбора утверждаются приказом директора Учреждения. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся:

- обеспечивается соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации,

- создаются условия гласности и открытости в работе приемной, предметной и конфликтной комиссии,

- обеспечивается объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

1.11 Персональный состав классов с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам, утверждается приказом директора Учреждения.

2. Порядок формирования классов с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам

2.1 Для формирования классов с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам, создаются приемная, предметная и конфликтная комиссии. Комиссии создаются из числа педагогических, руководящих и иных работников Учреждения. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся, при формировании приемной и конфликтной комиссий обеспечивается возможность участия в их работе представителей различных форм школьного самоуправления, Учредителя. Информация о составе приемной, предметной и конфликтной комиссий размещается на официальном сайте Учреждения не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора. Деятельность комиссий регулируется настоящим Положением.

2.2 Формирование классов с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам, осуществляется через организацию индивидуального отбора.

2.3 Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется в соответствии с настоящим Положением, не противоречит требованиям порядка и условиям приёма граждан на обучение по образовательным программам основного и среднего общего образования, порядка и основаниям перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.3 Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в классы с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам имеют право быть все обучающиеся, проживающие на территории Качканарского муниципального округа. Гражданам может быть отказано в приеме в классы с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам по причине отсутствия свободных мест или не соответствия установленным критериям отбора (п. 2.9).

2.4 Процедура индивидуального отбора в классы с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам включает в себя: подачу заявления родителями (законными представителями) обучающегося на участие обучающегося в индивидуальном отборе, предоставление документов в соответствии с перечнем документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе, тестирование по предметам, составление рейтинга участника индивидуального отбора в соответствии с установленными критериями отбора (п. 2.9).

2.5 Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о квоте (с учетом муниципального задания), установленной для приема (перевода) обучающихся, месте подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся, и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт и информационные стенды Учреждения не позднее 40 дней до начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через средства массовой информации.

2.6 Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на имя директора Учреждения не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.7 Вместе с заявлением в соответствии с перечнем документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся, родители (законные представители) обучающегося представляют необходимые документы.

2.8 Обучающиеся проходят тестирование, в срок, утвержденный приказом директора Учреждения.

2.9 Рейтинг участника индивидуального отбора для обучения по образовательным

программам основного общего образования, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку по отдельным учебным предметам (8 класс), определяется суммарно по критериям:

- годовые отметки по учебным предметам за текущий учебный год в рамках углублённой подготовки. При формировании класса с углубленным изучением «математики» суммарно учитываются годовые отметки по алгебре, геометрии, вероятности и статистике;
- количество набранных баллов по результатам тестирования по предметам, соответствующим профилю углубленного изучения.

Рейтинг участника индивидуального отбора для обучения по образовательным программам среднего общего образования, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку по отдельным учебным предметам (10 класс), определяется суммой доли набранных по результатам ОГЭ баллов от максимально возможного по данному предмету (выражены в %) по трем предметам: русский язык, математика, один предмет по выбору соответствующий профилю обучения.

При равных результатах рейтинга учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

2.10 Преимущественным правом (приоритетом при равных результатах индивидуального отбора) зачисления в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов обладают следующие категории обучающихся:

1) победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад, включенных в перечень олимпиад школьников и их уровни за текущий учебный год, утверждаемый Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации, по учебным предметам либо предметам профильного обучения соответствующим углубленному изучению;

2) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебным предметам, соответствующим углубленному изучению за текущий учебный год;

3) обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

4) дети, прошедшие индивидуальный отбор, лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" в рамках квоты, определяемой образовательной организацией самостоятельно, но не менее 10% от числа мест, установленных для приема в соответствующий класс.

2.11 Учащемуся предоставляется одна попытка прохождения тестирования по предмету. В случае неявки на тестирование по уважительной причине, подтвержденной документально, учащемуся определяется резервный день для прохождения тестирования.

Учащиеся, не прошедшие индивидуальный отбор в основной период, имеют право на участие в процедуре отбора при объявлении школой дополнительного набора на вакантные места, но не более одного раза. Порядок и сроки дополнительного набора устанавливаются отдельным приказом директора Учреждения.

2.12 Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора Учреждения не позднее 10 дней до начала учебного года.

2.13 Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения информации на информационных стендах Учреждения не позднее 3 дней после даты зачисления.

2.14 Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, на основании протокола приемной комиссии и приказа директора Учреждения, зачисляются в класс с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам.

2.15 При поступлении в класс с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам обучающиеся, их родители знакомятся с Положением о порядке и условиях приёма граждан в Учреждение, с Положением о классах с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам, учебным планом этих классов.

2.16 За обучающимися классов с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам сохраняется право перевода в общеобразовательный класс. Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся или по решению Педагогического совета в случае неуспеваемости обучающегося по предметам с углубленной подготовкой по результатам промежуточной аттестации.

