

Утверждаю:  
 Директор МОБУООШ № 30  
 им. И. Я. Сальникова с. Радищево  
 \_\_\_\_\_ М. Н. Бурлова

**ПЛАН работы штаба воспитательной работы МОБУООШ № 30  
 им. И. Я. Сальникова с. Радищево на 2023-2024 учебный год**

**сентябрь 2023 года**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Дата</b>	<b>Класс</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Примечание</b>
<b>Аналитическая деятельность</b>					
1.	Социальный паспорт школы	до 10.09		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И. Проскурина Е. Н.	Социальный паспорт
2.	Обновление картотеки подростков, состоящих на учете ОПДН, ВШУ. Составление банка данных неблагополучных семей.	до 10.09		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И. Проскурина Е. Н.	Социальный паспорт, карточки
3.	Утверждение плана и состава ШВР	1.09		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И. Проскурина Е. Н.	Приказы, план
4.	Утверждение состава совета профилактики	август		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И. Проскурина Е. Н.	Приказ
5.	Утверждение плана совместных профилактических мероприятий ОПДН и администрации школы по предупреждению правонарушений и преступлений среди учащихся школы	до 15.09		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И. Проскурина Е. Н.	План
6.	Подворовый обход микрорайона школы (выявление не обучающихся подростков, сбор сведений о численности детей в микрорайоне)	Август-сентябрь		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И. Проскурина Е. Н.	Совещания при директоре (справка)
7.	Составление базы данных о занятости учащихся школы в кружках, секциях и др.	до 20.09	1-9	Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И. Проскурина Е. Н.	Мониторинг, база данных, журналы кружковой работы
8.	Составление базы данных о внеурочной занятости учащихся, группы риска	до 10.09		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И. Проскурина Е. Н.	Мониторинг, база данных, журналы кружковой работы
9.	Мониторинг занятости выпускников 9-11 классов, сбор справок-подтверждений выпускников 9-11 классов, поступивших в техникумы	до 05.09 до 15.09	9	Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И. Проскурина Е. Н., классные руководители	Справка
10.	Сбор информации о детях, пропускающих занятия без уважительной причины.	Ежедневно	1-9	Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И. Проскурина Е. Н., классные руководители	Информация по школе
11.	Отчет о проф работе по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	ежеквартально к 20		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И. Проскурина Е. Н.,	Мониторинг (отчет)

		числу		классные руководители	
<b>Организационно-методическая работа</b>					
12.	Проведение заседания совета профилактики, ШВР	по отд графику		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И. Проскурина Е. Н., классные руководители	Протокол заседания
13.	Индивидуальные консультации с учащимися, отличающимися девиантным поведением, анализ проведения свободного времени, оказание им помощи в выборе занятий по интересам	в течение месяца	1-9	Члены ШВР, классные руководители	Индивидуальная работа, журнал профбесед
14.	Совещание при директоре с повесткой дня : - организация дежурства по школе; - о профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. - жизнестойкость и профилактика суицидального поведения среди подростков	06.09		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И. Проскурина Е. Н., классные руководители	Совещание при директоре (справка)
15.	Обеспечение классных руководителей методической информацией по работе с Законом № 1539	до 10.09		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., библиотекарь Лафуткина Л. В.	МО кл.рук. (презентация, тематическая папка)
16.	Собеседование с классными руководителями по организации профилактической работы в классе	в течение месяца		Члены ШВР	Журнал консультаций
17.	Проведение общешкольных мероприятий по плану воспитательной работы школы:			Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И. Проскурина Е. Н., Классные руководители, ответственные за мероприятие, школьное самоуправление	План, отчет. Методические рекомендации, презентации, фотоотчет, выпуск газеты
18.	Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий по плану школьного спортивного клуба «Олимпик»	по отд графику		Руководитель спортивного клуба Будко М. Е.	Протоколы соревнований
19.	Работа по социально-психологической профилактике с учащимися, родителями, педагогами (по комплексному плану работы по предупреждению правонарушений и преступлений, профилактике табакокурения и алкоголизма, токсикомании и наркомании среди учащихся, родителей и педагогов; по плану работы по профилактике экстремизма)	по плану		Члены ШВР, педагоги	Индивидуальная работа, журнал профбесед, карточки
20.	Мероприятия по совместному плану работы с библиотекой			Зав. библиотекой Лафуткина Л. В.	План, фотоотчет
<b>Информационная деятельность</b>					
21.	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и сайте школы по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время, организации досуговой занятости детей в свободное от учебы время, организация деятельности в каникулярный	Август- сентябрь		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И. Проскурина Е. Н., классные руководители , члены ШВР	Стенд, сайт, инстаграм

