

Башкортостан Республикаһы
Октябрьский калаһы округынын муниципаль
белем биреуе учреждениеһы
«Балалар һәм усмерзәр ижады һарайы»
(БР ОКО МББУ «БНУИН»)

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дворец детского и юношеского творчества»
городского округа город Октябрьский
Республики Башкортостан)
(МБУ ДО «ДДиЮТ»)

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

« 27 » март 2020 й.

№ 01-26/ 31-1

« 27 » марта 2020 й.

О временном переходе на дистанционный режим обучения

В соответствии с Указом Главы Республики Башкортостан от 18 марта 2020 года № УГ111 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республике Башкортостан новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», Приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 18 марта 2020 года № 339 «Об организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях», Распоряжением начальника отдела образования городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 27 марта 2020 года № 165 «О переходе учреждений дополнительного образования на дистанционное обучение» п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести режим «Повышенная готовность» в МБУ ДО «ДДиЮТ» с 27 марта по 2020 г.
2. Перевести педагогов на удаленный режим работы с 27.03.2020г по 05.04.2020г.
3. Утвердить порядок работы в системе дистанционного обучения МБУ ДО «ДДиЮТ» на платформе Moodele.
4. Перевести сотрудников МБУ ДО «ДДиЮТ» на дистанционный режим работы на определенный период угрозы распространения коронавируса с 06.04.2020г.
5. Организовать во всех объединениях МБУ ДО «ДДиЮТ» обучение по программам дополнительного образования с применением средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 06 апреля по 30 апреля 2020 года;
6. Возложить ответственность на Архипенко Ф.А, заместителя директора по УВР, за обеспечение общего руководства деятельностью педагогических работников по реализации обучения с применением средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
7. Заместителю директора по УВР Закиевой Л.К., взять на контроль выполнение общеобразовательных программ, составление дистанционных планов (расписаний) занятий и соблюдение педагогами режима работы.
8. Заместителю директора по НМР Функ Ю.А. разместить информацию о временном приостановлении очной формы учебного процесса в связи с

неблагополучной эпидемиологической обстановкой в срок до 03.04.2020г.г. на сайте МБУ ДО «ДДиЮТ» и о расписании онлайн-занятий по направленностям.

9. Утвердить положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

10. Педагогам:

- довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации учебного процесса с применением средств электронного обучения и дистанционных технологий и графиком консультаций

- подготовить занятия в онлайн-формате и комментарии к ним в соответствии с календарно-тематическим планированием по всем учебным направленностям, курсам учебного плана и расписанием занятий;

- своевременно заполнять журналы в соответствии с расписанием занятий.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.П. Ульянова



ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол от 27.03.2020 № 4

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБУ ДО
«ДДиЮТ»
от 27.03.2020 № 31-1

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета родителей
Протокол от 26.03.2020 № 2

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета обучающихся
Протокол от 26.03.2020 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса с использованием
дистанционного обучения и электронных технологий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дворец детского и юношеского творчества» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее - Учреждение) дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ посредством дистанционного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Приказом Минобрнауки России от 09 июня 2016 года № 698 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Российская электронная школа» на 2016-2018 годы»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 декабря 2019 года № 649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды»;
- Указом Главы Республики Башкортостан от 18 марта 2020 года № УГ111 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республике Башкортостан новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)»;
- Приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 18 марта 2020 года № 339 «Об организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях»;
- Приказом отдела образования администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 27.03.2020 г. № 165 «О переводе учреждений дополнительного образования на дистанционное обучение»
- Методическими рекомендациями для педагогов по проведению занятий с применением дистанционных образовательных технологий в учреждениях дополнительного образования РБ, разработанные Министерством образования и науки Республики Башкортостан и ГАУ ДПО «Институт развития образования Республики Башкортостан».

1.3. В Положении используются следующие понятия:

Дистанционное обучение – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие учащихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей. Цифровые образовательные ресурсы (далее – ЦОР) – это представленные в цифровой форме фотографии, видеофрагменты и видеоруководства, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, графические и картографические материалы, звукозаписи, аудиокниги, различные символьные объекты и деловая графика, текстовые бумаги и другие учебные материалы, необходимые для организации учебного процесса.

