

УТВЕРЖАЮ
 Директор ГПОУ ЯНАО «Надымский
 профессиональный колледж»

**ПЛАН
 работы заместителя директора по учебно-производственной работе
 на 2020 – 2021 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственный	Отметка об исполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1	Подготовка к учебному году: кабинеты, мастерские, готовность к учебному году в соответствии с правилами техники безопасности	август 2020	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., зав. практикой Сазонов О.И.	
1.2.	Подготовка заявки для публичного конкурса по распределению и установлению организациям, осуществляющим образовательную деятельность контрольных цифр приема по профессиям и специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа	ноябрь 2020	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В.	
1.3	Изучение требований рынка труда, организация профессионального обучения в соответствии с требованиями стандартов СПО.	декабрь 2020, январь, февраль 2021	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., старший мастер Косыгина А.В.	
1.4	Контроль за оформлением отчетной документации обучающихся по итогам учебной и производственной практик: - оформление журналов п/о ; - оформление результатов промежуточной аттестации; - отчет по практикам.	по графику	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., старший мастер Косыгина А.В., зав. практикой Сазонов О.И.	
1.5	Проведение производственных совещаний с мастерами производственного обучения с целью информирования о правовых, организационных, рекомендательных документах, приказах, распоряжениях, текущих особенностях уроков производственного обучения	в течение года	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., старший мастер Косыгина А.В., мастера п/о, преподаватели	
1.6	Составление технического задания на закупку необходимого оборудования, инструмента и пр.	март, апрель 2021	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В. зав. практикой Сазонов О.И.	
1.7	Подготовка отчетной документации за 2020 –	июнь 2021	Зам. директора	

	2021 учебный год.		по УПР Бочарова Г.В. старший мастер Косыгина А.В	
2. Производственная практика				
2.1	<p>Организация работы производственной и учебной практик.</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление контроля за качеством образовательного процесса и объективности оценки результатов подготовки студентов в период практики; -укрепление и совершенствование работы с предприятиями – работодателями. Заключение договоров с предприятиями, учреждениями, организациями по обеспечению ими мест практик; - осуществление контроля за выполнением программ практик; - за выполнением учебной нагрузки и отчетностью мастеров п/о; - организация разработки рабочих программ всех видов практик; - графиков производственного обучения; обеспечение и контроль за выполнением; -формирование «портфеля заявок» для трудоустройства выпускников; - организация работы по распределению молодых специалистов (трудоустройству выпускников). 	в течение года	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., старший мастер Косыгина А.В., зав. практикой Сазонов О.И., мастера п/о мастера п/о	
2.2	Контроль и организация техники безопасности в учебных мастерских и на предприятиях	в течение года	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., старший мастер Косыгина А.В., зав. практикой Сазонов О.И., мастера п/о Специалист по охране труда Волкова А.Н	
2.3	Подготовка и участие в конкурсах профессионального мастерства, чемпионатах WorldSkills и Абилимпикс по подготавливаемым профессиям и специальностям с целью обеспечения требований к подготовке выпускников	по графику проведения чемпионатов: сентябрь – декабрь 2020г	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., старший мастер Косыгина А.В., зав. практикой Сазонов О.И., педагоги, мастера п/о	
2.4	Укрепление учебно-материальной базы по производственному обучению по всем подготавливаемым профессиям и специальностям с целью обеспечения требований к подготовке выпускников	в течение года	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., старший мастер	

			Косыгина А.В., зав. практикой Сазонов О.И.	
2.5	Укомплектование учебных мастерских материалами, инструментом, оснасткой и приспособлениями для полноценного проведения уроков производственного обучения	в течение года	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., старший мастер Косыгина А.В., мастера п/о	
2.6	Обновление материалов и стендов по технике безопасности в учебных мастерских	ежемесячно	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., специалист по охране труда Волкова А.Н., мастера п/о	
2.7	Контроль состояния и выполнения системы планирования: - учебной практики; - локальных актов; - образовательных программ; - программ производственной практики на предприятиях; - перечней учебно-производственных работ в мастерских; - графиков перемещения по рабочим местам, дневников, чертежей, технологических карт, инструкционных карт и критериев оценок на работы в учебных мастерских и на предприятии	в течение года	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., старший мастер Косыгина А.В., зав. практикой Сазонов О.И., мастера п/о, преподаватели	
3. Совершенствование содержания и методов производственного обучения				
3.1	Проведение занятий с мастерами производственного обучения по оформлению планирующей документации в соответствии с утвержденными требованиями ФГОС	постоянно	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В.	
3.2	В целях контроля качества получаемых компетенций обучающимися проводить промежуточный контроль производственного обучения	декабрь 2020г июнь 2021г	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., старший мастер Косыгина А.В., педагоги	
3.3	Обеспечить выполнение тем, программ производственного обучения, учебной практики необходимыми учебными наглядными пособиями, технической документацией	в течение года	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., старший мастер Косыгина А.В., зав. практикой Сазонов О.И., мастера п/о, преподаватели	
3.4	Проведение внутриколледжных конкурсов профессионального мастерства по профессиям и специальностям колледжа	Март – апрель 2021 г.	. Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., старший мастер Косыгина А.В., зав. практикой	

			Сазонов О.И., мастера п/о, преподаватели	
3.5	Организация производственной и преддипломной практики студентов на предприятиях	в соответствии с календарным учебным графиком	. Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., старший мастер Косыгина А.В., зав. практикой Сазонов О.И., мастера п/о, преподаватели	
3.6	Мониторинг потребности рынка труда по профессиям, специальностям в перечне которых ведется обучение в колледже	ежеквартально	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В.	
3.7	Подготовка и проведение аттестации обучающихся по учебной и производственной практиках в рамках проведения демонстрационного экзамена. Организация проведения квалификационных экзаменов на разряд рабочих профессий.	по графику и в соответствии с приказом	. Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., Ст. мастер Косыгина А.В	
3.8	Ознакомление мастеров п/о с инструкциями по проведению итоговой аттестации	за два дня до экзамена	. Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., Ст. мастер Косыгина А.В	
4. Повышение профессионального уровня педагогических кадров				
4.1	Обучение педагогических кадров на площадках Академии Ворлдскиллс Россия в рамках национального проекта «Образование». Для обеспеченности конкурентоспособных выпускников, а так же экспертами для проведения демонстрационного экзамена и региональных чемпионатов.	в соответствии с графиком обучения на платформе Академии WSR	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., Ст. мастер Косыгина А.В мастера п/о, преподаватели	
4.2	Отчеты мастеров п/о и преподавателей по итогам промежуточной аттестации.	в соответствии с учебным планом	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., старший мастер Косыгина А.В., зав. практикой Сазонов О.И., мастера п/о, преподаватели	
5. Мероприятия по коллективной методической работе				
5.1	Проведение открытых уроков производственного обучения, учебной практики.	постоянно	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В., Ст. мастер Косыгина А.В, мастера п/о	
6. Мероприятия по охране труда и технике безопасности				
6.1	Проведение инструктажа по охране труда с	сентябрь	Зам. директора	

	мастерами производственного обучения, преподавателями спецдисциплин		по УПР Бочарова Г.В., мастера п/о; специалист по охране труда Волкова А.Н.	
6.2	Контроль за своевременностью и правильностью заполнения журналов инструктажа по охране труда мастеров производственного обучения	1 раз в месяц	Зам. директора по УПР Бочарова Г.В. специалист по охране труда Волкова А.Н.	

Зам. директора по УПР

Г.В. Бочарова

Старший мастер

А.В Косыгина