Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кольчугинская школа №2 с крымскотатарским языком обучения» Симферопольского района Республики Крым

ул. Новоселов, 13-A, с. Кольчугино, Симферопольский район, РК, 297551 e-mail: kolchugino2@mail.ru ОГРН 1159102015600 ИНН 9109009294

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО на заседании педагогического совета Протокол № 7 от «08» октября 2021 г. $^{\circ}$

УТВЕРЖДЕНО Директор У.С. Асанова Приказ №296 от «08» октября 2021 г.

Локальный акт № 182

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВОПРОСАМ ФОРМИРОВАНИЯ
ФУКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ
В МБОУ «КОЛЬЧУГИНСКАЯ ШКОЛА №2
С КРЫМСКОТАТАРСКИМ ЯЗЫКОМ ОБУЧЕНИЯ»

Положение о рабочей группе по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2021/2022 учебный год

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Рабочей группы по организации работы развития функциональной грамотности школьников (далее Рабочая группа) в соответствии с Планом мероприятий («дорожная карта») по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся школы на 2021/2022 учебный год (далее Дорожная карта).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 20 сентября 2021 года № 1487 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности», приказа Управления образования от 27.09.2021 г. № 752 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности в Симферопольском районе на 2021/2022 учебный год», приказа №275 от 29.09.2021 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности»
- 1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами, а также настоящим Положением.
- 1.4. В состав Рабочей группы входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Рабочей группы из числа педагогов школы.
- 1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на комплексный анализ и использование данных оценки функциональной грамотности обучающихся школы на 2021/2022 учебный год в соответствии с Планом мероприятий («дорожная карта») по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся школы на 2021/2022 учебный год (далее Дорожная карта).

2.Цели и задачи Рабочей группы

- 2.1. Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом, созданным с целью реализации в рамках национального проекта «Образование» комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся.
 - 2.2.Основными задачами Рабочей группы являются:
- 2.2.1.осуществление интеграции в систему повышения квалификации и методической поддержки педагогов методологии и методического инструментария формирования и оценки функциональной грамотности;
- 2.2.2.организация работы школы по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»;
- 2.2.3.организация методических совещаний по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся;

- 2.2.4.формирование базы данных обучающихся 8-9 классов 2021/2022 учебного года, а также учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление);
- 2.2.5. обеспечение прохождения курсов повышения квалификации по вопросам функциональной грамотности учителями;
- 2.2.6. обеспечение актуализации планов работы региональных учебно¬методических объединений, методических служб, предметных ассоциаций в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся;
 - 2.2.7. организация методической поддержки учителей;
- 2.2.8. организация информационно-просветительской работы сродителями, представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам функциональной грамотности.

3. Функции Рабочей группы

- 3.1. Функциями Рабочей группы являются:
- 3.1.1.изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, методической литературы, регламентирующих вопросы функциональной грамотности;
 - 3.1.2. координация деятельности школы по вопросам функциональной грамотности.

4.Права Рабочей группы

- 4.1. Рабочая группа имеет право:
- 4.1.2.рассматривать вопросы, связанные с организацией работы по повышению функциональной грамотности;
- 4.1.3. запрашивать от педагогов информацию, необходимую для решения возложенных на Рабочую группу задач;
- 4.1.4.приглашать на заседания Рабочей группы представителей общественных организаций, специалистов управления образования, сотрудников образовательных организаций района, привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

5. Полномочия членов рабочей группы.

5.1.Руководитель Рабочей группы:

- 5.1.2. руководит деятельностью Рабочей группы;
- 5.1.3. определяет повестку дня на основе предложений членов Рабочей группы;
- 5.1.4. ведет заседания Рабочей группы;
- 5.1.5. распределяет обязанности между членами Рабочей группы;
- 5.1.6. подписывает протоколы по результатам работы Рабочей группы;
- 5.1.7. контролирует выполнение решений Рабочей группы.

5.2.Секретарь Рабочей группы:

5.2.1. извещает членов Рабочей группы о дате, времени и месте заседания Рабочей

группы не позднее 2 рабочих дней до дня проведения заседания рабочей группы;

- 5.2.2.организует подготовку материалов для рассмотрения назаседаниях Рабочей группы;
 - 5.2.3. обеспечивает ведение протокола заседания Рабочей группы;
- 5.2.4. направляет протоколы заседаний Рабочей группы ее членам и выписки из протоколов лицам, ответственным за выполнение решений Рабочей группы, не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Рабочей группы.

5.3. Члены Рабочей группы имеют право:

- 5.3.1.вносить предложения по повестке дня, порядку обсуждения вопросов; участвовать в подготовке материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов ее решений;
- 5.3.2.участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Рабочей группы;
 - 5.3.3. вносить предложения по созыву заседаний Рабочей группы;
 - 5.3.4. оказывать образовательным учреждениям методическую помощь.

