

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН

ПРИНЯТО

на заседании

педагогического совета

МБУ ДО ЭБЦ

от «01»09. 2026г. протокол № 1

СОГЛАСОВАНО

на заседании собрания

родительского коллектива

от «01»09. 2026г. протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ЭБЦ

_____ Е.Е. Евтушенко

от «01»09. 2026г. Приказ № 97 -О

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления
учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования эколого-биологического центра муниципального образования
Красноармейский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует основания перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования эколого-биологического центра муниципального образования Красноармейский район (далее Учреждение).

1.2. Нормативно-правовым обеспечением Порядка являются:

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Конвенция ООН «О правах ребенка»;

Закон Российской Федерации «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.3. Учреждение проводит перевод, отчисление и восстановление учащихся в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения, данным Порядком.

1.4. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, согласовывается с учетом мнения общего собрания учащихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся учреждения (протокол заседания собрания родительского коллектива), принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора учреждения.

2. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу соответствующего года обучения, и успешно прошедшие аттестацию по итогам завершения программы в форме итогового оценивания переводятся на следующий год обучения. При таком переводе учащихся, заявления от родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся не требуется.

2.2. Решение о переводе учащихся на следующий год обучения принимается педагогическим советом учреждения.

2.3. Списочный состав учащихся, переведённых на следующий год обучения по итогам успешно прошедшей аттестации по завершению программы, утверждается приказом директора учреждения.

2.4. По окончании учебного года учащиеся могут быть зачислены в другое объединение путем перевода из объединения в объединение при условии успешного прохождения курса обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам. Также возможен перевод из объединения в объединение в течение учебного года.

2.4.1. Данный вид перевода учащихся осуществляется при наличии вакантных мест в учреждении и на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (Приложение 1). При достижении ребенка 14 лет, заявление может быть представлено учащимся (Приложение 2).

2.5. Учащиеся, показавшие высокий уровень обучения, могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану в рамках дополнительной общеразвивающей программы по приказу директора учреждения.

2.6. Учащиеся имеют право на перевод в другое учреждение дополнительного образования детей, реализующее дополнительную общеразвивающую программу соответствующего направления и содержания.

2.7. Перевод учащихся в иное учреждение дополнительного образования детей производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей), оформляется приказом директора учреждения об отчислении.

2.8. В отдельных случаях с учетом возрастных и индивидуальных способностей учащегося, на основании заявления родителей (законных представителей), по решению педагогического совета, в порядке исключения, допускается повторное обучение.

3. Порядок отчисления учащихся

3.1. Отчисление учащихся из учреждения осуществляется:

3.1.1. в связи с окончанием освоения дополнительной общеразвивающей программы;

3.1.2. по инициативе учащегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.1.3. по инициативе организации осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения учащимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

В случае выбытия учащегося из учреждения от родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся требуется заявление. (Приложение 3). При достижении ребенка 14 лет, заявление может быть представлено учащимся (Приложение 4). Факт выбытия учащихся из объединения фиксируется педагогом объединения в журнале посещаемости и утверждается приказом директора Учреждения.

3.1.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.1.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.2.Отчисление учащегося производится по приказу директора учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

3.3.Права и обязанности учащихся, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка учащихся, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Порядок восстановления учащихся

4.1. Учащиеся, выбывшие (отчисленные) из учреждения по своей инициативе и/или по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, или по инициативе учреждения до завершения освоения дополнительной общеразвивающей программы, имеют право на восстановление для обучения в учреждении в текущем или последующем учебном году с сохранением прежних условий обучения.

4.2.Восстановление учащихся для обучения в учреждении в текущем учебном году осуществляется при наличии вакантных мест.

4.3.Восстановление учащихся для обучения в учреждении в последующем учебном году осуществляется при условии реализации в данный период дополнительной общеразвивающей программы, по которой учащийся проходил обучение, комплектования того года обучения с которого учащийся был отчислен, при наличии вакантных мест.

4.4.Восстановление учащегося для обучения в учреждении по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. (Приложение 5). При достижении ребенка 14 лет, заявление может быть представлено учащимся (Приложение 6).

5. Заключительная часть

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором.

5.2. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

5.3.Порядок регулирования спорных вопросов, возникающих между родителями (законными представителями) несовершеннолетних и учреждением, регулируются путем переговоров или разрешаются в соответствии с Положением о комиссии по регулированию споров между участниками образовательных отношений.

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) в
родительном падеже

заявление о переводе из объединения

Прошу перевести моего ребенка _____
(Ф.И.О)

из объединения _____

в объединение _____

по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____

(наименование программы)

Ознакомлен(а) с формой финансирования данной программы: _____

(Выбрать из перечня и указать: - в рамках выполнения муниципального задания; - по программе
персонифицированного финансирования; - по платным дополнительным образовательным услугам)

С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, режимом работы кружка, правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащегося ознакомлены.

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. заявителя)

Согласен(а) на обработку персональных моих данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Даю согласие на обработку своих персональных данных Оператору МБУ ДО ЭБЦ, в целях осуществления уставной деятельности, соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, локальных актов Учреждения. Перечень персональных данных (Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес проживания) использовать для оперативного взаимодействия с администрацией Учреждения, а также вправе включать обрабатываемые персональные данные в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, краевых и муниципальных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных. МБУ ДО ЭБЦ вправе использовать персональные данные также для проведения выставок, конкурсов, концертов и др. мероприятий, проводимых в Учреждении и за его пределами.

Согласен(а) на размещение фото и видеоматериалов или другой личной информации в сети интернет, в том числе на официальном сайте МБУ ДО ЭБЦ в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и со статьей 152.1 Гражданского кодекса РФ.

Срок действия: Согласие дано на период обучения и на период хранения в архиве (срок хранения согласно законодательству РФ).

