

СОГЛАСОВАНО

И.о.руководителя
Управления образования
администрации

Вышневолоцкого городского
округа



Н.А.Зингеева

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СШ № 10»

Ж.В.Радайкина

Приказ от « 05 » 09 2024 г. № 290

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Ж.В. Радайкина", written over the printed name and date.

**Программа развития МБОУ «СШ № 10 с
углубленным изучением отдельных предметов»
на 2024–2028 годы**

Паспорт программы развития

<p>Полное наименование организации</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №10 с углубленным изучением отдельных предметов»</p>
<p>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации „Развитие образования“». 4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 6. Стратегия реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 17.08.2024 № 2233-р. 7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы „Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности“». 8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 10. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.
<p>Цели программы развития</p>	<p>1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.</p>

	<p>2. Эффективное применение ФОП, в том числе внедрение обновлений.</p> <p>3. Развитие профориентационной работы и сотрудничество с организациями-партнерами.</p> <p>4. Выстраивание модели ВСОКО в соответствии с общероссийскими показателями качества общего образования.</p> <p>5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.</p> <p>6. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми с ОВЗ и инвалидностью, детьми-мигрантами и т. д.</p>
<p>Комплексные задачи программы развития</p>	<p>1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз.</p> <p>2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через создание условий получения образования, его индивидуализации в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся.</p> <p>3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.</p> <p>4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики.</p> <p>6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p>
<p>Планируемые результаты реализации программы развития</p>	<p>1. Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФОП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</p> <p>2. Организована профориентация с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений.</p> <p>3. Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися, по итогам прохождения государственной итоговой аттестации и внешних процедур оценки качества образования.</p> <p>4. Сформирована готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике и быстро меняющихся условиях.</p> <p>5. Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</p> <p>6. Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в</p>

	<p>условиях ФГОС. 7. Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.</p>
Сведения о разработчиках	<p>Рабочая группа, утвержденная приказом МБОУ «СШ№10» № 290 от 05.09.2024 Руководитель рабочей группы: Радайкина Жанна Владимировна, директор МБОУ «СШ№10». Секретарь: Куликова Марина Гельевна.</p>
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2028 год — 4 года
Этапы реализации программы развития	<p>I этап — 2025 год; II этап — 2026 год; III этап — 2027 год; IV этап — 2028 год.</p>
Порядок финансирования программы развития	<p>Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности</p>
Контроль реализации программы развития	<p>Рабочая группа осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата — май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга заместитель руководителя рабочей группы составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет директор МБОУ «СШ№10».</p>

Информационная справка об организации

Сведения об организации. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №10 с углубленным обучением отдельных предметов» (МБОУ «СШ № 10») (далее — школа, организация) создана в 1970 году.

Учредитель: Вышневолоцкий городской округ Тверской области..

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: № Л035-01257-6900384669, выдана от 19.11.2015 года.

Свидетельство о государственной аккредитации: № 321, выдано от 19.11.2015 гола.

Школа расположена по адресу: 171166 Тверская область , г.Вышний Волочек, улица Мира, дом 70б. Телефон: 8(48233)2-11-80.

Адрес электронной почты: sh10vvol@yandex.ru

Официальный сайт образовательной организации: <https://school10vv.ru/>

Сведения об обучающихся :

- Оценка содержания и качества подготовки обучающихся - статистика показателей за 2020-2023 годы

№п/п	Параметры статистики	2021-2022	2022-2023	2023-2024	На конец 2024 учебного года
		учебный год	учебный год	учебный год	
1.	Количество детей ,обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	308	302	282	282
	-начальная школа	143	144	136	136
	-основная школа	138	135	137	137
	-средняя школа	27	23	9	9
2.	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	1	2	2	2
		0	0	0	0
	-начальная школа				
	-основная школа	1	2	2	2
	- средняя школа	0	0	0	0

3.	Не получили аттестата:	0	0	0	0
	-об основном общем образовании	0	0	0	0
	-о среднем общем образовании	0	0	0	0
4.	Окончили школу с аттестатом с отличием:	6	1	0	0
	- в основной школе	1	0	0	0
	- в средней школе	5	1	1	1

Краткая характеристика организационно-педагогических условий.

В структуру школы входит:

- органы управления — директор, общее собрание (конференция) работников, педагогический совет;
- инфраструктурные подразделения — библиотека, пищеблок, отдел кадров, психологическая служба, социально-педагогическая служба, медицинский блок;
- иные объединения — методические объединения учителей гуманитарного и естественно-научного цикла, психолого-педагогический консилиум.

