



Государственное профессиональное образовательное учреждение

Ямало-Ненецкого автономного округа

«Надымский профессиональный колледж»

РАССМОТРЕНО
на заседании НМС
от 23.12.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГПОУ ЯНАО НПК
№ 134-од от 28.12.2021 г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка в студенческом
обществе ГПОУ ЯНАО «Надымский
профессиональный колледж»

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка в студенческом общежитии
ГПОУ ЯНАО «Надымский профессиональный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии государственного профессионального образовательного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Надымский профессиональный колледж» (далее - Правила) разработаны на основании жилищного законодательства, законодательства в области образования и нормативных актов Российской Федерации, Устава государственного профессионального образовательного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Надымский профессиональный колледж» (далее - Колледж).

1.2. Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии, а также иных лиц, находящихся в студенческом общежитии.

1.3. Студенческое общежитие Колледжа (далее - общежитие), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов по очной форме обучения на счет бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа;
- на период сдачи экзаменационных сессий и прохождения государственной (итоговой) аттестации студентов по форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний по специальностям, указанным в Правилах приема, (в дальнейшем - проживающих в студенческом общежитии).

1.4. Общежитие может быть не предоставлено на очередной учебный год по согласованию со студенческим советом общежития, проживающему в общежитии:

- допустившему неудовлетворительное санитарное состояние комнаты в предыдущем году;
- допустившему утерю предоставленного инвентаря и не возместившим убытки;
- имеющему дисциплинарные взыскания за нарушение настоящих Правил;
- допустившему проживание посторонних лиц в своей комнате.

1.5. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Колледжа.

2. Порядок предоставления мест и заселения в общежитие

2.1. Распределение мест обучающимся проводится в соответствии с разделом 4 Положения о студенческом общежитии государственного профессионального образовательного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Надымский профессиональный колледж».

2.2. Размещение студентов в общежитии производится с соблюдением установленных санитарных норм.

2.3. Вселение в общежитие осуществляется в соответствии с разделом 5 Положения о студенческом общежитии государственного профессионального образовательного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Надымский профессиональный колледж».

2.4. Вселяющийся в общежитие обязан лично предоставить следующие документы:

- паспорта и ксерокопии паспорта на одной стороне листа А4 (страницы 2-5); студенты вторых и старше курсов предоставляют ксерокопию паспорта в случае его обмена в связи с достижением 20-летнего возраста, смены фамилии, утери;
- справку о состоянии здоровья;
- фотографию формата 3 x 4 см для изготовления пропуска в общежитие;
- квитанцию о предоплате за проживание в общежитии.

Вселяющийся в общежитие в индивидуальном порядке обязан представить кроме вышеперечисленных документов заявление установленного образца с визой директора Колледжа либо заместителя директора по воспитательной работе.

С каждым вселяющимся заключается договор найма жилого помещения в студенческом общежитии. Договор найма жилого помещения заключается на один учебный год. Договор найма жилого помещения оформляется в двух экземплярах: один экземпляр выдается на руки проживающему, другой хранится у начальника отдела по размещению и проживанию.

2.5. Переселение проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую осуществляется по согласованию с комендантом общежития, воспитателем и заместителем директора по воспитательной работе, Студенческим советом общежития по письменному заявлению студента.

2.6. При заселении в общежитие абитуриенты, студенты и слушатели должны быть ознакомлены (под подпись) с Положением о студенческом общежитии ГПОУ ЯНАО «Надымский профессиональный колледж» и настоящими Правилами, инструкцией о мерах пожарной безопасности в помещениях общежития и пройти инструктаж по правилам пожарной безопасности и технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами. Инструктаж проводится комендантами, воспитателями.

2.7. Имущество общежития выдается под личную расписку каждому проживающему по индивидуальной карточке учёта имущества выданного в личное пользование. В общежитии № 1 карточка учёта имущества оформляется комендантом в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у проживающего, другой — у коменданта.

