

Согласовано:

Руководитель УКМТ
администрации Вышневолоцкого
городского округа



И.В. Арефьева

Утверждаю:

Директор МБУ «Межпоселенческий
Дом культуры»



С.А. Ливаук

Приказ МБУ «МДК» № 43

от «14» октября 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О платных услугах, предоставляемых учреждениями муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческий Дом культуры» Вышневолоцкого городского округа

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Межпоселенческий Дом культуры» (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральными законами:

- «О некоммерческих организациях» ст. 24,26 (1996г)
- «Гражданского кодекса» ст.2, 50, 136, 218.
- «Основы законодательства о культуре» ст.52 (1992г)
- «Цены и ценообразование в области культуры» ст.52 (1999г.)

а также:

- Уставом МБУ «Межпоселенческий Дом культуры»
- Положением о клубном формировании.

1.2. Под платными услугами понимаются услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Межпоселенческий Дом культуры» физическим и юридическим лицам, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально - культурного характера, при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах МБУ «МДК».

1.3. Платные услуги оказываются МБУ «МДК» в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, средств организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.4. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности МБУ «МДК». МБУ «МДК» может осуществлять приносящую доход деятельность лишь в том случае, если это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

1.5. Конкретный перечень платных услуг МБУ «МДК» определен в Приложении № 1 данного Положения.

1.6. При организации платных мероприятий устанавливаются льготы для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, военнослужащих срочной службы. Порядок установления льгот для данных категорий населения устанавливается Собранием депутатов Вышневолоцкого городского округа.

1.7. Перечень платных услуг составляется с учетом бесплатности основной деятельности, потребительского спроса, возможностей учреждений и систематически корректируется.

1.8. Средства от платных услуг направляются на развитие учреждений культуры и материальное поощрение сотрудников их осуществляющих.

1.9. Если Потребитель не может воспользоваться услугой, то он имеет право расторгнуть договор и не оплачивать услугу, в противном случае, услуга оплачивается в полном объеме и перерасчет не производится.

II. Порядок планирования и использования доходов от оказания платных услуг.

2.1. Планирование доходов от оказания платных услуг Потребителям осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности МБУ «МДК», а также утвержденных и согласованных в установленном порядке цен (тарифов) на соответствующий вид услуги.

2.2. МБУ «МДК» ежегодно составляет и представляет в управление по делам культуры, молодежи и спорта администрации Вышневолоцкого района прогноз поступления доходов от оказания платных услуг на очередной финансовый год и на плановый период с расчетами и обоснованиями по количественным и ценовым показателям.

III. Порядок предоставления платных услуг.

3.1. Платные услуги, предоставляемые МБУ «МДК», предоставляются в соответствии со ст. 47, 52 Основ законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1.

3.2. МБУ «МДК» обязан обеспечить физических и юридических лиц наглядной информацией:

- о режиме работы учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно;
- об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;
- о льготах для отдельных категорий граждан;
- о контролирующих органах и организациях.

3.3. При предоставлении платных услуг МБУ «МДК» сохраняется установленный режим работы учреждения, при этом не должны сокращаться услуги, предоставляемые на бесплатной основе, и ухудшаться их качество, также не допускается оказание платных услуг взамен или в ущерб основной уставной деятельности. МБУ «МДК» имеет право перенести с согласия Потребителя время предоставления услуги по уважительным причинам (в связи с ремонтными работами или проведением плановых культурных мероприятий, других мероприятий), поставив Потребителя в известность не позднее, чем за 2 дня. Форма извещения определяется правилами предоставления услуги.

При несогласии Потребителя на перенос срока оказания услуги стоимость ранее оплаченной, но не оказанной услуги не возвращается.

3.4. Платные услуги осуществляются МБУ «МДК» в рамках договоров, заключаемых в письменной форме (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).

Форма договора, абонемента или иного документа в области оказания платных услуг разрабатывается и утверждается директором МБУ «МДК» и согласовывается с управлением по делам культуры, молодежи и спорта администрации Вышневолоцкого района.

3.5. По результатам выполнения работ составляется Акт выполненных работ (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).

3.6. Осуществление расчетов с физическими и юридическими лицами за платные услуги МБУ «МДК» производится наличными денежными средствами по билетам строгой отчетности, а также путем перечисления денежных средств на лицевой счет МБУ «МДК» в установленном порядке.