Реализуемые образовательные программы:

- основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- адаптированная образовательная программа начального общего образования; основного общего образования.

Материально-технические условия.

Для функционирования школы, в том числе организации образовательного процесса имеются:

- учебные кабинеты — 22, площадь — 953,4 м²;
- компьютерный класс, площадь — 48,2 м²;
- мастерская, площадь — 81 м²;
- спортивный зал, площадь — 307,2 м²;
- актовый зал, площадь — 74,2 м²;
- библиотека, площадь — 52,7 м²;
- столовая на 120 посадочных мест;
- медицинский кабинет, площадь — 19,9 м²;
- кабинет социального педагога, площадь — 9,5 м²;
- учительская, площадь — 40 м²;
- методический кабинет, площадь — 12,4 м².

Сведения о режиме деятельности

Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя. Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня.

Сведения о работниках

Общее количество				
	Учителя	Педагог-организатор	Соц.педагог	Библиотекарь
26	23	1	1	1

Количество работников, имеющих ученую степень, звание, ведомственные награды и т. д.:

- имеющих ведомственные награды — 1

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

- Почетный работник общего образования РФ — 1 работник;
- Почетная грамота Министерства образования РФ — 8 работников;
- Почетный работник образования города Вышний Волочка — 6 работников;
- Заслуженный учитель РФ — 1 работник.

Доля работников с высшим образованием — 50%.

Доля педагогов с первой квалификационной категорией — 21%.

Доля педагогов с высшей квалификационной категорией — 12,5%.

Краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров.

Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи обучающихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных и социально незащищенных семей (семьи, в которых оформлена опека, имеются дети-инвалиды, ТЖС)

- 2022 год - 5 % от общего числа семей;
- 2023 год – 7 % от общего числа семей;
- 2024 год – 7 % от общего числа семей.

Макросреду, или макроокружение, представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. В городе имеются организации среднего профессионального образования, плавательный бассейн, модельная библиотека "Центр детского и семейного чтения», МБУ ДО Дом детского творчества, МБУ ДО «Станция юных натуралистов», Вышневолоцкий краеведческий музей, драматический театр и т.д.;

Со средними профессиональными образовательными организациями организовано сетевое взаимодействие - совместные мастер-классы, экскурсии в лаборатории и мастерские, профориентационные мероприятия.

Краткое описание достижений организации

В 2021 году на базе школы открыт Центр образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста». Открытие Центра «Точка роста» позволило обучающимся в современных условиях не только изучать основные общеобразовательные программы в части предметных областей «Физика», «Химия», «Биология», но и является прекрасной площадкой для организации внеурочной деятельности. Его открытие предусмотрено федеральным проектом «Современная школа», входящим в национальный проект «Образование».

В 2021 году школа внедрила цифровую образовательную среду - ЦОС.

Федеральный проект ЦОС помог оптимизировать систему школьного образования и позволил эффективно использовать современные технологии в процессе обучения

- доступ к высокоскоростному интернету в школе (100 Мб/с для городских и 50 Мб/с для сельских);
- доступ к различным образовательным сайтам и порталам, при помощи которых можно улучшить знания по предметам;
- получение доступа к видеотрансляциям лучших уроков;

Учителями внедряются в практику эффективные педагогические технологии: модульное обучение, информационно-коммуникационные технологии, развивающие творческие способности детей, проектная и исследовательская деятельность, отчетные конференции, научно-практические конференции.

В школе эффективно работают общешкольный городской, историко-патриотический «Музей моряков» и школьный музей.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2019-2023 годы;
- потенциал развития школы;
- возможные варианты развития.
- Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT- анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (33 % учителей имеют высшую и первую категорию).	Слабая материально-техническая база	Есть предложения по сетевому взаимодействию	Расширяется конкурентная среда
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточное количество учащихся школы для необходимого набора в профильные классы	Есть спрос на профильное и предпрофильное образование	Период демографического спада в регионе
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Нет эффективного механизма оказания платных услуг	Школа часто участвует в спортивно оздоровительных мероприятиях различного уровня	Недостаточное финансирование дополнительного образования
Школьники успешно участвуют в муниципальных, региональных, всероссийских олимпиадах, конкурсах различной направленности	Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых поступлений, в т. ч. электронных изданий	Школы выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными организациями	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности

Основные направления развития организации

Эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных. Разработка ООП школы на основе утвержденных ФООП и ФАОП. в том числе использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения. Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФООП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным

показателям - в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению. Назначить ответственного за передачу сведений в информационную систему государственной аккредитации образовательной деятельности (ИС ГА).

Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети В Контакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети В Контакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Обучение ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы образовательной организации.

Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повышение эффективности системы дополнительного образования. Организация участия в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (Распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Своевременная актуализация локальных нормативных акты школы в сфере охраны труда. Разработка и утверждение, планомерное осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами.

Разработать план мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, интегрировать его с антикризисным планом организации.

Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе.

Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар, наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Провести мониторинг состояния степени адаптации обучающихся-иностранцев и на его основе разработать план мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный процесс школы. Запланировать диагностические периоды с целью контроля реализации плана мероприятий.

Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

Организация профориентационной работы с обучающимися.

Назначение ответственного за профориентационную работу в школе и ответственных в каждом классе. Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных индивидуальных особенностей учащихся. Планирование обучения ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения. Участие в проекте «Билет в будущее».

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок реализации	Результат	Отметка о выполнении
1. Применение ФООП					
1	Контроль реализации ООП, разработанных по ФООП	Заместитель директора по УВР	По графику ВСОКО	ООП соответствует ФГОС и ФООП	
2	Корректировка ООП при изменении ФООП	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Утвержденная ООП	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Обновленные ЛНА	
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	Директор	Июнь 2024	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Август 2024	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Сентябрь 2024	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мероприятий по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Октябрь-декабрь 2024	Аналитическая справка	
3. Администрирование госаблика					
1	Мониторинг ведения госаблика	Заместитель директора по ВР	Ежеквартально	Справка	
2	Разработка	Заместитель	Январь 2024	План	

	плана мероприятий мониторинга своевременности размещения материалов в госаблике и мер по совершенствованию его администрирования	директора по ВР			
3	Обучение ответственного лица за администрирование госаблика	Директор	По плану мероприятий	Документы об обучении	
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей					
1	Проведение педагогического совета с целью определения перечня программ дополнительного образования к реализации	Директор	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	
2	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Педагог дополнительного образования	Май-август 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
3	Проведение педсовета с целью определения возможности участия школы в реализации госпрограмм	Директор	Март 2024	Протокол заседания педсовета	
5. Участие в проекте «Школьный театр»					
1	Реализация проекта	Педагоги ДО	2024-2027	Журналы	

	«Школьный театр» и результаты				
6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	Разработка плана развития цифровой инфраструктуры школы	Директор	Март 2024	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Повышение квалификации работников в сфере цифровых компетенций	Директор	2024-2027	Приказ	
3	Приобретение оборудования	Контрактный управляющий	2025 год	Акт приемки оборудования	
7. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март, ежегодно	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Заведующий хозяйством	Январь, ежегодно	Проект плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
8. Усиление мер по антитеррористической защищенности образовательной организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Ответственный за проведение мероприятий по АТЗ	Ежегодно, первое полугодие	Приказ ЛНА	
2	Разработка плана учебных	Ответственный за проведение мероприятий по	Ежегодно, декабрь	Утвержденный план	

	тренировок по АТЗ	АТЗ			
9. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2024	Протокол	
2	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Директор, заместитель директора по УВР	Февраль 2024	Перечень	

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота:
2. Закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
4. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.

4. Создание эффективной профильной системы обучения, развитие проектной деятельности и профориентации обучающихся.

5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
Улучшение условий обучения детей с особыми потребностями - детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.

6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности

Механизмы контроля за ходом реализации программы развития

Вид контроля	Содержание контроля	Сроки
Управленческий	Мониторинг эффективности реализации программы развития членами рабочей группы по закрепленным направлениям контроля	Ежегодно. Отчет до 10 мая
	Выполнение мероприятий контроля качества образования	По плану-графику ВСОКО
Общественный	Обсуждение проекта программы развития, изменений программы развития на заседании управляющего совета	Направление проекта программы развития (изменений) членам управляющего совета за месяц до планируемой даты утверждения программы/изменений

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Применение ФООП	<p>Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП и ФАОП.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 85 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг</p>
Ведение госаблика	<p>Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры.</p> <p>Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика.</p>
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	<p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса</p>
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	<p>85% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>Заключение договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности</p>

Цифровизация образовательного и управленческого процесса	Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения специалистов.
Профориентационная работа	Школа реализует профминимум по выбранному уровню. Увеличилось на 10% количество выпускников, которые успешно поступили в вузы. Повысилось на 20% количество учеников 9-11-х классов, которые определились с выбором профессии
Инновационная деятельность	Школа получила статус пилотной школы в рамках реализации регионального проекта внеурочной деятельности «Семейные ценности» в целях проведения апробации курса «Нравственные основы семейной жизни»