2.17 Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в класс с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам не является основанием для отчисления обучающегося из Учреждения.

3. Содержание и организация образовательного процесса в классах с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам.

3.1 Главная цель обучения в классах с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам, создающихся для реализации образовательных программ основного общего образования - углубление содержания основного курса предметов, усиление их прикладной направленности.

3.2 Цель обучения в классах с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам, создающихся для реализации образовательных программ среднего общего образования - удовлетворение индивидуальных познавательных потребностей и интересов обучающихся, формирование устойчивой ориентации в профессии, связанных с учебным предметом, подготовка к обучению в учреждениях профессионального образования.

3.3 Классы работают по специально разработанным учебным планам, которые обеспечивают получение каждым обучающимся базового образования. Изучение предметов в пределах государственных образовательных стандартов является бесплатным. Базовые общеобразовательные учебные предметы - учебные предметы федерального компонента, направлены на завершение общеобразовательной подготовки обучающихся. Углубленные общеобразовательные предметы - учебные предметы федерального компонента учебного плана обеспечивают углубленное изучение. Для обеспечения углубленного изучения предметов в вариативную часть учебного плана могут быть включены курсы по выбору, элективные курсы.

3.4 Процесс обучения в классах строится с использованием гибких форм организации учебно-воспитательного процесса, способствующих формированию интеллекта, навыков исследовательского труда, ориентированных на личностные способности обучающихся и их развитие через различные виды деятельности.

3.5 Наполняемость классов с углубленным изучением предметов - 25 человек.

3.6 Классы, реализующие образовательные программы основного и среднего общего образования с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам работают в режиме 6-дневной учебной недели, занятия проводятся только в первую смену.

3.7 Системы оценок, формы и периодичность промежуточной аттестации обучающихся данных классов определяются Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7».

3.8 Обучающиеся классов с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам, освоившие в полном объеме образовательную программу переводятся в следующий класс.

3.9 Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего

образования завершается государственной (итоговой) аттестацией выпускников. Выпускникам 9, 11 классов, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

4. Организация работы комиссий по формированию классов с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным предметам

4.1 Приемная комиссия создается для осуществления индивидуального отбора по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов, которые реализуются Учреждением, организации деятельности предметных комиссий.

4.2 Заседания приемной комиссии проводятся по мере необходимости в течение учебного года. Решения приемной комиссии принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на заседании приемной комиссии присутствовало не менее 2/3 состава и за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

Решения, принятые приемной комиссией в пределах своей компетенции, не должны противоречить законодательству Российской Федерации.

4.3 К компетенции приемной комиссии относятся:

- прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся о включении обучающегося в списки на прохождение индивидуального отбора для зачисления в класс с углубленным изучением предметов на имя директора Учреждения, и документов, подтверждающих преимущественные права;
- вынесение решения о зачислении обучающихся в классы с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам.

4.4 Персональный состав приемной комиссии по комплектованию классов с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам утверждается приказом директора Учреждения с обязательным размещением данной информации на официальном сайте Учреждения не позднее 14 дней до начала проведения индивидуального отбора.

4.5 В состав приемной комиссии по комплектованию классов с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам входят заместитель директора по УВР, учитель-предметник, представитель Учредителя, представитель общешкольного родительского комитета Учреждения, представитель трудового коллектива. Число членов приемной комиссии - 5 человек.

5. Организация работы приемной комиссии.

5.1 Индивидуальный отбор обучающихся в классы с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам осуществляется в 3 этапа:

1 этап - прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора;

2 этап - составление рейтинга обучающихся;

3 этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

5.2 Рейтинг участника индивидуального отбора для обучения по образовательным программам основного общего образования, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку по отдельному предмету, определяется в соответствии п.2.9 данного Положения.

Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом приемной комиссии, который подписывается всеми членами приемной комиссии. Решение приемной комиссии предоставляется директору Учреждения с рекомендацией к зачислению обучающихся из расчета 25 человек в классе.

5.3 Решение приемной комиссии доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся через размещение протокола на информационных стендах Учреждения в течение двух рабочих дней после дня подписания протокола приемной комиссией.

5.4 Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора Учреждения не

позднее 10 календарных дней до начала учебного года.

5.5 При переводе обучающегося из другого учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в Учреждение при наличии свободных мест в соответствии с установленными критериями.

6. Права и обязанности членов приемной комиссии

6.1 Члены приемной комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях приемной комиссии, принимать активное участие в рассмотрении вопроса и принятии обоснованного решения;
- изучать необходимую документацию по рассматриваемому вопросу;
- принимать решение по рассматриваемому вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих членов приемной комиссии);
- принимать решения и оформлять документацию своевременно в установленные сроки, представлять обоснованные ответы заявителям в устном или письменном виде в соответствии с пожеланиями заявителя.