IV. Льготы при оказании платных услуг

4.1. В соответствии с Федеральным законом от 27.05.1988 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Тверской области № 573-пп от 12.10.2022 «О направлениях мер поддержки членов семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации с территории Тверской области», при организации платных услуг МБУ «Межпоселенческий Дом культуры», устанавливает следующие льготы для потребителей услуг:

4.1.1. бесплатное посещение членами семьи мобилизованного культурных мероприятий, проводимые МБУ «Межпоселенческий Дом культуры»;

4.1.2. бесплатное посещение членами семьи мобилизованного структурного подразделения МБУ «Межпоселенческий Дом культуры» «Дом народных ремесел» (участие в мастер-классах, экскурсиях, индивидуальные занятия для взрослых и детей);

4.1.3. бесплатное посещение членами семьи мобилизованного структурного подразделения МБУ «Межпоселенческий Дом культуры» «Солнечная народная картинная галерея» (экскурсионное обслуживание).

4.2. Предоставление льгот осуществляется после предоставления необходимых документов подтверждающих принадлежность к членам семьи мобилизованного, за подписью председателя призывной комиссии по мобилизации граждан по форме, утвержденной правовым актом исполнительного органа государственной власти Тверской области в сфере социальной защиты населения.

V. Порядок определения цены (тарифа) на платные услуги.

5.1. Цены (тарифы) на предоставленные услуги и продукцию, включая цены на билеты МБУ «МДК» устанавливает самостоятельно.

5.2. Прейскурант цен пересматривается один раз в полугодие с учетом текущей инфляции или в случае изменения стоимости материалов, используемых при предоставлении платных услуг.

5.3. Полученные от платных услуг доходы учитываются и сдаются в бухгалтерию.

VI. Учет, контроль за деятельностью муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческий Дом культуры» и ответственность за организацию работы по оказанию платных услуг.

6.1 МБУ «МДК» осуществляет ведение бюджетного, налогового и статистического учета платных

услуг в порядке, установленном законодательством.

6.2. Контроль за деятельностью МБУ «МДК» по оказанию платных услуг осуществляют Управление по делам культуры, молодежи и спорта администрации Вышневолоцкого района, руководитель соответствующего учреждения и иные уполномоченные органы.

6.3. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несет администрация МБУ «МДК», руководители структурных подразделений, непосредственные исполнители.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о платных услугах, предоставляемых учреждениями
МБУ «Межпоселенческий Дом культуры».

№ п/п	Перечень услуг	Единица услуги	Стоимость услуги				
			для взрослых		для детей		
1	Дисотека		50		30		
2	Вечер отдыха		100		50		
3	Показ кино и видео фильмов в структурных подразделениях	сеанс	50		30		
4	Показ кинопроката в «Красномайском кинозале»	Сеанс		будни		выходные	
		Будни	Выходи.	2 Б	3Б	2Б	3Б
		9:00	10:59	100	100	100	100
		11:00	13:59	120	140	140	160
		14:00	18:59	120	140	180	200
		19:00	21:59	160	180	200	220
		22:00	00:00	140	160	180	200
5	Концертная программа	1 час	50		30		
6	Проведение юбилея, свадьбы	1 час	1000				
7	Проведение дней рождения		договорная		договорная		
8	Выезды Деда Мороза и снегурочки:		800		500		
	для частного лица						
	для организации		договорная				
9	Организация и проведение профессиональных праздников		договорная				
10	Запись фонограмм	1	50				
11	Ксерокопии	страница	3				
12	Фотосъемка, видеосъемка		договорная				
13	Структурные подразделения: «Солнечная Народная картинная галерея», «Дом народных ремесел»:						
	- входная плата	(просмотр экспозиций)	50		20		
	- экскурсионное обслуживание						
	- мастер-классы	45 мин.	150		100		
		1 час	150		100		
14	Прокат сценических костюмов	1 сутки	250				

15	Участие в мастер-классах, проводимых творческими коллективами, объединениями	1 час	100	50
16	Организация экскурсий	1 час	100	50

Договор возмездного оказания услуг

Вышневолоцкий район

«__» _____ 202 г.

