Алгоритмы и памятки учебных действий обучающихся

1. Составление развернутого плана

- 1. Прочитайте абзац.
- 2. Ответьте на вопрос: «О чем говорится в абзаце?»
- 3. Для этого выделите понятные и непонятные слова, найдите их значение, используя учебник и толковый словарь.
- 4. Выделите ключевые слова, из которых составьте заголовок абзаца.
- 5. Запишите заголовок в тетрадь.
- 6. И так проработайте каждый абзац текста.

2. Составление плана при работе с текстом:

- 1. Для составления плана необходимо прочитать текст про себя, продумать прочитанное.
- 2. Разбить текст на смысловые части, озаглавить их. В заголовках надо передать главную мысль каждого фрагмента.
- 3. Проверить, отражают ли пункты плана основную мысль текста, связан ли последующий пункт плана с предыдущим.
- 4. Проверить, можно ли, руководствуясь этим планом, раскрыть основную мысль текста.

3. Составление конспекта

- 1. Внимательно прочитайте текст, отмечая непонятные места, новые слова, имена, даты.
- 2. Наведите справки о лицах, событиях, упомянутых в тексте.
- 3. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля.
- 4. При первом чтении текста составьте простой план.
- 5. При повторном чтении постарайтесь кратко сформулировать основное положение текста, отметив аргументацию автора.
- 6. Заключительный этап конспектирования состоит из перечитывания ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.

4. Алгоритм работы с дополнительными источниками информации

- 1. Изберите способ работы: просмотр, чтение, изучение.
- 2. Ознакомьтесь с данной книгой, статьей, монографией и т.п.
- 3. Просмотрите данные: аннотацию, предисловие, заключение, оглавление.
- 4. Ознакомьтесь с источником, определите:
- автора, соавторов, участвовавших в его подготовке;
- время и место создания текста (по его содержанию);
- как повлияли исторические условия на его создание.
- 5. Установите:
- источники изучаемой информации;
- цель автора(ов) текста.

- 6. Определите:
- вид источника (письмо, дневник, архивный документ и т.д.);
- что представляет собой текст: приведен полностью или только отрывок;
- о чем идет речь в данном тексте.
- 7. Изучите и проанализируйте содержание текста:
- постарайтесь понять, выделить его основные положения;
- разделите мысленно содержание текста на ряд смысловых частей, выделите главные мысли каждой части;
- по ходу изучения текста формулируйте главные мысли источника и записывайте их в виде тезисов или цитат, ключевых слов.
- 8. Оцените степень достоверности изложенных в тексте сведений:
- является ли автор непосредственным свидетелем излагаемого;
- первичность или вторичность информации.
- 9. Определите:
- представляет ли автор определенную точку зрения или он предлагает эксклюзивный взгляд на события;
- в каких ситуациях можно использовать эту информацию.
- 10. Раскройте значение источника и содержащейся в нем информации для современности, для каждого из нас.
- 11. Дайте обобщающую оценку данному источнику.

Чтение может быть сплошным или выборочным (читается только текст отдельных разделов, глав, параграфов).

Помните!

- 1. В ходе чтения используйте записи: цитаты, план, тезисы, план-конспект.
- 2. Встретив незнакомое слово, обязательно найдите его значение в словаре, справочнике, энциклопедии или другом справочном издании.
- 3. Работая с книгой, нужно активно мыслить задавать себе вопросы и искать на них ответы.

5. Алгоритм организации самоконтроля

- 1. Составьте план ответа в виде контрольных вопросов к тексту или плана прочитанного текста.
- 2. Проверьте выполнение задания с помощью известных вам алгоритмов.
- 3. Найдите ответы в тексте проверьте себя.
- 4. Проведите взаимопроверку с соседом по парте.
- 5. Карта самоконтроля

6. Алгоритм подготовки доклада (сообщения)

- 1. Определите тему.
- 2. Сформулируйте ее основную мысль.
- 3. Уточните срок, к которому доклад (сообщение) должен быть подготовлен.
- 4. Подберите литературу по данному вопросу с помощью библиографических пособий, библиотечного каталога и других источников.

