



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 18.11.25

№ 1109

ст. Брюховецкая

**О подготовке, проведении и проверке итогового
сочинения (изложения) в общеобразовательных
организациях муниципального образования
Брюховецкий район 3 декабря 2025 года**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 4 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24 ноября 2023 года № 3311 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае», с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13 декабря 2024 года № 2899 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24 ноября 2023 года «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае», приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 18 ноября 2025 года № 2552 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2025 – 2026 учебном году», методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025/26 году, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 24 октября 2025 года № 04-363 п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 3 декабря 2025 года итоговое сочинение (изложение) (далее – ИС-11) в пунктах проведения, организованных в общеобразовательных организациях муниципального образования Брюховецкий район (далее – ОО), реализующих программы среднего общего образования.

2. Назначить Кобзева Алексея Андреевича, начальника отдела оценки качества образования управления образования администрации муниципаль-

ного образования Брюховецкий район (далее - управление образования), ответственным за организацию проведения и проверки ИС-11 в ОО муниципального образования Брюховецкий район и руководителем комиссии по проверке ИС-11.

3. Определить местом хранения бланков и копий бланков ИС-11 в период его проверки и после проверки до их уничтожения сейф управления образования, находящийся под видеонаблюдением;

4. Назначить ответственным за перенос результатов проверки по критериям оценивания (зачет/незачет) итогового сочинения (изложения) из копий бланков регистрации в оригиналы – А.А. Лях, главного специалиста отдела оценки качества образования управления образования администрации муниципального образования Брюховецкий район.

5. Утвердить составы комиссий по проведению ИС-11 в ОО (приложение 1).

6. Утвердить составы комиссий по проверке ИС-11 в ОО (приложение 2).

7. Определить местом проверки и оценивания ИС-11 муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 2 имени А. П. Маресьева ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район (далее – МАОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева), расположенного по адресу: ст. Брюховецкая, ул. Ростовская, 1.

8. Руководителям ОО, реализующим программы среднего общего образования:

1) создать условия для проведения ИС-11 в ОО в соответствии с установленными требованиями;

2) организовать информирование участников ИС-11 и их родителей (законных представителей) под подпись о местах, сроках проведения ИС-11, о времени, месте ознакомления с результатами ИС-11, а также о результатах итогового ИС-11, полученных обучающимися, порядке проведения ИС-11, в том числе, об основаниях для удаления с ИС-11, об организации перепроверки отдельных ИС-11;

3) выделить в местах проведения ИС-11 помещение для технического специалиста, оборудованное телефонной связью, принтером, техническим оборудованием для проведения сканирования, копирования, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем итогового сочинения;

4) подготовить аудитории для проведения ИС-11, оборудованные видеонаблюдением и (или) видеорегистрацией;

5) обеспечить видеозапись процедуры проведения ИС-11 в аудиториях его проведения;

6) организовать печать бланков для проведения ИС-11 вместе с отчетными формами для проведения ИС-11 не позднее, чем за один день до проведения ИС-11 и доставку в кабинет № 3 управления образования заполненных ведомостей проверки ИС-11 не позднее 3 декабря 2025 года;

7) распределить участников ИС-11 в аудитории;

8) направить 3 декабря 2025 года к 9.00 часам обучающихся 11-х классов в пункты проведения ИС-11;

9) обеспечить участников наличием памяток о порядке проведения ИС-11;

10) направить 3 декабря 2025 года к 08.00 часам руководителей, организаторов, технических специалистов ИС-11 в пункты проведения ИС-11;

11) организовать независимое наблюдение за процедурой проведения ИС-11 (приложение 3);

12) передать копии бланков записи и копии бланков регистрации вместе с оригиналами бланков ИС-11 в кабинет № 3 управления образования не позднее 16.00 часов 3 декабря 2025 года;

13) направить 4 декабря и 5 декабря 2025 года к 9.00 часам экспертов по проверке ИС-11 в МАОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева в соответствии с приложением 2.

9. Директору МАОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева Р.Х. Хубиеву предоставить 4 декабря и 5 декабря 2025 года с 9.00 часов помещение библиотеки, оснащенное видеонаблюдением, компьютером с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет» для проверки и оценивания ИС-11.

