

Политика Муниципального бюджетного учреждения культуры Артемовского муниципального округа дворец культуры «Угольщики» в отношении обработки и защиты персональных данных

Общие положения

1. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Артемовского муниципального округа Дворец культуры «Угольщики» (далее – Политика) разработана в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных и устанавливает порядок обработки персональных данных физических лиц в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Артемовского муниципального округа Дворец культуры «Угольщики» (далее – МБУК ДК «Угольщики») в связи с реализацией трудовых отношений, оказанием государственных и муниципальных услуг, осуществлением муниципальных функций.

2. Цель Политики - выработать подход МБУК ДК «Угольщики» в отношении обработки персональных данных, реализации требований к защите персональных данных.

Правовые основания и цели обработки персональных данных

3. МБУК ДК «Угольщики» осуществляет обработку персональных данных, руководствуясь положениями Конституции Российской Федерации, Федеральными законами от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом МБУК ДК «Угольщики».

4. Целью обработки персональных данных является решение вопросов местного значения, относящихся к ведению МБУК ДК «Угольщики», установление трудовых взаимоотношений, ведение кадрового и бухгалтерского учета.

Сведения, составляющие персональные данные

5. Под персональными данными субъекта подразумевается любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

МБУК ДК «Угольщики» обрабатывает следующие категории персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений:

- 1) фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) пол;
- 4) место рождения;
- 5) сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- 6) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи,

наименование органа, выдавшего его;

7) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;

8) номер контактного телефона, адрес электронной почты;

9) реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

10) идентификационный номер налогоплательщика;

11) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

12) реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;

13) сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках (в том числе бывших);

14) сведения о трудовой деятельности;

15) сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;

16) сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);

17) сведения об ученой степени;

18) сведения о владении иностранными языками, уровень владения;

19) сведения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

20) фотография;

21) сведения о прохождении муниципальной службы (работы), в том числе: дата, основания поступления на муниципальную службу (работу) и назначения на должность муниципальной службы, дата, основания назначения, перевода, перемещения на иную должность муниципальной службы (работы), наименование замещаемых должностей муниципальной службы с указанием структурных подразделений, размера денежного содержания (зарботной платы), результатов аттестации на соответствие замещаемой должности муниципальной службы, а также сведения о прежнем месте работы;

22) сведения, содержащиеся в служебном контракте, дополнительных соглашениях к служебному контракту;

23) сведения о пребывании за границей;

24) сведения о классном чине муниципальной службы (дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации), квалификационном разряде гражданской службы (квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы);

25) сведения о наличии или отсутствии судимости;

26) сведения об оформленных допусках к государственной тайне;

27) сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;

28) сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

29) сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;

30) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

31) номер расчетного счета;

32) номер банковской карты.

Способы обработки персональных данных

7. В целях исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации и своих договорных обязательств МБУК ДК «Угольщики» обрабатывает персональные данные путем смешанной обработки, обработки с использованием средств

автоматизации и неавтоматизированной обработки с использованием бумажного документооборота.

8. Совокупность операций обработки данных включает в себя сбор, анализ, обобщение, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, изменение, дополнение, извлечение, использование, передачу (в том числе в кредитные организации, в страховые организации, в вышестоящие организации, в налоговый орган, для получения по доверенности товарно-материальных ценностей, почтовой продукции), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Передача персональных данных

9. МБУК ДК «Угольщик» не предоставляет и не раскрывает персональные данные субъектов третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных (форма согласия на обработку персональных данных - Приложение №1), за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

10. По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
- в органы государственной безопасности;
- в органы прокуратуры;
- в органы полиции;
- в следственные органы;
- в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

11. Работники МБУК ДК «Угольщик», ведущие обработку персональных данных, не отвечают на вопросы, связанные с передачей персональных данных по телефону или факсу.

Сроки обработки персональных данных

12. Сроки обработки персональных данных определяются исходя из целей обработки с учетом срока действия:

- договора (трудового договора, контракта, служебного контракта) с субъектом персональных данных;
- на основании номенклатуры дел, образующихся в деятельности МБУК ДК «Угольщик».

13. Определенные персональные данные (личные дела сотрудников, служебные карточки и т. д.) после того, как практическая надобность в них отпадает, подлежат передаче на хранение, приобретая статус архивного документа, либо иной статус, предусмотренный законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами МБУК ДК «Угольщик».

14. Срок обработки персональных данных может быть сокращен в случае отзыва субъектом персональных данных своего согласия на обработку. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется посредством предоставления в МБУК ДК «Угольщик» субъектом персональных данных заполненного бланка отзыва (форма отзыва согласия на обработку персональных данных – Приложение №2).