Материальная ответственность за целостность и сохранность имущества возлагается на лиц, получивших это имущество. В случае поломки, утери или порчи имущества проживающими, они должны восстановить его за свой счет. Колледж и администрация общежития не несут ответственность за сохранность личного имущества проживающего.

2.8. Регистрация проживающих в общежитии проводится в соответствии с разделом 6 Положения о студенческом общежитии государственного профессионального образовательного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа "НПК" в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3. Пропускной режим в общежитии

3.1. Вход в студенческое общежитие Колледжа осуществляется по пропуску.

Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска другим лицам студенты несут дисциплинарную ответственность.

3.2. Проживающим при заключении договора найма жилого помещения выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие.

Пропуск выдается комендантом.

При утере пропуска проживающий обязан незамедлительно, в течение не более одних рабочих суток, приступить к его восстановлению.

Для изготовления дубликата пропуска обратиться к коменданту и фотографией размером 3 x 4 см.

3.3. При входе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, обязаны сдать пропуск на вахту;
- работники Колледжа предъявляют пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Колледже (приглашенные лица), предъявляют документ с фотографией, удостоверяющий их личность.

3.4. В журнале посещений вахтер записывает сведения о приглашенных лицах.

3.5. Временное пребывание близких родственников, прибывших из населенных пунктов ЯНАО, других субъектов РФ у проживающих может быть разрешено воспитателем блока, общежития, а в его отсутствие администрацией общежития Колледжа и могут находиться в общежитии не

более одного часа, если иное не оговорено с администрацией общежития.

3.6. Вход приглашенных лиц в общежитие разрешается только после окончания занятий с 16.00 ч. до 21.00 часа.

3.7. Посещения могут быть запрещены в случае массового заболевания, обострения

криминогенной обстановки и по другим причинам на основании распоряжения администрации Колледжа.

3.8. Ответственность за своевременный уход приглашенных лиц и соблюдение ими настоящих Правил несет проживающий в общежитии, к которому приходили указанные лица. Оставлять на ночь приглашенных лиц запрещается.

3.9. В период с 23 часов 00 минут до 06 часов 00 минут должна соблюдаться тишина.

3.10. Вынос личного имущества, инвентаря, оборудования, мебели и т.д. из общежития производится по материальному пропуску или по личному разрешению коменданта общежитий.

3.11. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не разрешается.

3.12. Пропускной режим в общежитие может быть изменен администрацией Колледжа.

4. Права и обязанности проживающих в общежитии

4.1. Проживающие имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате на условиях заключенного договора найма служебного жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения), при условии соблюдения настоящих Правил и Положения о студенческом общежитии;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития, а также коммунально-бытовыми услугами; на платной основе пользоваться автоматическими стиральными машинами для стирки личного белья. Услуга предоставляется бесплатно один раз в неделю студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- требовать своевременной замены пришедших в негодность оборудования, мебели и другого инвентаря общежития;
- сдавать в камеру хранения личные вещи, которые не требуются повседневно, упакованные в коробки, дорожные сумки и чемоданы;
- вносить администрации Колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения;
- в случае необходимости ходатайствовать перед администрацией студенческого общежития о переселении из одного жилого помещения в другое;
- избирать студенческий совет и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;
- знакомиться с нормативными актами администрации Колледжа;
- требовать от работников общежития исполнения ими своих обязанностей, а от администрации - выполнения условий договора найма жилого помещения;
- для улучшения жилищных условий, с разрешения администрации общежития, проводить косметический ремонт занимаемой комнаты.

