

ДОГОВОР О СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ № 8

г. Надым

«23» апреля 2021 г.

Муниципальное учреждение культуры «Музей истории и археологии г.Надыма», именуемое в дальнейшем **НАПРАВЛЯЮЩАЯ СТОРОНА**, в лице заместителя директора Лиман В.В., действующей на основании доверенности №5/2021 от 06.04.2021 г., с одной стороны, и ГПОУ ЯНАО «Надымский профессиональный колледж», именуемый в дальнейшем **ПРИНИМАЮЩАЯ СТОРОНА**, в лице директора Левашовой Е.Л., действующей на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании по тексту настоящего договора именуемые «**СТОРОНЫ**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На условиях настоящего договора **НАПРАВЛЯЮЩАЯ СТОРОНА** предоставляет **ПРИНИМАЮЩЕЙ СТОРОНЕ** во временное пользование выставку (см. Приложение) **НАПРАВЛЯЮЩЕЙ СТОРОНЫ** для экспонирования в помещении **ПРИНИМАЮЩЕЙ СТОРОНЫ**.

1.2. Срок экспонирования выставки (включая ее передачу, транспортировку, монтаж и демонтаж): 23.04.2021 г.

1.3. Список экспонатов, представленных на выставке, фиксируется в актах временной выдачи.

1.4. Настоящий договор носит безвозмездный характер.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **ПРИНИМАЮЩАЯ СТОРОНА** обязуется:

2.1.1. Принять от **НАПРАВЛЯЮЩЕЙ СТОРОНЫ** на временное материально-ответственное хранение выставку из фондов музея.

2.1.2. Обеспечить необходимый режим хранения, экспонирования и охранные мероприятия музейных предметов **НАПРАВЛЯЮЩЕЙ СТОРОНЫ** с момента принятия их на временное материально-ответственное хранение до момента передачи экспонатов **НАПРАВЛЯЮЩЕЙ СТОРОНЕ** в соответствии с действующими нормативными документами.

2.2. **НАПРАВЛЯЮЩАЯ СТОРОНА** обязуется:

2.2.1. Передать **ПРИНИМАЮЩЕЙ СТОРОНЕ** на временное материально-ответственное хранение выставку, сроком 23.04.2021 г., предусмотренный настоящим договором и в соответствии с Приложением к настоящему договору.

2.2.3. Надлежащим образом исполнять условия настоящего договора.

3. УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Распаковка экспонатов, монтаж выставки, демонтаж и упаковка экспонатов после экспонирования выставки производится сотрудниками Муниципального учреждения культуры «Музей истории и археологии г.Надыма».

3.2. В случае утраты музейного предмета (или его части) составляется дополнительный акт, подробно фиксирующий все произошедшие изменения, который в обязательном порядке подписывается представителями обеих сторон.

3.3. **НАПРАВЛЯЮЩАЯ СТОРОНА** предоставляет **ПРИНИМАЮЩЕЙ СТОРОНЕ** право одноразового воспроизведения изображений экспонатов из собрания **НАПРАВЛЯЮЩЕЙ СТОРОНЫ** в каталоге, проспектах, плакатах выставки, издаваемых **ПРИНИМАЮЩЕЙ СТОРОНОЙ**, а также в информационных блоках, распространяемых в средствах массовой информации.

3.4. Во всех печатных изданиях и информационных блоках обязательна ссылка на принадлежность музейных предметов собранию Муниципального учреждения культуры «Музей истории и археологии г.Надыма».

3.5. **НАПРАВЛЯЮЩАЯ СТОРОНА** оставляет за собой все права интеллектуальной собственности (авторские права) на все изображения музейных предметов из собрания.

3.6. **НАПРАВЛЯЮЩАЯ СТОРОНА** предоставляет **ПРИНИМАЮЩЕЙ СТОРОНЕ** информационный материал для организации работы выставки.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. ПРИНИМАЮЩАЯ СТОРОНА несет ответственность за получение экспонатов и по окончании срока экспонирования - передачу выставки **НАПРАВЛЯЮЩЕЙ СТОРОНЕ**.

5. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

5.1 Стороны не должны быть ответственны за задержку и невыполнение условий настоящего договора или любого из его параграфов по причинам, выходящим за пределы возможного контроля, например: пожаров, забастовок, войн или террористических актов, ураганов, наводнений или других стихийных бедствий.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение года - до окончания выполнения обязательств. Договор может быть дополнен, изменен или пролонгирован по письменному соглашению сторон.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

6.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

6.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых на себя обязательств по настоящему договору, сторона, допустившая указанные нарушения, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

«НАПРАВЛЯЮЩАЯ СТОРОНА»:

Муниципальное учреждения культуры «Музей истории и археологии г.Надыма»
629736, ЯНАО,
г. Надым, пр. Ленинградский, д. 11
Тел: 8 (3499) 53-54-00, 53-69-81
ИНН/КПП: 8903021454/890301001
ОГРН 1028900580213
Эл.почта: museumn@yandex.ru

Заместитель директора МУК «Музей истории и археологии г.Надыма»

«ПРИНИМАЮЩАЯ СТОРОНА»:

Государственное профессиональное образовательное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Надымский профессиональный колледж» 629736, ЯНАО, г. Надым, Надым, Ленинградский проспект, 6
Тел. +7 (34995) 2-50-03
ОГРН 1028900578684
ИНН /КПП 8903016503/890301001
Эл.почта: nrk@do.yanao.ru

Директор ГПОУ ЯНАО «НПК»

_____ В.В.Лиман

_____ Е.Л. Левашова

**Информация
о работе передвижной выставки «Родина – мать зовёт!»**

23.04.2021 г. в ГПОУ ЯНАО «НПК» экспонировалась передвижная выставка «Родина – мать зовёт!» из фондов МУК «Музей истории и археологии г.Надыма».

За время экспонирования выставки посетило _____ человек, из них детей – _____ чел.

«НАПРАВЛЯЮЩАЯ СТОРОНА»:

Муниципальное учреждения культуры «Музей истории и археологии г.Надыма»
629736, ЯНАО ,
г. Надым, пр. Ленинградский, д. 11
Тел: 8 (3499) 53-54-00, 53-69-81
ИНН/КПП: 8903021454/890301001
ОГРН 1028900580213
Эл.почта: museumn@yandex.ru

Заместитель директора МУК «Музей истории и археологии г.Надыма»

_____ В.В.Лиман

«ПРИНИМАЮЩАЯ СТОРОНА»:

Государственное профессиональное образовательное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Надымский профессиональный колледж» 629736, ЯНАО, г. Надым, Надым, Ленинградский проспект, 6
Тел. +7 (34995) 2-50-03
ОГРН 1028900578684
ИНН /КПП 8903016503/890301001
Эл.почта: npk@do.yanao.ru

Директор ГПОУ ЯНАО «НПК»

_____ Е.Л. Левашова