

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 110 г. Челябинска»  
454091, г. Челябинск, ул. Тимирязева, д.33  
тел.: 8 (351)263-17-32, 263-40-68  
[sovmdouds110@mail.ru](mailto:sovmdouds110@mail.ru)

СОГЛАСОВАНО:  
на педагогическом Совете  
МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска»  
Протокол № 1 от 28.08.2025 г.

УТВЕЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
«ДС № 110 г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_  
И.Г. Семенова  
Приказ № 28081 от 28.08. 2025 г.

**Положение  
о персонифицированных программах педагогов  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 110 г. Челябинска»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о персонифицированных программах педагогов Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 110 г. Челябинска» (далее – МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска») разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

-Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155;

- Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

- Уставом МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска» и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок разработки, утверждения и реализации персонифицированных программ повышения квалификации педагогов МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска» (далее – по тексту ПП ПК).

1.3. ПП ПК - локальный нормативный акт, отражающий индивидуальный план самообразования и перечень мероприятий по развитию педагогического потенциала, повышению профессионализма педагогических работников МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска».

1.4. Настоящее Положение разработано в целях:

- обеспечения непрерывности, актуальности и персонификации повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска», учёта их индивидуальных потребностей и образовательных запросов;

- удовлетворения современных требований образовательной системы МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска» к профессиональной квалификации педагогических работников.

#### 1.5. Задачи:

- актуализация личностного потенциала педагога посредством профессионального роста и самореализации;
- осуществление конкурентных подходов к повышению квалификации педагогов организации;

#### 1.6. Категория работников, для которых разрабатывается ПП ПК:

- молодой специалист;
- педагог, претендующий на повышение квалификационной категории;
- педагог – потенциальный участник конкурсов профессионального мастерства;
- педагог, включённый в резерв управленческих кадров;
- педагог с прерванным стажем педагогической деятельности;
- педагог, реализующий ФГОС, ФОП, ФАОП ДО для детей с ОВЗ.

#### 1.7. Разработчиками программы являются:

- МАУ ДПО «Челябинский институт Просвещения»;
- заведующий ДОУ, отвечающий за курсовую подготовку педагогических работников;
- старший воспитатель, осуществляющий координацию и контроль за своевременным созданием и осуществлением ПП ПК;
- педагогические работники.

1.8. Ответственным лицом за разработку персонифицированной программы является старший воспитатель МБДОУ.

1.9. Повышение квалификации по программе является для педагогических работников добровольной и альтернативной формой повышения квалификации.

#### 1.10. Педагог, реализующий ПП ПК, несет ответственность за:

- выполнение сроков реализации каждого из выделенных этапов персонифицированной программы,
- реализацию содержания программы,
- подготовку отчетности по этапам реализации программы в установленном порядке.

1.11. Обучение может осуществляться в различных формах (очной, заочной, очно-заочной), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

## 2. Структура персонифицированной программы

Структура ПП ПК включает следующие компоненты:

2.1. Пояснительная записка (актуальность, нормативно- правовое основание, методическое основание, цель программы, задачи программы)

2.2. Результаты диагностики профессиональных затруднений, потребностей и достижений педагога:

- оценивание качества образовательной деятельности педагога на соответствие профессиональному стандарту с выводами о соответствии профессиональному стандарту;

- оценивание качества реализации образовательных областей ООП воспитателя ДООУ с выводами о соответствии квалификационной категории.

### 2.3. План самообразования:

- повышение уровня теоретической компетентности;
- повышение уровня методической компетентности;
- повышение уровня профессиональной компетентности.

## **3. Порядок разработки и утверждения персонифицированной программы**

3.1. Для разработки программы может быть использована автоматизированная информационная система «Мониторинг профессиональной деятельности педагога в дошкольной образовательной организации».

### 3.2. ПП ПК обсуждается:

- собственно с педагогическим работником (группой педагогических работников)

- на педагогическом совете.

3.3. Далее ПП ПК утверждается приказом заведующего МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска».

3.4. Дополнения в план самообразования ПП ПК могут быть внесены педагогом в течение всего периода реализации в части уточнения сроков реализации ПП ПК и конкретизации содержания деятельности.

## **4. Сроки реализации персонифицированной программы**

4.1. Программа реализуется в течение 3 календарных лет.

4.2. Сроки реализации ПП ПК могут быть пролонгированы до 5 календарных лет с учетом объема содержания конкретной персонифицированной программы.

## **5. Контроль реализации персонифицированной программы**

5.1. Программа обязательна для исполнения в полном объеме.

5.2. Педагог самостоятельно контролирует реализацию ПП ПК в течение года, делая отметки о выполнении в плане самообразования.

5.3. Контроль реализации ПП ПК осуществляет старший воспитатель.