

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 110 г. Челябинска»  
454091, г. Челябинск, ул. Тимирязева, д.33  
тел.: 8 (351) 263-17-32, 263-40-68  
[sovmdouds110@mail.ru](mailto:sovmdouds110@mail.ru)

СОГЛАСОВАНО  
Общим собранием МБДОУ  
«ДС № 110 г. Челябинска»  
от «04» марта 2026г.  
протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ  
\_\_\_\_\_ И.Г. Семенова  
Приказ № 44  
от «02» марта 2026г.

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 110 г. Челябинска»**  
**за 2025 год**

2025г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения об образовательной организации	3
2. Система управления организации	3
3. Оценка материально-технической базы	13
4. Оценка учебно-методического обеспечения	16
5. Оценка организации образовательного процесса	18
6. Оценка качества подготовки воспитанников ДОУ к обучению в школе	25
7. Кадровое обеспечение	27
8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	28
9. Показатели, характеризующие деятельность ДОУ	30

## 1. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 110 г. Челябинска».

Краткое наименование образовательной организации в соответствии с Уставом: МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска».

Руководитель организации: Семенова Ирина Григорьевна.

Юридический адрес: 454091 г. Челябинск, ул. Тимирязева, д. 33.

Фактический адрес:

- основное здание: 454091 г. Челябинск, ул. Тимирязева, д. 33;
- структурное подразделение 1: 454091, г. Челябинск, ул. Плеханова, 36а;
- структурное подразделение 2: 454091, г. Челябинск, ул. Пушкина, 62.

Телефон:

- основное здание: 8(351)263-17-32;
- структурное подразделение 1: 8(351) 268-75-35;
- структурное подразделение 2: 8(351) 263-06-72.

Адрес сайта: <http://ds110chel.ru/>

Электронная почта: sovmdouds110@mail.ru

Учредитель: Комитет по делам образования города Челябинска.

Юридический адрес: 454080, г. Челябинск, ул. Володарского, д. 14. Телефон: 8 (351) 266-54-40

Устав: изменения в Устав № 15, Приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 25.01.2022 № 117-у.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: Серия 74Л02 № 001546 от 16.03.2016 № 12361 выдана бессрочно.

Уровень образования: дошкольное.

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация.

Режим работы: функционирует в режиме 12-часового пребывания, с 07:00 до 19:00 часов, в режиме 5-дневной рабочей недели.

## 2. Система управления организации

Управление МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска» (далее – Учреждение) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличный исполнительный орган: заведующий ДОУ.

Коллегиальными органами управления являются: общее собрание, педагогический совет, совет учреждения.

Полномочия органов управления регулируются Уставом Учреждения.

### Органы управления, действующие в ДОУ

Наименование	Функции
Заведующий	<ul style="list-style-type: none"><li>- заключение договоров от имени Учреждения;</li><li>- утверждение структуры и штатного расписания Учреждения;</li><li>- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов;</li><li>- утверждение положений о структурных подразделениях;</li><li>- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовой и бухгалтерской отчетности, обеспечение</li></ul>

	<p>открытости лицевых счетов в финансовых органах, обеспечение своевременной уплаты налогов и сборов, представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение локальных нормативных актов о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;</li> <li>- уполномочивание иных лиц представлять интересы Учреждения посредством выдачи доверенностей, в том числе доверенностей с правом передоверия;</li> <li>- издание поручений и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения;</li> <li>- определение состава и объема сведений, составляющих служебную тайну, а также установление порядка ее защиты и обеспечение его соблюдения;</li> <li>- обеспечение соблюдения законности в деятельности Учреждения, контроль работы и обеспечение эффективного взаимодействия структурных подразделений Учреждения;</li> <li>- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;</li> <li>- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;</li> <li>- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров (эффективных контрактов), распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;</li> <li>- утверждение образовательных программ Учреждения;</li> <li>- утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;</li> <li>- утверждение локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников;</li> <li>- организация проведения самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;</li> <li>- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения;</li> <li>- утверждение порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;</li> <li>- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций,</li> </ul>
--	--

	<p>семинаров;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;</li> <li>- приостановление выполнения решений коллегиальных органов управления, противоречащих законодательству, настоящему Уставу, локальным нормативным актам Учреждения;</li> <li>- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.</li> </ul>
Общее собрание Учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению Руководителя Учреждения;</li> <li>- выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;</li> <li>- осуществление контроля выполнения коллективного договора;</li> <li>- определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;</li> <li>- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении, и дача рекомендаций по ее укреплению;</li> <li>- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;</li> <li>- представление работников Учреждения к награждению отраслевыми и государственными наградами;</li> <li>- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Учреждения.</li> </ul>
Педагогический совет Учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;</li> <li>- совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;</li> <li>- разработка и принятие образовательной программы дошкольного образования Учреждения;</li> <li>- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;</li> <li>- обобщение и анализ результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям за год.</li> </ul>
Совет Учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принятие программы развития Учреждения по согласованию с Учредителем;</li> <li>- осуществление контроля соблюдения здоровых и безопасных условий для обучения и воспитания в Учреждении;</li> <li>- согласование по представлению Руководителя Учреждения бюджетной заявки на предстоящий финансовый год;</li> <li>- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;</li> <li>- согласование сметы расходов средств, полученных Учреждением от внебюджетной деятельности, за исключением добровольных пожертвований, которые используются в соответствии с указанным жертвователем назначением;</li> <li>- заслушивание отчета Руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и Учредителю;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о поощрениях Руководителя;</li> <li>- содействие реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществление контроля над соблюдением их прав и выполнением ими своих, определенных законодательством обязанностей;</li> <li>- внесение предложений по дополнению и изменению Устава, Положения о Совете Учреждения;</li> <li>- рассмотрение, принятие, внесение предложений по дополнению и изменению Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.</li> </ul>
--	--

Структура и система управления соответствует специфике деятельности Учреждения.

