

Функциональные обязанности руководителя и членов
Службы школьной медиации (СШМ) МБОУ СОШ №24

Для руководителя:

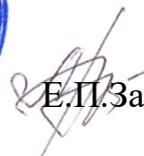
- осуществлять общее руководство деятельности ШСП;
- проектировать работу ШСП;
- осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
- отвечать за качество и эффективную деятельность службы;
- анализировать работу ШСП.
- проводить обучающие программы по медиации для учащихся волонтеров и педагогического состава гимназии.
- формировать состав ШСП из числа учащихся 7-11 классов.

Для членов:

- проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводить примирительные программы;
- вести записи об итогах встреч.

Директор МБОУ СОШ №24
им. кавалера ордена Мужеств
Е.Лазарева с.Александровка




Е.П.Захарова