

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 110 г. Челябинска»
454091, г. Челябинск, ул. Тимирязева, д.33
тел.: 8 (351)263-17-32, 263-40-68
sovmdouds110@mail.ru

ПРИКАЗ

От 02.09.2024

№ 02093

Об итогах проведения пед. совета на тему:

«Направления развития современного ДОУ:

поиск конкурентного преимущества».

В соответствии с годовым планом работы МБДОУ «ДС № 110 г. Челябинска» на 2024-2025 г., на основании принятия решения педагогическим советом от 30.08.2024 г. (Протокол № 1 от 30.08.2024 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать удовлетворительным качество реализации Летней оздоровительной работы в учреждении за период с 01.06.2024-31.08.2024 г.
2. Принять годовые задачи на 2024-2025 учебный год:
 - 1) Улучшение качества планирования в детском саду.
 - 2) Обеспечение условий для приобщения воспитанников к здоровому образу жизни, повышению двигательной активности, улучшению иммунитета, общего тонуса организма.
3. Признать удовлетворительной работу с социальными партнерами, старшему воспитателю Мишиной Е.А. заключить договоры и доп. соглашения на следующий учебный год
в срок до 01.10.2024 г.
4. Утвердить план работы с ГО «Юные патриоты» на 2024-2025 учебный год.
5. Старшему воспитателю Мишиной Е. А. создать творческую группу для подготовки педагогов к конкурсам профессионального мастерства
в срок до 20.09.2024 г.
6. Утвердить документы на 2024-2025 учебный год: годовой план учреждения, годовые планы специалистов ДОУ, расписание занятий, режим дня на холодное время года, положение об оказании логопедической помощи, циклограммы и графики работы специалистов, перспективные планы работы с педагогами, родителями, социальными партнерами.

7. Организационные вопросы, награждение педагогов, вопросы деловой этики в ДОУ. Выступление заведующего детского сада Семеновой И.Г.

Ход педагогического совета:

По первому вопросу

заслушали:

Исаева Е.А. рассказывала о проведении ЛОР в СП, подготовила презентацию: форма о закреплении в совместных родительских собраниях с родителями. По праздникам, в творческой деятельности, работах кружка «Аппликация».

Ананишвили Д.Б. рассказывала о ЛОР в дошкольном учреждении и в СП. Форма о локальных мероприятиях, о мероприятиях на уровне всего детского сада, форма о локальных мероприятиях.

Верожева А.В. (участ. работ) о ЛОР в СП, рассказывала о проведенных мероприятиях: закреплении в совместных родительских собраниях, творческих, совместных с родителями.

Приняли

решение: Принять работу по ЛОР в учреждении добровольной.

По второму вопросу

заслушали:

ст. воспитатель Милин Е.А. рассказывала о годовом плане и задачах на учебный год, о закреплении в совместных родительских собраниях с родителями. По мероприятиям, в творческой деятельности, работах кружка «Аппликация».

Приняли

решение: Принять годовые задачи на 2024-2025 учебный год единично.

Ананишвили Д.Б. рассказывала о ЛОР в СП, рассказывала о проведенных мероприятиях: закреплении в совместных родительских собраниях, творческих, совместных с родителями.

Приняли

решение: Принять годовые задачи на 2024-2025 учебный год единично.

Ананишвили Д.Б. рассказывала о ЛОР в СП, рассказывала о проведенных мероприятиях: закреплении в совместных родительских собраниях, творческих, совместных с родителями.

Приняли

решение: Принять годовые задачи на 2024-2025 учебный год единично.

Приняли

решение:

По четвертому вопросу

заслушали:

Приняли

решение:

По пятому вопросу

заслушали;

Приняли

Решение:

Владелец под мастерства - Гупахику
А.В. - воспитатель СР₂, создать творческую
группу по её подготовке.

По шестому вопросу

заслушали: ст. воспит. и заведующего ДС № 10, мед. комиссии коллективу принять следующие дог-ты: годовый план учреждения, год. планы специального воспитания, режим дня, положение о "Молочной комнате" детского сада.

Приняли

решение: Принять единовременно годовый план, годовые планы специального воспитания, режим дня, положение о "Молочной комнате".

По седьмому вопросу

заслушали: Сенинову И. Т. заведующую ДС, которая сообщила педагогическим работникам почтенным работникам о награждении письмами на основе успехов в работе активную педагогическую деятельность и т.д.

Приняли решение: Принять правила трудового распорядка, правила поведения, режим дня, положение о "Молочной комнате" детского сада, положение о "Молочной комнате" детского сада, положение о "Молочной комнате" детского сада.

Приняли решение: Работать в направлении воспитания в семье, воспитательная работа в семье, воспитательная работа в семье, воспитательная работа в семье.

ПРОТОКОЛ

заседания установочного педагогического совета № 1

от 30.08.2024

№ 1

Тема: «Направления развития современного ДОУ: поиск конкурентного преимущества».

Присутствовали:

Заведующий

Семенова
И.Г.

Старший воспитатель

Мишина
Е.А.

Специалисты:

5

человек

Воспитатели:

9

человек

Председатель педагогического совета

Семенова
И.Г.

Секретарь

Никифорова
Ю.Ф.

Повестка дня:

1. Провести анализ летней оздоровительной работы в ДОУ:
Выступление: Исаевой Е.А., Молченко Е.Д., Конышевой Ю.Д.
2. Обсуждение годового плана и задач на 2024-2025 учебный год
3. Выбор проектов и анализ работы с социальными партнерами
4. Приоритетное направление: мероприятия в каждой группе, ключевое событие в ГО «Юные патриоты», оснащение РППС
5. Обсудить предстоящие мероприятия в ДОУ, а также конкурсы.
6. Принять документы на новый учебный год: годовой план работы учреждения, планы специалистов, расписание на учебный год, режим дня, учебный план, календарный план-график.