	период				
22.	Оформление информационного стенда, отражающего деятельность штаба воспитательной работы	Сентябрь		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И. Проскурина Е. Н.,	Стенд
23.	Информирование родителей о приоритетах Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»	В течение года		Классные руководители	
24.	Общешкольные и классные родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> <li>«Об исполнении обязанностей родителей по воспитанию детей, обеспечение их безопасности, защиты жизни и здоровья»</li> </ul>	По отдельному графику	1-9	Члены ШВР	Протоколы собраний
25.	Проведение рейдов совместно с родительской общественностью в места частого скопления школьников в вечернее время	По графику		Школьный инспектор ОПДН Голова Н. Н.	Отчет о проведении рейда
26.	Выпуск тематических, профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	В течение месяца		Члены ШВР Школьный совет астаршекклассников	Буклеты, листовки, презентации, плакаты
<b>Работа со службами и ведомствами</b>					
27.	Участие в заседаниях КДН	По мере необходимости		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н.	Совет профилактики (представления, постановления)
28.	Сверка списков подростков, состоящих на учете в ОПДН, списков подростков, которые находились в вечернее и ночное время без присмотра, с ОПДН Новокубанского района	Систематически		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И. Проскурина Е. Н., классные руководители	Заседание ШВР (списки задержанных, инф. карты)
29.	Проведение классных часов, родительских собраний с приглашением сотрудников служб, занимающихся профилактической работой.	В течение всего периода		Классные руководители	Отчет классных руководителей

Утверждаю:  
 Директор МОБУООШ № 30  
 им. И. Я. Сальникова с. Радищево  
 \_\_\_\_\_ М. Н. Бурлова

**ПЛАН  
 работы штаба воспитательной работы на октябрь 2023 года**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Дата</b>	<b>Класс</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Где заслушивался вопрос</b>
<b>Аналитическая деятельность</b>					
1	Выявление детей, требующих особого педвнимания	в течение года		Классные руководители	Соц. паспорт
2	Выявление трудностей в работе классных руководителей с учащимися и их семьями	в течение месяца		Члены ШВР	МО классных руководителей
3	Сбор и анализ информации о детях, пропускающих занятия в школе без уважительной причины. Информирование управления образованием	Еженедельно		Классные руководители	Административное совещание
4	Диагностика личностных качеств учащихся, склонных к правонарушениям	октябрь		Педагог-психолог Классные руководители	Мониторинг (отчет)
<b>Организационно-методическая работа</b>					
5	Заседание ШВР	по отд графику		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И.	Протокол заседания
6	Проведение заседания совета профилактики	по отд графику		Председатель Бондаренко Н.И.	Протокол заседания
7	Организация ежедневного контроля пропусков уроков учащимися	в течение месяца	1-9	Классные руководители	Мониторинг
8	Индивидуальные консультации с учащимися, отличающимися девиантным поведением, анализ проведения свободного времени, оказание им помощи в выборе занятий по интересам	в течение месяца	1-9	Члены ШВР Классные руководители.	Индивидуальная работа, журнал профбесед
9	Совещание при зам директоре по УВР с повесткой дня: - планирование работы школы на осенних Каникулах, Безопасность учащихся на каникулах	15.10		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И.	Совещание при директоре (утверждение плана)
10	Собеседование членов ШВР с родителями учащихся, чьи семьи находятся в социально опасном положении (по представлению кл.рук.)	в течение месяца		Члены ШВР	Журнал профбесед
11	Обеспечение классных руководителей методической информацией по психологической работе с детьми «группы риска»	До 08.10		Педагог-психолог	МО кл.рук. (презентация, тематич.папка)

12	Проведение общешкольных мероприятий по плану воспитательной работы школы:			Члены ШВР	План, отчет. Метод рекомендации презентации, фотоотчет, выпуск газеты
13	Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий по плану школьного спортивного клуба «Олимпик»			Руководитель спортивного клуба Будко М. Е.	Протоколы соревнований
14	Работа по социально-психологической профилактике с учащимися, родителями, педагогами (по комплексному плану работы по предупреждению правонарушений и преступлений, профилактике табакокурения и алкоголизма, токсикомании и наркомании среди учащихся, родителей и педагогов; по плану работы по профилактике экстремизма)	по плану		Члены ШВР	Индивидуальная работа, журнал профбесед, карточки
15	Мероприятия по совместному плану работы с библиотекой и сельской библиотекой			Зав. библиотекой Лафуткина Л. В.	Фотоотчет
<b>Информационная деятельность</b>					
16	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и сайте школы по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время, организации досуговой занятости детей в свободное от учебы время, организация деятельности в каникулярный период	до 05.10		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И. Педагог-психолог Утробина А. А.	Стенд, сайт
17	Информирование родителей о приоритетах Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»	В течение года		Классные руководители	
18	Общешкольные и классные родительские собрания: «Контроль родителей за организованной занятостью детей - залог здорового образа жизни»		1-9	Члены ШВР	Протоколы собраний
19	Проведение рейдов совместно с родительской общественностью в места частого скопления школьников в вечернее время	По графику		Социальный педагог Дьяченко А.Р. Классные руководители Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Отчет о проведении рейда
20	Выпуск тематических, профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	В течение месяца		Члены ШВР Школьный совет старшекласников	Буклеты, листовки, презентации, плакаты
<b>Работа со службами и ведомствами</b>					
21	Участие в заседаниях КДН	По мере необходимости		Педагог-психолог Утробина А. А. Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Совет профилактики (представления, постановления)
22	Сверка списков подростков, состоящих на учете в ОПДН, списков подростков, которые находились в вечернее и ночное время без присмотра.	Систематически		Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Заседание ШВР (списки задержанных инф. карты)
23	Проведение классных часов, родительских собраний с приглашением сотрудников служб, занимающихся профилактической работой.	В течение всего периода		Классные руководители	Отчет классных руководителей

