



Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Надымский профессиональный колледж»

РАССМОТРЕНО

на общем собрании трудового
коллектива 31.08.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГПОУ ЯНАО НПК
№ 100-од от 31.08.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании (конференции)
работников и обучающихся

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал:	Юрисконсульт	Сальникова Н.А.	
Согласовано:	Заместитель директора по УПР	Бочарова Г.В.	
	Заместитель директора по УМР	Елагина И.Н.	
	Заместитель директора по УВР	Польщикова И.А.	
	Заместитель директора по общим вопросам	Федюкова З.С.	

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании (конференции) работников и обучающихся ГПОУ ЯНАО «Надымский профессиональный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Уставом колледжа.

1.2. Общее собрание работников и представителей обучающихся (далее – Общее собрание) является органом самоуправления колледжа.

Общее собрание вправе принимать решения, если на нем присутствовали представители студенческого совета и не менее половины состава работников.

1.3. Общее собрание создается в целях выполнения принципа самоуправления Колледжем, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.4. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Колледжа в целом, трудового коллектива колледжа.

1.5. Общее собрание трудового коллектива в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и регионов, использует письма и методические разъяснения Министерства образования и науки России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

2. Компетенция

2.1. К компетенции Общего собрания относятся:

- подготовка предложений о внесении изменений в Устав образовательного учреждения;
- заслушивание отчетов руководителя образовательного учреждения, его заместителей и других работников;
- вынесение на рассмотрение руководителю образовательного учреждения предложений по совершенствованию работы и устранению недостатков в работе;
- согласовывает локальные нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними отношения;
- рассмотрение вопросов, выносимых на обсуждение руководителем образовательного учреждения;
- создание, при необходимости, временных или постоянных комиссий по различным направлениям работы образовательного учреждения и установление их полномочий;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам; определяет численность и срок полномочий комиссии по трудовым спорам;
- рассмотрение годовых отчетов образовательного учреждения, представляемых учредителю и общественности о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, деятельности образовательного учреждения;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности колледжа, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

2.2. Общее собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности колледжа или передавать данные полномочия другим органам самоуправления образовательного учреждения.

3. Состав и порядок работы

3.1. В состав Общего собрания входят работники колледжа и представители обучающихся.

3.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления Колледжа.

3.3. Для ведения Общего собрания из его состава избирается председатель и секретарь.

3.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Общего собрания.

3.5. Общее собрание собирается не менее 1 раза в год.

3.6. Внеочередной созыв Собрания может произойти по требованию директора колледжа или по письменному требованию 1/3 коллектива колледжа.

3.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.8. Решение Общего собрания (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

3.9. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении колледжем;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, органы муниципальной и государственной власти, общественные организации;
- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни трудового коллектива.

3.9. Каждый участник Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности колледжа, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Общего собрания трудового коллектива;
- при несогласии с решением Общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.10. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа его членов.

4. Ответственность Общего собрания

4.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство Общего собрания

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение, принятое на заседании.
 - 5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.
 - 5.4. Нумерация ведется в соответствии с календарным годом.
 - 5.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью колледжа и подписывается директором.
 - 5.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах колледжа и передается по акту (при смене руководителя) передаче в архив.

ПРОТОКОЛ № _____
заседания Общего собрания работников и представителей обучающихся
(конференции) ГПОУ ЯНАО «Надымский профессиональный колледж»

Место проведения: г. Надым

Дата проведения: « _____ » _____ 20 ____ г.

Время проведения:

начало _____ час. _____ мин

окончание _____ час. _____ мин.

Количество присутствующих членов коллектива _____ чел.

Приглашенные лица:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание председателя и секретаря Общего собрания.
- 2.
- 3.

1. По первому вопросу повестки дня:

Слушали

Голосовали:

«за» _____ чел. (_____ % от числа присутствующих)

«против» _____ чел. (_____ % от числа присутствующих)

«воздержалось» _____ чел. (_____ % от числа присутствующих)

Принято решение:

Приложение: список присутствующих членов на _____ л.

Председатель Общего собрания _____ (подпись, Ф.И.О.)

Секретарь Общего собрания _____ (подпись, Ф.И.О.)