УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 29.12.2023 № 1477

ст-ца Брюховецкая

О реализации мероприятия по созданию и функционированию центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в муниципальном образовании Брюховецкий район в 2024 году

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 29 ноября 2023 № 3349 «О реализации мероприятия по созданию и функционированию центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2024 году» п р и к а з ы в а ю:

1. Определить Рыдлеву Диану Васильевну, заместителя начальника управления образования администрации муниципального образования Брюховецкий район, Саушко Анастасию Александровну, главного специалиста отдела дошкольного образования и воспитания управления образования администрации муниципального образования Брюховецкий район, ответственными за создание и функционирование центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».

2. Утвердить:

1) комплекс мер («дорожную карту») по созданию и функционированию центра «Точка роста» согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) показатели реализации мероприятий по созданию и функционированию центра «Точка роста» согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) медиаплан по информационному сопровождению создания и функционированию центра «Точка роста» согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) типовое положение о центре «Точка роста» согласно приложению 4 к настоящему приказу.

3. Муниципальному казённому учреждению «Центр развития образования» (Д.Т. Джафаровой) обеспечить информационно-методическое сопровождение создания и функционирования центра «Точка роста», повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов центра.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации муниципального образования Брюховецкий район Д.В. Рыдлеву.

5. Общий контроль оставляю за собой.
6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации
муниципального образования
Брюховецкий район Е.П. Гала

ВЕРНА
СЕКРЕТАРЬ
РУКОВОДИТЕЛЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Брюховецкий район
от 29.12.2023 № 1477

КОМПЛЕКС МЕР («дорожная карта»)
по созданию и функционированию центра «Точка роста»
в общеобразовательной организации

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок исполнени
1.	Утверждение общеобразовательной организации, на базе которой планируется создание центра «Точка роста»	Д.В. Рыдлева, заместитель начальника управления образования	приказ/письмо управления образования	до 30 декабря 2023 года
2.	Формирование примерного проекта дизайна и зонирования помещений для центра «Точка роста»	общеобразовательная организация (далее – ОО)	приказ ОО	до 1 февраля 2024 года
3.	Подготовка информационных справок об общеобразовательной организации, на базе которой создается центр «Точка роста»	А.А. Саушко, главный специалист отдела дошкольного образования и воспитания управления образования, ОО	информационные справки по форме, определяемой Федеральным оператором	до 30 июня 2024 года
4.	Организация и контроль своевременности получения оборудования для создания центра «Точка роста»	Д.В. Рыдлева, заместитель начальника управления образования	товарные накладные	до 27 июля 2024 года
5.	Проведение фотомониторинга по приведению площадки центра «Точка роста» в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России	А.А. Саушко, главный специалист отдела дошкольного образования и воспитания управления образования, ОО	фотомониторинг по форме, определяемой Федеральным оператором	до 25 августа 2024 года
6.	Разработка и утверждение единого комплексного плана мероприятий по организационно-методической поддержке инфраструктуры национального проекта «Образование», в том	Д.В. Рыдлева, заместитель начальника управления образования, А.А. Саушко,	приказ управления образования	до 25 августа 2024 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок исполнени
	числе центра «Точка роста»	главный специалист отдела дошкольного образования и воспитания управления образования, ОО		
7.	Проведение мониторинга соответствия приобретенного оборудования для центра «Точка роста» примерному перечню оборудования, утвержденному Министерством просвещения Российской Федерации	Д.В. Рыдлева, заместитель начальника управления образования, ОО	по форме, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации или федеральным оператором	до 25 августа 2024 года
8.	Проведение курсов повышения квалификации сотрудников центра «Точка роста» по образовательным программам	Д.Т. Джафарова, директор МКУ ЦРО	удостоверение о повышении квалификации и отчет по программам пере-подготовки кадров	до 29 декабря 2024 года
9.	Организация начала работы центра «Точка роста»	Д.В. Рыдлева, заместитель начальника управления образования, А.А. Саушко, главный специалист отдела дошкольного образования и воспитания управления образования, ОО	информационное освещение в СМИ	до 15 сентября 2024 года
10.	Проведение мониторинга использования оборудования в центре «Точка роста»	Д.В. Рыдлева, заместитель начальника управления образования, А.А. Саушко, главный специалист отдела дошкольного образования и	аналитический отчет	до 1 октяб 2024 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок исполнен
		воспитания управления образования, ОО		
11.	Документальное оформление и отражение на счетах бухгалтерского учета передачи имущества	Р.Е. Табункова, начальник МКУ «Централизованная бухгалтерия»	акт приема-передачи	до 1 октябр 2024 год