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии</b>	<b>Показатели</b>	<b>Единица измерения (значение показателя)</b>	<b>Количественная оценка показателя</b>	<b>Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)</b>
1.	Эффективность Программы развития ДОУ	Качество реализации проектов Программы развития ДОУ (задач, условий и механизмов)	1-2-3	3	В дошкольном учреждении на достаточном уровне организована работа по реализации проектов Программы развития ДОУ.
2.	Эффективность системы планово-прогностической работы	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	1-2-3	3	Информационно-аналитическое обоснование планово-прогностической работы осуществляется в дошкольном учреждении достаточном уровне
		Преимственность с Программой развития	1-2-3	3	В ДОУ задачи проектов Программы развития реализуются через мероприятия годового плана.
		Своевременность корректировки планов	1-2-3	3	Корректировка планов осуществляется своевременно
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДОУ (публичный доклад, информативность сайта)	1-2-3	3	В ДОУ сформированы открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности, и обеспечивается доступ к ним посредством

					размещения их на официальном сайте ДОУ в сети "Интернет". Информация и документы, если они в соответствии с законодательством РФ не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, размещаются на официальном сайте ДОУ в сети "Интернет" и обновляются в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.
3.	Эффективность организационных условий	Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДОУ (лицензия, устав, договоры).	1-2-3	3	Нормативно - правовая база, обеспечивающая функционирование ДОУ, сформирована в соответствии с требованиями действующего законодательства, в полном объеме. Имеется действующая Лицензия, Устав, разработаны и утверждены положения, графики, инструкции
		Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования	1-2-3	3	Соответствуют
		Развитие государственно-общественного управления	1-2-3	3	Сформированы коллегиальные органы управления: Общее собрание работников, Совет ДОУ, Педагогический совет.

	Развитие сетевого взаимодействия	1-2-3	3	С целью совершенствования воспитательно-образовательной работы установлены научно-практические связи с социумом: Договор о сотрудничестве между МБОУ «СОШ № 121» и МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска»; Договор о взаимных обязательствах ГБУЗ «ДГКБ № 7 г. Челябинска» и МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска»; с Центральной детской библиотекой им. А.М. Горького.
	Соблюдение этических норм в управленческой деятельности	1-2-3	3	Кодекс этики.
	Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)	1-2-3	3	Групповые интересы и потребности объединяют членов трудового коллектива не только в служебное время, но и в неформальной обстановке; сформирована ориентация на общие ценности – общечеловеческие, гражданские, культурные и другие, что помогает предотвратить серьезные конфликты и разногласия; присуще сходство мнений в оценках профессиональных проблем, а также и вопросов, которые выходят за рамки служебных интересов. 100 % сотрудников являются членами профсоюза.
	Благоприятный психологический микроклимат	1-2-3	3	Изучение психологического микроклимата коллектива показало, что 98% респондентов считают

				психологический микроклимат в коллективе благоприятным
	Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе	1-2-3	3	Творческая группа педагогов, разработка локальных актов.
	Функционирование педагогического совета ДОУ.	1-2-3	3	Приказы, протоколы, материалы
	Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	1-2-3	3	Наличие персонифицированных программ педагогов; - обобщение передового педагогического опыта; - выступление на семинарах и педагогических советах, на районных и городских МО педагогов; - взаимопосещение занятий, праздников и развлечений; - публикации педагогов: М.С.Морозова, Ю.Ф.Никифорова «Использование инструментов ТРИЗ-РТВ в развитии мышления и речи детей дошкольного возраста с задержкой психического развития», Мишина Е.А. «Использование инструментов нейросети в целях мотивации педагогов к непрерывному совершенствованию профессионального мастерства», Карпухина Л.В. «Кнут и пряник в логопедии: проверенный путь к успеху в работе с дошкольниками», Усова И.Ю. «Использование слуховых и зрительных опор в отработке навыка согласования и словоизменения у детей с общим недоразвитием речи II-III

					уровня».
		Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	1-2-3	3	Педагогический коллектив МБДОУ творческий, представляет собой преобладание опытных педагогов, что позволяет сохранять и передавать традиции, способствует обмену опытом и повышению профессионализма работников внутри учреждения.
4.	Эффективность инновационной деятельности ДОУ	Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий.	1-2-3	3	Выбранные МБДОУ вариативные программы и технологии способствуют стабильным результатам освоения воспитанниками основной образовательной и адаптированной образовательной программ, динамики достижений результатов на различных уровнях (районном, городском, региональном).
Согласование ООП и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном аспектах.		1-2-3	3	ООП и локальные программы оптимально согласованы в концептуальном, целевом и содержательном аспектах	
Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).		1-2-3	3	Приобретение уличного оборудования на игровые площадки, методической и дидактической литературы, детской развивающей мебели. Материально-технические, информационно-методические условия в МБДОУ соблюдены.	
Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в		1-2-3	3	Планирование инновационного процесса строится на	

		ДОУ инновационного процесса.			основе анализа возможностей дошкольного учреждения, предусматривает систему контроля и мониторинга промежуточных и итоговых результатов
5.	Эффективность работы по обеспечению безопасных условий	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	1-2-3	3	Требования законодательства в области создания условий в области пожарной безопасности выполняются в полном объеме. Инструкции пожарной безопасности соблюдаются. Предписания Госпожнадзора отсутствуют. Проведены 2 инструктажа по пожарной безопасности, с отметкой в Журнале. Проведено 2 тренировочные эвакуации (сентябрь, апрель).
		Соблюдение норм охраны труда	1-2-3	2	В дошкольном учреждении соблюдение норм охраны труда осуществляется на достаточном уровне. Проведено 5 инструктажей по ОТ с отметкой в Журнале. Проведена проверка знаний по ОТ. Травмы в МБДОУ за отчетный период – отсутствуют.
6.	Эффективность организации питания в ДОУ	Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию	%	77,0%	Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с прошлым годом на 11,0% ниже предыдущего года (2024 год – 88%) Снижение обусловлено ростом цен на основные продукты. В ДОУ с ноября 2025 года утверждено новое 10-дневное меню, составленное в соответствии с СанПин,

					которое скорректировано в соответствии с новыми рыночными условиями.
		Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	Отсутствие /наличие	Отсутс твие	Жалобы и замечания со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания отсутствуют.

