

Департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа

ГПОУ ЯНАО «Надымский профессиональный колледж»

Утверждаю

Директор
ГПОУ ЯНАО
«Надымский
профессиональный колледж»

_____ Е. Л. Левашова

20 января 2021 г.

**План работы
информационно-библиотечного центра,
2021 год**

Надым, 2021

Информационно-библиотечный центр является структурным подразделением Государственного профессионального образовательного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Надымский профессиональный колледж» (далее – ИБЦ, Колледж).

Цель работы ИБЦ

– организация современного информационно-образовательного пространства, обеспечивающего необходимые условия для осуществления реализации основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС посредством модернизации информационных ресурсов, открытого и свободного доступа к качественным источникам информации;

– выполнение воспитательной, информационно-методической и культурно-просветительной функций, направленных на обеспечение современных требований содержания профессионального образования и достижение высоких образовательных результатов.

Задачи и функции

1. Обеспечение равноправного и открытого доступа пользователей к качественным источникам информации на любых носителях, в том числе печатным, мультимедийным и цифровым коллекциям, а также к современным программным средствам работы с информацией, в том числе основанным на облачных технологиях.

2. Формирование универсального библиотечного фонда, способствующего реализации основных и дополнительных образовательных программ, соответствующих ФГОС, всестороннему развитию обучающихся (комплектование печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана (учебниками, учебно-методической и дополнительной литературой)).

3. Осуществление учета, размещения и проверки фонда, осуществление научной и технической обработки документов.

4. Организация и ведение каталогов, в том числе в автоматизированном режиме.

5. Создание пространственно-обособленных зон для организации разных видов деятельности (образовательной, исследовательской, научной, проектной, творческой) и интеллектуального отдыха (зона абонементов открытого доступа, зона коллективной работы, презентационная зона, рекреационная зона, др.).

6. Пропаганда культурного наследия, формирование социальных знаний и навыков, гражданской патриотической позиции и профессиональных интересов пользователей.

7. Формирование информационной культуры личности.

Основные направления деятельности

- комплектование и учет библиотечного фонда,
- библиотечная обработка документов,
- обеспечение сохранности фонда,
- обслуживание читателей,
- массовая работа,
- справочная и информационно-библиографическая работа,
- исследовательская, методическая и научно-организационная работа,
- работа по организации труда и управлению.

Основные показатели 2021 г.

- библиотечный фонд (экземпляров) – 9656 (с учетом исключения из фонда документов, устаревших по содержанию),
- книговыдача (экземпляров) – 9000,
- количество читателей (пользователей) (человек) –
 - преподаватели – 42,
 - специалисты – 2,
 - студенты – 250.

Комплектование и учет библиотечного фонда

Плановое комплектование библиотечного фонда в соответствии с договорами о сотрудничестве с ведущими учебными издательствами Российской Федерации – ООО «Академия – Цифровые технологии», ООО «Издательство ЮРАЙТ», ООО «КноРус медиа», ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М» (г. Москва), ООО «Лань-Трейд» (г. Санкт-Петербург).

Библиотечная обработка документов – библиографирование и каталогизация, в т. ч. в автоматизированном режиме – автоматизированном рабочем модуле «Каталогизация» Автоматизированной информационной библиотечной системы MARC SQL (APM «Каталогизация» АИБС «MARC SQL»).

Работа с фондом. Обеспечение сохранности фонда

Проверка, систематизация, перемещение и расстановка библиотечного фонда. Подготовка к активированию 2500 экземпляров документов, устаревших по содержанию (2006 – 2015 г. изд.).

Работа с читателями

Планируемое общее количество читателей (пользователей) ИБЦ – 294 человека, в т. ч. зарегистрированных пользователей ЭБС BOOK.RU (преподаватели, мастера производственного обучения, специалисты, студенты).

Основные виды индивидуальной работы – консультации, беседы, библиографическое информирование пользователей.

Планируемая книговыдача – 9000 экземпляров, в т. ч. посредством оперативного доступа к электронным образовательным и информационным ресурсам, – АИБС «MARC SQL» (читальный зал ИБЦ), ЭБС BOOK.RU.

Массовая работа – организация тематических и персональных виртуальных выставок, проведение Форума-Фестиваля «Коренные малочисленные народы Севера. Молодежная линия» (тематические площадки Форума в соответствии с состоянием режима повышенной готовности). Подготовка и реализация культурно-образовательного проекта

«501 стройка» (совместно с ФГБУ «Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина»).

Справочная и информационно-библиографическая работа

- организация выставок-просмотров новых поступлений,
- организация печатной и электронной версий справочно-библиографического аппарата (СБА),
- выполнение библиографических запросов,
- подготовка бюллетеней новых поступлений.

Исследовательская, методическая и научно-организационная работа

Организация и проведение IV Межрегиональной научно-практической конференции «Человек в информационном обществе».

Направления деятельности (в процессах и операциях выполняемой работы)

Вид работы	Объем работы за год	Срок исполнения
Комплектование и учет библиотечного фонда		
Оформление подписки на периодические издания	Подготовка заявки и договора на поставку периодических изданий (II полугодие 2021 г. и I полугодие 2022 г.)	июнь, октябрь 2021 г.
Прием периодических изданий, экз.	206	в течение 2021 г.
Текущее комплектование библиотечного фонда (оформление заказа согласно книготорговой информации), экз.	500	май – июнь 2021 г.
Прием документов, поступивших с сопроводительным документом, экз.	500	июнь, сентябрь 2021 г.
Учет документов в регистрах индивидуального	500	июнь, сентябрь 2021 г.

