

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кольчугинская школа №2 с крымскотатарским языком обучения»
Симферопольского района Республики Крым**
ул. Новоселов, 13-А, с. Кольчурино, Симферопольский район, РК, 297551
e-mail: kolchugino2@mail.ru ОГРН 1159102015600 ИНН 9109009294

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 2
от «28» февраля 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
_____ У.С. Асанова
Приказ №71
от «28» февраля 2022 г.

Локальный акт № 193

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ВЫСТАВЛЕНИИ ИТОГОВОЙ ОТМЕТКИ ВЫПУСКНИКАМ
ПО ПРЕДМЕТАМ УЧЕБНОГО ПЛАНА
ЗА КУРС ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

с. Кольчурино

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 25 декабря 2013 года № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Минобрнауки от 26 декабря 2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»

1.2 Данное положение регулирует правила выставления итоговых отметок обучающимся за курс среднего общего и основного общего образования по предметам учебного плана и составлено с целью защиты прав участников образовательного процесса, выработки единых подходов в оценке учебных достижений обучающихся.

2. Выставление итоговых отметок в приложение к аттестату выпускника

2.1. В приложении к аттестату выпускника выставляются итоговые отметки в графе "Итоговая отметка" на отдельных строках, соответствующих указанным в графе "Наименование учебных предметов" учебным предметам, с выравниванием по левому краю.

2.2. Итоговые отметки выпускника выставляются:

- по каждому учебному предмету инвариантной части базисного учебного плана;
- по каждому учебному предмету вариативной части учебного плана организации, осуществляющей образовательную деятельность, изучавшемуся выпускником, в случае если на его изучение отводилось по учебному плану организации, осуществляющей образовательную деятельность, не менее 64 часов за два учебных года;

2.3. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.4. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс с учетом результатов государственной итоговой аттестации по обязательным предметам.

2.5. Итоговые отметки проставляются арабскими цифрами и в скобках - словами. При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (удовлетворительно - удовл.). Записи "зачтено", "не изучал" не допускаются. На незаполненных строках приложения ставится "Z".-

2.6. При выставлении итоговой отметки не должно ущемляться право обучающихся на объективность оценивания его учебных достижений. С этой целью в школе создается комиссия по выставлению итоговых отметок за курс основного общего образования. учителей, не ведущих предмет в этих классах.

3. Единые подходы при выставлении итоговых отметок за курс основного общего образования

3.1. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

3.2. На каждого выпускника классный руководитель заполняет ведомость итоговых отметок за 9 класс для выставления итоговой отметки, вносимой в аттестат об основном общем образовании.

4. Выставление итоговых отметок в аттестат

4.1. Итоговые отметки выставляются в аттестат в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» или иными действующими нормативно-правовыми документами.

**ПРОТОКОЛ
выставления итоговых отметок за курс основного общего образования**

по _____ в _____ классе

предмет _____

МБОУ «Кольчугинская школа №2 с крымскотатарским языком обучения» Симферопольского
района Республики Крым

Председателя комиссии: _____

Членов комиссии: _____ классный руководитель

_____ учитель информатики

На основании протокола экзамена, учитывая годовую отметку обучающихся, утвердить
следующие итоговые отметки

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Годовая отметка	Экзамен. отметка	Итоговая отметка
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Дата заседания комиссии « » июня 20 г.

Председатель комиссии:

ФИО _____

(подпись)

Члены комиссии:

ФИО _____

(подпись)

ФИО _____

(подпись)

ФИО _____

(подпись)

ВЕДОМОСТЬ
ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК
выпускника 9 класса ----- учебного года
МБОУ «Кольчугинская школа №2 с крымскотатарским языком обучения»

(ФИО выпускника)

Паспортные данные:

Серия _____ номер _____

выдан _____, _____.20__ г.

Дата рождения: _____

№ п.п.	Учебные предметы	Отметки 9 кл.				Годовая	Экзамен	Итоговая отметка	Подпись выпускника
		1 чет.	2 чет.	3 чет.	4 чет.				
1.	Русский язык								
2.	Литература								
3.	Родной								
4.									
5.	Иностранный язык (англ.)								
6.	Второй иностранный язык								
7.	Алгебра								
8.	Геометрия								
9.	Информатика и ИКТ								
10.	История								
11.	Обществознание								
12.	География								
13.	Физика								
14.	Химия								
15.	Биология								
16.	Музыка								
17.	Изобразительное искусство								
18.	Физическая культура								
19.	Курс «Крымоведение»								
20.	Технология								
21.	Основы безопасности жизнедеятельности								

Дата заседания комиссии «__» _____ г.

Председатель комиссии:

ФИО _____

(подпись)

Члены комиссии:

ФИО _____

(подпись)

ФИО _____

(подпись)