### 3. Оценка материально-технической базы

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения (значение показателя)	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1.	Оснащенность групповых и функциональных помещений	Соответствие материально-технической базы требованиям основной образовательной программы	Соответствие/ несоответствие	Соответствие/	Соответствие МТБ соответствует требованиям ООП.
		Степень использования материальной базы в образовательном процессе	1-2-3	3	Материальная база в полном объеме используется в образовательном процессе в полном объеме.
		Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса	1-2-3	3	Информационно-методическая база насчитывает: компьютер - 11 шт., ноутбук- 6 шт., интерактивная доска – 3 шт., мультимедийные проекторы - 2 шт., копировальное устройство -6 шт., МФУ - 7 шт. Наличие локальных сетей в МБДОУ- 1;
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	Соответствие/ несоответствие	Соответствие	Акт приемки ДОУ к новому 2025-2026 учебному году
		Соответствие	Соответствие	Соответствие	Соответствие.

		технологического оборудования современным требованиям	ие/ несоответс твие	вие	Мебель и оборудование соответствуют требованиям СанПин.
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	Соответств ие/ несоответс твие	Соответст вие	Соответствие
2.	Динамика обновления материально-технической базы	Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования	1-2-3	3	В ДОУ обеспечено своевременное проведение необходимого косметического ремонта здания и оборудования.
Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)		1-2-3	3	В ДОУ обеспечена своевременная замена оборудования.	
Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ			3	В полном объёме, за счёт бюджетных средств и привлечения внебюджетных средств.	

Материально-техническая база в дошкольном учреждении соответствует требованиям нормативно-правовых актов и основной образовательной программе дошкольного образования.

Материально-техническая база ДОУ обеспечивает реализацию образовательного потенциала пространства групповых и функциональных помещений, территории ДОУ на достаточном уровне. Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, ноутбуки, принтеры и др.) образовательного процесса находится на достаточном уровне.

Оборудование, мебель, средств обучения в дошкольной образовательной организации соответствуют требованиям СанПиН. Оборудование, мебель соответствует росту и возрасту детей, стулья и столы одной группы мебели, промаркированы. Оборудование, мебель, средства обучения, имеющиеся в ДОУ, изготовлены из материалов, безвредных для здоровья детей, что подтверждается сертификатами соответствия.

Материально–технические условия медицинского сопровождения воспитанников обеспечивают оптимальный подход к охране и укреплению здоровья детей: в медицинских кабинетах имеются медикаменты, оборудование, в том числе и специальное медицинское в соответствии с договором с поликлиникой от 01.09.2025г.,

осуществляющей медицинскую деятельность в соответствии с Лицензией; имеется разнообразный информационный материал по профилактике заболеваемости и оздоровлению дошкольников в ДОУ и семье, которые представлены на информационных стендах учреждения; сотрудники учреждения обеспечены инвентарем и спецодеждой в полном объеме имеется и ведется документация по обеспечению медицинского сопровождения.

Условия организации профилактических и оздоровительных мероприятий в ДОУ можно оценить, как допустимые. Медицинское сопровождение обеспечивается в системе, о чем свидетельствуют данные контроля, комплексный подход к процессу оздоровления воспитанников и профилактике их заболеваемости. Результаты медико-педагогического контроля подтверждают наличие положительной динамики медико-педагогического сопровождения процесса реализации комплексного плана оздоровительной работы с детьми.

Функционирует ППк ДОУ, обеспечивающий целенаправленную коррекционную помощь детям.

Большинство сотрудников показывают высокий и выше среднего уровня осведомленности и компетентности в вопросах здоровьесберегающей деятельности; соблюдается график прохождения ежегодного медицинского осмотра сотрудниками.

Условия организации питания воспитанников ДОУ как основы для физического развития детей, повышения сопротивляемости организма к заболеваниям можно оценить, как достаточные.

В ДОУ соблюдаются требования к проведению закупок, осуществляется информированность родителей по вопросам организации питания в учреждении и семье.

Санитарно-гигиенические и противозидемические условия в ДОУ соответствуют требованиям СанПиН к содержанию помещений учреждения. Имеет место положительная динамика состояния санитарно-гигиенических условий.

Технологическое оборудование пищеблоков и прачечных в достаточной степени соответствуют требованиям.

Имеющееся в ДОУ оборудование, мебель, средства обучения соответствуют требованиям охраны труда и пожарной безопасности. Это подтверждается наличием сертификатов качества.

Имеется Журнал испытания спортивного оборудования, заполняемый в установленные сроки. Во всех групповых и функциональных помещениях имеется Журнал административно-общественного контроля по охране труда, куда вносятся записи о неисправностях, журнал заполнен, не устраненные замечания отсутствуют. В ДОУ имеются акты-разрешения на оборудование и инвентарь.

Работа по обеспечению проведения необходимого ремонта здания (ремонт отмостки) и замены оборудования (замена осветительных приборов) в дошкольном учреждении проведена. В ДОУ обеспечено своевременное планирование и качественное проведение необходимого косметического ремонта здания.

Деятельность дошкольного учреждения обеспечена необходимыми товарами и услугами сторонних организаций.

**За отчетный период 2025** года в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» были выполнены следующие мероприятия

**основное здание Тимирязева д. 33:**

1. В помещении склада для хранения овощей дефекты и повреждения напольной кафельной плитки, трещины были устранены.

2. В помещении постирочной и туалете устранили дефекты стен, отслоение штукатурного покрытия и трещины. Сделали косметический ремонт прачечной;
3. В групповых помещениях «Карапузы», «Непоседы», «Почемучки», на окнах установлены регулируемые солнцезащитные устройства;
4. В групповых помещениях «Карапузы», «Непоседы», «Почемучки» установлены ограждающие устройства на отопительных приборах;
5. В группе «Почемучки» установили новые осветительные приборы, которые имеют светорассеивающую конструкцию;
6. Умывальные раковины в групповых помещениях «Карапузы», «Непоседы», «Почемучки» для персонала – установлены;
7. В туалетном помещении группы «Непоседы» туалетные кабинки оборудованы дверями;
8. Умывальные раковины в туалете группы «Почемучки», для детей старше 4-х лет, установили на высоту 0,5 м.