Утверждаю:  
 Директор МОБУООШ № 30  
 им. И. Я. Сальникова с. Радищево  
 \_\_\_\_\_ М. Н. Бурлова

**ПЛАН  
 работы штаба воспитательной работы на ноябрь 2023 года**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Дата</b>	<b>Класс</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Где заслушивался вопрос</b>
<b>Аналитическая деятельность</b>					
1	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания	в течение года		СП Классные руководители	Журнал учета
2	Сбор и анализ информации о детях, пропускающих занятия в школе без уважительной причины.	Ежедневно		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н. Классные руководители	Административное совещание
3	Занятость учащихся, требующих особого педагогического внимания	04.11-11.11		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н. Классные руководители	Справка
<b>Организационно-методическая работа</b>					
4	Заседание ШВР:	По отд графику		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н.	Протокол заседания
5	Проведение заседания совета профилактики ,	по отд графику		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н.	Протокол заседания
6	Заседание МО классных руководителей	18.11		Руководители МО классных руководителей	Протокол заседания
7	Организация ежедневного контроля пропусков уроков учащимися	в течение месяца	1-9	Классные руководители	Мониторинг
8	Индивидуальные консультации с учащимися, отличающимися девиантным поведением, анализ проведения свободного времени, оказание им помощи в выборе занятий по интересам	в течение месяца	1-9	Члены ШВР Классные руководители	Индивидуальная работа, журнал профбесед
9	Совещание при директоре с повесткой дня: - анализ работы школы на осенних каникулах, экстремизм в подростковой среде	15.11		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И.	Совещание при зам директора по ВР (справка)
10	Собеседование членов ШВР с родителями учащихся, чьи семьи находятся в социально опасном положении (по представлению кл.рук.)	в течение месяца		Члены ШВР	Журнал профбесед
11	Обеспечение классных руководителей методической информацией по работе с подростками с девиантным поведением			Педагог-психолог Утробина А. А.	(презентация, тематическая папка)
12	Проведение общешкольных мероприятий по плану воспитательной работы школы:			Члены ШВР	План, отчет. Методические рекомендации,

					презентации, фотоотчет,
13	Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий по плану школьного спортивного клуба «Олимпик»			Руководитель спортивного клуба Будко М. Е..	Протоколы соревнований
14	Работа по социально-психологической профилактике с учащимися, родителями, педагогами (по комплексному плану работы по предупреждению правонарушений и преступлений, профилактике табакокурения и алкоголизма, токсикомании и наркомании среди учащихся, родителей и педагогов; по плану работы по профилактике ксенофобии и экстремизма)	по плану		Члены ШВР	Индивидуальная работа, журнал профбесед, карточки
15	Мероприятия по совместному плану работы с детской библиотекой	По плану библиотеки	1-9 кл	Зав библиотекой Лафуткина Л. В.	Фотоотчет
<b>Информационная деятельность</b>					
16	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и сайте школы о жизнедеятельности школы	до 18.11		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н.	Стенд, сайт
17	Информирование родителей о законе № 120 ФЗ и постановлении 258 КК	В течение года		Классные руководители	
18	Проведение рейдов совместно с родительской общественностью в места частого скопления школьников в вечернее время	По графику		Члены ШВР Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Отчет о проведении рейда
19	Выпуск тематических, профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	В течение месяца		Члены ШВР Школьный совет старшеклассников	Буклеты, листовки, презентации, плакаты
<b>Работа со службами и ведомствами</b>					
20	Участие в заседаниях КДН	По мере необходимости		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н. Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Совет профилактики (представления, постановления)
21	Сверка списков подростков, состоящих на учете в ОПДН, списков подростков, которые находились в вечернее и ночное время без присмотра.	Систематически		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н. Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	(списки задержанных, инф. карты)
22	Проведение классных часов, родительских собраний с приглашением сотрудников служб, занимающихся профилактической работой.	В течение всего периода		Классные руководители	Отчет кл.руководителей

Утверждаю:  
 Директор МОБУООШ № 30  
 им. И. Я. Сальникова с. Радищево  
 \_\_\_\_\_ М. Н. Бурлова

