

РАСПИСКА

в получении документов при приеме ребенка
в муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
детский сад № 34 «Василек» с. Новосельского муниципального образования
Новокубанский район

Регистрационный номер заявления _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Родитель (законный представитель) _____

Фамилия, имя, отчество

В отношении ребенка _____

ФИО

дата рождения

№	Перечень представленных документов	Вид документа (подлинник, копия)	Количество принятых документов
1	Направление в Учреждение, выданное управлением образования		
2	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)		
3	медицинское заключение на ребенка, впервые поступающего в Учреждение		
4	копия свидетельства о рождении ребенка		
5	копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания		
6	заключение территориальной психолого-медикопедагогической комиссии муниципального образования Новокубанский район (для детей с ограниченными возможностями здоровья)		
7	Иные документы:		

Расписку выдал

Заведующий _____
МП Подпись

Расшифровка подписи

Расписку получил _____
Подпись

Расшифровка подписи