

ПРИНЯТА  
на педагогическом совете  
МБДОУ «ДС №110 г. Челябинска»  
протокол № 1  
от « 25 » августа 2022г.

УТВЕРЖДЕНА  
Заведующий  
И.Г. Семенова  
Приказ № 79  
от «25» августа 2022 г.

**Циклограмма внутренней системы оценки качества дошкольного образования  
МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска»**

<b>Объект ВСОКО</b>	<b>Показатель, характеризующий объект ВСОКО</b>	<b>Методы и средства сбора первичных данных</b>	<b>Периодичность сбора данных</b>	<b>Представление данных (периодичность, сроки)</b>	<b>Лица, осуществляющие оценку качества образования</b>	<b>Ответственные должностные лица</b>
<b>1. Качество образовательной деятельности</b>						
<b>Основная образовательная программа дошкольного образования</b>	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО	Анализ программы, экспертная оценка	Ежегодно	1 раз в год, август	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
<b>Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования</b>	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО	Анализ программы, экспертная оценка	Ежегодно	1 раз в год, август	Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель
<b>Обеспеченность учебно-методического комплекса (УМК) для реализации ООП, АООП</b>	Насыщенность библиотеки методической литературой по образовательным областям. Достаточность	Сбор данных	Ежегодно	1 раз в год на начало учебного года	старший воспитатель, педагоги	Старший воспитатель

	<p>материалов дидактического обеспечения образовательного процесса. Наличие и перечень электронных образовательных ресурсов.</p> <p>Насыщенность соответствие и состояние игр и игрового оборудования в группах и кабинетах</p>					
<b>Здоровье-сберегающая деятельность ДОУ</b>	<p>Соблюдение гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий;</p> <p>Систематическое наблюдение за состоянием здоровья детей;</p> <p>Организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок</p>	Наблюдение, опрос, анкетирование	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Инструктор по гигиеническому воспитанию	Заведующий, Инструктор по гигиеническому воспитанию Совет МБДОУ
<b>Организация питания воспитанников</b>	Оценка условий на пищеблоке	Наблюдение	1 раз в год	При выявлении нарушения	Заместитель заведующего по АХЧ	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
	Оценка условий хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных	Наблюдение	3 раза в год	При выявлении нарушения	Заместитель заведующего по АХЧ, инструктор по гигиеническому	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ

изделий				воспитанию	
Контроль хранения продуктов на складе, наличия сопроводительных документов (ярлычков, сертификатов, удостоверений)	Наблюдение	Ежемесячно	При выявлении нарушения	Заместитель заведующего по АХЧ, инструктор по гигиеническому воспитанию	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
Наличие и качество ведения журнала «Бракераж сырых продуктов», бракеража готовой продукции	Наблюдение	4 раза в год	При выявлении нарушения	Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за организацию питания	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
Контроль соблюдения санитарно - эпидемиологических требований к технологическим процессам приготовления пищи	Наблюдение	4 раза в год	При выявлении нарушения	Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за организацию питания	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
Соблюдение норм закладки продуктов	Наблюдение	4 раза в год	При выявлении нарушения	Ответственный за организацию питания	Ответственный за организацию питания
Контроль норм выдачи блюд на пищеблоке, на группах	Наблюдение	4 раза в год	При выявлении нарушения	Ответственный за организацию питания	Ответственный за организацию питания
Соблюдение графика выдачи пищи на пищеблоке	Наблюдение	4 раза в год	При выявлении нарушения	Повара	Ответственный за организацию питания
Соблюдение питьевого режима на группах	Наблюдение	Ежемесячно	При выявлении нарушения	Повара	Ответственный за организацию питания
Наличие и соблюдение 20-дневного меню, технологических карт	Наблюдение	3 раза в год	При выявлении нарушения	Инструктор по гигиеническому воспитанию	Ответственный за организацию питания
Контроль выполнения	Наблюдение	2 раза в год	При выявлении	Инструктор по	Ответственный

	натуральных и денежных норм питания			нарушении	гигиеническому воспитанию	за организацию питания, главный бухгалтер
<b>Оценка развивающей предметно-пространственной среды (РППС) в группах</b>	Соответствие ООП ДО дошкольного образовательного учреждения; Соответствие материально техническим и медикосоциальным условиям пребывания детей в ДОУ согласно действующим СанПиН; Соответствие возрастным возможностям детей; Насыщенность; Трансформируемость; Полифункциональность; Вариативность; Доступность; Безопасность.	Контроль	По плану	1 раз в год, май	Старший воспитатель	Заведующий
<b>2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>						
<b>Психолого-педагогические условия</b>	Основные психолого-педагогические условия	Контроль	По плану	1 раз в год, май; при необходимости повторный контроль - после его окончания	Старший воспитатель	Старший воспитатель
	Дополнительные психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ	Контроль	По плану	1 раз в год, май	Старший воспитатель	Старший воспитатель
<b>Материально-</b>	Соответствие	Контроль	Ежемесячно	1 раз в год, либо	Старший	Заведующий

<b>технические условия</b>	санитарно-эпидемиологическим нормативам			при выявлении нарушении	воспитатель заместитель заведующего по АХЧ	
	Соответствие правилам пожарной безопасности	Контроль	Ежемесячно	4 раз в год, либо при выявлении нарушении	Заместитель заведующего по АХЧ, заведующие хозяйством	Заведующий
	Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей	Контроль, анализ	Ежеквартально	4 раз в год	Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель
	Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методические комплекты, оборудование, предметное оснащение)	Контроль, анализ	Ежеквартально	4 раз в год	Старший воспитатель	Заведующий, заместитель заведующего по УМР
<b>Кадровые условия</b>	Укомплектованность педагогическими кадрами	Анализ	1 раз в год, май	1 раз в год, май	Старший воспитатель	Заведующий
	Образовательный ценз педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Старший воспитатель	Заведующий
	Уровень квалификации педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Старший воспитатель	Заведующий
	Компетентность	Самоанализ,	По плану	1 раз в год, май	Старший	Заместитель

	педагогических кадров	Контроль			воспитатель	заведующего по УМР
	Профессиональные достижения педагогических кадров	Сбор информации, анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель
<b>3. Качество результатов образовательной деятельности</b>						
<b>Освоения детьми содержания ООП, АООП</b>	Качество (динамика) освоения детьми содержания ООП, АООП	Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2-8 лет, сравнительный анализ	2 раза в год, сентябрь - май	По окончании мониторинга Сравнительный анализ 1 раз в год, май	Старший воспитатель воспитатели, специалисты	Заведующий, Старший воспитатель
<b>Достижения обучающихся</b>	Массовость участия в конкурсах Результативность участия в конкурсах	Сбор данных Изучение результатов участия детей	В течение учебного года	1 раз в год, май	старший воспитатель, воспитатели, специалисты	старший воспитатель
<b>Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг</b>	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг	Анкетирование	Ежеквартально	По окончании анкетирования	Старший воспитатель	Заведующий, Старший воспитатель