

**Управление образованием Качканарского городского округа
Муниципальное общеобразовательное учреждение
“Средняя общеобразовательная школа №7”**

ПРИКАЗ

от 05.04. 2020 г.

№ 99

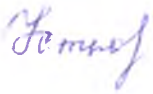
Об организации образовательного процесса в учреждении с 06.04.2020 по 20.04.2020

В соответствии Указом Губернатора Свердловской области от 03.04.2020 № 158-УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ « О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-пCoV)», письма Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 04.04.2020 № 02-01-81/3763 «Об организации обучения по программам общего и дополнительного образования», Распоряжения Правительства Свердловской области от 05.04.2020 № 125 – РП «О реализации подпункта «ж» пункта 4 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-пCoV)

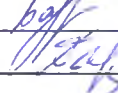
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изменить сроки особого режима функционирования учреждения по реализации образовательных программ начального, основного и среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий до 20.04.2020.
2. Педагоги, имеющие техническую возможность осуществлять реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в режиме домашней самоизоляции, переводятся на дистанционную работу до 20.04.2020.
3. Педагоги, не имеющие технической возможности осуществлять реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в режиме домашней самоизоляции, обеспечиваются рабочими местами с доступом в Интернет в учреждении с соблюдением ограничений по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия.
4. Заработную плату за время, когда сотрудники работают дистанционно, сохранить в полном размере. В таблице учета рабочего времени за дни, когда сотрудник трудится дистанционно, проставлять явки.
5. В случае выхода сотрудника на рабочее место в условиях дистанционной работы, заработная плата сотруднику начисляется как за обычный рабочий день. В таблице учета рабочего времени, проставлять явки.
6. Специалисту по кадрам Бодровой О.Л. сформировать списки педагогов, работающих удаленно, оформить дополнительные соглашения к трудовому договору о переводе на дистанционную работу.
7. В целях обеспечения качества выполнения трудовых функций по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогам рекомендуется организовать свою деятельность в соответствии с памяткой «Работаем удаленно» (Приложение к приказу).
8. Для осуществления контроля за организацией учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий заместители директора по УВР закрепляются за классами и контролируют: объем используемых обучающих материалов, их соответствие тематическому планированию, организацию контроля по изучению материала, фиксацию результатов контроля со стороны учителя в электронном дневнике, выдачу домашнего задания.

9. Заместителям директора по УВР Кондратьев И.А., Яковлевой Е.Г., Мельниковой Н.М. проработать по спискам учащихся, не имеющим возможности обучаться с применением дистанционных образовательных технологий, с целью обеспечения учащихся техническими средствами обучения из средств учреждения с заключением с родителями договора о передаче оборудования во временное пользование.
10. Заместителю директора по АХЧ Даутовой Н. А. обеспечить в период особого режима функционирования учреждения проведение в помещениях, задействованных в образовательном процессе, дезинфекционных мероприятий по профилактике COVID – 19.

Директор МОУ СОШ №7  Устюжанина С.Н.

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	должность	подпись	дата
1.	Бодрова О.Л.	специалист по кадрам		06.04.2020
2.	Даутова Н.А.	замдиректора по АХЧ		06.04. 2020