

Муниципальное казённое учреждение
«КИКНУРСКИЙ КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ ИМ.В.А.ШАРЫГИНА»

Кировской области
612300, п. Кикнур, Кировской обл., ул. Красноармейская, 7а
Тел. (83341) 5 -16-02 E-mail: kik.musei@vandex.ru

ПРИКАЗ

от 28.05.2023 г.

№1

Об исполнении
законодательства о
противодействии коррупции

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации работы по предупреждению коррупции в МКУ «Кикнурский краеведческий музей им.В.А. Шарыгина» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционную политику МКУ «Кикнурский краеведческий музей им.В.А. Шарыгина» (Приложение 1: в 2 экз. на 12 листах к настоящему приказу); План мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «Кикнурский краеведческий музей им.В.А. Шарыгина» на 2023 год (Приложение в 2 экз. на 1 листе).

2. Создать рабочую группу по разработке нормативных документов на основании федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в составе 3 человек.

3. Включить в состав рабочей группы следующих сотрудников музея:

- руководитель группы Кушков А.В., директор МКУ «Кикнурский краеведческий музей им.В.А. Шарыгина»

- члены группы:

Казанцева М.А., хранитель музейных предметов;

Сапарова Л.А., экскурсовод музея.

4. Рабочей группе:

- установить перечень реализуемых учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов процедур и их выполнения;

- разработать пакет документов по антикоррупционной политике в учреждении;

- разработать:

- а) план реализации антикоррупционных мероприятий;
- б) кодекс этики служебного поведения работников организации;
- в) порядок уведомления о склонении к совершению антикоррупционных нарушений;
- г) положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

5. Внести соответствующие изменения в трудовые договоры работников, связанных с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартную антикоррупционную оговорку и антикоррупционное положение, а также изменения в должностные инструкции сотрудников.

6. Рассмотреть процедуру информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких сообщений.

7. Довести данный приказ до работников учреждения, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

Сапарова Л.А.

Казанцева М.А.

Директор



А.В.Кушков