10. Руководителям пунктов проведения ИС-11:

1) не позднее, чем за день до проведения ИС-11 провести проверку готовности пунктов проведения ИС-11;

2) в день проведения ИС-11:

не ранее 8.45 часов провести инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ИС-11, об их обязанностях и ознакомление организаторов с их распределением по помещениям;

распределить членов комиссии по проведению ИС-11 по учебным кабинетам;

обеспечить вход участников в пункт проведения ИС-11, начиная с 9.00 до 9.40 часов;

выдать в 9.45 членам комиссии по проведению ИС-11 темы сочинения, текст изложения;

обеспечивать контроль проведения ИС-11 в пункте проведения;

принимать меры по противодействию нарушениям установленного порядка проведения ИС-11;

по окончании ИС-11 принять у членов комиссии все материалы ИС-11;

передать техническому специалисту оригиналы бланков ИС-11 для копирования.

11. Техническим специалистам пунктов проведения ИС-11:

не позднее, чем за день до начала проведения ИС-11 подготовить и провести проверку работоспособности технических средств;

в день проведения итогового сочинения (изложения) в 9.45 часов получить темы сочинения, размножить их в необходимом количестве и передать руководителю;

оказывать техническую помощь руководителю и членам комиссии по проведению ИС-11;

по окончании ИС-11 принять у руководителя оригиналы бланков ИС-11 для осуществления копирования;

12. Техническому специалисту пункта проверки ИС-11:
провести проверку работоспособности технических средств;
осуществлять проверку соблюдения участниками ИС-11 требования «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)»

13. Членам комиссии по проведению ИС-11:
в день проведения ИС-11 пройти инструктаж у руководителя по порядку проведения ИС-11;

получить у руководителя все необходимые материалы;
проверить готовность аудитории к проведению ИС-11;
обеспечить организованный вход участников ИС-11;
с 9.45 часов получить темы сочинения;
провести с 9.50 часов первую часть инструктажа для участников, с 10.00 часов - вторую часть инструктажа;
ознакомить участников с темами итогового сочинения;
проверить правильность заполнения участниками ИС-11 бланков;
объявить начало, продолжительность и время окончания, выполнения ИС-11 и зафиксировать на доске;

за 30 минут и 5 минут до окончания ИС-11 сообщить участникам о скором завершении написания ИС-11;

по истечении установленного времени завершения ИС-11 объявить об окончании выполнения ИС-11 и собрать у участников все материалы;

передать руководителю собранные у участников бланки ИС-11 и отчетные формы.

14. Рекомендовать директору государственного казенного специального учебно-воспитательного учреждения закрытого типа общеобразовательной школы Краснодарского края Н.А. Лысенкову исполнить пункты 1, 5, 10, 11, 13 настоящего приказа.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

16. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Брюховецкий район

Е.П. Галат

КОПИЯ В
СЕКРЕТАРИАТ
РУКОВОДА



Приложение 1
к приказу управления образования
администрации
муниципального образования
Брюховецкий район
от 18.11.2025 № 1109

СОСТАВ
комиссий ОО по проведению итогового сочинения (изложения) 3 декабря 2025 года

МБОУ СОШ № 1 им. В.С. Устинова

№ п/п	Ф.И.О.	Должность в ОО	Должность в пункте проведе- ния ИС-11
1.	Ткачёва Татьяна Александровна	учитель истории и обществознания	руководитель
2.	Бурхан Марина Викторовна	учитель начальных классов	технический специалист
3.	Борисенко Рита Анатольевна	учитель начальных классов	организатор
4.	Семеняка Наталья Витальевна	учитель английского языка	организатор
5.	Фурсова Ирина Георгиевна	учитель физической культуры	организатор
6.	Киреева Алиса Борисовна	советник директора школы по вос- питанию и взаимодействию с дет- скими общественными объединени- ями	организатор
7.	Чеснокова Ольга Васильевна	Педагог-психолог	организатор
8.	Балакина Елена Олеговна	библиотекарь	организатор

МАОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева

№ п/п	Ф.И.О.	Должность в ОО	Должность в пункте проведения ИС-11
1.	Березуцкая Инна Викторовна	Заместитель директора по УВР	руководитель
2.	Чайка Алексей Дмитриевич	Педагог-организатор	технический специалист
3.	Быстрова Татьяна Николаевна	Учитель английского языка	организатор
4.	Закубрина Татьяна Александровна	Учитель английского языка	организатор
5.	Кошуба Наталья Ивановна	Учитель английского языка	организатор
6.	Репич Ирина Борисовна	Учитель английского языка	организатор
7.	Пручай Анна Анатольевна	Педагог-психолог	организатор
8.	Дворник Алексей Борисович	Учитель труда (технологии)	организатор
9.	Тыртышникова Людмила Павловна	Учитель физической культуры	организатор
10.	Смыкова Виктория Николаевна	Учитель - логопед	организатор