15. Отзыв согласия возможен в любой период времени в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации или в соответствии с условиями договора (трудового договора, контракта, служебного контракта), заключенного между МБУК ДК «Угольщик» и субъектом персональных данных.

16. МБУК ДК «Угольщик» обязан прекратить обработку персональных данных субъекта персональных данных, направившего отзыв согласия на обработку персональных данных, в срок, не позднее 3 рабочих дней с даты получения отзыва.

Обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных

17. МБУК ДК «Угольщик» предпринимает необходимые организационные и технические меры по защите персональных данных, на основании требований меры основаны на требованиях статей 18.1, 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлениями Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» путем:

17.1. Назначения лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных;

17.2. Разработки правовых актов, инструкций, регулирующих процесс обработки персональных данных, эксплуатационной и технической документации для информационных систем персональных данных;

17.3. Инструктажа лиц, ведущих обработку персональных данных, и ознакомления с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок работы с персональными данными и защитой персональных данных;

17.4. Разграничения прав доступа к обрабатываемым персональным данным;

17.5. Проведение ежегодных проверок условий обработки персональных данных в целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям;

17.6. Осуществления мер технического характера:

- предотвращение несанкционированного доступа к информационным системам персональных данных;

- использование лицензионного антивирусного программного обеспечения; применение сертифицированных ФСБ и ФСТЭК России средств защиты информации (межсетевые экраны, операционные системы);

- использование средств криптографической защиты информации;

- резервирование компонентов системы, дублирование массивов и носителей информации, регистрация действий пользователей.

17.7. Применения необходимых мер безопасности.

18. Доступ к персональным данным субъекта могут получить работники МБУК ДК «Угольщик» только в рамках исполнения своих должностных обязанностей. Доступ иных лиц к персональным данным, обрабатываемых МБУК ДК «Угольщик», может быть предоставлен исключительно в предусмотренных законом случаях, либо с согласия субъекта персональных данных.

19. МБУК ДК «Угольщик» имеет право предоставить персональные данные субъектов юридическим и физическим лицам, оказывающим МБУК ДК «Угольщик» услуги на основании заключенных договоров (либо на иных основаниях в соответствии с законодательством), если в силу данных договоров они должны иметь доступ к персональным данным субъектов. Соответствующие данные предоставляются МБУК ДК «Угольщик» только после подписания обязательства о неразглашении конфиденциальной информации, в том числе о неразглашении персональных данных.

20. МБУК ДК «Угольщик» обеспечивает защиту персональных данных субъекта от несанкционированного доступа к ним, их неправомерного использования или утраты.

21. Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах МБУК ДК «Угольщик» обеспечивается с помощью системы защиты информации ограниченного доступа, включающей организационные меры и средства защиты информации, средства предотвращения несанкционированного доступа, программно-технических воздействий на технические средства обработки персональных данных, а также используемые в информационной системе информационные технологии.

22. Обмен персональными данными при их обработке в информационных системах осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и путем применения технических средств защиты информации.

23. Размещение информационных систем, организация режима обеспечения безопасности в служебных помещениях МБУК ДК «Угольщик», в которых осуществляется обработка персональных данных, должно обеспечивать сохранность носителей персональных данных, а также исключать возможность неконтролируемого проникновения в эти помещения посторонних лиц.

24. При обработке персональных данных в информационных системах МБУК ДК «Угольщик» обеспечиваются:

- проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- постоянный контроль уровня защищенности персональных данных.

25. Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых отношений и в связи с оказанием государственных и муниципальных услуг и осуществлением муниципальной функции, является информацией ограниченного доступа, не относящейся к государственной тайне (конфиденциальной информацией), и охраняется законом.

26. Работники МБУК ДК «Угольщик», допущенные к работе с персональными данными, предупреждены о дисциплинарной, административной, гражданско-правовой, уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства, регулирующего правила обработки и защиты персональных данных.

Права субъекта персональных данных

27. Субъект персональных данных имеет право на свободный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи (за исключением случаев предусмотренных законодательством), содержащей его персональные данные.

28. Субъект персональных данных имеет право:

- получать полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных;
- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных;

- требовать от МБУК ДК «Угольщики» обеспечения уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные их персональные данные, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;

- обжаловать действия или бездействие МБУК ДК «Угольщики» в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

- получать сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой отказ в предоставлении персональных данных МБУК ДК «Угольщики», а также отзыв согласия на обработку персональных данных.

29. Субъект персональных данных вправе требовать от МБУК ДК «Угольщики» уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

30. Для осуществления перечисленных прав субъекту персональных данных необходимо в порядке, установленном статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», обратиться в МБУК ДК «Угольщики» с соответствующим запросом. При обращении с указанным запросом, гражданин обязан предъявить паспорт или временное удостоверение личности Российской Федерации, выданное на период оформления паспорта.