

Принято
На педагогическом Совете
Протокол № 1 от 06.09.2017.
Рассмотрено
Совет родителей
Протокол № 2 от 04.09.2017.
Рассмотрено
Совет обучающихся
Протокол № 2 от 05.09.2017.



Утверждаю
Директор МБУ ДО «ГДДиЮТ»
В.П.Ульянова
Приказ № 231 от 06.09.2017.

Положение

о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского и юношеского творчества детей» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее учреждение) (далее – Положение) разработано на основании части 6 статьи 26, частей 3, 4 статьи 30, части 7 статьи 43, статьи 44 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава учреждения, регламентирует деятельность родительской общественности учреждения.

1.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних ю учреждения (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора учреждения по инициативе законных представителей обучающихся. Совет является коллегиальным органом управления учреждения.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом учреждения и настоящим Положением.

2. Функции Совета

2.1. Активное участие в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим; подготовке учреждения к новому учебному году; привлечении законных представителей обучающихся к организации досуговой, учебно- исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, социально- педагогической работы.

2.2. Содействие администрации учреждения в выполнении обучающимися Правил внутреннего распорядка для обучающихся учреждения; законным представителям обучающихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей.

2.3. Оказание помощи семьям в создании необходимых условий для получения их детьми дополнительного образования; педагогам дополнительного образования и педагогам – организаторам клубов по месту жительства в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в организации и проведении внутриучрежденческих родительских собраний.

2.4. Внесение предложений по содержанию локальных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их законных представителей по организации образовательного процесса;

2.5. Взаимодействие с педагогическим коллективом учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся; другими коллегиальными органами управления учреждением в пределах своей компетенции.

3. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

3.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждением и получать информацию о результатах рассмотрения обращений законных представителей обучающихся,

3.2. Приглашать на свои заседания законных представителей обучающихся по представлению (решениям) Советов родителей творческих объединений; любых специалистов учреждения для работы в составе своих комиссий;

3.3. Принимать участие в подготовке локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их законных представителей в организации деятельности творческого объединения; приобретении и пошиве концертных костюмов, обуви, концертного реквизита и декораций;

3.4. Давать разъяснения и принимать меры по обращениям обучающихся и их законных представителей по соблюдению обучающимися и их законными представителями требований законодательства об образовании и локальных нормативных актов учреждения;

3.5. Разрабатывать и принимать положения о своих постоянных и (или) временных комиссиях; план своей работы; планы работы своих комиссий;

3.6. Принимать решения о создании или прекращении своей деятельности; решения о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей; решения о прекращении полномочий своего председателя и его заместителя; участие (в лице председателя) в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управле-

ния учреждения при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета.

3.7. осуществлять выборы из своего состава председателя и заместителя; проведение опросов и референдумов среди обучающихся и их законных представителей; встречи с администрацией учреждения по мере необходимости; сбор предложений законных представителей обучающихся к администрации учреждения и коллегиальным органам управления учреждения; обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других, не запрещенных законом поступлений; иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4. Ответственность Совета Совет несет ответственность за:

4.1. Выполнение своего плана работы;

4.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству, уставу и локальным нормативным актам учреждения

4.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций;

4.4. Установление взаимопонимания между администрацией учреждения и законными представителями учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

4.5. Бездействие при рассмотрении обращений.

5. Формирование Совета и организация его работы.

5.1. Свою деятельность члены Совета и основе, привлекаемые к его работе лица осуществляют на безвозмездной

5.2. В состав Совета входят по два представителя от каждого структурного подразделения. Представители избираются на родительских собраниях в начале каждого учебного года сроком на один год. Для координации работы в состав Совета входит заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.3. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя. Срок полномочий Совета – один год (ротация состава Совета проводится ежегодно на одну треть)

5.4. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который обеспечивает ведение документации Совета; координирует работу Совета, его комиссий и привлекаемых к его работе лиц; ведет переписку Совета; ведет заседания Совета; представляет администрации учреждения мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей.

5.5. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя.

5.6. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.

5.7. Совет работает по плану, согласованному с администрацией учреждения.

5.8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

5.9. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов

5.10. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение администрации учреждения

5.11. Решения Совета носят рекомендательный характер.

5.12. О своей работе Совет отчитывается перед общим собранием законных представителей обучающихся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.13. Деятельность Совета является открытой для участников образовательных отношений. Учреждение выделяет информационные ресурсы для обеспечения гласности работы Совета на сайте учреждения

6. Делопроизводство Совета

6.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих собраний законных представителей обучающихся в соответствии с инструкцией по делопроизводству в учреждения, в электронном виде и на бумажном носителе

6.2. Протоколы хранятся у председателя Совета

6.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и действует постоянно.

7.2 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового положения.