

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кольчугинская школа №2 с крымскотатарским языком обучения» Симферопольского района Республики Крым
ул. Новоселов, 13 А, с. Кольчугино, Симферопольский район, РК, 297551
school_simferopolisiy-rayon11@crimeaedu.ru ОГРН 1159102015600 ИНН 9109009294

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании
педагогического совета №8
30.08.2023

30.08.2023

УТВЕРЖДЕНО
Директор

С КРЕДИТОМ НА СЧЕТ ПОДДЕРЖАНИЯ БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ПРИКАЗ № 291

OT 30.08.2023

Локальный акт № 221

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОДВОЗА ОБУЧАЮЩИХСЯ

**МБОУ "КОЛЬЧУГИНСКАЯ ШКОЛА №2
С КРЫМСКОТАРАСКИМ ЯЗЫКОМ ОБУЧЕНИЯ"**

2023

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации подвоза обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «О развитии в Российской Федерации», статьи 40 «Транспортное обеспечение», Федеральным законом Российской Федерации от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ (ред. от 23.07.2013 г.) "О безопасности дорожного движения" (с изм. и доп., вступившими в силу с 10.12. 2021 г.), подпунктом 2.1.2 пунктом 2.1 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Правительства от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы лиц автобусами», Уставом школы в целях обеспечения жизни и здоровья детей при организации перевозки обучающихся к месту осуществления образовательной деятельности.

1.2. Настоящее Положение регламентирует взаимоотношения участников подвоза - обучающихся, проживающих в с. Прудовое, с. Равнополье, на ул. Новоселов 13А с. Кольчугино (школьники).

1.3. Организация подвоза обучающихся осуществляется школьными автобусами.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения при осуществлении подвоза обучающихся школьными автобусами:

-владельцем транспортного средства (Школой);

-водителем транспортного средства;

-пассажирами (обучающимися и сопровождающим(и));

-органами и должностными лицами, осуществляющими контроль за перевозочной деятельностью и техническим состоянием автобуса.

1.5. Понятия, применяемые в настоящем положении:

школьный автобус – автобус, специально предназначенный для перевозки детей (далее – специальное транспортное средство, используемое для доставки обучающихся Школьные занятия, внеклассные мероприятия и обратно);

подвоз обучающихся – организованная доставка обучающихся Школы на учебные занятия, классные мероприятия и обратно школьными автобусами (далее – подвоз учащихся).

1.6. Школьные перевозки учащихся, проживающих в с. Прудовое, с. Равнополье на ул. Новоселов 13А с. Кольчугино осуществляются в период суток с 07.30 до 17.00.

1.7. Подвоз обучающихся осуществляется при обязательном сопровождении на весь путь одним взрослым сопровождающим, а если число перевозимых детей более двадцати сопровождающих.

1.8. Школа несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье обучающихся образовательной организации, перевозимых автомобилей, а также за нарушение их прав и свобод.

2. Организация подвоза обучающихся.

2.1. Обязательным условием для осуществления подвоза обучающихся являются:

-обеспечение профессиональной надежности водителей (непрерывный стаж работы водителя автобуса не менее трех последних лет, стажировка и т.д.) в соответствии с требованиями действующего транспортного законодательства;

-наличие договора, заключенного Школой с организациями, осуществляющими техническое обслуживание и ремонт автобуса;

-наличие расписания движения автобуса;

-наличие паспорта и схемы маршрута с указанием опасных участков, согласованного ГИБДД и дорожными организациями;

-проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей с отметкой листе;

-проведение предрейсовых и послерейсовых технических осмотров автобуса ответственными лицами;

-своевременное проведение инструктажей с водителями об особенностях маршрута, безопасности движения, о правилах осуществления подвоза учащихся;

-назначение сопровождающего и ответственного лица за организацию подвоза обучающихся школьным автобусом.

2.2. Школьный автобус, осуществляющий подвоз обучающихся, должен быть технически исправен, соответствовать ГОСТ Р 51160-98, зарегистрирован в органах государственной автомобильной инспекции, пройти в установленном порядке государственный технический осмотр (2 в год).

3. Права и обязанности школы по организации подвоза обучающихся.

3.1. Маршрут и график движения автобуса, осуществляющего подвоз обучающихся, разрабатываются Школой в соответствии с подпунктом 2.1.2 пунктом 2.1 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного сан врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

3.2. Школа: -согласовывает и утверждает паспорт, схему движения маршрута, акт замера протяженности маршрута; -участвует в комиссионном обследовании маршрута; -представляет информацию населению муниципального образования о работе транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся; -контролирует исполнение законодательства РФ, настоящего положения и договоров в сфере осуществления подвоза обучающихся, принимает меры к их исполнению; -принимает и рассматривает жалобы и обращения населения по вопросам организации подвоза обучающихся.

