Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кольчугинская школа №2 с крымскотатарским языком обучения» Симферопольского района Республики Крым (МБОУ" Кольчугинская школа №2 с крымскотатарским языком обучения)

ПРИКАЗ

26.05.2025 №214

О создании комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Фиданлар» при МБОУ «Кольчугинская школа №2 с крымскотатарским языком обучения

В целях организации сбалансированного рационального питания обучающихся, охраны и укрепления их здоровья

приказываю:

- 1. Утвердить состав комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей « Фиданлар» при МБОУ «Кольчугинская школа №2 с крымскотатарским языком обучения в следующем составе: Председатель -Асанова Усние Сейджелиловна, директор школы Члены комиссии:
- -начальник лагеря -Османова Л.С.
- медецинская сестра-Мустафаева Л.Н.
- -специалист по ОТ -Куку Т.Д;
- представитель родительской общественности Исаева Э.С.,
- 2. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания Приложение № 1
- 3. Комиссии по контролю за организацией питания:
- 3.1. Контролировать исполнение нормативных и правовых актов по организации питания обучающихся.
- 3.2. Контролировать организацию процесса питания обучающихся и качество приготовленной продукции с целью сохранения и укрепления здоровья обучающихся.
- 4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор У.С.Асанова

С приказом по школе ознакомлены:

Должность Дата Подпись Расшифровка Начальник лагеря Л.С. Османова Специалист по ОТ Т.Д.Куку Представитель общественности Э.С.Исаева

Приложение 1
к приказу МБОУ
«Кольчугинская школа №2
с крымскотатарским
языком обьучения»
от2605.2025 № 214
" УТВЕРЖДАЮ
Директор
У.С. Асанова

План

работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Фиданлар» при МБОУ «Кольчугинская школа №2 с крымскотатарским языком обучения

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1.Организация работы школьной комиссии по питанию (воспитанники, педагоги, родители).	В течение лагерной смены	комиссия по питанию
 2. Заседание школьной комиссии по питанию с приглашением классных руководителей 1-4-х классов по вопросам: Охват воспитаниковгорячим питанием Соблюдение сан. гигиенических требований. 	В течение лагерной смены	комиссия по питанию
3. Осуществление ежедневного контроля над работой столовой, проведение целевых тематических проверок.	В течение лагерной смены	Директор, школьная комиссия

2. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
Проведение классных часов по темам: Режим дня и его значение Культура приема пищи «Хлеб — всему голова» Острые кишечные заболевания и их профилактика	июнь	Воспитатели, библиотекарь школы
2. Конкурс рисунков «О вкусной и здоровой пище»	июнь	Воспитатели
3. Беседы «Береги своё здоровье»	июнь	Воспитатели

3. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей обучающихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
 Проведение родительских собраний по темам: Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни. Питание обучающихся. Профилактика желудочно-кишечных заболеваний, инфекционных, простудных заболеваний. Итоги медицинских осмотров обучающихся 	Май	Классные руководители, педагог-психолог школы
2. Анкетирование родителей «Ваши предложения по	Май	Классные
рациону питания на время работы ЛДП		руководители

4План работы школьной комиссии по контролю над организацией и качеством питания школы.

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Проверка меню.	Ежедневно	Медицинская сестра
2. Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежемесячно	Медицинская сестра
3. Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	Ежедневно	Начальник лагеря, медицинская сестра
4. Контроль за качеством питания.	Ежедневно	Медицинская сестра
5. Проверка табелей питания.	Ежемесячно	Начальник лагеря