

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО «Центр ИНФО»

Л.Н. Петросян

11.01.2016

Приказ №УП-ПВРО от 11.01.2016



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
ЧОУ ДПО «Центр ИНФО»

Нальчик

2016

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными подзаконными нормативными правовыми актами в сфере образования, являются основным локальным нормативным актом, регламентирующим учебный распорядок в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Центр ИНФО» (Далее «Центр ИНФО»).

Учебный распорядок – это правила поведения обучающихся как в процессе учебной деятельности, так и в иные периоды пребывания на территории «Центр ИНФО», то есть в зданиях, сооружениях и иных объектах, находящихся в ведении Центр ИНФО.

1.2. Правила имеют целью укрепление учебной дисциплины, обучение на научной основе, рациональное использование учебного времени, улучшение качества учебно-воспитательного процесса, реализацию основных задач «Центр ИНФО», вытекающих из Федерального закона от 29.12. 2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации.

1.3. Настоящие правила распространяются на всех обучающихся, зачисленных в установленном в «Центр ИНФО» порядке для обучения по дополнительным образовательным программам и программам профессионального обучения, реализуемым в «Центр ИНФО», на основании договоров об образовании.

Все категории обучающихся пользуются равными правами, несут равные обязанности и ответственность, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, Уставом «Центр ИНФО», иными локальными нормативными актами.

Дополнительные права и обязанности могут устанавливаться соответствующими договорами об образовании.

1.4. Директор или должностные лица, уполномоченные им доверенностью, выступают в качестве лиц, организующих и контролирующих учебный и воспитательный процессы.

1.5. Учебная дисциплина обеспечивается созданием в «Центр ИНФО» необходимых социальных, организационных и экономических условий для сознательного выполнения учебных обязанностей, применением различных форм и методов воспитательной работы. К нарушителям учебной дисциплины применяются меры дисциплинарного взыскания в соответствии с локальными нормативными актами «Центр ИНФО».

1.6. Вопросы, связанные с применением Правил решаются «Центр ИНФО» самостоятельно в пределах предоставленных ему полномочий.

1.7. Правила, а также все изменения и дополнения к ним утверждаются Директором.

1.8. Настоящие правила доводятся в «Центр ИНФО» до всеобщего сведения путем размещения на информационном стенде в общедоступных местах и на официальном сайте «Центр ИНФО» в сети «Интернет».

2. Порядок зачисления, перевода и отчисления обучающихся, возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт «Центр ИНФО» (приказ Директора или иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) о приеме лица на обучение по дополнительным образовательным программам или по программам профессионального обучения в качестве слушателя.

Изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в «Центр Инфо» предшествует заключение договора об образовании по формам, утвержденным в «Центр ИНФО».

2.2. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения слушателями образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося в «Центр ИНФО».

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей, законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе «Центр ИНФО».

Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт «Центр ИНФО» (приказ Директора или иного должностного лица, уполномоченного доверенностью).

Если с обучающимся (родителями – законными представителями несовершеннолетнего обучающегося) заключён договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из «Центр ИНФО».

2.4. Обучающийся подлежит отчислению из «Центр ИНФО»:

- По собственному желанию, в том числе в случае перевода в другое образовательное учреждение;
 - В случае применения к обучающемуся, достигшему возраста восемнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом, настоящими Правилами и иными локальными актами «Центр ИНФО»;
 - В случае невыполнения обучающимся обязанностей по дополнительной профессиональной программе или программе профессионального обучения, связанных с ее добросовестным освоением в соответствии с учебным планом;
 - В случае установления нарушения порядка приема в «Центр ИНФО», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
 - В случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг по договору об образовании, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг по договору об образовании стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося; по обстоятельствам, независящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося), в том числе в случае ликвидации «Центр ИНФО»;
- 2.5. Обучающийся отчисляется приказом Директора «Центр ИНФО» либо уполномоченного им должностного лица.
- 2.6. Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни. Факт болезни должен быть документально подтвержден.