Главный специалист отдела
дошкольного образования и воспитания
управления образования администрации
муниципального образования
Брюховецкий район А.А. Сауш

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Брюховецкий район
от 29.12.2023 № 1477

ПОКАЗАТЕЛИ
реализации мероприятий по созданию и функционированию
в общеобразовательной организации Брюховецкого района
центра «Точка роста»

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	2024	2025	2026
1	Численность обучающихся общеобразовательной организации, осваивающих два и более учебных предмета из числа предметных областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание», «Технология» и (или) курсы внеурочной деятельности обще интеллектуальной направленности с использованием средств обучения и воспитания Центра «Точка роста» (человек)	150	300	300
2	Численность обучающихся общеобразовательной организации, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы технической и естественнонаучной направленности с использованием средств обучения и воспитания Центра «Точка роста» (человек)	30	60	60
3	Доля педагогических работников центра «Точка роста», прошедших обучение по программам из реестра программ повышения квалификации федерального оператора (%)	100	100	100

Главный специалист отдела
дошкольного образования и воспитания
управления образования администрации
муниципального образования
Брюховецкий район А.А. Сауш

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Брюховецкий район
от 19.11.2023 № 1477

МЕДИАПЛАН
по информационному сопровождению
создания и функционирования центра «Точка роста»

№ п/п	Наименование мероприятий	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1	Информация о начале реализации проекта	сетевые СМИ и интернет - ресурсы, социальные сети	март 2024 года	информация об основном содержании и этапах реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в Краснодарском крае по созданию центров образования естественно-научной, и технологической направленностей «Точка роста»	статьи, новости, анонсы, фоторепортажи
2	Информация о начале ремонта/закупке оборудования	сетевые СМИ и интернет - ресурсы, социальные сети	май-июнь 2024 года	публикация адресов площадок, Центров, фотофиксация первоначального состояния помещений для последующего сравнения, публикация информации о присоединении к проекту на сайтах министерства образования, муниципальных органов управления образованием, муниципальных образовательных организаций	новости, фоторепортажи

№ п/п	Наименование мероприятий	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
3	Старт набора детей/ информирование населения	печатные и сетевые СМИ, интернет - ресурсы, социальные сети	август-сентябрь 2024 года	пресс - подход, публикация на информационных порталах. Организуется горячая линия в муниципалитете, образовательной организации (телефон, интернет) по вопросам набора детей	статьи, новости, интервью, фоторепортажи
4	Торжественное открытие центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»	телевидение и радио, печатные и сетевые СМИ, социальные сети	сентябрь 2024 года	главы муниципальных образований посещают образовательные организации, участвуют в торжественных открытиях центров образования естественно-научной, и технологической направленностей «Точка роста». Делаются и видео для дальнейшего использования в работе	новости, интервью, статьи, анонсы
5	Реализация мероприятий в рамках (поддержание интереса к проекту и общее информационное сопровождение)	сетевые СМИ, социальные сети	сентябрь, 2024 года, далее - ежемесячно	в образовательных организациях проводятся мероприятия с использованием имеющейся инфраструктуры	новости, интервью, статьи, фоторепортажи

Главный специалист отдела
дошкольного образования и воспитания
управления образования администрации
муниципального образования
Брюховецкий район А.А. Саушко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Брюховецкий район
от 29.12.2023 № 1477

Типовое Положение
о центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

1.Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологическо направленностей «Точка роста» на базе (наименование общеобразовательно организаций) (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихс естественно-научной, математической, информационной грамотности формирования критического и креативного мышления, совершенствовани навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижени уставных целей (наименование общеобразовательной организации (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижени показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законо Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», другими нормативными документами Министерств просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актам Российской Федерации, программой развития (наименовани общеобразовательной организации), планами работы, утвержденным учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждени (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствовани условий для повышения качества образования, расширения возможносте обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной технологической направленностей, программ дополнительного образовани естественно-научной и технической направленностей, а также д практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. Реализация основных общеобразовательных программ по учебны предметам естественно-научной и технологической направленностей, в т числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся.

2.2.2. Разработка и реализация разноуровневых дополнительных общ образовательных программ естественно-научной и техническ

направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период.

2.2.3. Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность.

2.2.4. Организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период.

2.2.5. Повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать:

с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положение о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром.

3.3.2. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра.

3.3.3. Отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра.

3.3.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. Осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения.

3.4.2. По согласованию с руководителем Учреждения организовывать

учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией.

3.4.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра.

3.4.4. По согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра.

3.4.5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Главный специалист отдела
дошкольного образования и воспитания
управления образования администрации
муниципального образования
Брюховецкий район А.А. Саушко