5.4. Члены Рабочей группы несут ответственность:

- 5.4.1.за достоверность материалов, представленных иминарассмотрение Рабочей группы;
 - 5.4.2.за подготовку материалов к очередному заседанию вустановленные сроки.

6. Организация деятельности рабочей группы

- 6.1.Заседания Рабочей группы ведет руководитель Рабочей группы, который осуществляет общее руководство ее деятельностью.
- 6.2.В случае отсутствия руководителя Рабочей группы его функции выполняет заместитель руководителя Рабочей группы. В случае отсутствия заместителя руководителя Рабочей группы его полномочия осуществляет один из членов Рабочей группы, назначенный руководителем Рабочей группы. В случае отсутствия секретаря Рабочей группы его полномочия осуществляет один из членов Рабочей группы, назначенный руководителем на заседании Рабочей группы.
- 6.3. Рабочая группа проводит свои заседания по мере необходимости, но не менее 1 раз в квартал.
- 6.4. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов от числа членов рабочей группы, присутствующих на заседании Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Рабочей группы.
- 6.5. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично (допускается дистанционное участие). В случае невозможности присутствия члена Рабочей группы на заседании Рабочей группы он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании Рабочей группы и приобщается к протоколу заседания Рабочей группы. Члены Рабочей группы голосуют по обсуждаемым вопросам; исполняют поручения в соответствии с решениями Рабочей группы; знакомятся с материалами и документами, поступающими в Рабочую группу; в письменном виде высказывают особые мнения.
 - 6.6.Решения Рабочей группы оформляются в течение четырех дней со дня

проведения заседания Рабочей группы протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Решение принимается при присутствии на заседании не менее 2/3 от общего числа членов Рабочей группы.

аннемлине в преживание в приметите при в при в преживние в преживние

	тожением №	Должность	
-	122000 10 10000	with a married extends of the	19401X1 J
	THE PROPERTY WAS	. с.Кольчугино. Сътнагроппи	13 A, 101 Hard Counters
	the transfer of the property o	105019211 H9710" na hourse	Carried strains
	Remark ONE Man 1 1		W. MSNHEWOLOR J.
_	aranimal I V	The same and the same and the same	
-			BURDEW OHP 1 W.
-		Go And	L. Academa V.C.
_		157 9245	2.1 Mexicinal 2\
_	No.		Zalonne Pat
-			ALA SECUCIÓN LA
-			5. A.Hisua A.K.
_			Avigaban Light
_			EXTOMESIA EU
_			
_	1432		9. Augustus 11.11
_	-	THE THE PERSON NAMED IN TH	10 Baancas C
_	-		LLEF adapona M.U.L.
_	-		LILI noqube 1.23
_	1 18 100	26 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	- 13 366ex 3 Mi.
_		1 21 21 21 21 21	14 Норандова Эл
_			15 Memanaga ibi
			Z Z Z
	7 - 22		AND THE PARTY OF THE STATE OF T
	7,7- 800	(IDD) ALCHARDS (IDD)	A SAME WEST COX OF
	124	DINACO ARCONO	- On On O'
	- No. 5 1 1000	and the street and th	30 7 680 11 12 12 12 12 12 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15
	311	a Chikadikhar parental	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
		HIGH VILITER PRESENTATION	DI BEOHING PHONE
	1 12 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	LR COZDÍNE DIO CISOR VI	ST. A FROM SALA PROSE
		EXECUTION (C. 1025H. V	AN BE WITH AN ANGEST
	- N. M. C.	To Lon compension > 1	A SECH OF AND SHAPE
			C KPIMIC SON A No.2
	1. 1. 1. 1.	EDIN CONTRACTOR AND ADDRESS OF THE PARTY OF	Симфе, обучен
		A LO COMPANY OF THE PARTY OF TH	РЕСТИВОНА
	1 10	NAME OF TAXABLE PARTY.	STORMAND AND STORMAND STORMAND AND STORMAND
	148	LANCE TO THE PARTY OF THE PARTY	ANT
		SR at the Office of the Control of t	Allegan adoll 14
		A PROPERTY OF THE PROPERTY OF	. A варяж A 12.
		to the state of th	9.C Bese A EE
	HD.	THE COLUMN TEN TO STATE TO	JLC BRODE OF IAE
_	The state of the s	THE RESERVE THE PARTY OF THE PA	35 Congressa J.LC.
			36 Con vilegos P.C.
_		17012-11-0	37 ASCARRIONA 3.14
-		Property was a service	
		2000	C PA BASHLA OL
_			E. A SUBSPINOR E. A
_		AND THINKING	O III ao material de
_		V (8) 11 L	C.E. ERORELLA, 14
_		- Invol	- M. Negoskada A Le
_			41 Kyptyliegos H.
	3 1 109.133	LUCH PERSON RESIDENCE SERVICES	े की अध्याज्यकात है के