

## УТВЕРЖДЕНО

Решением педагогического совета  
протокол №1 от 29.08.2022  
директор МБОУ СОШ № 24  
им. кавалера ордена Мужества  
Е. Лазарева с. Александровка  
МО Ейский район  
\_\_\_\_\_ О.В. Борзыкин

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об общем собрании членов трудового коллектива в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 24 имени кавалера ордена Мужества Евгения Лазарева села Александровка муниципального образования Ейский район**

### 1. Общие положения

- 1.1. Общее собрание членов трудового коллектива (далее - Общее собрание) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №24 имени кавалера ордена Мужества Евгения Лазарева села Александровка муниципального образования Ейский район (далее - МБОУ СОШ №24) является органом самоуправления.
- 1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Школы.
- 1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Школы.
- 1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Школы, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Школы.
- 1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством. Уставом Школы.

### 2. Компетенция

Общее собрание имеет право:

- 2.1. Рассматривать новую редакцию Устава, изменения и дополнения в Устав Школы.
- 2.2. Обсуждать и принимать:

- Коллективный договор
  - Правила внутреннего трудового распорядка;
  - Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
  - Положение об административно-общественном контроле по охране труда в МБОУ СОШ №24;
  - Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам МБОУ СОШ №24 длительного отпуска сроком до одного года;
  - Положение о системе оплаты труда и стимулировании работников;
  - Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ СОШ №24;
  - Положение о работе с персональными данными;
  - иные локальные акты Школы, содержащие нормы трудового права.
- 2.1. Заслушивать отчёт директора Школы о выполнении Коллективного договора.
  - 2.2. Выдвигать коллективные требования работников Школы.
  - 2.3. Определять численность и сроки полномочий комиссии по трудовым спорам, избрать её членов.
  - 2.4. Принимать решения об объявлении забастовки и выборах органа, возглавляющего забастовку.
  - 2.5. Избирать полномочных представителей для проведения консультаций с администрацией Школы по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и для участия в разрешении коллективного трудового спора.
  - 2.6. Выдвигать кандидатов в Совет Школы один раз в год.

### **3. Состав и порядок работы**

В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Школа является основным местом работы.

- 3.1. Общее собрание собирается директором Школы не реже двух раз в течение учебного года.
- 3.2. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Школы или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.
- 3.3. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Школы.
- 3.4. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.
- 3.5. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

- 3.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Школы являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 3.7. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

### **III. Документация и отчётность**

Заседания Общего собрания протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

- 4.1. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Школы и передается по акту.