**ПЛАН**  
**работы штаба воспитательной работы на декабрь 2023 года**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Дата</b>	<b>Класс</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Где заслушивался вопрос</b>
<b>Аналитическая деятельность</b>					
1	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания	в течение года		СПС, классные руководители	Журнал учета
2	Сбор и анализ информации о детях, пропускающих занятия в школе без уважительной причины. Информирование отдела образования	Еженедельно К 25 числу каждого месяца		Классные руководители	Административное совещание
3	Занятость учащихся, требующих особого педагогического внимания, в период каникул	До 10.12		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н. Классные руководители	Справка
4	Мониторинг деятельности классных руководителей.	До 20.12		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н.	Мониторинг
5	Анализ работы СПС по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	До 20.12		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н.	Справка
<b>Организационно-методическая работа</b>					
6	Заседание ШВР: -Подготовка к Новому году -Организация работы в период зимних каникул. Занятость учащихся, «группы риска»; -Отчет о профилактической работе по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних; - Отчет о проведении уроков мужества и пятиминуток	по отд графику		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н.	Протокол заседания
7	Проведение заседания совета профилактики	по отд графику		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н.	Протокол заседания
8	Организация ежедневного контроля пропусков уроков учащимися	в течение месяца	1-9	Классные руководители	Мониторинг
9	Индивидуальные консультации с учащимися, отличающимися девиантным поведением, анализ проведения свободного времени, оказание им помощи в выборе занятий по интересам	в течение месяца	1-9	Члены ШВР Классные руководители ПДО	Индивидуальная работа, журнал профбесед
10	Совещание при директоре с повесткой дня : «Организация работы с семьями и учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации, в период каникул» , Безопасность школьников на каникулах.	07.12		Зам. директора по УВР Бондаренко Н. И.	Совещание при директоре (справка)
11	Собеседование членов ШВР с родителями учащихся, нарушающих	в течение месяца		Члены ШВР	Журнал профбесед



	Устав школы				
12	МО классных руководителей «Проблемы воспитания ребенка в неполной семье»	16.12		Председатель МО классных руководителей	(презентация, метод. рекоменд)
13	Проведение общешкольных мероприятий по плану воспитательной работы школы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Акция «Дети –детям»</li> <li>• Акция «В школе не курят - это закон!»</li> <li>• Новогодние мероприятия</li> <li>• Акция ко Всемирному дню борьбы со СПИДом</li> </ul>	01.12-10.12 13.12-17.12 до 16.12	1-9 5-9 1-9	Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И. классные руководители, ответственные за мероприятие школьное самоуправление, библиотекарь	План, отчет. Методические рекомендации, презентации, фотоотчет, выпуск газеты
14	Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий по плану школьного спортивного клуба «Олимпик»:			Руководитель спортивного клуба Будко М. Е.	Протоколы соревнований
15	Профилактическая работа с учащимися, родителями, педагогами (по комплексному плану работы по предупреждению правонарушений и преступлений, профилактике табакокурения и алкоголизма, токсикомании и наркомании среди учащихся, родителей и педагогов; по плану работы по профилактике ксенофобии и экстремизма, по плану работы по медиабезопасности)	по плану		Члены ШВР	Индивидуальная работа, журнал профбесед, карточки
16	Мероприятия по совместному плану работы с библиотекой		1-9 кл	Зав. библиотекой Лафуткина Л. В.	Фотоотчет
<b>Информационная деятельность</b>					
18	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и сайте школы о жизнедеятельности школы	до 20.12		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н.	Стенд, сайт
19	Информирование родителей о телефоне доверия, о приоритетах Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»	В течение года		Классные руководители	
20	Общешкольные и классные родительские собрания: «Профилактика наркомании - общее дело »	20.12	7-9	Члены ШВР Классные руководители	Протоколы собраний
21	Проведение рейдов совместно с родительской общественностью в места частого скопления школьников в вечернее время	По графику		Члены ШВР Инспектор ОПДН Голова Н. Н.	Отчет о проведении рейда
22	Выпуск тематических, профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	В течение месяца		Члены ШВР Школьный совет лидеров	Буклеты, листовки, презентации, плакаты
<b>Работа со службами и ведомствами</b>					
23	Участие в заседаниях КДН	По мере необходимости		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И, Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	(представления, постановления)
24	Сверка списков подростков, состоящих на учете в ОПДН, списков подростков, которые находились в вечернее и ночное время без присмотра.	Систематически		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н. Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Заседание ШВР
25	Проведение классных часов, родительских собраний с приглашением сотрудников служб, занимающихся профилактической работой.	В течение всего периода		Классные руководители	Отчет классных руководителей

Утверждаю:  
 Директор МОБУООШ № 30  
 им. И. Я. Сальникова с. Радищево  
 \_\_\_\_\_ М. Н. Бурлова