**Плеханова д. 36 а СП1:**

1. На асфальтовое покрытие дорожек при входе в детский сад нанесен слой бетона. Ямы и трещины устранены;
2. В столовой группы «Солнышко», помещениях прачечной устранены дефекты стен, потолка, следы протеканий;
3. В групповых помещениях «Ромашка», «Гномики», «Солнышко», «Буратино» на окнах установлены новые солнцезащитные устройства;
4. В туалетных группах установили умывальные раковины для персонала;
5. Провели замену системы канализации в туалете группы «Солнышко». Установили новые трубы;
6. Приобрели привод для горячей продукции на пищеблок;
7. Установлены раковины в туалете группы «Солнышко», на 0,5 м. для детей старше 4-х лет;

**Пушкина. Д. 62 СП2:**

1. В групповые помещения: «Пчелка», «Сказка», «Капельки», «Солнышко» приобрели регулируемые солнцезащитные устройства;
2. В группе «Сказка» произвели полностью замену новых оконных конструкций;
3. В туалетных помещениях «Пчелка», «Сказка», «Капельки», «Солнышко» установили раковины для персонала;
4. В туалетные помещения групп «Солнышко», «Сказка», «Пчелки», «Капельки» установили туалетные кабинки;
5. Приобрели привод для горячей продукции на пищеблок;
6. Установлены раковины в туалете группы «Сказка», на 0,5 м. для детей старше 4-х лет;

**Отчет о расходовании денежных средств  
(добровольные пожертвования)  
за 2025 год**

Направление расходов	Сумма	Примечание
Содержание имущества	119 050,00	1. Обслуживание и ремонт оргтехники (ремонт, расходные материалы, заправка)
		2. Покрытие полов противоскользящим полимерным составом
Прочие услуги	118 627,50	1. Обучение сотрудников ДОУ нормам электробезопасности в ДОУ
		2. Оценка рисков на рабочих местах
		3. Разработк меню и ХАССП
		4. Установка ПО для ЭДО (Контур.Диадок)
		5. Услуги банка
Приобретение МЗ и ОС для улучшение МТБ ДОУ	87 141,02	1. Кухонная мебель
		2. Диван для посетителей

Остаток добровольных пожертвований на 01.01.2025	216 155,60
Поступило добровольных пожертвований за 2025 год	276 980,18
Расходы добровольных пожертвований за 2025 год	324 818,52
Остаток добровольных пожертвований на 01.01.2026	168 317,32

**Приобретены основные средства:**

- Кухонная мебель – 55 400,00 руб.
- Оборудование АПС – 12 900,00 руб.
- Учебная мебель, игровые зоны – 344 960,00 руб.
- Кухонное оборудование (плита, протирочные машины) – 374 600,00 руб.

**Материальные запасы:**

- Материалы для монтажа освещения – 8 045,00 руб.
- Строй.материалы – 7 337,65 руб.
- Хоз.товары, моющие – 205 356,01руб.
- Туалетные кабинки – 108 250,00 руб.
- Комплект материалов для покрытия полов полимерным составом – 114 100,00 руб.
- Бумага, учебные канц.товары, картриджи – 96 683,80 руб.
- Продукты питания – 5 515 412,08 руб.

4. Оценка учебно-методического обеспечения

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения (значение показател	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии,
-------	----------	------------	---------------------------------------	----------------------------------	--

			я)		подтверждающие материалы)
1.	Обеспеченность образовательного процесса ДОУ учебно-методическими пособиями	Соответствие учебно-методических комплексов ФОП ДО и ФОАП ДО	Соответствие/ не соответствие	Соответствие	Соответствие УМК соответствует ООП и АОП учреждения
		Оптимальность и обоснованность выбора учебно-методического комплекса для решения образовательных задач	1-2-3	3	В дошкольном учреждении на достаточном уровне осуществляется обеспечение образовательного процесса учебно-методическими пособиями. УМК состоит из источников, соответствуют требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО, ФОАП ДО. УМК подбирается для эффективной реализации ООП и АОП МБДОУ. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса: - «От рождения до школы»; Парциальные программы: - «Дни воинской славы»; - «Мы живем в России»; -«Наш дом природа»; -«Наш дом Южный Урал»; - «Разговор о правильном питании»; -Коррекционные: -Г. Чиркина, Г.А. Каше., Н.В. Нищева.

					Используем следующие технологии: - игровой стрейчинг; - Журова Л.Е. (обучение грамоте в детском саду); - ТРИЗ; К. Орфа; - развивающие игры Никитиных; - Тарасова Т.А. «Я и мое здоровье»; «Ладушки» Каплунова, Новосельцева; - «Подготовка детей к школе» Филичкина; - детское экспериментирование и моделирование.
2.	Эффективность методической работы по созданию авторского учебно-методического комплекса ООП	Наличие авторских методических материалов педагогов ДОУ по образовательной работе с детьми	Наличие/отсутствие	Наличие	В ДОУ разработаны авторские методические материалы по образовательной работе с детьми, соответствующие концептуальным идеям ФГОС ДО, ФООП ДО и ФООАП ДО. Содержание авторских методических материалов направлено на разностороннее развитие детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.
		Наличие авторских методических материалов педагогов ДОУ по работе с родителями	Наличие/отсутствие	Наличие	Карпущина Л.В.: «Практикум по артикуляционной гимнастике для родителей ДС № 110 СП2»,

					<p>«Профессиональные родительские встречи» (долгосрочный проект гр. «Буратино», воспитатель Соколова Н.Н. ): встреча с отцом-пожарным, с мамой – терапевтом, с мамой-химиком, Интегрированные занятия с детьми с ОВЗ, с участием родителей, с применением различных форм и методов (долгосрочный проект, учитель - дефектолог Морозова М.С., учитель-логопед Никифорова Ю.Ф., при участии педагога-психолога, музыкального руководителя, учителя-логопеда), И.Ю. Усова «Интеграции взаимодействия участников образовательных отношений с родителями, воспитывающими детей с ОВЗ».</p>
3.	Обеспеченность образовательного процесса ДОУ справочной и художественной литературой	Оптимальность и обоснованность подбора литературы для библиотеки ДОУ	1-2-3	3	По всем разделам ООП имеется достаточное количество справочной и художественной литературы.
		Наличие картотек, каталогов,	Наличие/отсутствие	Наличие	Наличие

		систематизирующих литературные источники			
4.	Эффективность информационного обеспечения	Оптимальность и обоснованность подбора видеоматериалов и АИС	1-2-3	3	Эффективность информационного обеспечения на достаточном уровне. Видеоматериалы по игровой деятельности в наличие по всем возрастным группам.
		Удовлетворение информационных запросов участников образовательного процесса в ОУ	1-2-3	3	Удовлетворение информационных запросов участников образовательного процесса в ОУ на достаточном уровне.