4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- принять от комендантов общежитий имущество комнаты с отметкой в карточке учета имущества с указанием состояния комнаты, а при выезде из комнаты сдать ее в таком же состоянии;
- строго выполнять требования настоящих Правил, Положения о студенческом общежитии, договора найма жилого помещения, а также локальные нормативные акты Колледжа (приказы, распоряжения, инструкции и др.);
- знакомиться с правилами внутреннего распорядка, проходить у начальника отдела по размещению и проживанию, комендантов, воспитателей инструктаж по противопожарной безопасности;

- соблюдать требования правил противопожарной безопасности и правил эксплуатации электрических приборов;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание и за все виды предоставляемых дополнительных услуг.
- предъявлять документы, удостоверяющие личность работников общежития, сотрудников ОВД;
- возмещать причиненный материальный ущерб имуществу общежития;
- сообщать обо всех неисправностях в администрацию общежития;
- обеспечивать представителям администрации общежития и организаций, осуществляющих ремонт и эксплуатацию помещения общежития, беспрепятственный доступ в жилое помещение для осмотра его технического состояния;
- не допускать конфликтных ситуаций, выполнять требования общепринятых морально-этических норм поведения и поддерживать атмосферу доброжелательности, сотрудничества и взаимного уважения;
- информировать представителя администрации общежития о неудовлетворительном самочувствии для принятия мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию, инвентарю общежития, экономно расходовать энергию и воду;
- готовить пищу и мыть посуду исключительно в специально оборудованных кухнях с 7.00 ч. до 21.00 ч. Категорически запрещается приготовление горячей пищи в комнатах;
- после приготовления пищи на кухне убрать за собой мусор и пищевые отходы, отключить электрическую плиту;
- при выбытии из общежития, а также при временном выезде, письменно предупреждать коменданта за два дня до выбытия;
- при выезде из общежития более чем на одни сутки проживающий обязан письменно уведомить воспитателя общежития, или лицо, его заменяющее о своем отъезде, кроме праздничных дней, предусмотренных постановлением Правительства РФ. Если несовершеннолетний проживающий ночует вне общежития, он обязан заранее сообщить администрации общежития в виде письменного аргументированного заявления;
- при уходе из комнаты последним закрыть все окна и двери, выключить все электроприборы и освещение;
- поддерживать чистоту в комнатах, менять постельное белье 1 раз в неделю;
- с 23.00 до 06.00 часов соблюдать тишину;
- в случае необходимости по первому требованию являться к представителю администрации общежития;
- пользоваться в комнате электрическими исправными, заводского изготовления приборами мощностью не более 0,5 квт только с разрешения коменданта;
- выполнять правила пожарной безопасности, правила пользования электроприборами;
- выполнять требования и решения Студенческого совета общежития и коменданту, в рамках Положения об общежитии, Правил внутреннего распорядка;
- получить разрешение воспитателя на проведение дня рождения;
- освободить занимаемое помещение на период каникул.
- сдавать в камеру хранения личные вещи которые не требуются повседневно, упакованные в коробки, дорожные сумки и чемоданы (вещи, упакованные в пакеты, в камеру хранения не принимаются). К каждому сдаваемому месту должна быть прикреплена бирка с указанием ФИО и комнаты сдатчика, дубликат бирки должен быть вложен в сдаваемое место. Максимальный срок хранения 1 год (включая период каникул). В случае, когда сдатчик должен был забрать вещи по истечении срока хранения, но не сделал этого, комендант имеет право утилизировать принятые на хранение вещи, как не востребоваанные, в присутствии комиссии, состоящей из трех человек.

4.3. Проживающим запрещается:

- приносить в общежитие и распивать спиртные напитки, находиться в общежитии в состоянии алкогольного опьянения;

- играть в азартные игры;
- употреблять, хранить и распространять в общежитии токсические и наркотические вещества, появляться в состоянии токсического и наркотического опьянения;
- курить в комнатах, коридорах общежития, и других, не отведенных для курения местах;
- самовольно переселяться из комнаты в комнату;
- самовольно переносить имущество общежития из одной комнаты в другую;
- производить переделку и исправление электропроводки;
- использовать неисправные и самодельные электроприборы;
- подключаться к телефонной сети;
- самовольно проводить какие-либо коммуникации (компьютерные, телефонные, телевизионные и т.п.) в коридорах, комнатах, на фасадах общежития;
- менять либо врезать дополнительные замки, устанавливая металлические двери;
- устанавливать антенны на окна, фасады здания и крышу;
- оставлять посторонних лиц на ночлег, а также предоставлять свое место для ночлега студентам проживающих в других комнатах общежития;
- с 21.00 ч. до 6.00 ч. находиться вне своей комнаты;
- пользоваться энергоемкими и нагревательными приборами в жилых комнатах без письменного разрешения коменданта;
- содержать в комнате животных (рыбок, птиц, собак, кошек и т.п.);
- хранить и носить различного вида оружие (даже при наличии разрешения соответствующих органов), а также легковоспламеняющиеся жидкости;
- наклеивать объявления, плакаты, расписания и др. информацию вне мест, отведенных для этих целей;
- громко петь, а также включать звуковоспроизводящую аппаратуру на мощность, превосходящую слышимость в пределах комнаты;
- принимать участие в противоправных действиях на территории общежития;
- грубить и оскорблять обслуживающий персонал.