**ПЛАН**  
**работы штаба воспитательной работы на январь 2024 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Класс	Ответственный	Где заслушивался вопрос
<b>Аналитическая деятельность</b>					
1	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания	в течение года		Классные руководители	Журнал учета
2	Сбор и анализ информации о детях, пропускающих занятия в школе без уважительной причины.	Еженедельно		Классные руководители	Административное совещание
3	Социальный паспорт школы	до 11.01		Классные руководители	Социальный паспорт
4	Обновление картотеки подростков, состоящих на учете ОПДН, ВШУ. Составление банка данных неблагополучных семей.	до 13.01		Классные руководители	Социальный паспорт, карточки
5	Анализ работы ШВР в 1 полугодии	до 11.01		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И.	Справка
<b>Организационно-методическая работа</b>					
6	Заседание ШВР:	по отд графику		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И.	Протокол заседания
7	Проведение заседания совета профилактики	по отд графику		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И.	Протокол заседания
8	Организация ежедневного контроля пропусков уроков учащимися	в течение месяца	1-9	Классные руководители	Мониторинг
9	Индивидуальные консультации с учащимися, отличающимися девиантным поведением, анализ проведения свободного времени, оказание им помощи в выборе занятий по интересам	в течение месяца	1-9	Члены ШВР Классные руководители	Индивидуальная работа, журнал профбесед
10	Совещание при директоре с повесткой дня: «Анализ профилактической работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	18.01		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н.	Совещание при директоре (справка)
11	Собеседование членов ШВР с родителями учащихся (по представлению кл. рук)	в течение месяца		Члены ШВР	Журнал профбесед
12	Проведение общешкольных мероприятий по плану воспитательной работы школы:	В течение месяца		Члены ШВР	План, отчет. Методрекомендации, презентации, фотоотчет, выпуск газеты
13	Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий по плану школьного спортивного клуба «Олимпик»:			Руководитель спортивного клуба Будко М. Е.	Протоколы соревнований

14	Профилактическая работа с учащимися, родителями, педагогами (по комплексному плану работы по предупреждению правонарушений и преступлений, профилактике табакокурения и алкоголизма, токсикомании и наркомании среди учащихся, родителей и педагогов; по плану работы по профилактике ксенофобии и экстремизма, медиабезопасности)	по плану		Члены ШВР	Индивидуальная работа, журнал профбесед, карточки
15	Мероприятия по совместному плану работы с библиотекой с. Радищево «Твои права, подросток»	17. 01	8,9	Зав.библиотекой Лафуткина Л. В.	Фотоотчет
<b>Информационная деятельность</b>					
17	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и сайте школы об жизнедеятельности школы	до 15.01		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н.	Стенд, сайт
18	Информирование родителей «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в школе»	В течение года		Классные руководители	
19	Проведение рейдов совместно с родительской общественностью в места частого скопления школьников в вечернее время	По графику		Члены ШВР. Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Отчет о проведении рейда
20	Выпуск тематических, профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	В течение месяца		Члены ШВР Школьный совет старшеклассников	Буклеты, листовки, презентации
<b>Работа со службами и ведомствами</b>					
21	Участие в заседаниях КДН	По мере необходимости		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н. Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	СП (представления, постановления)
22	Сверка списков подростков, состоящих на учете в ОПДН, списков подростков, которые находились в вечернее и ночное время без присмотра, с ОПДН Прикубанского округа	Систематически		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н. Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Заседание ШВР (списки задержанных, инф.карты)
23	Проведение классных часов, родительских собраний с приглашением сотрудников служб, занимающихся профилактической работой.	В течение всего периода		Классные руководители	Отчет классных руководителей

Утверждаю:  
 Директор МОБУООШ № 30  
 им. И. Я. Сальникова с. Радищево  
 \_\_\_\_\_ М. Н. Бурлова

**ПЛАН**  
**работы штаба воспитательной работы на февраль 2024 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Класс	Ответственный	Где заслушивался вопрос
<b>Аналитическая деятельность</b>					
1	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания	в течение года		СПС, классные руководители	Журнал учета
2	Сбор и анализ информации о детях, пропускающих занятия в школе без уважительной причины. Информирование отдела образования	К 25 числу каждого месяца		Классные руководители	Административное совещание
<b>Организационно-методическая работа</b>					
3	Заседание ШВР:	по отд графику		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И.	Протокол заседания
4	Совместное заседание совета профилактики, МО классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе.	по отд графику		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И.	Протокол заседания
5	Организация ежедневного контроля пропусков уроков учащимися	в течение месяца	1-9	классные руководители	Мониторинг
6	Индивидуальные консультации с учащимися, отличающимися девиантным поведением, анализ проведения свободного времени, оказание им помощи в выборе занятий по интересам	в течение месяца	1-9	Члены ШВР Классные руководители ПДО	Индивидуальная работа, журнал профбесед
7	Совещание при директоре с повесткой дня : «Выполнение правил внутреннего распорядка учащихся»	14.02		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И.	Совещание при директоре (справка)
8	Собеседование членов ШВР с родителями учащихся (по представлению кл.рук.)	в течение месяца		Члены ШВР	Журнал профбесед
9	Проведение общешкольных мероприятий по плану воспитательной работы школы: <ul style="list-style-type: none"> <li>мероприятия по плану месячника военно-патриотической и оборонно-массовой работы</li> </ul>	23.02		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И. классные руководители, ответственные за мероприятие школьное самоуправление, библиотекарь	План, отчет. Методические рекомендации, презентации, фотоотчет
10	Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий по плану школьного спортивного клуба Спортивный праздник «А ну-ка, мальчики»	18.02	7-9	Руководитель спортивного клуба Будко М. Е.	Протоколы соревнований
11	Работа по социально-психологической профилактике с учащимися, родителями, педагогами (по комплексному плану работы по предупреждению правонарушений и преступлений, профилактике табакокурения и алкоголизма, токсикомании и наркомании среди учащихся, родителей и педагогов; по плану работы по профилактике ксенофобии и экстремизма, половому воспитанию по вопросам межнациональных тношений )	по плану		Члены ШВР	Индивидуальная работа, журнал профбесед, карточки