1.4. Педагогические работники Учреждения вправе применять дистанционное обучение при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, при проведении различных видов учебных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся в порядке, предусмотренном

законодательством РФ. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов с использованием дистанционного обучения или путем непосредственного взаимодействия с обучающимся определяется педагогом в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности. Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории. В зависимости от технических возможностей дистанционные занятия могут осуществляться двумя способами:

- занятия с применением кейс-технологий (технологий передачи учебных материалов на бумажных и электронных носителях), при которых достаточно, чтобы программные средства, установленные на компьютере, были способны обработать информацию, предоставленную педагогом. Обучающийся должен быть обеспечен электронной почтой и собственным электронным адресом.

- Онлайн занятия в Интернете, где коммуникации используются постоянно. Обучающийся должен иметь свободный доступ к Интернету, иметь собственный электронный адрес. Дистанционную работу можно проводить одним из двух способов или использовать их комбинацию. Дистанционное обучение может использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

Опосредованное осуществление взаимодействия педагога с обучающимися может быть организовано с разными категориями обучающихся:

- обучающиеся, проходящие подготовку к участию в конференциях, конкурсах;
- обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
- обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);
- обучающиеся по очно-заочной форме обучения.

1.5. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ или их частей с применением дистанционного обучения.

3 1.6. Дистанционное обучение обеспечивается применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и педагога осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.7. Основными элементами системы дистанционного обучения являются: образовательные онлайн

- платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.8. Формы дистанционного обучения, используемые в образовательном процессе, находят отражение в дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах.

2. Цель, задачи, принципы и основные направления деятельности

2.1. Основной целью использования дистанционного обучения является предоставление обучающимся возможности освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом карантина, особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционного обучения способствует решению следующих задач:

– открытый доступ к информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;

- организация учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения.

2.3. Основными принципами дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно- образовательной среды;
- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие ЦОР, в конкретных условиях учебного процесса;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные 4 составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности дистанционного обучения, электронных технологий;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации;

- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, семинарах, конкурсах.

3. Участники образовательного процесса с использованием дистанционного обучения, их права

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием дистанционного обучения являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, или их части с использованием дистанционного обучения определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательный процесс с использованием дистанционного обучения осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

3.4. Педагогическим работникам, осуществляющим дистанционное обучение, и обучающимся может предоставляться авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

3.5. Педагогические работники, осуществляющие дистанционное обучение, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные.

4. Функции администрации Учреждения при организации дистанционного обучения

4.1. Директор Учреждения:

- издает приказ о переходе на дистанционное обучение, назначает ответственных за удаленное взаимодействие в условиях организации обучения с помощью дистанционных технологий;
- утверждает расписания занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, закрепляет учебные занятия за днями недели;
- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников

образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Учреждения на период дистанционного обучения;

- контролирует соблюдение педагогическими работниками Учреждения режима работ;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Учреждения в дни, когда обучающиеся не посещают учебные занятия.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- разрабатывает Положение о дистанционном обучении, согласовав указанный локальный акт с соответствующими коллегиальными органами Учреждения;
- осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения педагогического состава для организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий;
- рассматривает возможность обеспечения педагогов дополнительного образования и, по возможности, обучающихся необходимым оборудованием;
- информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ или их частей с применением дистанционного обучения и электронных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения контроля по направленностям дополнительного образования, графиком консультаций;
- осуществляет учет обучающихся, осваивающих программу дополнительного образования с применением дистанционного обучения, а также учет результатов образовательного процесса.