5. Ответственность за нарушение правил

5.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа и Правилами внутреннего распорядка общежития.

5.2. За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;

в) выселение из общежития (расторжение договора найма жилого помещения в студенческом общежитии).

5.3. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Колледжа. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития (расторжения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии) за совершение грубого или систематического

дисциплинарного проступка принимается директором колледжа по представлению заместителя директора по воспитательной работе с учетом мнения Студенческого совета общежития и оформляется приказом. О предстоящем выселении несовершеннолетнего проживающего в студенческом общежитии извещаются его родители (законные представители).

5.4. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- досрочного расторжения договора найма жилого помещения по личному заявлению проживающего;
- отчисления проживающего из Колледжа;
- совершения проживающим грубого или систематического дисциплинарного проступка, когда данный проступок влечет за собой отчисление;

- по инициативе администрации общежития, но только в судебном порядке и при наличии определенных оснований, не противоречащих законодательству РФ.

5.5. К грубым дисциплинарным проступкам относятся:

- оскорбительные действия в отношении работников колледжа, в том числе работников общежития;
- появление в общежитии в нетрезвом виде или в состоянии наркотического опьянения;
- употребление (распитие), пронос и хранение алкогольных напитков, пива и других напитков, изготавливаемых на его основе;
- хранение, распространение и употребление наркотических веществ;
- хранение взрывчатых, химически опасных веществ, огнестрельного оружия;
- несоблюдение требований администрации колледжа во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из общежития;
- курение в общежитии;
- выброс мусора из окон;
- порча имущества колледжа;
- нарушение настоящих Правил.

5.5. Систематическим считается дисциплинарный проступок, который проживающий совершил повторно в течение года. Систематическое нарушение проживающим настоящих Правил должно быть подтверждено зафиксированными фактами дисциплинарных или общественных взысканий, примененных к проживающему (приказ о наложении дисциплинарного взыскания, решение Студенческого совета общежития колледжа о вынесении общественного порицания).

5.6. Дисциплинарные проступки, которые при систематическом проявлении могут привести к выселению из общежития:

- нецензурная брань в помещениях общежития;
- порча стен, мебели и другого имущества общежития;
- шумное поведение в общежитии;
- громкое включение звуковоспроизводящей радиоаппаратуры после 22:00 часов.
- отсутствие проживающих в общежитии без письменного предупреждения свыше 3-х суток и более без уважительной причины.

5.7. При выселении из общежития проживающий обязан освободить общежитие в трехдневный срок. По истечении трехдневного срока у проживающего изымается пропуск на вход в общежитие.

5.8. Проживающий в течение трех дней с момента издания приказа о выселении обязан:

- сдать коменданту все имущество, взятое им при вселении для индивидуального пользования (обходной лист выдается комендантом общежития, дежурными по общежитию). В случае утери или порчи имущества проживающий обязан возместить причиненный ущерб;
- освободить комнату от личных вещей. При освобождении жилого помещения проживающий обязан сдать его коменданту в надлежащем состоянии;
- забрать личные вещи из камеры хранения
- сдать пропуск и ключ от комнаты коменданту;
- сняться с регистрационного учета.

5.9. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного общежития в другое производится по решению администрации колледжа.