4. Права и обязанности Школы, осуществляющей подвоз обучающ. на школьном автобусе.

Владелец и лица, эксплуатирующие школьный автобус, обязаны:

4.1. Выполнять требования настоящего положения и иных нормативных актов, регулирующих данный вид деятельности.

4.2. Принимать дополнительные меры по безопасности подвоза обуч., а именно систематически проверять состояние автомобильных дорог, по которым осуществляется подвоз обучающихся.

4.3. Контролировать соответствие квалификации водителя автобуса, осуществляющего подвоз обучающихся, требованиям действующего законодательства РФ.

4.4. Обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых медосмотров водителя автобуса.

4.5. Обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых техосмотров транспорта.

4.6. Обеспечивать повышение квалификации водителей, осуществляющих перевозку обучающ.

4.7. Содержать транспортное средство в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии, обеспечивать проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта автобуса в порядке и сроки, установленные действующим законодательст. РФ.

4.8. Обеспечивать водителя автобуса необходимой оперативной информацией об особенностях подвоза обучающихся.

4.9. Обеспечивать оформление автобуса: -внешнее оформление: оборудовать автобус лобовыми информационными табличками «Дети»; -в кабине у водителя или рядом с ней разместить график движения по маршруту.

4.10. Обеспечить, чтобы количество пассажиров не превышало вместимости транспорт. средства.

4.11. Соблюдать законодательство о труде и охране труда РФ, а также Правила по охране труда на автотранспорте.

4.12. Школа, осуществляющая подвоз обучающихся, имеет право осуществлять подвоз при наличии согласованного паспорта на маршрут, установленного органами местного самоуправл.

5. Права и обязанности водителя.

5.1. Права водителя автобуса: -требовать соблюдения законодательства о труде и охране труда РФ, а также Правил по охране труда в автотранспорте; -требовать от пассажиров (учащихся и сопровождающих) выполнения настоящего Положения, соблюдение чистоты и порядка в салоне.

5.2. Водитель автобуса обязан:

-осуществлять движение с включением ближнего света фар и включенным проблесковым мая-

ком жёлтого цвета;

-выбирать скорость движения в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость не должна превышать 60 км/час; -соблюдать утвержденный график движения на маршруте; -не производить посадку и высадку учащихся в специально отведенных местах; -не превышать номинальную вместимость транспортного средства; -начинать движение только по окончании посадки и высадки пассажиров с закрытыми дверями, не осуществлять движение задним ходом; -не выходить из кабины автобуса при посадке и высадке пассажиров, не курить во время движения; -поддерживать в салоне чистоту и порядок, следить за состоянием внешнего вида транспорта; -содержать транспортное средство в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии; -иметь при себе документы, подтверждающие его право заниматься этой деятельностью и предъявлять их по первому требованию работников полиции, работников отделения транспортной инспекции; -проходить предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр; -проходить в установленном порядке инструктажи по обеспечению безопасности движения, о правилах осуществления подвоза учащихся.

6. Права и обязанности пассажиров

6.1. Пассажирами автобуса, осуществляющего подвоз, являются обучающиеся Школы, проживающие с. Прудовое и с. Равнополье на ул. Новоселова 13 А с. Кольчугина и лица, их сопровождающие (далее-сопровождающие).
6.2. Обучающиеся и сопровождающие обязаны:

- соблюдать в салоне автобуса чистоту и порядок;
- посадку и высадку производить со стороны тротуара или обочины и только после полной остановки транспортного средства;
- при поездке на транспортном средстве быть пристегнутыми ремнями безопасности.

Пассажиру запрещается:

- отвлекать водителя во время движения;
- при движении автобуса покидать свое посадочное место без разрешения сопровождающего;
- открывать двери и окна в автобусе во время движения;
- высовывать из окон руки или голову;
- портить имущество автобуса.

7. Права и обязанности сопровождающего при осуществлении подвоза обучающихся.

7.1. Подвоз осуществляется при условии сопровождения группы обучающихся преподавателями или специально назначенными взрослыми - сопровождающими.
7.2. В процессе подвоза обучающиеся сопровождающие должны находиться у двери автобуса.
7.3. При осуществлении подвоза обучающихся сопровождающий обязан:

- не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;
- производить учет учащихся при посадке и высадке из автобуса;
- проводить инструктаж для обучающихся по технике безопасности при организации поездок;
- своевременно оформлять журналы инструктажа обучающихся по технике безопасности;
- следить за тем, чтобы число обучающихся в салоне автобуса, осуществляющего подвоз, не превышало количества оборудованных для сидения мест;
- следить за тем, чтобы окна в салоне автобуса при движении оставались закрытыми;
- обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при перевозке обучающихся;
- по окончании занятий (организованных мероприятий) в Школе обеспечивать посадку в автобус всех лиц, включенных в список обучающихся, подлежащих перевозке;
- по прибытии школьного автобуса на остановку сопровождающий передает обучающихся их родителям (законным представителям) либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешает учащимся самостоятельно следовать от остановки школьного автобуса до места жительства.