3. Основные права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся в «Центр ИНФО» имеют право на:

- Бесплатное пользование ресурсами ЧОУ ДПО «Центр ИНФО», необходимыми для обучения в соответствии с конкретной дополнительной образовательной программой или программой профессионального обучения;
- Участие в научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах;
- Обжалование приказов и распоряжений руководства «Центр ИНФО», в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по основной образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в «Центр ИНФО».

3.2. Обучающиеся в «Центр ИНФО» обязаны:

- Выполнять требования нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере образования, регулирующих учебный, научный процессы, их организацию и проведение, Устава «Центр ИНФО», настоящих Правил, других локальных нормативных актов «Центр ИНФО»;
- Добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- Проходить промежуточную и итоговую аттестации знаний в установленный срок в соответствии с учебными планами, программами, расписанием занятий;
- При неявке на обязательные для посещения учебные занятия ставить в известность о причине отсутствия уполномоченных должностных лиц «Центр ИНФО» и в первый день явки представить документы установленного образца (медицинские справки, повестки, объяснительные записки и т.п.), объясняющие эту причину;
- Бережно и аккуратно относиться к имуществу «Центр ИНФО», принимать меры к обеспечению сохранности этого имущества. В случае причинения «Центр ИНФО» материального ущерба по своей вине обучающийся обязан возместить его в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- Быть дисциплинированными, соблюдать чистоту и порядок на территории «Центр ИНФО»;
- Незамедлительно сообщать уполномоченным должностным лицам «Центр ИНФО» о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества «Центр ИНФО», о нарушениях локальных нормативных актов «Центр ИНФО»;
- соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников «Центр ИНФО», не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.3. Обучающемуся запрещается:

- подделывать документы, связанные с обучением в «Центр ИНФО», в том числе документы об образовании, учебные ведомости, медицинские и иные справки;
- сдавать экзамены, зачеты за других лиц;
- привлекать других лиц к сдаче экзамена, зачета;
- провоцировать конфликты и коррупционные проявления.
- Несоблюдение указанных ограничений является грубым нарушением Правил и может повлечь применение к виновному меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из «Центр ИНФО».

4. Основные обязанности «Центр ИНФО»

4.1. «Центр ИНФО» обязан:

- выполнять все обязанности, возложенные на «Центр ИНФО» как на образовательную организацию законодательством Российской Федерации в части организации и обеспечения образовательной и научной деятельности, защиты персональных данных, в сфере воспитательной деятельности в части создания условий для удовлетворения потребностей обучающихся в культурном и нравственном развитии;
- в пределах финансовых средств «Центр ИНФО» осуществлять материально-техническое обеспечение образовательного процесса, оборудовать помещения, развивать социокультурную среду;
- обеспечивать реализацию образовательных программ в «Центр ИНФО»;

- принимать меры к надлежащему методическому обеспечению образовательного процесса;
- не допускать к учебным занятиям обучающегося в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- соблюдать законодательство об охране труда и улучшать условия учебы в «Центр ИНФО»;
- обеспечивать охрану учебного заведения, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддерживать необходимый порядок в учебных аудиториях.
- Ответственность за обеспечение безопасных условий и охраны труда, за сохранность имущества, за противопожарное и санитарное состояние помещений возлагается в соответствии с должностными инструкциями на соответствующих должностных лиц.

5. Учебный распорядок

5.1. Сроки обучения определяются учебными планами.

5.2. В «Центр ИНФО» используются следующие виды учебных занятий: лекция, семинар, консультация, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа.

«Центр ИНФО» может использовать и другие виды занятий, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.3. Учебное расписание размещается на информационных стендах.

5.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут.

Перерыв после окончания академического часа не предусмотрен. Для отдыха обучающимся предоставляется 10-минутный перерыв после двух академических часов непрерывных занятий.

Для питания обучающихся в расписании занятий предусмотрен удлиненный перерыв - 30 минут после 6 академических часов занятий.

5.5. Занятия для совершеннолетних обучающихся проводятся с 9:00 часов до 20:00 часов с понедельника по субботу в соответствии с учебным расписанием. Занятия для несовершеннолетних обучающихся проводятся с 9:00 часов до 18:00 часов с понедельника по субботу в соответствии с учебным расписанием.