12	Мероприятия по совместному плану работы с библиотекой		1-9	Зав. библиотекой Лафуткина Л. В.	Фотоотчет
<b>Информационная деятельность</b>					
13	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и сайте школы о жизнедеятельности школы	до 04.02		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н.	Стенд, сайт
14	Информирование родителей об ответственности за воспитание и обучение детей	В течение года		Классные руководители	
15	Проведение рейдов совместно с родительской общественностью в места частого скопления школьников в вечернее время	По графику		Члены ШВР, Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Отчет о проведении рейда
16	Выпуск тематических, профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	В течение месяца		Члены ШВР Школьный совет лидеров	Буклеты, листовки, презентации, плакаты
<b>Работа со службами и ведомствами</b>					
17	Участие в заседаниях КДН	По мере необходимости		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н. Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Совет профилактики (представления, постановления)
18	Сверка списков подростков, состоящих на учете в ОПДН, списков подростков, которые находились в вечернее и ночное время без присмотра.	Систематически		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н. Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Заседание ШВР инф. карты
19	Проведение классных часов, родительских собраний с приглашением сотрудников служб, занимающихся профилактической работой.	В течение всего периода		Классные руководители	Отчет классных руководителей

Утверждаю:  
 Директор МОБУООШ № 30  
 им. И. Я. Сальникова с. Радищево  
 \_\_\_\_\_ М. Н. Бурлова

**ПЛАН**  
**работы штаба воспитательной работы на март 2024 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Класс	Ответственный	Где заслушивался вопрос
<b>Аналитическая деятельность</b>					
1	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания	в течение года		СПС, классные руководители	Журнал учета
2	Сбор и анализ информации о детях, пропускающих занятия в школе без уважительной причины. Информирование отдела образования	К 25 числу каждого месяца		Классные руководители	Административное совещание
3	Мониторинговое обследование по наркогенной осведомленности учащихся	В течение месяца	5-9	Классные руководители	мониторинг
<b>Организационно-методическая работа</b>					
4	Заседание ШВР:	по отд графику		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н.	Протокол заседания
5	Заседание совета профилактики	по отд графику		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И.	Протокол
6	Организация ежедневного контроля пропусков уроков учащимися	в течение месяца	1-9	Классные руководители	Мониторинг
7	Индивидуальные консультации с учащимися, отличающимися девиантным поведением, анализ проведения свободного времени, оказание им помощи в выборе занятий по интересам	в течение месяца	1-9	Члены ШВР Классные руководители ПДО	Индивидуальная работа, журнал профбесед
8	Собеседование членов ШВР с родителями учащихся, (по представлению кл.рук.)	в течение месяца		Члены ШВР	Журнал профбесед
9	Проведение общешкольных мероприятий по плану воспитательной работы школы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Неделя безопасности дорожного движения</li> <li>• Мероприятия по плану каникул</li> </ul>	25.02-04.03 до 15.03 24.03-31.03		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И. Классные руководители, ответственные за мероприятие Школьное самоуправление Библиотекарь	План, отчет. Методические рекомендации, презентации, фотоотчет, выпуск газеты
10	Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий по плану школьного спортивного клуба Конкурс «А ну-ка, девочки»	По плану 07.03	1-9	Руководитель спортивного клуба Будко М. Е.	Протоколы соревнований
11	Работа по социально-психологической профилактике с учащимися, родителями, педагогами (по комплексному плану работы по предупреждению правонарушений и преступлений, профилактике табакокурения и алкоголизма, токсикомании и наркомании среди учащихся, родителей и педагогов; по плану	по плану		Члены ШВР	Индивидуальная работа, журнал профбесед, карточки