МАОУ СОШ № 3 им. Пушкина

№ п/п	Ф.И.О.	Должность в ОО	Должность в пункте проведения ИС-11
1.	Свирская Елена Валерьевна	заместитель директора по УВР	руководитель
2.	Рубченко Павел Михайлович	техник-программист	технический специалист
3.	Максименко Ангелина Романовна	советник по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями	организатор
4.	Соломонова Татьяна Михайловна	социальный педагог	организатор
5.	Отрищенко Олеся Сергеевна	учитель математики	организатор
6.	Ковалева Анна Константиновна	учитель технологии	организатор
7.	Солодовникова Ирина Александровна	учитель английского языка	организатор

8.	Филинская Ирина Викторовна	учитель английского языка	организатор
9.	Клименко Зоя Ивановна	учитель физической культуры	организатор
10.	Деревянко Данил Сергеевич	учитель английского языка	организатор
11.	Резников Павел Николаевич	учитель технологии	организатор
12.	Прасол Марина Алексеевна	учитель математики	организатор
13.	Сидоренко Петр Петрович	учитель физической культуры	организатор

МБОУ СОШ № 5 им. Ф.Г. Деркача

№ п/п	Ф.И.О.	Должность в ОО	Должность в пункте проведения ИС-11
1.	Пыль Алексей Анатольевич	директор	руководитель
2.	Костюченко Ольга Алексеевна	Заместитель директора по АХР	технический специалист
3.	Пыль Алёна Андреевна	Педагог-психолог	организатор
4.	Кротко Лариса Григорьевна	учитель истории и кубановедения	организатор
5.	Гуляева Валентина Владимировна	учитель технологии	организатор
6.	Туров Сергей Евгеньевич	преподаватель – организатор ОБЗР	организатор
7.	Лакунцова Екатерина Андреевна	старшая вожатая	организатор
8.	Мурашко Елена Николаевна	библиотекарь	организатор

МБОУ СОШ № 8 им. А. Демина

№ п/п	Ф.И.О.	Должность в ОО	Должность в пункте проведения ИС-11
1.	Островерхова Елена Владимировна	учитель математики	руководитель
2.	Гречин Антон Анатольевич	электроник	технический специалист
3.	Дуняева Инна Владимировна	учитель начальных классов	организатор
4.	Гончарова Инна Васильевна	учитель начальных классов	организатор

5.	Гончарова Сарият Джамбулетовна	учитель начальных классов	организатор
6.	Ушакова Елена Александровна	учитель истории	организатор
7.	Шеховцова Ирина Сергеевна	педагог-дефектолог	организатор

МБОУ СОШ № 9 им. П.Ф. Захарченко

№ п/п	Ф.И.О.	Должность в ОО	Должность в пункте проведения ИС-11
1.	Лобова Татьяна Анатольевна	Заместитель директора по УВР	Руководитель
2.	Русинов Евгений Михайлович	Учитель информатики	Технический специалист
3.	Кириченко Марина Михайловна	Учитель начальных классов	Организатор
4.	Негляд Наталья Ильинична	Учитель начальных классов	Организатор
5.	Багрий Екатерина Николаевна	Учитель начальных классов	Организатор
6.	Гноевая Галина Павловна	Учитель начальных классов	Организатор
7.	Нестеренко Светлана Александровна	Педагог-психолог	Организатор

МБОУ СОШ № 10 им. Б.А. Плетиня

№ п/п	Ф.И.О.	Должность в ОО	Должность в пункте проведения ИС-11
1.	Гулага Людмила Геннадьевна	заместитель директора по ВР	руководитель
2.	Марасин Сергей Николаевич	программист	технический специалист
3.	Макаренко Наталья Григорьевна	социальный педагог	организатор
4.	Городова Галина Ивановна	учитель начальных классов	организатор
5.	Федосеенко Светлана Александровна	учитель начальных классов	организатор
6.	Трипятак Нина Николаевна	учитель начальных классов	организатор
7.	Гладких Любовь Николаевна	заместитель директора по АХЧ	организатор

МБОУ СОШ № 12 им. М.К. Герасименко

№ п/п	Ф.И.О.	Должность в ОО	Должность в пункте проведе- ния ИС-11
1.	Сорокина Антонина Ивановна	Директор	Руководитель
2.	Малик Ольга Викторовна	Педагог-психолог	Технический специалист
3.	Ляхова Светлана Олеговна	Социальный педагог	Организатор
4.	Ротанова Светлана Валерьевна	Советник по воспитанию	Организатор
5.	Соколова Ирина Вионоровна	Педагог-организатор	Организатор
6.	Леошко Наталья Ивановна	Библиотекарь	Организатор