8. Сроки действия Положения.

Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

1	Асанова Уснис Сейджелиловна	Директор
2	Меметова Зекиэ Аметовна	ЗДУВР
3	Муслядинова Элианора Серверовна	ЗДВР
4	Алиева Айше Юсуфовна	Учитель
5	Абирова Этери Джахангировна	Учитель
6	Аметова Наджие Сепединовна	Учитель
7	Асанова Лия Искендеровна	Учитель
8	Ваапова Гульнара Серверовна	Учитель
9	Гафарова Махбубе Шамуратовна	Учитель
10	Гафаров Шевкет Шамуратович	Учитель
11	Зебек Зульфия Маметовна	Учитель
12	Меметова Арзы Рустемовна	Учитель
13	Ибраимова Эльвира Сейджелиловна	Учитель
14	Исмаилова Дилара Дилаверовна	Учитель
15	Алядинова Зарема Энверовна	Учитель
16	Ибраимов Ридван Сейджелилович	Учитель
17	Османова Лемара Серверовна	Учитель
18	Кадырова Гульзара Амдиевна	Учитель
19	Куку Эльвира Деляверовна	Учитель
20	Люманова Эльвира Эскандаровна	Учитель
21	Нимитулаева Ирина Николаевна	Учитель
22	Папидже Эльвира Ибраимовна	Учитель
23	Усеинова Лия Нуриевна	Учитель
24	Яковлева Антонина Алексеевна	Учитель
25	Сейдаметова Эмине Рустемовна	Учитель
26	Юнусова Эльвира Лензиевна	Учитель
27	Гафаров Шевкет Ризаевич	Учитель
28	Гафарова Фериде Сейтмеметовна	Учитель
29	Аккиева Алие Рифатовна	Педагог-организатор
30	Асанова Зухре Абдуллаевна	Педагог доп. образования
31	Аблеметова Эльвира Шевкетовна	Учитель
32	Исмаилов Сервер Мидатович	Учитель
33	Абиева Эльвина Руслановна	Учитель
34	Чардакчи Гульнора Усеиновна	Учитель
34	Куртсейтова Сание Серверовна	Учитель
35	Люманов Шевкет Османович	Водитель
36	Эдим Ленур Юсубжанович	Водитель
37	Энверов Эльдар Арсенович	Водитель
38	Исмаилов Амед	Слесарь-сантехник
39	Абселямова Зульфие Ниязиевна	Библиотекарь
40	Алиева Момине Зевриевна	Уборщица служ. помещений
41	Сидаметова Дляря Юсуфовна	Уборщица служ. помещений
42	Касимов Айдер Мусаевич	Заведующий хозяйством
43	Аджиев Марлен Тагирович	Сторож
44	Аппазов Эдем Абдурашидович	Сторож
45	Османова Алие Фемиевна	Специалист по ОТ
46	Нимитулаев Александр Исмаилович	Электрик
47	Мустафаева Ление Ниязиевна	Медсестра
48	Юнусова Гульнор Алимовна	Уборщица служ. помещений
49	Аккиев Ниэзий Серверович	Лаборант
50	Халилова Ление Ридвановна	Секретарь-делопроизводитель
51	Абдазизов Рустем Якубович	Сторож

Директор МБОУ
«Кольчутинская школа №2»
У.С. Асанова



Согласовано Администрацией
Городского поселения Арамильский
район Свердловской области
19.09.2019 г.

Администрация Городского поселения
Арамильский район Свердловской области

19.09.2019 г.

Администрация Городского поселения
Арамильский район Свердловской области

19.09.2019 г.

Администрация Городского поселения
Арамильский район Свердловской области

19.09.2019 г.

Администрация Городского поселения
Арамильский район Свердловской области

19.09.2019 г.

Администрация Городского поселения
Арамильский район Свердловской области

19.09.2019 г.

Администрация Городского поселения
Арамильский район Свердловской области

19.09.2019 г.

Администрация Городского поселения
Арамильский район Свердловской области

19.09.2019 г.

Администрация Городского поселения
Арамильский район Свердловской области

19.09.2019 г.

Администрация Городского поселения
Арамильский район Свердловской области

19.09.2019 г.

Администрация Городского поселения
Арамильский район Свердловской области

19.09.2019 г.

Администрация Городского поселения
Арамильский район Свердловской области

19.09.2019 г.

Администрация Городского поселения
Арамильский район Свердловской области

19.09.2019 г.

Администрация Городского поселения
Арамильский район Свердловской области

19.09.2019 г.

Администрация Городского поселения
Арамильский район Свердловской области

19.09.2019 г.