


**Принято**  
Советом МОУ СОШ №7  
Протокол от 13.02.2023 № 11  
Председатель Совета Учреждения  
 Мельникова Н.М.

**Утверждаю**  
Директор МОУ СОШ №7  
Мельников В.В.  
Приказ от 15.02.2023 № 74



**Изменения**  
в Правила приема граждан  
на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования  
в Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 7»

1. Пункт 9 изложить в следующей редакции:  
«Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам при условии обучения в образовательной организации его брата и(или) сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"».
2. Пункт 14 изложить в следующей редакции:  
«Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) информацию: о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории; наличие свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.»
3. В пункте 16:  
в абзаце первом слова «1 апреля текущего года» заменить словами «не позднее 1 апреля текущего года».
4. Пункт 21 изложить в следующей редакции:  
«Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в п. 23 Правил, подаются одним из следующих способов:  
в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);  
с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;  
через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;  
лично в общеобразовательную организацию.»



Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).».

5. Пункт 28 изложить в следующей редакции:

«Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 23 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 23 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.».

6. Пункт 29 изложить в следующей редакции:

«Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему) выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.».