5.6. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход в аудиторию и выход из аудитории после фактического начала занятий допускается только с разрешения преподавателя.

5.7. Каникулы слушателей определяются календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы. Сокращение установленной продолжительности каникул не допускается.

6 Ответственность за нарушение учебной дисциплины

6.1 За нарушение обучающимся учебной дисциплины, неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Уставом «Центр ИНФО» или настоящими Правилами, к нему могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) отчисление из «Центр ИНФО».

6.2 Кроме того, к обучающимся Директором «Центр ИНФО» и педагогическими работниками могут быть применены меры воспитательного характера - действия, направленные на разъяснение недопустимости нарушения данных Правил.

7. Порядок в учебных помещениях «Центр ИНФО»

7.1. Ответственность за порядок в помещениях «Центр ИНФО» (наличие исправной мебели, учебного оборудования, поддержание нормальной температуры, освещение и пр.) несут Директор и заместитель директора по учебной части.

За исправность оборудования в учебных лабораториях и кабинетах и за готовность учебных пособий к занятиям отвечают заместитель директора по учебной части и менеджеры по образованию.

7.2. Обучающимся рекомендуется во время нахождения на территории «Центр ИНФО» соблюдать классический и деловой стиль в одежде.

7.3. В учебных, административных помещениях, а также на прилегающей к «Центр ИНФО» территории запрещаются:

- действия, затрудняющие нормальную работу «Центр ИНФО»;
- курение;
- употребление спиртных напитков, включая слабоалкогольные;
- хранение, употребление и распространение средств токсического и наркотического опьянения, а также их прекурсоров (перечень которых определяется уполномоченными органами государственной власти);
- азартные игры;
- появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- появление с животными;
- хранение, ношение, распространение и использование взрывчатых и пиротехнических средств, огнестрельного, газового, травматического, пневматического и холодного оружия, а также оружия ударного действия; предметов, запрещенных к свободному обращению на территории Российской Федерации;
- оскорбление (словами, жестами, действиями) работников «Центр ИНФО» или обучающихся;
- проведение несанкционированных митингов, а также мероприятий, способствующих разжиганию конфликтов на политической, межнациональной и межрелигиозной почве;
- организация, подстрекательство к противоправным действиям (акциям), ведущим к нарушению нормального учебного процесса, полному или частичному срыву учебных занятий или обязательных мероприятий, нормальной деятельности «Центр ИНФО», а также участие в таких действиях и акциях;
- умышленное повреждение или уничтожение мебели, оборудования, другого имущества «Центр ИНФО»;
- употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение;
- нахождение обучающихся после 21.00 в учебные дни, а также в выходные и праздничные дни на территории учебных, административных помещений за исключением случаев учебной необходимости;
- парковка личного транспорта на газонах, тротуарах, проезжей части автомобильных дорог - вне мест, разрешающих парковку автомобилей.

7.4. В учебных аудиториях запрещается:

- а) прием пищи;
- б) ведение разговоров по мобильному телефону во время занятий, а также хранение указанных устройств без использования функции беззвучного вызова;

в) использование имущества «Центр ИНФО» не по его прямому назначению.

7.5. На территории и в здании «Центр ИНФО» неприемлемо проведение (отправление) богослужений, религиозных обрядов, церемоний и (или) собраний, осуществление миссионерской, а также рекламной, предпринимательской и иной деятельности, не предусмотренной Уставом «Центр ИНФО», не согласованной с руководством «Центр ИНФО».

7.6. Ключи от помещений «Центр ИНФО», а также аудиторий, лабораторий, кабинетов должны сдаваться и находиться у дежурного в здании «Центр ИНФО»

7.7. Правила внутреннего распорядка обучающихся размещаются в «Центр ИНФО» на видном и доступном для обучающихся месте.

8. Заключительные положения

8.1. Правила и изменения к ним утверждаются Директором.

8.2. Настоящие Правила действуют до момента принятия новых Правил внутреннего распорядка обучающихся «Центр ИНФО».