

Отчетная информация о поступлении и расходовании добровольных  
пожертвований и целевых взносов в  
МБОУ СОШ № 11 с. Шабельское за 2017 год

Наименование услуг	Сумма
Охранные услуги	0
Программное обеспечение и обслуживание компьютеров	0
Обеспечение жизнедеятельности учреждения в рамках программы по здоровьесбережению	0
Приобретение призов для награждения учащихся	0
Совершенствование материально-технической базы	0
Подготовка школы к новому учебному году(косметический ремонт)	20000
Прочие расходы	0
Итого расходы:	20000

Директор МБОУ СОШ № 11

С. Шабельское



Л.В. Колесникова

Отчетная информация о поступлении и расходовании добровольных  
пожертвований и целевых взносов в  
МБОУ СОШ № 11 с. Шабельское за 2017 год

Наименование услуг	Сумма
Охранные услуги	0
Программное обеспечение и обслуживание компьютеров	0
Обеспечение жизнедеятельности учреждения в рамках программы по здоровьесбережению	0
Приобретение призов для награждения учащихся	0
Совершенствование материально-технической базы	0
Подготовка школы к новому учебному году(косметический ремонт)	20000
Прочие расходы	0
Итого расходы:	20000

Директор МБОУ СОШ № 11

С. Шабельское



Л.В. Колесникова

**ТЕЛЕФОН**

**«ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ»**

**МБОУ СОШ № 11 с.Шабельское**

**по вопросам незаконных сборов денежных  
средств**

**8(861 51) 3-59-62**

**ТЕЛЕФОН**

**«ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ»**

**УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МОЩР**

**по вопросам незаконных сборов денежных  
средств**

**8(861 51) 7-73-61**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11 МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН СЕЛО ШАБЕЛЬСКОЕ**

**ПРИКАЗ**

**01 сентября 2016**

**№ 20**

село Шабельское

**О запрете принудительного сбора  
родительских средств**

В целях предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ СОШ №11 с. Шабельское, руководствуясь федеральными законами от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 11.08.1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 г. №505, Уставом МБОУ СОШ №5, Положением об общешкольном родительском комитете МБОУ СОШ №11 с. Шабельское и в целях соблюдения прав участников образовательного процесса п р и к а з ы в а ю:

1. Классным руководителям, учителям 1-11 классов школы:

1.1 Неукоснительно соблюдать требования Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства РФ от 05 июля 2004 года № 505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказ Министерства образования РФ от 10.07.2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования», Гражданского и Налогового Кодекса РФ, Федерального закона от 11.08.1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях, порядка ведения кассовых операций в Российской Федерации (письмо Центрального Банка России от 04.10.1993 г. № 18), Положения о правилах организации наличного денежного обращения на территории РФ (письмо Центрального Банка России от 05.06.1998 г. № 14-П).

1.2 Принимать оплату за предоставление платных образовательных услуг, целевые взносы и добровольные пожертвования посредством безналичных расчетов через лицевой счет образовательного учреждения.

1.3 Привлечение и расходование добровольных пожертвований на нужды образовательного учреждения должно производиться только в соответствии с требованиями законодательства. Прием средств может производиться на основании письменного заявления благотворителя на имя руководителя образовательного учреждения, либо договоров дарения (ст.572

ГК РФ) и пожертвования (ст.582 ГК РФ), заключенных в установленном порядке

1.4 Обеспечить размещение полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в доступном для родителей (законных представителей) месте.

1.5 Запретить принудительные сборы родительских денежных средств на любые цели.

1.6 Классным руководителям осуществлять контроль за деятельностью родительского комитета класса, не допускать оказания давления на родителей класса по поводу сбора денежных средств. О всех случаях неправомерных действий родительского комитета незамедлительно докладывать директору школы.

1.7 Запретить сбор наличных денежных средств на проведение культурно-массовых мероприятий (организация экскурсий и посещения театров; организация вечеров, оформление праздничных мероприятий; поздравление учащихся, приобретение призов; фотографирование; приобретение дополнительных пособий и расходных материалов и др.), организуемых для учащихся по запросу родителей на добровольной основе во внеурочное время. Все вопросы расходования денежных средств обсуждать на родительских собраниях в отсутствие классных руководителей и других сотрудников школы (если они не являются родителями учащихся).

1.8 Добровольные пожертвования родителей (законных представителей) в пользу класса или школы оформлять с обязательным предоставлением директору школы личного письменного заявления родителя (законного представителя) (Приложение 1) или договора на добровольное пожертвование муниципальному бюджетному учреждению (Приложение 2) с указанием жертвуемой суммы (денежных) средств или материальных ценностей и целей, на которые они должны быть потрачены.

2. Учителям запретить приобретение учебников и учебных пособий за счет средств родителей (законных представителей).

3. Работникам школы, работающим с копировальной техникой не допускать взимание платы с учащихся за изготовление копий документов для ведения личных дел; для организации итоговой и промежуточной аттестации; семинарских, лекционных и практических занятий; для предоставления в установленном порядке персональных данных в военный комиссариат, в медицинские учреждения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор

Л.В. Колесникова

С приказом ознакомлены