Оценивание сформированности учебно-методического обеспечения для реализации ООП и АОП осуществлялось соотнесением образовательных задач ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и ФОАП ДО и наличием учебно-методического комплекса для реализации каждой задачи.

МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска» достаточно обеспечен методической литературой для ведения образовательной деятельности, а также необходимой литературой для воспитания и развития детей.

Учебно-методический комплекс соответствует основной образовательной программе дошкольного образования. УМК ориентирован на ФГОС ДО, ФОП ДО, ФОАП ДО и нормативно-правовой статус ДОУ. УМК отражает специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. УМК отражает целевые ориентиры, учитывает материально-технические и кадровые условия. УМК содержит нормативно-правовое обеспечение, методические рекомендации, парциальные программы, дидактические материалы. УМК распределен по образовательным областям и по возрастным категориям.

По всем разделам ООП, АОП имеется достаточное количество справочной и художественной литературы. Вместе с тем необходимо своевременно пополнять и вести учет поступивших материалов.

В дошкольном учреждении на достаточном уровне осуществляется работа по обеспечению образовательного процесса справочной и художественной литературой. Имеющаяся справочная и художественная литература соответствует УМК, но требуется её систематизация и оптимизация в использовании.

В дошкольном учреждении на допустимом уровне осуществляется методическая работа по созданию авторских учебно-методических материалов педагогов по образовательной работе с детьми и с родителями воспитанников.

**За 2025 год педагоги принимали участие в районных и городских методических мероприятиях, где представляли опыт своей педагогической работы:**

## Методические мероприятия за 2025 год

Дата	ФИО участника	Тема	Место
20.03.2025	Никифорова Ю.Ф., Морозова М.С..	Практико-ориентированный семинар «Применение современных методов воздействия в деятельности специалистов, как средство коррекционно-развивающей работы с детьми с ЗПР» (взаимодействие учителя-логопеда и учителя-дефектолога)	МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска» СП2
21.03.2025	Качина, Нурахметова, Фахрутдинова, Аубакирова Исаева, Галимова Молченко, Фахрутдинова, Воробьева, Усова, Мишина, Семенова	Квест-игра «Сказка как средство патриотического воспитания дошкольников».	МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска»
23.04.2025	Гаврикова М.Е., Яковлева Г.В., Москвитина Л.Ю., Качина О.С., Лернер М.А., Прокопьева Н.В., Исламова Л.А., Яковлева Г. В.	Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ, с докладом на тему: Обучение родителей взаимодействию с гиперактивным ребёнком от 3 до 7 лет в рамках работы «Школы для родителей».	онлайн
21.05.2025	Никифорова Ю.Ф., Морозова М.С.	I МЕЖДУНАРОДНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ ОБРАЗОВАНИЕ БЕЗ ГРАНИЦ: ПРОБЛЕМЫ, РЕШЕНИЯ, ПЕРСПЕКТИВЫ «Применение современных методов воздействия в деятельности специалистов, как	ЮУрГГПУ

		средство коррекционно-развивающей работы с детьми с ЗПР» (взаимодействие учителя-логопеда и учителя-дефектолога)»	
14.11.2025	Никифорова Ю.Ф., Морозова М.С., Карпухина Л.В.	Воркшоп учителей-логопедов и учителей-дефектологов «День учителя-логопеда»	ДК «Бригантина»
2-3.12.2025	Никифорова Ю.Ф., Морозова М.С.	V Всероссийскую конференцию AUTIZM.PRO	отель Radisson Blu

### 5. Оценка организации образовательного процесса

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения (значение показателя)	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1.	Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ	Доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДОУ	%	99	Анализ анкет родителей.
		Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг	%	99	Анализ анкет родителей.
		Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной образовательной программы ДОУ	%	99	Анализ анкет родителей.
		Доля родителей, удовлетворённых качеством дополнительных образовательных услуг в ДОУ	%	99	Анализ анкет родителей.
2.	Разработанность основной образовательной	Соответствие структуры и содержания каждого	Соответствует/не	Соответствует	Реализуются ООП, АОП. Структура и

	й программы ДОУ (ООП)	раздела ООП требованиям ФГОС	соответст вует		содержание каждого раздела ООП, АООП соответствуют требованиям ФГОС дошкольного образования, ФОП и ФООП дошкольного образования.
		Наличие организационно- методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом	Наличие /отсутстви е	Наличие	В ДОУ разработаны и утверждены учебный план, календарный учебный график. Взаимодействие с социальными институтами детства осуществляется на основании договоров и планов совместной деятельности по направлениям развития детей.
		Степень возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	1-2-3	3	Краткая презентация ООП и АООП размещены на сайте ДОУ.
3.	Сформированн ость учебно- методического комплекса ООП (УМК)	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ООП	1-2-3	3	Старшему воспитателю контролировать актуальность учебно- методического комплекса для реализации Программы, педагогическому совету ДОУ продолжать оснащение УМК

					методическими разработками, авторскими работами.
4.	Разработанность части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Соответствие части ООП, формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива	Соответствует/не соответствует	Соответствует	Часть ООП, АООП, формируемая участниками образовательных отношений представлена парциальной программой: «Наш дом – Южный Урал: программа воспитания и развития детей дошкольного возраста на идеях народной педагогики» сост. Е.С. Бабунова, В.И. Турчиенко, Е.Г. Лопатина, Л.В. Градусова, соответствующей УМК и отражена в основных разделах программ (целевом, содержательном, организационном, рабочей программы воспитания); Часть ООП, АООП, формируемая участниками образовательных отношений представлена модулем приоритетного направления «Юные патриоты» М.Б. Зацепина «Дни воинской славы» патриотическое воспитание