- 5. Составьте план работы над докладом (сообщением).
- 6. Получите консультацию педагога.
- 7. Внимательно прочитайте источник, в котором наиболее полно раскрыта тема вашего доклала.
- 8. Составьте план доклада на основе этого источника.
- 9. Изучите дополнительную литературу, сделайте выписки (на листах или карточках), размещая их по разделам плана.
- 10. Не забывайте обращаться к справочной литературе и правильно оформляйте выписки.
- 11. По вопросам, которые вас затрудняют, обращайтесь за консультацией к педагогу.
- 12. Подготовьте окончательный текст доклада (сообщения).
- 13. Приступайте к оформлению выступления:
- составьте подробный, развернутый план выступления, указывая в скобках фактический материал (порядковый номер выписки);
- не забывайте ссылаться на используемые источники, тщательно аргументируйте свои выводы;
- свое выступление завершите краткими выводами, которые должны оставлять у слушателей четкое представление о том, в чем вы хотели их убедить.
- 14. Несколько раз «проговорите» текст дома. Проконтролируйте отведенное вам время: если его окажется меньше, чем занимает выступление, сократите его, оставив только самое важное и интересное. Нужно уважать слушателей, говорить внятно и толково, чтобы вас было интересно слушать.
- 15. Подготовьте к своему выступлению наглядные пособия. Будьте готовы ответить на вопросы товарищей и отстоять свою точку зрения.

Разница между докладом и сообщением — в характере переработки информации.

Доклад содержит развернутое изложение, смещает вопрос преимущественно в теоретическом аспекте.

Сообщение предлагает описание факта, сюжет, явления, причем довольно лаконичное.

7. Алгоритм работы учащихся в малых группах

- 1. Распределите вопросы для изучения (сообщения) между членами группы. Изучение отдельных вопросов могут взять на себя два-три учащихся.
- 2. Изучите необходимые источники по данной теме, решите вопрос об иллюстрациях, которые понадобятся; распределите работу в тех случаях, когда один вопрос изучают два или более учеников.
- 3. Составьте план или конспект сообщения и подготовьте (изготовьте) иллюстративный материал.

Те учащиеся, которые с сообщениями не выступают, должны:

- внимательно ознакомиться с источниками, чтобы дополнить выступления интересными и важными фактами и сообщениями;
- попытаться определить и обосновать свою точку зрения.
- 4. На заключительном этапе самостоятельной работы (лучше во внеурочное время) прослушайте и прорецензируйте все сообщения, тем самым совместно отобрав действительно яркий, достоверный материал.

Учтите, что продолжительность каждого сообщения перед классом от 4 до 7 минут (о чем заранее должен предупредить учитель).

8. Алгоритм доказательства

1. Проанализируйте задание, уясните, что требуется доказать.

- 2. «Проговорите» вслух ту мысль, которую требуется доказать (выводы из учебника, свое мнение, сделанный вывод).
- 3. Определите источники, какими вы будете пользоваться для аргументации своих выволов.
- 4. Приведите и обоснуйте доводы (факты и суждения в пользу доказуемого вывода):
- факты, подтверждающие мысль (достоверные);
- свои соображения по поводу этих фактов, подтверждающие вывод.
- 5. Рассуждайте, связывая свои доводы с той мыслью, которую требуется доказать (обосновать). Систематизируйте самостоятельно обоснованные частные и общие выводы.
- 6. Логично выстраивайте свои доказательства, связывайте их с выводом.
- 7. Сделайте вывод, завершающий доказательство.

Помните, что доказательство состоит из следующих составных частей:

- то, что требуется доказать (выводы из учебника, свое мнение, сделанный вывод);
- доводы (факты и суждения в пользу выводов);
- рассуждение, связывающее доводы с той мыслью, которую надо доказать.

9. Алгоритм решения творческих задач

- 1. Внимательно прочитай условие задачи и вопрос к ней.
- 2. Выдели из текста задачи, что дано (географический объект, исторический объект, исторический деятель, дата, исторический факт).
- 3. Начни обдумывать эти данные (слово за словом, строку за строкой) и определи, что они делают для ответа на вопрос.
- 4. Подумай, не противоречат ли друг другу данные в условии задачи, не помогают ли одни данные понять значение других данных того же условия.
- 5. Если в условии не хватает каких-либо данных, вспомни,
- что ты знаешь по теме задачи, и подумай,
- что из этих знаний может помочь решению.
- 6.Обязательно докажи свое решение.
- 7. Проверь, является ли твое решение ответом по существу вопроса задачи. Полон ли твой ответ? Нет ли лишнего, не относящегося к вопросу задачи.

ПАМЯТКИ

10. Памятка при работе с историческим документом

- 1. Сформулируйте общее представление о произведении (ознакомьтесь с заголовком, оглавлением, если оно имеется, просмотрите текст).
- 2. Обратите внимание на дату написания, реконструируйте, опираясь на уже имеющиеся сведения и привлекая дополнительные, историческую ситуацию.
- 3. Определите причины, побудившие автора написать работу.
- 4. Внимательно прочитайте текст, возвращаясь к отдельным положениям, выделяя непонятное. Снимите неясности, используя словари, справочную литературу.
- 5. Разделите текст на законченные в смысловом отношении части. Анализируя каждую, попытайтесь выделить основные положения, идеи автора, а также его аргументацию.