МБОУ СОШ № 13 им. А.М. Гарбуза

№ п/п	Ф.И.О.	Должность в ОО	Должность в пункте проведе- ния ИС-11
1.	Шелеверст Лариса Ивановна	заместитель директора по УВР	руководитель
2.	Комлева Алёна Геннадьевна	советник директора по воспитанию	технический специалист
3.	Перепелятникова Людмила Геннади- евна	учитель начальных классов	организатор
4.	Петлюра Вера Николаевна	учитель начальных классов	организатор
5.	Бойкова Лариса Валентиновна	социальный педагог	организатор
6.	Бабич Зоя Петровна	педагог-психолог	организатор
7.	Трунина Анастасия Сергеевна	учитель физической культуры	организатор

МБОУ СОШ № 15

№ п/п	Ф.И.О.	Должность в ОО	Должность в пункте проведе- ния ИС-11
1.	Лихолет Людмила Викторовна	Заместитель директора по ВР	руководитель
2.	Сальников Алексей Александрович	электроник	технический специалист
3.	Милькота Карина Олеговна	учитель математики	технический специалист
4.	Киреева Наталья Викторовна	учитель начальных классов	организатор
5.	Мамай Марина Ивановна	учитель начальных классов	организатор
6.	Гайдук Анастасия Сергеевна	учитель начальных классов	организатор
7.	Глазкова Арина Алексеевна	учитель начальных классов	организатор
8.	Стовба Татьяна Ивановна	учитель начальных классов	организатор
9.	Артюхова Дарья Андреевна	учитель начальных классов	организатор
10.	Алехин Родион Евгеньевич	учитель физической культуры	организатор
11.	Шкряба Евгений Анатольевич	учитель физической культуры	организатор
12.	Галяткина Наталья Николаевна	учитель английского языка	организатор
13.	Бахтер Елена Георгиевна	заведующий библиотекой	организатор
14.	Денисова Анна Николаевна	педагог-психолог	организатор
15.	Коробская Наталья Николаевна	учитель технологии	организатор

МБОУ СОШ № 20 им. Г.К. Жукова

№ п/п	Ф.И.О.	Должность в ОО	Должность в пункте проведе- ния ИС-11
1.	Котелевец Наталья Александровна	заместитель директора по УМР	руководитель
2.	Трошин Федор Алексеевич	электроник	технический специалист
3.	Клинтух Вера Федоровна	заведующая библиотекой	организатор
4.	Воронкова Алла Васильевна	психолог	организатор
5.	Малыч Анна Васильевна	учитель начальных классов	организатор

6.	Шевель Елена Алексеевна	учитель начальных классов	организатор
7.	Раздорская Ирина Владимировна	учитель начальных классов	организатор
8.	Разумовская Алена Сергеевна	учитель начальных классов	организатор
9.	Топчиева Дарья Андреевна	учитель начальных классов	организатор

ГКСУВУЗТ ОШ КК

№ п/п	Ф.И.О.	Должность в ОО	Должность в пункте проведения ИС-11
1.	Угрюмова Виктория Юрьевна	заместитель директора по УВР	руководитель
2.	Бабий Артем Михайлович	педагог дополнительного образования	технический специалист
3.	Слисаренко Марина Геннадьевна	Учитель технологии	Организатор
4.	Кудринская Анна Васильевна	Учитель-дефектолог	Организатор
5.	Угрюмов Роман Александрович	Преподаватель-организатор ОБЗР	Организатор

Начальник отдела оценки качества образования
управления образования администрации
муниципального образования
Брюховецкий район



А.А. Кобзев

Приложение 2
к приказу управления образования
администрации
муниципального образования
Брюховецкий район
от 18.11.2025 № 1109

СОСТАВ
муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения
(изложения) 4 декабря 2025 года

№ п/п	Ф.И.О. эксперта	Краткое наимено- вание места рабо- ты	Должность	Должность в ко- миссии
1.	Безкоровайная Ирина Викторовна	МАОУ СОШ № 3 им. Пушкина	учитель русского языка и литературы	руководитель экспертной группы
2.	Чайка Алексей Дмитриевич	МАОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева	педагог-организатор	технический специалист
3.	Ольшевская Людмила Николаевна	МБОУ СОШ № 1 им. В.С. Устинова	учитель русского языка и литературы	эксперт
4.	Березуцкая Инна Викторовна	МАОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева	заместитель директора по УВР	эксперт
5.	Фефелова Татьяна Александровна	МАОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева	учитель русского языка и литературы	эксперт
6.	Семененко Ольга Александровна	МАОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева	учитель русского языка и литературы	эксперт
7.	Сиволап Ирина Николаевна	МАОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева	учитель русского языка и литературы	эксперт
8.	Иванова Наталия Сергеевна	МАОУ СОШ № 3 им. Пушкина	учитель русского языка и литературы	эксперт