Настоящее согласие дано мною лично

(дата)

(подпись заявителя)

(Приложение 2)
Директору МБУ ДО ЭБЦ
Евтушенко Е.Е.

фамилия, имя, отчество учащегося в
родительском падеже

заявление о переводе из объединения

Прошу перевести меня _____
(Ф.И.О)

из объединения _____

в объединение _____

по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____

(наименование программы)

Ознакомлен(а) с формой финансирования данной программы: _____

(Выбрать из перечня и указать: - в рамках выполнения муниципального задания; - по программе
персонифицированного финансирования; - по платным дополнительным образовательным услугам)

С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, режимом работы кружка, правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащегося ознакомлен(а).

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. заявителя)

Согласен(а) на обработку персональных моих данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Даю согласие на обработку своих персональных данных Оператору МБУ ДО ЭБЦ, в целях осуществления уставной деятельности, соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, локальных актов Учреждения. Перечень персональных данных (Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес проживания) использовать для оперативного взаимодействия с администрацией Учреждения, а также вправе включать обрабатываемые персональные данные в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, краевых и муниципальных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных. МБУ ДО ЭБЦ вправе использовать персональные данные также для проведения выставок, конкурсов, концертов и др. мероприятий, проводимых в Учреждении и за его пределами.

Согласен(а) на размещение фото и видеоматериалов или другой личной информации в сети интернет, в том числе на официальном сайте МБУ ДО ЭБЦ в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и со статьей 152.1 Гражданского кодекса РФ.

Срок действия: Согласие дано на период обучения и на период хранения в архиве (срок хранения согласно законодательству РФ).

Настоящее согласие дано мною лично

(дата)

(подпись заявителя)

(Приложение 3)
Директору МБУ ДО ЭБЦ
Евтушенко Е.Е.

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) в
родительском падеже

заявление об отчислении (выбытии)

Прошу отчислить моего ребёнка _____
(Ф.И.О. учащегося полностью, дата рождения, адрес проживания)

из объединения _____
(наименование объединения)

в связи _____
(указывается причина отчисления)

(дата)

(подпись)

(Приложение 4)
Директору МБУ ДО ЭБЦ
Евтушенко Е.Е.

фамилия, имя, отчество учащегося в
родительном падеже

заявление об отчислении (выбытии)

Прошу отчислить меня _____
(Ф.И.О. полностью, дата рождения, адрес проживания)

из объединения _____
(наименование объединения)

в связи _____
(указывается причина отчисления)

(дата)

(подпись)

(Приложение № 5)
Директору МБУ ДО ЭБЦ
Евтушенко Е.Е.

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) в
родительском падеже

заявление

Прошу принять моего ребенка

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)
проживающего по адресу: _____

_____ на обучение
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____

(наименование программы)
Ознакомлен(а) с формой финансирования данной программы: _____

(Выбрать из перечня и указать: - в рамках выполнения муниципального задания; - по программе
персонифицированного финансирования; - по платным дополнительным образовательным услугам)
*С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами,
режимом работы кружка, правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление
образовательной деятельности, права и обязанности учащегося ознакомлены.*

Согласие на обработку персональных данных

(Ф.И.О. законного представителя)

Являясь родителем (законным представителем) _____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

Согласен(а) на обработку персональных моих данных и моего ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Даю согласие на обработку наших персональных данных Оператору МБУ ДО ЭБЦ, в целях осуществления уставной деятельности, соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, локальных актов Учреждения. Перечень персональных данных (Ф.И.О. законного представителя; Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес проживания ребенка) использовать для оперативного взаимодействия с администрацией Учреждения, а также вправе включать обрабатываемые персональные данные в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, краевых и муниципальных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных. МБУ ДО ЭБЦ вправе использовать персональные данные также для проведения выставок, конкурсов, концертов и др. мероприятий, проводимых в Учреждении и за его пределами.

Согласен(а) на размещение фото и видеоматериалов или другой личной информации в сети интернет, в том числе на официальном сайте МБУ ДО ЭБЦ в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и со статьей 152.1 Гражданского кодекса РФ.

Срок действия: Согласие дано на период обучения и на период хранения в архиве (срок хранения согласно законодательству РФ).

Настоящее согласие дано мною лично

(дата)

(подпись родителя (законного представителя))

имя, отчество учащегося (в родительном падеже)

заявление

Прошу принять меня

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

проживающего по адресу: _____

_____ на обучение
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____

(наименование программы)

Ознакомлен(а) с формой финансирования данной программы: _____

(Выбрать из перечня и указать: - в рамках выполнения муниципального задания; - по программе
персонифицированного финансирования; - по платным дополнительным образовательным услугам)

С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, режимом работы кружка, правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащегося ознакомлен(а)

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. заявителя)

Согласен(а) на обработку персональных моих данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Даю согласие на обработку своих персональных данных Оператору МБУ ДО ЭБЦ, в целях осуществления уставной деятельности, соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, локальных актов Учреждения. Перечень персональных данных (Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес проживания) использовать для оперативного взаимодействия с администрацией Учреждения, а также вправе включать обрабатываемые персональные данные в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, краевых и муниципальных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных. МБУ ДО ЭБЦ вправе использовать персональные данные также для проведения выставок, конкурсов, концертов и др. мероприятий, проводимых в Учреждении и за его пределами.

Согласен(а) на размещение фото и видеоматериалов или другой личной информации в сети интернет, в том числе на официальном сайте МБУ ДО ЭБЦ в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и со статьей 152.1 Гражданского кодекса РФ.

Срок действия: Согласие дано на период обучения и на период хранения в архиве (срок хранения согласно законодательству РФ).

Настоящее согласие дано мною лично

(дата)

(подпись заявителя)