	работы по профилактике ксенофобии и экстремизма)				
12	Мероприятия по совместному плану работы с сельской библиотекой «Дело мира и любви»	В течение месяца	5	Зав. библиотекой Лафуткина Л. В.	Фотоотчет
<b>Информационная деятельность</b>					
13	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и сайте школы о жизнедеятельности школы	В течение месяца		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И.	Стенд, сайт
14	Информирование родителей «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»	В течение года		Классные руководители	
15	Общешкольные и классные родительские собрания: «Организация летней оздоровительной кампании -2022» Жизнестойкость.	16.03	1-9	Члены ШВР, Классные руководители	Протоколы собраний
16	Проведение рейдов совместно с родительской общественностью в места частого скопления школьников в вечернее время	По графику		Члены ШВР, Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Отчет о проведении рейда
17	Выпуск тематических, профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	В течение месяца		Члены ШВР Школьный совет атаманов	Буклеты, листовки, презентации, плакаты
<b>Работа со службами и ведомствами</b>					
18	Участие в заседаниях КДН	По мере необходимости		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Совет профилактики (представления, постановления)
19	Сверка списков подростков, состоящих на учете в ОПДН, списков подростков, которые находились в вечернее и ночное время без присмотра.	Систематически		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Заседание ШВР инф. карты
20	Проведение классных часов, родительских собраний с приглашением сотрудников служб, занимающихся профилактической работой.	В течение всего периода		Классные руководители	Отчет классных руководителей

Утверждаю:  
 Директор МОБУООШ № 30  
 им. И. Я. Сальникова с. Радищево  
 \_\_\_\_\_ М. Н. Бурлова

**ПЛАН  
 работы штаба воспитательной работы на апрель 2024 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Класс	Ответственный	Где заслушивался вопрос
<b>Аналитическая деятельность</b>					
1	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания	в течение года		СПС, классные руководители	Журнал учета
2	Сбор и анализ информации о детях, пропускающих занятия в школе без уважительной причины. Информирование отдела образования	К 25 числу каждого месяца		Классные руководители	Административное совещание
3	Мониторинговое обследование по осведомленности учащихся по правовым вопросам	В течение месяца	7-9	Классные руководители Педагог-психолог Утробина А. А.	мониторинг
<b>Организационно-методическая работа</b>					
4	Заседание ШВР:	по отд графику		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И.	Протокол заседания
5	Заседание совета профилактики	по отд графику		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И.	Протокол
6	Организация ежедневного контроля пропусков уроков учащимися	в течение месяца	1-9	классные руководители	Мониторинг
7	Индивидуальные консультации с учащимися, отличающимися девиантным поведением, анализ проведения свободного времени, оказание им помощи в выборе занятий по интересам	в течение месяца	1-9	Члены ШВР Классные руководители.	Индивидуальная работа, журнал профбесед
8	Собеседование членов ШВР с родителями учащихся (по представлению кл.рук.)	в течение месяца		Члены ШВР	Журнал профбесед
9	Проведение общешкольных мероприятий по плану воспитательной работы школы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Конкурс рисунков и сочинений «Война глазами детей»;</li> <li>• «В безбрежном времени Вселенной» ко Дню космонавтики</li> </ul>	26.04 До 12.04	1-7	Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И. Классные руководители, ответственные за мероприятие Школьное самоуправление Библиотекарь	План, отчет. Методические рекомендации, презентации, фотоотчет, выпуск газеты
10	Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий по плану школьного спортивного клуба Участие в спортивных мероприятиях, посвященных празднованию Дня победы в Великой Отечественной войне	По плану	1-9	Будко М. Е., руководитель спортивного клуба	Протоколы соревнований
11	Работа по социально-психологической профилактике с учащимися, родителями, педагогами: <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Кинолекторий «Посмотрим на курение иначе» для</li> </ul>	по плану	1-9	Члены ШВР	Индивидуальная работа, журнал профбесед, карточки



	<p>учащихся 9-11 классов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Уроки здоровья в 1-11-х классах</li> <li>◇ Встреча с инспектором ОПДН Классный час на тему «Если крепок и здоров, к делам серьезным ты готов» в 1-4-х классах</li> <li>◇ Инструктаж учащихся по правилам поведения в общественных местах</li> </ul>				
12	Факультативные занятия по профилактике негативных явлений в молодежной среде «Путь к себе»	1 раз в месяц	5-9	Педагог-психолог Утробина А. А.	Программа
13	<p>Мероприятия по совместному плану работы с сельской библиотекой</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Праздник «Мы хотим, чтобы птицы пели и на ягодах была роса»</li> <li>• Час экологии «Мы не разрушим этот мир»</li> <li>• По творчеству Н.Сладкова «Под шапкой-невидимкой»</li> </ul>	22.04 19.04 20.04	4 6 1	Зав. библиотекой Лафуткина Л. В.	Фотоотчет
<b>Информационная деятельность</b>					
14	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и сайте школы о жизнедеятельности школы	В течение месяца		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И.	Стенд, сайт
15	Информирование родителей о приоритетах Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»	В течение года		Классные руководители	
16	Проведение рейдов совместно с родительской общественностью в места частого скопления школьников в вечернее время	По графику		Члены ШВР, Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Отчет о проведении рейда
17	Выпуск тематических, профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	В течение месяца		Члены ШВР Школьный совет атаманов	Буклеты, листовки, презентации, плакаты
<b>Работа со службами и ведомствами</b>					
19	Участие в заседаниях КДН	По мере необходимости		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Совет профилактики (представления, постановления)
20	Сверка списков подростков, состоящих на учете в ОПДН, списков подростков, которые находились в вечернее и ночное время без присмотра.	Систематически		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н Инспектор ОПДН Голова Н. Н.	Заседание ШВР (списки задержанных инф. карты)
21	Проведение классных часов, родительских собраний с приглашением сотрудников служб, занимающихся профилактической работой.	В течение всего периода		Классные руководители	Отчет классных руководителей