Гражданин _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», личность удостоверяется паспортом: _____, выданным _____ 20 ____ года _____ (кем), код подразделения _____, проживающий по адресу: _____ дом ____ кв. _____ с одной стороны, и «структурное подразделение _____» МБУ «МДК», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», заключили настоящий договор, далее «Договор», на следующих условиях:

1. Согласно настоящему договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика (Приложение N 1) оказать следующие услуги _____
(указать действующую деятельность, которые обязуется совершить Исполнитель)

а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

2. Исполнитель обязуется оказать услуги лично.
3. Стоимость оказываемых услуг составляет: _____ (_____)
рублей ____ копеек.
4. Услуги оплачиваются в следующие сроки и в следующем порядке:

5. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.
6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
7. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.
8. К настоящему договору применяются общие положения о подряде (ст. 702 - 729 ГК РФ), если это не противоречит ст. ст. 779 - 782 ГК РФ, регулирующим вопросы возмездного оказания услуг.
9. Срок действия настоящего договора:
 - 9.1. начало: «_____» 202__ года;
 - 9.2. окончание: «_____» 202__ года.
 - 9.3. По окончании оказания услуг Сторонами составляется акт об оказании услуг.
10. В случае, если при оказании услуг Заказчику будет создан какой-либо Продукт (Произведение), то Исполнитель отчуждает Заказчику исключительные права на созданный Продукт с момента подписания акта оказания услуг бессрочно в полном объеме.
 - 10.1. Действие передаваемых исключительных прав не ограничивается территориальными пределами.
 - 10.2. Исполнитель не сохраняет за собой права использовать Продукт самостоятельно или предоставлять аналогичные права на ее использование третьим лицам.
 - 10.3. Авторское вознаграждение за созданный продукт входит в стоимость оказания услуг по настоящему договору.
11. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие

стихийные бедствия и т.д.

12. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону об имеющихся препятствиях и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

13. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, которые не вытекают из Договора, должна быть подтверждена Сторонами в форме дополнительных соглашений к Договору. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащими уполномоченными представителями Сторон.

14. Сторона не вправе передавать свои права и обязательства по Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

15. Ссылки на слово или термин в Договоре в единственном числе включают в себя ссылки на это слово или термин во множественном числе. Ссылки на слово или термин во множественном числе включают в себя ссылки на это слово или термин в единственном числе. Данное правило применимо, если из текста Договора не вытекает иное.

16. Стороны соглашаются, что за исключением сведений, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не могут составлять коммерческую тайну, содержание Договора, а также все документы, переданные Сторонами друг другу в связи с Договором, считаются конфиденциальными и относятся к сведениям Сторон, которые не подлежат разглашению без письменного согласия другой Стороны.

17. Для целей удобства в Договоре под Сторонами также понимаются их уполномоченные лица, а также их возможные правопреемники.

18. Уведомления и документы, передаваемые по Договору, направляются в письменном виде по следующим адресам:

18.1. Для Заказчика:

18.2. Для Исполнителя:

19. Любые сообщения действительны со дня доставки по соответствующему адресу для корреспонденции.

20. В случае изменения адресов, указанных в п. 18. Договора и иных реквизитов юридического лица одной из Сторон, она обязана в течение 10 (десяти) календарных дней уведомить об этом другую Сторону, при условии, что таким новым адресом для корреспонденции может быть только адрес в г. _____, Российская Федерация. В противном случае исполнение Стороной обязательств по прежним реквизитам будет считаться надлежащим исполнением обязательств по Договору.

21. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами и вытекающие из настоящего Договора или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров. В случае невозможности путем переговоров достичь соглашения по спорным вопросам в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения письменной претензии, споры разрешаются в суде, по месту нахождения Заказчика, в соответствии с действующим законодательством РФ.

22. Условия Договора обязательны для правопреемников Сторон.

23. Договор заключён в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Заказчик:

Исполнитель:

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик

Исполнитель

Акт
выполненных работ

от « » 202 г.

«О предоставлении услуги по _____» от
« » 202 года

Мы, нижеподписавшиеся:

_____, «Заказчик» и
Муниципальное бюджетное учреждение «Межпоселенческий Дом культуры» (МБУ
«Межпоселенческий Дом культуры»), в лице _____

действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», составили
настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнитель оказал услуги на сумму _____,
в том числе НДС (20%) _____, своевременно и в оговоренные
Сторонами сроки.

2. Каких-либо моральных, материальных и иных претензий друг к другу Стороны не
имеют.

3. Настоящий акт является основанием для расчета сторон

Исполнитель МБУ МДК

Заказчик