					дошкольников. Образовательная программа Н.Г. Зеленова, Л.Е. Осипова «Мы живем в России»
5.	Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются/ не учитываются	Учитываются	Группа кратковременного пребывания детей. Дополнительное образование.
6.	Эффективность работы по здоровьесбережению детей	Наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья	Наличие/отсутствие	Наличие	Медицинские кабинеты. Лицензии на осуществление медицинской деятельности.
		Создание и реализация системы оценки состояния здоровья и психофизического развития воспитанников	1-2-3	3	Плановые осмотры врачами-специалистами
7.	Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	%	100	Удостоверения, сертификаты, свидетельства
8.	Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ООП	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	1-2-3	3	Имеется инструментарий для измерения личностных образовательных результатов воспитанников. Проводится мониторинг освоения ребёнком основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения,

					коррекционная диагностика
		Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности	1-2-3	3	Индивидуальный образовательный маршрут каждого ребенка. Планы образовательной деятельности групп ДОУ.
		Поддержка индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей в образовательной деятельности	1-2-3	3	Развивающая предметно-пространственная среда создана таким образом, что у детей доступный выбор материалов, свободный выбор деятельности воспитанниками. Дополнительное образование воспитанников по интересам и запросам родителей. Организуются групповые выставки.
		Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	1-2-3	3	Имеются разнообразные условия для консультативной поддержки педагогов и родителей: методические пособия, информационный материал, тематические выставки
9.	Эффективность развивающей предметно-пространственной среды	Соответствие содержания предметно-пространственной среды ООП и возрастным возможностям детей	1-2-3	2	Содержание развивающей предметно-пространственной среды в основном соответствует ООП, АОП и возрастным возможностям детей. Требуется

					оснащение сенсорных уголков, центров экспериментирования, кабинета психологической разгрузки, музыкально-спортивного зала
		Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	1-2-3	2	Необходимо пополнить участки малыми архитектурными формами, сделать имеющуюся мебель более трансформируемой и вариативной
		Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	1-2-3	2	Необходимо приобрести материалы и оборудование для оснащения среды в соответствии с возрастом, приоритетным направлением, региональным компонентом, в зависимости от интересов детей.

10.	Эффективность расписания занятий	Соблюдение требований СанПиН при проведении занятий	Соблюдение / нарушение	Соблюдение	В ДОУ на достаточном уровне организована работа по обеспечению соблюдения норм СанПиН при проведении занятий
		Соответствие	Соответств	Соответств	Расписание

		расписания занятий возрастным особенностям детей	ие/ несоответс твие	ие	занятий в режиме дня соответствует возрастным психофизиологическим особенностям детей дошкольного возраста
11.	Эффективность организации занятий	Обеспечение развивающего характера занятий	1-2-3	2	Педагогам необходимо предлагать детям образцы деятельности, не настаивая на их точном воспроизведении.
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	1-2-3	2	Необходимо создать условия для обогащения ребенка новыми впечатлениями, менять место проведения занятий
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	1-2-3	3	Соблюдается чередование различных видов деятельности и отдыха детей в течение суток.
		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	1-2-3	3	Достаточное оснащение техническими средствами.
12.	Эффективность планирования образовательного процесса	Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	1-2-3	3	При планировании педагоги учитывают приоритетные направления детского сада в текущем учебном году.
		Соответствие планов возрастным возможностям детей	1-2-3	3	Планы образовательной деятельности групп ДОУ
		Учёт оценки	1-2-3	3	Планы

		индивидуального развития детей при планировании образовательной работы			образовательной деятельности групп ДОУ
13.	Эффективность информатизации и образовательного процесса	Подключение к сети Интернет, организация Интернет-фильтрации	Наличие/отсутствие	Наличие	Ростелеком, МТС
		Наличие локальной сети в ДОУ	Наличие/отсутствие	Наличие	Наличие
		Своевременность обновления оборудования	1-2-3	3	Своевременность обновления оборудования

Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155), СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 от 28.01.2021 г. «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». Реализуемые в ДОУ образовательные программы:

Содержание образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении определяется образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска», адаптированной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска», разработанными, принятыми и реализуемыми в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования (утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028) и Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. №1022).

Структура и содержание каждого раздела ООП и АООП соответствуют требованиям ФГОС дошкольного образования. В ДОУ созданы условия для ознакомления родителей с учебно-методическим обеспечением программы.

В ДОУ имеются открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о Программе для семьи и всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательный процесс, а также широкой общественности. В группах информация о Программе размещена на стендах, оформлены буклеты.

За отчетный период воспитанники принимали активное участие **в районных и городских конкурсах.**

№ п/п	Название мероприятия	Результат
1.	Фестиваль-конкурс детского творчества для дошкольных образовательных учреждений «Кем быть?»	Участие. Приказ Комитета по делам образования № 2650-у от 17.11.2025 г.
2.	Муниципальный этап конкурса рисунков "Эколята за отдельный сбор отходов и повторное"	Приказ Комитета по делам образования № 06/7296 от

	использование материалов"	06.10.2025 г.2 призера: Савушкина Полина, Дейнеко Ева, 6 сертификатов об участии
3.	Городской смотр-конкурс «Цветущий город -2025»	Приказ Комитета по делам образования № 2072-у от 17.09.2025 г. Грамота за 1 место, номинация «Лучшая видеопрезентация» городского смотра-конкурса по благоустройству и озеленению территорий образовательных организаций «Цветущий город-2025»
4.	Открытый конкурс «Новогодняя мастерская»	Грамота участника – 6 шт., в число лучших работ попала Савушкина Полина (награждена 3 января на пл. Революции)
5.	Муниципальный этап регионального конкурса полезных подарков из ТБО «Новогодний подарок своими руками»	Приказ Комитета по делам образования № 06/8984 от 04.12.2025 г. Призер Костина Екатерина, наставник Малькова Е.С., Призер Тетюева Дарья, Наставник Молченко Елена Дмитриевна
6.	«Звонкие голоса»	Отборочный тур (район) 2 участника Музыкальный руководитель Парсаева О.С.; 1 участник Шмидт Е.Г.
7.	«Хрустальная капель»	Отборочный тур (район) 1 участник Музыкальный руководитель Парсаева О.С
8.	«Звонкие голоса»	Приказ Комитета по делам образования города Челябинска» от _____ <b>Диплом</b>
9.	«Хрустальная капель»	Приказ Комитета по делам образования города Челябинска» от _____ <b>Диплом</b>
10.	Областной литературный конкурс «Джалиловские чтения»; Международный этап	Диплом 1 место Вошла в сотню Ромкина Варвара.
11.	Масленичная красавица 2026	Грамота центра культурно-информационной деятельности г. Челябинска»