5. Функции педагогических работников при организации дистанционного обучения

5.1. Педагог дополнительного образования:

- осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционного обучения;
 - осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения обучающихся для организации образовательного процесса с применением дистанционного обучения (наличие компьютера – ноутбука – планшета - телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес скайпа либо другого ресурса для видео-взаимодействия);
 - определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционного обучения по программе, планирует свою педагогическую деятельность; выбирает из имеющихся или создает простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
 - определяет средства коммуникации: почта, чат; формат проведения видеозанятий – вебинар, скайп, Zoom и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и заданий; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии; - определяет учебный материал для своего вида творческой деятельности (например, перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок, творческие работы);
 - проводит корректировку программ в части форм обучения (лекция, онлайн консультация и т.п.), технических средств обучения и календарного учебного графика. Оформляет документацию по коррекции программ и календарного учебного графика;
 - определяет допустимый объём заданий в дистанционной форме обучения;
 - определяет формат выполнения заданий в виде творческих и проектных работ, организует групповые работы обучающихся с дистанционным взаимодействием с подробным описанием технологии: например, как обучающиеся сканируют, фотографируют и присылают на проверку выполненные задания;
- как подключаются к совместной работе в общем информационном ресурсе и др.;
- определяет длительность занятия (нахождение обучающегося за компьютером), исходя из возрастной категории обучающихся, соблюдая нормативные требования (СанПиН): - для детей 6-10 лет- 15 мин; 6 - для детей 10-13 лет – 20 мин; - старше 13 лет – 25-30 мин.

- осуществляет текущий контроль уровня знаний обучающихся и оформляет результаты документально;
- предоставляет обучающимся время для выполнения заданий в соответствии с расписанием занятий;
- проверяет выполненные задания, выражает свое отношение к работам обучающихся;
- консультирует родителей по вопросам организации учебного процесса в дистанционном формате;
- собирает цифровой след в ходе обучения для отчета (фиксацию фактов деятельности педагога и обучающегося) независимо от используемых технологий и сервисов, в различных форматах (скриншоты чатов; результаты тестирования, опроса, решения задач; эссе, рефераты и другие проекты).

5.2. В случае отсутствия возможности использовать базы данных с готовым материалом, педагоги могут разработать свой образовательный контент, к которому имеют доступ обучающиеся, в том числе персональные сайты педагогов или образовательные платформы, на которых педагоги размещают материалы для занятий. При необходимости педагоги вправе воспользоваться возможностями программ, которые обеспечивают текстовую, голосовую и видеосвязь между компьютерами через Интернет, например, Skype, WhatsApp, Zoom. Программы позволяют проводить онлайн- занятия в режиме конференции или дополнительно разъяснять задания через видео- и аудиозаписи.

5.3. Ответственный за дистанционное обучение в Учреждении:

- организует необходимую методическую поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам Учреждения по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам Учреждения, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами.

5.4. Заведующий отделом:

- проводит мониторинг обеспеченности доступа педагогических работников отдела к персональным компьютерам с выходом в сеть Интернет;

- организует работу по сбору обращений от обучающихся и педагогов отдела с обязательным анализом их тематики и оперативным принятием мер по исправлению выявленных проблемных ситуаций;
- на регулярной основе производит контроль размещения педагогами материала, методических рекомендаций, успешность выполнения обучающимися предлагаемых заданий;
- на регулярной основе производит контроль взаимодействия педагогов дополнительного образования с обучающимися и родителями с целью выявления и предотвращения трудностей в обучении, поддержке эмоционального контакта.

6. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения

6.1. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.)

Обучающийся должен проверять наличие творческих заданий в электронной почте (своей или родителя (законного представителя)), на которую педагог высылает расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса

В период дистанционного обучения обучающиеся обязаны выполнять задания дистанционных занятий, добросовестно осваивать программу дополнительного образования, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям. Выполненные задания и другие работы направлять педагогу на проверку посредством электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил педагог. Проверять комментарии педагога в отношении выполненных работ после отправления работы на проверку.

6.2. Родители (законные представители) помогают в выполнении детьми заданий в режиме дистанционного обучения. Знакомятся с рекомендациями для родителей (Гигиенические требования к организации работы с персональным компьютером).

6.3. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

7. Заключительное положение

7.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области дополнительного образования.