

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета

МБУ ДО ЭБЦ

от «01»03. 2023г. протокол № 7

СОГЛАСОВАНО

на заседании собрания

родительского коллектива

и общего собрания учащихся

от «01»03. 2023г. протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ЭБЦ

_____ М.Ф.Краснобородько

от «01»03. 2023г. Приказ № 42 -О

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования эколого-биологическим центром
муниципального образования Красноармейский район и родителями
(законными представителями) несовершеннолетних учащихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (далее – Порядок) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования эколого-биологического центра муниципального образования Красноармейский район (далее учреждение), а также иными нормативно-правовыми актами, регулирующие отношения в сфере образования.

1.2. Настоящий порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования эколого-биологического центра муниципального образования Красноармейский район и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение учащимися содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.4. Участники образовательных отношений - учащиеся, родители(законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, согласовывается с учетом мнения общего собрания учащихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся учреждения (протокол заседания собрания родительского коллектива), принимается педагогическим советом, утверждается приказом директором учреждения.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам оформляется в соответствии с Законодательством РФ и Положением о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся МБУ ДО ЭБЦ.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора учреждения о приеме (зачислении) лица на обучение в учреждение.

2.3. Изданию приказа о зачислении учащихся в учреждение предшествует написание заявления родителей (законных представителей). Родители (законные представители) пишут заявление о приеме лица на обучение по форме, разработанной учреждением. При приеме учащийся или родитель (законный представитель) представляют заявление на имя директора (приложение № 1 - заявление учащихся достигшими возраста 14 лет, приложение № 2 - заявление родителя (законного представителя) учащегося).

2.4. В случае оказания платных дополнительных образовательных услуг обучающимся приказу о приеме (зачислении) лица на обучение в учреждение предшествует заключение договора об оказании платных дополнительных

образовательных услуг с учащимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся. Договор об образовании заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.6. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со следующими документами: уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, режимом работы кружка, правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащегося. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Прием на обучение в учреждение, осуществляющего образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Основанием для приостановления и (или) изменения образовательных отношений является личное заявление родителей (законных представителей) учащегося и издание приказа директора учреждения.

3.2. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается учреждением самостоятельно (Приложение 3) для родителей (законных представителей) учащегося; (Приложение 4) для совершеннолетних учащихся.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из учреждения:

- в связи с завершением обучения.
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании;

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося или (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося);
- в случае перевода учащегося для продолжения освоения дополнительной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося) и учреждения, в том числе, в случае ликвидации учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

- по инициативе учреждения, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление учащихся по инициативе учреждения во время их болезни не допускается;

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации (приказ учреждения), осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении учащегося из этой организации. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении учащегося из этой организации. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

фамилия, имя, отчество поступающего (в родительном падеже)

заявление

Прошу принять меня

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

проживающего по адресу: _____

_____ на обучение
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____

(наименование программы)

Ознакомлен(а) с формой финансирования данной программы: _____

(Выбрать из перечня и указать: - в рамках выполнения муниципального задания; - по программе
персонифицированного финансирования; - по платным дополнительным образовательным услугам)
*С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными
программами, режимом работы кружка, правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию и
осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащегося ознакомлены.*

Согласие

на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. заявителя)

Согласен(а) на обработку персональных моих данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Даю согласие на обработку своих персональных данных Оператору МБУ ДО ЭБЦ, в целях осуществления уставной деятельности, соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, локальных актов Учреждения. Перечень персональных данных (Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес проживания) использовать для оперативного взаимодействия с администрацией Учреждения, а также вправе включать обрабатываемые персональные данные в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, краевых и муниципальных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных. МБУ ДО ЭБЦ вправе использовать персональные данные также для проведения выставок, конкурсов, концертов и др. мероприятий, проводимых в Учреждении и за его пределами.

Согласен(а) на размещение фото и видеоматериалов или другой личной информации в сети интернет, в том числе на официальном сайте МБУ ДО ЭБЦ в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и со статьей 152.1 Гражданского кодекса РФ.

Срок действия: Согласие дано на период обучения и на период хранения в архиве (срок хранения согласно законодательству РФ).

Настоящее согласие дано мною лично

(дата)

(подпись заявителя)

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) в
родительском падеже

заявление

Прошу принять моего ребенка

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

проживающего по адресу: _____

_____ на обучение

по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____

(наименование программы)

Ознакомлен(а) с формой финансирования данной программы: _____

(Выбрать из перечня и указать: - в рамках выполнения муниципального задания; - по программе
персонифицированного финансирования; - по платным дополнительным образовательным услугам)
*С уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными
программами, режимом работы кружка, правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию и
осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащегося ознакомлены.*

Согласие
на обработку персональных данных

(Ф.И.О. законного представителя)

Являясь родителем (законным представителем) _____
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

Согласен(а) на обработку персональных моих данных и моего ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Даю согласие на обработку наших персональных данных Оператору МБУ ДО ЭБЦ, в целях осуществления уставной деятельности, соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, локальных актов Учреждения. Перечень персональных данных (Ф.И.О. законного представителя; Ф.И.О., число, месяц, год рождения, адрес проживания ребенка) использовать для оперативного взаимодействия с администрацией Учреждения, а также вправе включать обрабатываемые персональные данные в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, краевых и муниципальных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных. МБУ ДО ЭБЦ вправе использовать персональные данные также для проведения выставок, конкурсов, концертов и др. мероприятий, проводимых в Учреждении и за его пределами.

Согласен(а) на размещение фото и видеоматериалов или другой личной информации в сети интернет, в том числе на официальном сайте МБУ ДО ЭБЦ в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и со статьей 152.1 Гражданского кодекса РФ.

Срок действия: Согласие дано на период обучения и на период хранения в архиве (срок хранения согласно законодательству РФ).

Настоящее согласие дано мною лично

(дата)

(подпись родителя (законного представителя))

(Приложение № 3)
Директору МБУ ДО ЭБЦ
Краснобродько М.Ф.

фамилия имя, отчество
родителя (законного представителя) в родительном падеже)

заявление о приостановлении образовательных отношений

Я, _____
(ФИО), являясь законным представителем несовершеннолетнего

(ФИО учащегося), прошу
приостановить образовательные отношения между _____
(наименование общеобразовательной организации)

и учащимся Ф.И.О.)

В СВЯЗИ _____
(указать причину)

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. включительно.

дата подпись

расшифровка подписи

(Приложение № 4)
Директору МБУ ДО ЭБЦ
Краснобородько М.Ф.

фамилия ,имя, отчество
совершеннолетнего учащегося (в родительном падеже)

заявление о приостановлении образовательных отношений

Я, _____
(ФИО учащегося)
прошу приостановить образовательные отношения между _____
(наименование общеобразовательной организации)

и учащимся Ф.И.О.)

В СВЯЗИ _____
(указать причину)

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. включительно.

дата подпись

расшифровка подписи