		за активное участие МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска» Грамоты за активное участие 18 шт.
12.	Всероссийский конкурс игрушек-кормушек «Эколята-друзья пернатых»	Сертификаты участников 4 шт.
13.	«Почемучки» - 2026	Грамота за активное участие МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска»
14.	Открытый конкурс «Открытка для мамы»	Грамота центра культурно-информационной деятельности г. Челябинска за активное участие МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска» 12 шт.
15.	Акция «Мир добра, уважения и понимания»	Приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 16.12.2025 № 2873-у Грамота за 2 место авторам социального проекта «Добрым путем Бог правит», в номинации «Доброжелательность – дорога к миру» (4 шт.), Качина О.С., Власова С.Ю., Грибанова Н.А., представитель соц. партнера, сертификаты участников – 7 шт. за создание социального ролика «Мы с вами, мы среди вас, мы вместе с вами», номинация «Жить вместе дружно просто»
16.	Районный этап XXXII Городской фестиваль творчества детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья «Искорки надежды»	Благодарственное письмо МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска» Советское управление социальной защиты населения Администрации города Челябинска 9 педагогов за профессиональную подготовку воспитанников в конкурсе.
17.	«Пасхальное настроение» 2026	Диплом за активное участие
18.	Районные отборочные соревнования «Малышок»,	Грамота за 4 место

	посвященные «Дню космонавтики» среди дошкольных образовательных учреждений Советского района города Челябинска.	
19.	Новогоднее уличное оформление детского сада (фасад, территория) 2025 год.	Участие

Взаимодействие с социальными институтами детства осуществляется на основании договоров и планов совместной деятельности по направлениям развития детей.

За отчетный период воспитанники регулярно (раз в 3 недели) посещают библиотеку.

В ДОУ разработаны и утверждены учебный план, календарный учебный график.

В дошкольном учреждении на достаточном, уровне организована работа по обеспечению соблюдения норм СанПиН при составлении расписания занятий. Документация по расписанию занятий ведется в полном объеме и в соответствии с требованиями СанПиН. Разработаны и утверждены: расписание занятий, учебный план, календарный учебный график. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой и второй половине дня соответствует нормам СанПиН. Планирование видов деятельности в расписании занятий соответствует видам деятельности в учебном плане. В расписании занятий выдержаны перерывы между занятиями. В группах коррекционной и комбинированной направленности соблюдено планирование коррекционных занятий в первую половину дня. Наличие музыкальных и физкультурных занятий в расписании занятий соответствует количеству, рекомендуемому в СанПиН.

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта с точки зрения трансформируемости, полифункциональности, вариативности, доступности.

#### 6. Оценка качества подготовки воспитанников ДОУ к обучению в школе

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения (значение показателя)	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1.	Удовлетворенность родителей выпускников качеством образовательных результатов	Доля родителей выпускников, удовлетворённых качеством образовательных результатов	%	100	Результаты анкетирования
2.	Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	%	90	Привлекать воспитанников к участию в мероприятиях разного уровня
3.	Состояние	Доля детей с	%	30	Медицинские

	здоровья детей	положительной динамикой здоровья			осмотры и лабораторные обследования проводятся в соответствии с приказом Минздрава РФ от 10.08.2017 №514 н « О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних» .
4.	Готовность к школьному обучению	Доля воспитанников, имеющих положительную оценку школьной зрелости	%	средний (норма) – 80,%;	Информационно-аналитическая справка по результатам диагностического исследования готовности к обучению в школе

В дошкольном учреждении организована работа по подготовке воспитанников к школьному обучению в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155). Значительное число воспитанников ДОО имеют положительную оценку школьной зрелости.

Итогом работы педагогического коллектива следует считать достаточную познавательную активность дошкольников, широкий кругозор, участие в исследовательских проектах, осознанное обсуждение результатов деятельности, проявление готовности к использованию полученного опыта и способов деятельности в различных жизненных ситуациях. Участие воспитанников в творческих мероприятиях разного уровня, конкурсах, смотрах, соревнованиях, выставках и т.д. помогает создать ситуацию успеха.

Участие воспитанников в мероприятиях различного уровня и достаточно хорошо налаженная в ДОО работа по организации и проведению педагогической диагностики уровня освоения детьми основной образовательной программы в ДОО, психологической диагностики уровня готовности выпускников ДОО к школьному обучению, педагогической диагностики уровня физического развития воспитанников свидетельствует о высоком качестве подготовки воспитанников.

Включение в систему мониторинга такого показателя, как удовлетворённость родителей различными сторонами образовательного процесса достаточно ярко характеризует лично - ориентированную направленность деятельности образовательного учреждения.

Положительная динамика по годам показателя удовлетворённости среди родителей (законных представителей) дошкольников будут свидетельствовать о целенаправленной работе педагогического коллектива и администрации дошкольного образовательного учреждения над развитием и совершенствованием учебно-воспитательного процесса, о своевременной корреляции педагогической деятельности на основе отслеживания её

результатов. Работа дошкольного образовательного учреждения является продуктивной, эффективной и удовлетворяет большую часть родительской общественности.

Системно проводимый ряд целенаправленных мероприятий по повышению качества подготовки воспитанников, установленный в рамках контроля позволяет сделать вывод об удовлетворительной работе дошкольного учреждения.