6.2 Члены комиссии имеют право привлекать дополнительно к работе специалистов для принятия объективного решения по поданному заявлению.

6.3 Работу приемной комиссии возглавляет председатель, в его отсутствие - секретарь. Председателем комиссии является заместитель директора по УВР. Секретарь избирается из числа членов приемной комиссии на первом заседании.

Председатель приемной комиссии:

1. осуществляет руководство деятельностью членов приемной комиссии во время комплектования классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов;
2. координирует деятельность всех членов приемной комиссии, определяет порядок и график ее работы;
3. ведет заседания приемной комиссии.

Секретарь:

1. формирует список для прохождения обучающимися индивидуального отбора согласно заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся;
2. составляет рейтинг обучающихся, прошедших индивидуальный отбор;
3. оформляет протокол приемной комиссии;
4. размещает итоги рейтинга на информационных стендах Учреждения.

6.4 Протоколы заседаний комиссии, вносятся в номенклатуру дел Учреждения (со сроком хранения три года).

7. Организация работы предметной комиссии

7.1 Предметная комиссия создается для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся в классы с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам. В состав комиссии включаются педагогические работники, и руководящие работники Учреждения. Численный и персональный состав комиссии, председатель комиссии ежегодно утверждается приказом директора школы.

7.2 Члены предметной комиссии:

- разрабатывают и утверждают варианты контрольно-измерительных материалов для проведения тестирования (собеседования) по предметам с дополнительной (углубленной) подготовкой, критерии оценивания работ, которые утверждаются приказом директора школы;
- определяют сроки проведения тестирования (собеседования), которые утверждаются приказом директора школы и доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся;
- организуют проведение тестирования (собеседования) и проверку работ.

Результаты индивидуального отбора обучающихся по каждому учебному предмету оформляются протоколами и подписываются всеми членами комиссии. Протоколы направляются в приемную комиссию.

7.3 В случае несогласия с решением предметной комиссии родители (законные

представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления (размещения на сайте протокола предметной комиссии) с результатами по каждому предмету направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию.

8. Организация работы конфликтной комиссии

8.1 Конфликтная комиссия создается для решения спорных вопросов при индивидуальном отборе обучающихся в классы с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам.

8.2 Численность состава конфликтной комиссии 5 человека. В состав конфликтной комиссии входят: представитель администрации школы, педагог-психолог, педагог, член Управляющего совета школы, представитель Учредителя. Персональный состав утверждается приказом директора, из числа членов конфликтной комиссии приказом директора назначается председатель.

8.3 Работу конфликтной комиссии организует председатель комиссии.

8.4 Конфликтная комиссия принимает к рассмотрению заявления родителей (законных представителей) обучающихся при несогласии с решением предметной комиссии.

8.5 При поступлении заявления от родителей (законных представителей) обучающихся конфликтная комиссия может организовать повторную процедуру тестирования (собеседования) согласно настоящего Положения.

8.6 Конфликтная комиссия может рекомендовать приемной комиссии приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании рассмотрения заявления.

8.7 Конфликтная комиссия в течение трех рабочих дней принимает решение по сути поданного заявления. Решение принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии. Решение оформляется протоколом, подписанным всеми членами комиссии. Протокол направляется в приемную комиссию.

8.8 Конфликтная комиссия дает обоснованный ответ заявителю в письменной форме.

8.9 Решение конфликтной комиссии является окончательным.

9. Реорганизация и ликвидация классов с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам

9.1 Ликвидация классов с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам может осуществляться по решению Учреждения или органов Управления образованием в случае осуществления деятельности, не соответствующей целям и задачам, определяющим деятельность этих классов.

9.2 Ликвидация или реорганизация классов с дополнительной (углубленной) подготовкой по отдельным учебным предметам осуществляется по окончании учебного года.

Алгоритм

1. Информирование о квоте, сроках проведения индивидуального отбора, месте подачи заявления, перечне документов, необходимых для участия в отборе на сайте и стенде не позднее 40 дней до начала проведения отбора.
2. Информирование о составе комиссии (приказ) на сайте не позднее 14 дней до начала отбора.
3. Родители подают заявление на отбор не позднее 10 дней до начала отбора.
4. Приемная комиссия информирует родителей (сайт, уведомление) о результатах индивидуального отбора не позднее 2х рабочих дней со дня подписания протокола предметной комиссией
5. При несогласии родители подают заявление в течение 2х рабочих дней после ознакомления (размещения на сайте)
6. Зачисление (приказ) не позднее 10 дней до начала учебного года
7. Информирование об итогах индивидуального отбора и зачислении (на сайте, стенде) не позднее 3х дней после даты зачисления