



Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Надымский профессиональный колледж»

РАССМОТРЕНО

на заседании Научно-методического
совета от 23.12.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГПОУ ЯНАО НПК
№ 134-од от 28.12.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-методическом совете

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал:	Заместитель директора по УМР	Елагина И.Н.	
Согласовано:	Заместитель директора по УПР	Бочарова Г.В.	
	Заместитель директора по УВР	Польщикова И.А.	
	Юрисконсульт	Сальникова Н.А.	

ПОЛОЖЕНИЕ о научно-методическом совете

государственного профессионального образовательного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Надымский профессиональный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, организации деятельности и управления Научно-методического совета ГПОУ ЯНАО «Надымский профессиональный колледж» (далее – колледж).

1.2. Научно-методический совет (далее – Совет) является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим координационно-консультативную, экспертную и организационно-методическую деятельность в целях совершенствования системы качества образования.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа, настоящим Положением.

1.4. Совет формируется из числа руководителей, председателей учебно-методических объединений, авторитетных и высококвалифицированных преподавателей, мастеров производственного обучения и других сотрудников колледжа.

1.5. Состав Совета утверждается директором колледжа.

1.6. Совет работает на принципах открытости, коллегиальности и гласности принимаемых решений.

2. Задачи и содержание работы Совета

2.1. Совет координирует деятельность учебно-методических объединений и других структурных подразделений колледжа, непосредственно участвующих в образовательном процессе и осуществляющих его научно-методическое обеспечение, в соответствии со своими полномочиями и решает следующие задачи:

- определяет приоритетные направления научно-методической работы; разрабатывает предложения по улучшению качества информационно-образовательной среды;
- экспертирует учебно-методические материалы (рабочие программы, УМК, др.);
- внедряет в практику работы колледжа современные формы и методы обучения;
- разрабатывает единые требования к организации научно-методической работы;
- разрабатывает предложения по созданию условий для развития профессиональных компетенций педагогов;
- обобщает и распространяет опыт работы колледжа.

2.2. Совет осуществляет следующие виды деятельности:

- разрабатывает и оценивает стратегически важные предложения по развитию научно-методического обеспечения инновационных процессов;
- рассматривает рабочие программы образовательных учебных дисциплин и профессиональных модулей по реализуемым профессиям и специальностям;
- осуществляет экспертизу заявленных материалов и рекомендует к утверждению программы образовательных учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- разрабатывает научно-методическую документацию, направленную на совершенствование содержания образования и технологий процесса обучения;
- изучает состояние методической работы и представляет рекомендации по обновлению ее организации;
- организует работу по обобщению и распространению инновационного педагогического опыта по подготовке квалифицированных рабочих и специалистов;
- организует и проводит научно-практические конференции, семинары по направлениям научно-методической работы преподавателей и учебно-исследовательской деятельности

студентов, конкурсы профессионального мастерства в соответствии с международными стандартами WorldSkills Russia (WSR);

- осуществляет экспертизу и рецензирование научно-методических материалов, представляемых к публикации;
- рассматривает другие вопросы научно-методической работы.

3. Права и обязанности Совета

3.1. Совет для реализации возложенных на него задач имеет право:

- вносить предложения, направленные на совершенствование образовательного процесса и развитие колледжа в целом;
- ходатайствовать перед администрацией о направлении преподавателей в творческие командировки с целью изучения передового опыта, участия в научных конференциях, форумах, семинарах, проводимых на территории города, округа, РФ и в странах СНГ;
- вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса для реализации авторских и инновационных программ;
- вносить предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, внедряющих передовые технологии обучения и воспитания.

3.2. Совет обязан:

- способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива; внедрению в практику работы новых прогрессивных технологий и авторских проектов;
- рассматривать предложения администрации и педагогов по совершенствованию работы Совета.

4. Организация работы Совета

4.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом деятельности Совета. План работы Совета рассматривается и утверждается директором колледжа.

4.2. Работой Совета руководит председатель, назначаемый директором колледжа.

4.3. Основной формой деятельности Совета являются заседания. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

4.4. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета.

4.5. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Рекомендации, предлагаемые Советом к внедрению в учебно-воспитательный процесс, утверждаются директором колледжа.

4.6. Принимаемые Советом решения оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь. Протокол заседания ведет секретарь, избираемый из состава Совета.

4.7. По отдельным научно-методическим проблемам Совет может создавать временные творческие группы (рабочие комиссии, инициативные группы) из числа педагогов колледжа.

4.8. Отчет о работе Совета заслушивается на Педагогическом совете колледжа.

5. Права и обязанности членов Совета

5.1. Член Совета имеет право:

- выносить на обсуждение в Совете различные вопросы учебно-методического характера, способствующие улучшению учебно-воспитательной и методической работы в колледже;
- вносить предложения по обеспечению инновационных процессов в колледже необходимыми финансовыми, материально-техническими ресурсами;
- запрашивать от структурных подразделений колледжа информацию по вопросам научно-методической деятельности;
- вносить предложения по созданию временных творческих групп;

- вносить предложения по стимулированию и оценке инновационной, исследовательской, экспериментальной деятельности педагогов, временных творческих групп, учебно-методических объединений;
- быть представленными к поощрению за активную и результативную работу в составе Совета по рекомендации председателя Совета.

5.2. Член Совета обязан:

- соблюдать требования настоящего Положения;
- посещать заседания Совета и выполнять решения Совета;
- участвовать в подготовке материалов к заседанию Совета.