Приложение № 1

к Положению о порядке уведомления

о получении подарков в рамках протокольных мероприятий в связи с исполнением работниками ДК «Меридиан» своих должностных (трудовых) обязанностей

Директору ДК «Меридиан»

Е.В. Есюниной

от: (ФИО, должность работника учреждения, контактный телефон)

**Уведомление**

**о получении подарка**

Настоящим извещаю о получении \_ подарка (ов)\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(наименование протокольного мероприятия** служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  подарка | Характеристика подарка, его описание | Количество предметов | Стоимость в рублях  (указывается при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

\_\_\_

\_\_\_\_\_

Лицо, представившее

уведомление « » 20 г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее

уведомление « » 20 г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений: №\_\_\_\_\_\_