и суммарного учета в традиционном и электронном виде, экз.		
Библиотечная обработка документов		
Формирование библиографической записи, (названий)	50	июнь, сентябрь 2021 г.
Систематизация документов, экз.	500	июнь, сентябрь 2021 г.
Редактирование классификационного индекса, ед.	50	июнь, сентябрь 2021 г.
Организация и ведение электронного каталога		
Формирование библиографической записи для электронного каталога. Ввод в базу данных. Заполнение соответствующих полей	50	июнь, сентябрь 2021 г.
Техническая обработка документов		
Шифрование и штемпелевание документов, экз.	500	июнь, сентябрь 2021 г.
Штемпелевание документов (периодическая печать), экз.	412	в течение 2021 г.
Работа с фондом. Обеспечение сохранности фонда		
Расстановка документов на стеллажах в систематическо-алфавитном порядке, экз.	9000	в течение 2021 г.
Перемещение документов (читальный зал, отдел хранения), экз.	9000	в течение 2021 г.
Отбор документов для изъятия из фонда (устаревших)	2500	март – апрель 2021 г.

по содержанию, экз.)		
Подготовка документов к активированию, экз. (оформление акта, составление списка к акту исключения из фонда)	2500	апрель – май 2021 г.
Работа с читателями		
Регистрация (перерегистрация) пользователя, человек	294	в течение 2021 г.
Консультация, беседа с читателем	294	в течение 2021 г.
Выдача документов, экз.	9000	в течение 2021 г.
Прием документов, экз.	3000	в течение 2021 г.
Внутренняя работа		
Подведение итогов работы (ведение дневника ИБЦ)	247	ежедневно, в течение 2021 г.
Подготовка рабочего места	247	ежедневно, в течение 2021 г.
Массовая работа		
<i>книжные выставки</i>		
<i>выставка-просмотр</i>		
Новые поступления	3	сентябрь 2021 г.
<i>выставка-презентация</i>		
Новые поступления – 2020	3	сентябрь – октябрь 2021 г.
<i>тематические и персональные виртуальные выставки, посвященные знаменательным датам 2021 года</i>		
День российской науки		08.02.2021
190 лет со дня рождения русского писателя Н. С. Лескова (1831 – 1895)		16.02.2021
135 лет со дня рождения русского поэта Н. С. Гумилева (1886 – 1921)		15.04.2021
130 лет со дня рождения русского писателя М. А. Булгакова (1891 – 1940)		15.05.2021
6 июня – Пушкинский день России. А. С. Пушкин (1799 – 1837)		06.06.2021
155 лет со дня рождения английского писателя-фантаста Г. Уэллса (1866 – 1946)		21.09.2021

230 лет со дня рождения русского писателя С. Т. Аксакова (1791 – 1859)		01.10.2021
4 ноября – День народного единства		04.11.2021
200 лет со дня рождения русского писателя, философа и публициста Ф. М. Достоевского (1821 – 1881)		11.11.2021
Международный день толерантности (Декларация принципов толерантности принята ЮНЕСКО в 1995 г.)		16.11.2021
Международный день отказа от курения		19.11.2021
220 лет со дня рождения русского писателя, философа, этнографа В. И. Даля (1801 – 1872) День словарей и энциклопедий (учрежден в 2010 году по инициативе Общества любителей русской словесности (ОЛРС) и музея В. И. Даля)		22.11.2021
200 лет со дня рождения русского поэта Н. А. Некрасова (1821 – 1878)		10.12.2021
День Конституции Российской Федерации		12.12.2021
<i>Форум-фестиваль «Коренные малочисленные народы Севера»</i>		
Форум-фестиваль «Коренные малочисленные народы Севера. Молодежная линия»		в течение 2021 г.
<i>Культурно-образовательный проект «501 стройка»</i>		
Подготовка проекта Совместная деятельность с ФГБУ «Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина» Преподаватели истории и обществознания, русского языка, литературы		в течение 2021 г.
Справочная и информационно-библиографическая работа		
Выполнение библиографических запросов	10	в течение 2021 г.
Подготовка бюллетеня новых поступлений	3	сентябрь 2021 г.
Обновление Перечня учебников и учебных пособий по профессиям и специальностям, реализуемым в Колледже	11	в течение 2021 г.
Исследовательская, методическая и научно-организационная работа		
Подготовка и проведение	IV Межрегиональная научно-практическая	08.02.2021 г.

теоретической, научно-практической конференции. Подготовка НИР «Знакомые незнакомцы: сайты образовательных организаций СПО»	конференция «Человек в информационном обществе»	январь 2021 г.
Участие в научно-практических конференциях и семинарах	по факту	в течение 2021 г.
Работа по организации труда и управлению		
Составление плана	План, 2021	18 – 20.01.2021
Составление отчета	Отчет, 2021	15 – 18.01.2021

Заведующий ИБЦ

Е. В. Головань