#### 7. Кадровое обеспечение

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения (значение показателя)	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)	
1.	Эффективность кадрового обеспечения ДОУ	Укомплектованность кадрами согласно штатного расписания	%	90	Укомплектовано	
		Соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям	Соответствие/ несоответствие	Соответствие	Соответствие	Соответствие  За отчетный период курсы повышения квалификации прошли 13 педагогов, из них 3 по направлению «Просвещение родителей»
		Укомплектованность педагогическими кадрами	%	87,8	Укомплектовано	
		Доля педагогов, принявших участие в конкурсном профессиональном движении	%	0	нет	
		Доля педагогов, имеющих отраслевые награды, звания, ученую степень	%	0	нет	
2.	Эффективность управления кадровым потенциалом	Наличие эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОУ	Наличие/ отсутствие	Наличие	Наличие: - Нормативно-правовое обеспечение трудовых отношений; - Повышение квалификации педагогических	

					кадров; - Мотивационная кадровая политика (материальные и моральные поощрения); - Политика продвижения сотрудников при наборе персонала; - Внутренняя система оценка качества
		Наличие системы материального и морального стимулирования работников	Наличие/отсутствие	Наличие	Коллективный договор. Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска»
		Персонификация повышения квалификации педагогов	Наличие/отсутствие	Наличие	Наличие персонифицированных программ педагогов, план-график курсовой подготовки педагогов и переподготовки педагогов.

В дошкольном учреждении на достаточном уровне решаются задачи кадрового обеспечения деятельности учреждения.

В настоящее время детский сад укомплектован педагогическими кадрами полностью. Педагогический коллектив ДОУ стабилен по своему составу. Небольшая часть педагогического коллектива отличается большим творческим потенциалом, основная часть педагогов находится в творческом поиске, повышая свой профессиональный уровень самообразованием. Наблюдается устойчивая тенденция повышения квалификационного уровня педагогов по собственной инициативе. В дошкольном учреждении создана система повышения профессиональной квалификации педагогов.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации в ГБУ ДПО ЧИРО, МАУ ДПО «Челябинский институт Просвещения», ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ», Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет, семинары, вебинары, публичные лекции, городские методические объединения, внутрифирменное повышение квалификации, обеспечение методической, периодической литературой и др. Курсовую подготовку прошли 13 педагогов в текущем году. Отмечено участие педагогов в конкурсах, семинарах, конференциях различного уровня.

В ДОУ разработана система материального и морального стимулирования педагогов на участие в инновационной деятельности, в конкурсах профессионального мастерства.

#### 8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

№ п/п	Критерии	Показатели	Единица измерения (значение показателя)	Количественная оценка показателя	Качественная оценка показателя (комментарии, подтверждающие материалы)
1.	Эффективность управления внутренней системой оценки качества дошкольного образования	Наличие организационных структур ДОУ, осуществляющих оценку качества дошкольного образования	Наличие/отсутствие	Наличие	В ДОУ определен состав лиц, привлекаемых к ВСОК ДО, определена их компетенция
		Эффективность нормативно правового регулирования процедур оценки качества образования в ДОУ	1-2-3	3	В ДОУ разработано Положение о ВСОКО в ДОУ, сформирован пакет локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ДОУ и приложения к ним
2.	Эффективность инструментального обеспечения внутренней системой оценки качества образования в ДОУ	Наличие программного обеспечения для сбора, хранения и статистической обработки информации о состоянии и динамике развития системы образования в ДОУ	Наличие/отсутствие	Наличие	В ДОУ используется соответствующее программное обеспечение для сбора, хранения, статистической обработки информации о качестве образования
		Наличие методик оценки качества образования в ДОУ	Наличие/отсутствие	Наличие	
		Наличие измерительных материалов для оценки качества образования в ДОУ	Наличие/отсутствие	Наличие	В ДОУ создан и используется комплект измерительных материалов: - для оценки индивидуального развития

					воспитанников; - для оценки профессиональной деятельности и профессиональной компетентности педагогических работников; - для оценки условий для реализации ООП ДО; - для организации изучения информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования
--	--	--	--	--	---

Система качества дошкольного образования рассматривается как система контроля внутри ДОУ.

В дошкольном учреждении на достаточном уровне обеспечивается функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Состав лиц, привлекаемых к самообследованию и оцениванию качества образования, четко определён, и включает в себя представителей администрации ДОУ, педагогического совета, Совета МБДОУ. Определена компетенция лиц, осуществляющих оценку качества дошкольного образования и периодичность проведения оценочных процедур.

Пакет локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ДОУ, сформирован в полном объёме. Разработаны мероприятия, направленные на совершенствование системы оценки качества образования ДОУ, а именно: актуализировать критерии системы оценки качества образования ДОУ в соответствии с наличием созданных условий ДОУ.

Сформирована система мониторинга качества образования в ДОУ. В ДОУ используется соответствующее программное обеспечение для сбора, хранения, статистической обработки и представления информации о состоянии и динамике развития системы образования в ДОУ. Методики оценки качества образования в ДОУ позволяют получить достоверную информацию и соответствуют информационным запросам основных пользователей системы оценки качества образования (учредителя, родителей, общественности). Сформированы информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОУ за учебный год, материалы самоанализа для размещения на сайте учреждения). Проведён анализ результатов оценки качества образования на уровне учреждения.

#### 9. Показатели, характеризующие деятельность ДОУ

N п/п	Показатели	Единица	Количественн
		измерен ия	ая оценка показателя

1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	234
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	216
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	18
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	-
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	55
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	161
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/ %	234/100
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/ %	216/100
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/ %	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/ %	-
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/ %	234/34
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/ %	8/3,4
1.5.2	По освоению основной адаптированной образовательной программы дошкольного образования	человек/ %	78/33,3
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/ %	234/100
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	9
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	33
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/ %	21/75
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/ %	21/75
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/ %	7/25
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/ %	7/25
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/ %	
1.8.1	Высшая	человек/ %	16/57

1.8.2	Первая	человек/ %	9/32
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/ %	
1.9.1	До 5 лет	человек/ %	7/25
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/ %	3/10,7
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/ %	1/3,5
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/ %	7/25
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %	28/100
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %	28/100
1.14.	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/ человек	28/234
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	Да
1.15.3	Учитель-логопеда	да/нет	Да
1.15.4	Логопед	да/нет	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	Да
1.15.6	Педагога-психолога	да/нет	Да
2.	Инфраструктура		
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	2,5кв.м. – дети с 2-х до 3-х лет; 2,0кв.м. - дети с 3-х до 7-х лет площадь зданий (помещений) для учебно-воспитательных целей 648,7:237 = 2,7 кв.м площадки для прогулки групп 4248кв.м
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных	кв. м	50,8

	видов деятельности воспитанников		
2.3.	Наличие физкультурно- музыкального зала	да/нет	Да
2.4.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	Да 11