Обратите внимание на многообразие связей и отношений, в которые включается рассматриваемый автором вопрос. Раскройте связи теоретических положений и конкретных фактов, определяя ту их совокупность, которая послужила основой для сделанного вывода.

6. Еще раз прочитайте весь текст. Установите логические связи между выделенными частями; составьте структурный план.

На его основе подготовьте тезисы или конспект, оформите соответствующие записи в тетрадях.

11. Как надо читать книги

- 1. Читай медленно, не спеши.
- 2. При чтении внимательно рассматривай иллюстрации.
- 3. Дочитай книгу до конца, ничего не пропускай.
- 4. Если тебе встретится непонятное слово, поищи объяснение в конце страницы (в подстрочных приложениях) или в словаре.
- 5. Помни, что даже одно непонятное слово может привести к неправильному пониманию прочитанного.
- 6. После прочтения книги обдумай ее содержание. Если тебе что-то непонятно, перечитай отдельные части еще раз, обсуди прочитанное с родителями или друзьями.

12. Как читать газету или журнал

- 1. Читай газету или журнал каждый день. Из них ты узнаешь о важных событиях, происходящих в нашей республике и за рубежом.
- 2. Перед чтением газеты или журнала просмотри заглавие всех статей. Это поможет тебе выбрать самый важный и интересный материал.
- 3. Читай каждую статью, внимательно продумай то, что в ней самое главное. Чему новому она учит?
- 4. Обращай внимание на непонятные слова, обязательно наведи справку о них в словаре.
- 5. При чтении газеты или журнала пользуйся картой. Найди на ней те места, о которых рассказывается в статьях.
- 6. Делись с товарищами своим мнением о прочитанной газете или журнале.

13. Составление краткого пересказа

- 1. Составь план рассказа.
- 2. По первому пункту плана и первой части рассказа выдели 2-3 предложения, которые не являются главными, а лишь дополняют основную мысль.
- 3. Прочти текст без этих предложений.
- 4. То же самое сделай и с другими частями.
- 5. Глядя на план, перескажи рассказ кратко.
- 6. Проверь, нельзя ли пересказать рассказ еще короче, не упуская главного.

14. Как готовить домашнее задание

- 1. Выполняй домашнее задание в одно и то же время.
- 2. Приготовь все необходимое для заданий: тетради, учебники, карандаши, линейку.
- 3. Правильно расположи их на рабочем столе.
- 4. Начинай делать уроки с наиболее трудного для тебя предмета.
- 5. Сосредоточься, не отвлекайся. Ты должен успеть сделать уроки вовремя.

- 6. Выполняй задание четко, аккуратно.
- 7. Приготовь задание по одному предмету. Книгу, тетради и все необходимое по этому предмету сразу уложи в портфель.
- 8. Сделай перерыв на несколько минут.
- 9. Выполняй все задания, еще раз проверь по дневнику, все ли ты взял на завтра, по всем ли предметам.

15. КАК РАБОТАТЬ С УЧЕБНИКОМ

РАБОТА С ЗАГОЛОВКОМ

- 1. Внимательно прочти заголовок и сформулируй для себя, о чем пойдет речь в тексте.
- 2. Вспомни все, что ты уже знаешь на эту тему.
- 3. Поставь вопросы, на которые, по твоему мнению, в тексте будут даны ответы. После этого приступай к чтению текста.

РАБОТА С ТЕКСТОМ

- 1. Обращай внимание на непонятное в тексте.
- 2. Выпиши непонятные слова.
- 3. Посмотри в словарик или обратись с вопросом к тому, кто тебе поможет.

ДИАЛОГ С АВТОРОМ

- 1. Какой вопрос задает тебе автор произведения?
- 2. Как он сам на него отвечает?

ВЫДЕЛЕНИЕ ГЛАВНОГО

- 1. Старайся отделить главное от второстепенного.
- 2. По ходу чтения составляй устный или письменный план.
- 3. Составляй схему, таблицу, подбирай опорные слова.
- 4. Делай выписки. На протяжении работы старайся представить себе то, о чем читаешь.
- 5. Перескажи текст по плану. Проверь себя.

РАБОТА С ВОПРОСАМИ В КОНЦЕ ТЕКСТА

- 1. Прочти вопросы.
- 2. Ответ найди в тексте, отметь карандашом.
- 3. Закрой книгу и ответь на все вопросы не вслух, а про себя.