Утверждаю:  
 Директор МОБУООШ № 30  
 им. И. Я. Сальникова с. Радищево  
 \_\_\_\_\_ М. Н. Бурлова

**ПЛАН  
 работы штаба воспитательной работы на май 2024 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Класс	Ответственный	Где заслушивался вопрос
<b>Аналитическая деятельность</b>					
1	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания	в течение года		СПС, классные руководители	Журнал учета
2	Сбор и анализ информации о детях, пропускающих занятия в школе без уважительной причины. Информирование отдела образования	К 25 числу каждого месяца		Классные руководители	Административное совещание
3	Мониторинговое обследование осведомленности учащихся по вопросам профилактики беспризорности и безнадзорности.	В течение месяца	5-9	Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н	мониторинг
<b>Организационно-методическая работа</b>					
4	Заседание ШВР:	по отд графику		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И.	Протокол заседания
5	Заседание совета профилактики	по отд графику		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н	Протокол
6	Организация ежедневного контроля пропусков уроков учащимися	в течение месяца	1-9	Классные руководители	Мониторинг
7	Индивидуальные консультации с учащимися, отличающимися девиантным поведением, анализ проведения свободного времени, оказание им помощи в выборе занятий по интересам	в течение месяца	1-9	Члены ШВР Классные руководители	Индивидуальная работа, журнал профбесед
8	Собеседование членов ШВР с родителями учащихся (по представлению кл.рук.)	в течение месяца		Члены ШВР	Журнал профбесед
9	Проведение общешкольных мероприятий по плану воспитательной работы школы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Уроки Мужества Организация Поста № 1</li> <li>• Участие в краевом празднике «Дни славянской письменности и культуры»</li> <li>• Единый урок, посвященный Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.</li> </ul>	02-06.05 24.05  06.05	1-9	Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И. Классные руководители, ответственные за мероприятие Школьное самоуправление Библиотекарь	План, отчет. Методические рекомендации, презентации, фотоотчет, выпуск газеты
10	Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий по плану школьного спортивного клуба Участие в спортивных мероприятиях, посвященных Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	по плану	1-9	Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н	Протоколы соревнований
11	Работа по социально-психологической профилактике с учащимися, родителями, педагогами: <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Уроки здоровья в 1-11-х классах</li> </ul>	по плану	1-9	Члены ШВР	Индивидуальная работа, журнал профбесед,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Встреча с инспектором ОПДН Беседы со школьным врачом «Безопасное лето»</li> <li>◇ Классный час на тему «Лето без вредных привычек»</li> </ul> Инструктаж учащихся по правилам поведения во время летних каникул				карточки
12	Занятия по программе профилактики негативных явлений в молодежной среде «Путь к себе»	По граф кл часов	5-9	Педагог-психолог Утробина А. А.	Программа
13	Мероприятия по совместному плану работы с сельской библиотекой <ul style="list-style-type: none"> <li>• Праздник «Когда стою у Вечного огня»</li> <li>• «Вечной памятью живы»</li> <li>• «Дорогой Победы»</li> </ul>	05.05 06.05 13.05	9 5-8 1-4	Зав. библиотекой Лафуткина Л. В.	Фотоотчет
<b>Информационная деятельность</b>					
14	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и сайте школы о жизнедеятельности школы	до 05.05		Зам. директора по УВР Бондаренко Н.И.	Стенд, сайт
15	Информирование родителей о приоритетах Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»	В течение года		Классные руководители	
16	Общешкольные и классные родительские собрания: «Организация летней оздоровительной кампании -2023. Летняя занятость учащихся »	13.05	1-9	Члены ШВР Классные руководители	Протоколы собраний
17	Проведение рейдов совместно с родительской общественностью в места частого скопления школьников в вечернее время	По графику		Члены ШВР, Инспектор ОПДН Голова Н. Н.	Отчет о проведении рейда
18	Выпуск тематических, профилактических буклетов, листовок, виртуальных плакатов, презентаций	В течение месяца		Члены ШВР Школьный совет старшеклассников	Буклеты, листовки, презентации, плакаты
<b>Работа со службами и ведомствами</b>					
19	Участие в заседаниях КДН	По мере необходимости		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Совет профилактики (представления, постановления)
20	Сверка списков подростков, состоящих на учете в ОПДН, списков подростков, которые находились в вечернее и ночное время без присмотра	Систематически		Заместитель директора по УВР Бондаренко Н. И., Проскурина Е. Н Инспектор ОПДН Голова Н.Н.	Заседание ШВР (списки задерж, инф. карты)
21	Проведение классных часов, родительских собраний с приглашением сотрудников служб, занимающихся профилактической работой.	В течение всего периода		Классные руководители	Отчет классных руководителей