

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13
ИМЕНИ А.М.ГАРБУЗА СТ. НОВОДЖЕРЕЛИЕВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 01.09.2023

№ 696 -од

ст. Новоджерелиевская

**Об организации питания в МБОУ СОШ №13 им. А.М.Гарбуза
в 2023-2024 учебном году**

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования Брюховецкий район от 02 сентября 2021 № 658 «Об организации питания обучающихся в образовательных организациях в 2021 – 2022 учебном году в соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения социальных гарантий обучающихся, охраны и укрепления их здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания обучающихся, упорядочения работы по организации полноценного питания и увеличения показателей охвата горячим питанием обучающихся в образовательных организациях п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать с 01 сентября 2023 года питание обучающихся в столовой на 2023-2024 учебный год.

2. Горячее питание обучающихся и педагогических работников необходимо организовать в соответствии с требованиями санитарных правил, содержания и организации учебно-воспитательного процесса, утверждаемых в установленном порядке.

3. Утвердить количественный состав обучающихся по классам, получающих основное питание (приложение №1).

4. Утвердить порядок организации питания (график приема пищи) (приложение № 2):

5. Назначить Светочеву Ольгу Владимировну, библиотекаря, ответственной за финансовую часть работы организации питания и:

5.1. обеспечить строгий контроль за исполнением обязательств, предусмотренных контрактом (договором) на оказание услуг по организации питания, надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.2. ежеквартально на административных совещаниях проводить обсуждение

отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся;

5.3. организовать учет фактического расходования бюджетных и внебюджетных средств на питание обучающихся и педагогических работников;

5.4. обеспечивать своевременное поступление родительских средств на питание обучающихся;

5.5 организовать льготное питание из многодетных семей и бесплатное питание детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении в соответствии с нормативно-правовыми документами;

6. Назначить Бабич Викторю Александровну, учителя начальных классов ответственной за организационную часть работы по питанию обучающихся школы и;

6.1. обеспечить контроль выполнения примерного десятидневного меню школьников, согласованного с Территориальным отделом Управления, Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Тимашевском, Брюховецком, Приморско - Ахтарском, Каневском районах. Не допускать необоснованных замен продуктов, входящих в меню;

6.2. Создать условия для организации горячего питания обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.5.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

6.3. организовать качественную работу бракеражной комиссии, с включением в её состав школьного медицинского работника (Приказ Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 года №822н «Об утверждении оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»);

6.4. организовывать работу комиссии общественного контроля с привлечением родительской общественности за организацией и качеством питания обучающихся;

6.5. активизировать работу раздела «Школьное питание» на сайте школы в течение 2023-2024 учебного года (размещение на сайте нормативных правовых актов, регламентирующих организацию школьного питания, методических рекомендаций, цикличного меню, фотографий столовой, блюд меню и т.п.);

6.6. организовывать в рамках проведения мониторинга организации школьного питания анкетирование среди детей об удовлетворенности школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе;

7. Классным руководителям 1-11 классов:

7.1. провести информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания обучающихся в течение года;

7.2. провести просветительские мероприятия в течение всего учебного года по формированию у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни (конкурсы, детские праздники, исследовательские проекты, викторины, семинары, классные часы, «круглые столы» и другие мероприятия;

7.3 продолжить реализацию образовательной программы «Разговор о правильном питании» в рамках внеклассной работы при проведении классных часов, а также использовать программу как дополнительный материал по предметам базового учебного плана;

7.4 вести строгий учет посещения обучающимися столовой, обязательно присутствовать во время завтрака в обеденном зале; следить за соблюдением гигиенических норм обучающихся при посещении столовой, за соблюдением порядка во время завтрака;

7.5 расширить практику проведения (не реже одного раза в квартал) родительских собраний по изучению запросов обучающихся и их родителей проблемам питания;

7.6. проводить разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей о культуре питания, необходимости ежедневного рационального горячего питания и принимать меры по увеличению 100 % охвата питанием обучающихся 1-11 классов.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

9. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной
школы № 13 имени А.М.Гарбуза
ст. Новоджерелиевской
муниципального образования
Брюховецкий район



С.П.Фомка

Приложение №1
к приказу МБОУ СОШ № 13
им. А.М.Гарбуза
от 01.09.2023 г. № 696-од

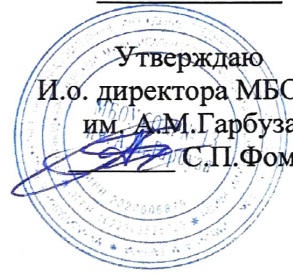
Утверждаю
И.о. директора МБОУ СОШ № 13
им. А.М.Гарбуза
С.П.Фомка

**Количественный состав обучающихся МБОУ СОШ № 13 им. А.М.Гарбуза по
классам, получающих основное питание в первом полугодии
2023-2024 учебного года**

№ п/п	Класс	Кол-во учащихся
1.	1 «А»	22
2.	1 «Б»	25
3.	1 «В»	22
4.	2 «А»	22
5.	2 «Б»	24
6.	2 «В»	17
7.	3 «А»	22
8.	3 «Б»	22
9.	3 «В»	22
10.	4 «А»	22
11.	4 «Б»	20
12.	4 «В»	22
13.	5 «А»	21
14.	5 «Б»	23
15.	5 «В»	23
16.	6 «А»	20
17.	6 «Б»	20
18.	6 «В»	20
19.	7 «А»	26
20.	7 «Б»	26
21.	7 «В»	27
22.	8 «А»	24
23.	8 «Б»	25
24.	8 «В»	24
25.	9 «А»	23
26.	9 «Б»	22
27.	9 «В»	23
28.	10 «А»	12
29.	11 «А»	15
	Итого	636

Приложение №2
к приказу МБОУ СОШ № 13
им. А.М.Гарбуза
от 01. 09. 2023 г. № 696-од

Утверждаю
И.о. директора МБОУ СОШ № 13
им. А.М.Гарбуза
С.П. Фомка



**График приема пищи обучающимися
МБОУ СОШ № 13 им. А.М.Гарбуза в 2023-2024 учебном году**

Понедельник

8.40-9.00 – 1-е – 2-е классы;

9.40 – 10.00 – 3-и – 4-е классы;

10.40 – 11.30 – 5-е – 11 классы, обед (дети с ОВЗ).

Вторник – пятница

9.10 -9.30 – 1-е – 2-е классы;

10.10 – 10.30 – 3-и – 4-е классы;

11.10 – 11.30 – 5-е – 11 классы, обед (дети с ОВЗ).