9.	Путря Анжелика Викторовна	МАОУ СОШ № 3 им. Пушкина	учитель русского языка и литературы	эксперт
10.	Працebуда Тамара Федоровна	МАОУ СОШ № 3 им. Пушкина	учитель русского языка и литературы	эксперт
11.	Васильева Марина Геннадьевна	МБОУ СОШ № 20 имени Г.К. Жукова	учитель русского языка и литературы	эксперт
12.	Сетун Светлана Рафаэлевна	МБОУ СОШ № 20 имени Г.К. Жукова	учитель русского языка и литературы	эксперт

СОСТАВ

муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) 5 декабря 2025 года

№ п/п	Ф.И.О. эксперта	Краткое наименова- ние места работы	Должность	Должность в ко- миссии
1.	Безкоровайная Ирина Викторовна	МАОУ СОШ № 3 им. Пушкина	учитель русского языка и литерату- ры	руководитель экспертной группы
2.	Чайка Алексей Дмитриевич	МАОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева	педагог-организатор	технический специалист
3.	Колодько Татьяна Ивановна	МБОУ СОШ № 5 им. Ф.Г. Деркача	заместитель директора по УВР	эксперт
4.	Москаленко Елена Николаевна	МАОУ СОШ № 7 им. А.Т. Момот	учитель русского языка и литературы	эксперт
5.	Давиденко Алина Алексеевна	МБОУ СОШ № 8 им. А. Демина	учитель русского языка и литературы	эксперт
6.	Гладкая Наталья Александровна	МБОУ СОШ № 9 им. П.Ф. Захарченко	учитель русского языка и литературы	эксперт
7.	Богусловская Полина Ивановна	МБОУ СОШ № 9 им. П.Ф. Захарченко	учитель русского языка и литературы	эксперт
8.	Дерунец Александра Владимировна	МБОУ СОШ № 10 им. Б.А. Плетиня	учитель русского языка и литературы	эксперт

9.	Поэта Людмила Васильевна	МБОУ СОШ № 11 им. А.В. Кривоноса	учитель русского языка и литературы	эксперт
10.	Акопова Александра Николаевна	МБОУ СОШ № 12 им. М.К. Герасименко	учитель русского языка и литературы	эксперт
11.	Колесникова Анна Анатольевна	МБОУ СОШ № 13 им. А.М. Гарбуза	учитель русского языка и литературы	эксперт
12.	Зорькина Наталья Викторовна	МБОУ СОШ № 13 им. А.М. Гарбуза	учитель русского языка и литературы	эксперт
13.	Попова Наталья Васильевна	МБОУ СОШ № 15	учитель русского языка и литературы	эксперт
14.	Любченко Алла Николаевна	МБОУ СОШ № 15	учитель русского языка и литературы	эксперт

Начальник отдела оценки качества образования
управления образования администрации
муниципального образования
Брюховецкий район


 А.А. Кобзев

Приложение 3
к приказу управления образования
администрации
муниципального образования
Брюховецкий район
от 18.11.2025 № 1109

СОСТАВ
независимых наблюдателей при проведении итогового
сочинения (изложения)

№ п/п	Ф.И.О.	Место независимого наблюдения
1	Курдюкова Юлия Сергеевна	МБОУ СОШ № 1 им. В.С. Устинова
2	Соломко Лариса Сергеевна	МАОУ СОШ № 2 им. А.П. Маресьева
3	Петриева Ольга Николаевна	МАОУ СОШ № 3 им. Пушкина
4	Бабанина Елена Александровна	МБОУ СОШ № 5 им. Ф.Г. Деркача
5	Аришина Галина Александровна	МБОУ СОШ № 8 им. А. Демина
6	Каржаубаева Наталья Валентиновна	МБОУ СОШ № 9 им. П.Ф. Захарченко
7	Мамонова Надежда Владимировна	МБОУ СОШ № 10 им. Б.А. Плетиня
8	Коптелова Светлана Борисовна	МБОУ СОШ № 12 им. М.К. Герасименко
9	Оганнисян Анаит Владимировна	МБОУ СОШ № 13 им. А.М. Гарбуза
10	Вергуль Ирина Евгеньевна	МБОУ СОШ № 15
11	Золотухина Валентина Евгеньевна	МБОУ СОШ № 20 им. Г.К. Жукова

Начальник отдела оценки качества образования
управления образования администрации
муниципального образования
Брюховецкий район



А.А. Кобзев