

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА»
(МБУДО ДХШ)**

Общие положения:

Антикоррупционная политика МБУДО ДХШ (далее – Школа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08.11.2013, разработанных Министерством труда и социальной защиты РФ.

Антикоррупционная политика школы представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности школы.

Приверженность школы закону и высоким этическим стандартам в деловых отношениях способствуют укреплению репутации школы среди других организаций и партнеров в том числе социальных.

Реализация мер по противодействию коррупции существенно снижает риски применения в отношении школы мер ответственности за подкуп должностных лиц. Профилактика коррупции при выборе контрагентов и выстраивании отношений с ними снижает вероятность наложения на школу санкций за недолжные действия посредников и партнеров.

Отказ школы от участия в коррупционных сделках и профилактика коррупции также способствует добросовестному поведению её руководителя и сотрудников по отношению друг к другу и самой школе. И наоборот – лояльное отношение школы к незаконному и неэтичному поведению в отношении контрагентов, участников образовательных отношений может привести к появлению у руководителя, сотрудников ощущения, что такое поведение приемлемо и в отношении своего работодателя и коллег.

Антикоррупционная политика школы подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности школы. Исключительно большое значение на этой стадии имеет поддержка антикоррупционных мероприятий и инициатив руководителем школы. Руководитель школы, с одной стороны, должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а с другой стороны, выступать гарантом выполнения в школе антикоррупционных правил и процедур.

Антикоррупционная политика школы доводится до сведения всех работников под роспись. Возможность беспрепятственного доступа всех заинтересованных лиц к тексту антикоррупционной политики школы обеспечивается путем её размещения на информационном стенде и на официальном сайте школы.

Цели и задачи:

Основными целями антикоррупционной политики школы являются:

- Предупреждение и пресечение коррупции в МБУДО ДХШ;
- Формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции, в т.ч. формирование у работников единообразного понимания позиции школы о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- Формирование антикоррупционного сознания у работников и иных участников образовательных отношений;

- Минимизация риска вовлечения работников в коррупционную деятельность;
- Установление обязанности работников школы знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики;
- Обеспечение ответственности и неотвратимости наказания работников за коррупционные проявления;

Основные задачи антикоррупционной политики:

- Антикоррупционное образование и пропаганда (в т.ч. информирование сотрудников о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений);
- Методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в школе;
- Защита прав и свобод граждан;
- Обеспечение законности, правопорядка и общественной безопасности;
- Мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер (стандартов, процедур и т.п.).

Используемые понятия и определения Антикоррупционной политики

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции – деятельность школы, направленная на введение организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказаний ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса РФ).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая и/или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника школы (представителя организации) и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам имуществу и/или деловой репутации граждан организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей, доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц.

Основные принципы Антикоррупционной политики:

Антикоррупционная политика школы основана на следующих ключевых принципах:

Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам:

Настоящая антикоррупционная политика соответствует Конституции РФ, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам РФ, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента РФ, а также нормативным правовым актам Правительства РФ, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации, и иным нормативно правовым актам, применимым к школе.

Принцип личного примера руководителя:

Ключевая роль руководства школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в школе.

Принцип вовлеченности работников:

В школе регулярно информируют работников о положениях антикоррупционного законодательства и активно их привлекают к участию в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции:

В школе разрабатываются и выполняются мероприятия, позволяющие снизить вероятность вовлечения школы, её руководства и работников в коррупционную деятельность.

Принцип эффективности антикоррупционных процедур:

В школе применяют такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

Принцип ответственности и неотвратимости наказания:

Неотвратимость наказания для работников школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя школы за реализацию настоящей Антикоррупционной политики.

Принцип открытости:

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в школе антикоррупционных стандартах.

Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга:

В школе регулярно осуществляется мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных процедур, а также

контроля над их исполнением.

Область применения Антикоррупционной политики школы и круг лиц, попадающих под её действие:

Основным кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются руководитель школы, работники школы, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Антикоррупционная политика школы распространяется и на иных участников образовательных отношений в школе, а также на лиц, поставляющих для школы товары, выполняющие для школы работы или предоставляющих для школы услуги на основе договоров гражданско-правового характера.

Обязанности руководителя и работников школы в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

Воздерживаться: от совершения и/или участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени школы; от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени школы.

Незамедлительно информировать: непосредственного руководителя и/или лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики и/или руководителя школы, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами школы или иными лицами; о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Исходя из положений Трудового кодекса РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приёме на его работу в школу, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом. Обязанности работников, должностных лиц школы, изложенные в настоящем документе, могут включаться в их должностную инструкцию. Каждым работником школы даётся письменное обязательство о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики школы и норм антикоррупционного законодательства.

Подписывать Обязательство о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики и норм антикоррупционного законодательства.

Для специалиста по кадрам устанавливается дополнительная специальная обязанность:

При заключении трудового договора с гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами РФ, в течение 2-х лет после их увольнения с государственной или муниципальной службы – в 10-ти дневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами РФ.

Указанная обязанность реализуется в случае, если гражданин, замещавший должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами РФ, в течение 2-х лет после увольнения с государственной или муниципальной службы сообщил сотруднику отдела кадров школы, при заключении трудового договора, сведения о последнем месте работы (службы).

Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики:

Ответственными за реализацию Антикоррупционной политики являются следующие должностные лица: руководитель школы; его заместители.

Данные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в школе.

Иные лица, назначенные приказом руководителя школы. Данные лица обязаны исполнять обязанности, возложенные

на них приказами руководителя школы, трудовыми договорами, должностными обязанностями.

Руководитель школы назначает ответственных за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в школе, которые организуют работы по профилактике и противодействию коррупции в соответствии с антикоррупционной политикой и иными локальными нормативными актами. Организуют разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных антикоррупционной политикой, и предоставляет их на утверждение руководителю школы.

Установление перечня реализуемых школой антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, порядок их выполнения (применения):

В целях предупреждения и противодействия коррупции МБУДО ДХШ реализует план мероприятий, утвержденный руководителем.

Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

МБУДО ДХШ требует соблюдения работниками Антикоррупционной политики, при соблюдении процедур информирования работников о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Каждый работник, при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под роспись с Антикоррупционной политикой и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в школе, а также дать письменное обязательство о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики и норм антикоррупционного законодательства.

Работники школы, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, за не соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

Работники несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность за несоблюдение антикоррупционного законодательства в соответствии с законодательством РФ. Работодатель вправе применить к работнику дисциплинарное взыскание, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

Ответственность лиц, не являющихся работниками школы, регулируется законодательством РФ.

Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику:

При изменении законодательства РФ, либо выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики, она может быть пересмотрена и в неё могут быть внесены изменения и дополнения.

Работа по актуализации Антикоррупционной политики осуществляется по поручению руководителя школы лицами, ответственными за организацию профилактики и противодействия коррупции в школе и/или назначенными руководителем должностными лицами.