

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 10 с углублённым изучением отдельных предметов»
Вышневолоцкого городского округа Тверской области

ПРИКАЗ

от 02.09.2024

№ 225

**О создании комиссии по
организации и проведению
социально-психологического
тестирования обучающихся**

В соответствии с Федеральным законом от 07.06.2013 № 120-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.08.2024 г. № 07-4146, приказом Министерства образования Тверской области от 30.08.2024 г. № 1092/ПК «О проведении в 2024/25 учебном году социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в образовательных организациях, расположенных на территории Тверской области, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ», приказом Управления администрации Вышневолоцкого городского округа от 30.08.2024 г. № 310 «О проведении в 2024/25 учебном году социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в образовательных организациях, расположенных на территории Вышневолоцкого городского округа, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования в составе:
Мусякаева Е. В., заместитель директора по воспитательной работе;
Иванова И. Г., социальный педагог;
Кудрявцева Я. В., педагог-организатор.
2. Мусякаевой Е. В.:
 - провести организационные мероприятия с обучающимися общеобразовательной организации и их родителями (законными представителями), с целью ознакомления их с нормативными документами по организации и проведению социально - психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и порядком проведения данного тестирования;

- утвердить расписание тестирования по классам и кабинетам в общеобразовательной организации в сроки с 16 сентября по 15 октября 2024 года;
- проинформировать Управление образования администрации Вышневолоцкого городского округа о дате и времени проведения тестирования в срок до 12 сентября 2024 г.;
- обеспечить хранение в течение года информированных согласий, в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним;
- обеспечить конфиденциальность при проведении тестирования и хранении результатов тестирования;
- осуществлять контроль за соблюдением сроков и принципов добровольности, конфиденциальности, прав и законных интересов несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) при проведении тестирования.

3. Кудрявцевой Я. В.:

- разместить информацию о проведении тестирования на информационном стенде и сайте общеобразовательной организации для ознакомления родителей (законных представителей);
- организовать сбор информированных согласий родителей (законных представителей) обучающихся в возрасте с 13 до 15 лет на момент проведения тестирования и письменных согласий обучающихся в возрасте 15 лет и старше;
- утвердить поименные списки обучающихся общеобразовательной организации, составленных по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий.

4. Ивановой И. Г.:

- обеспечить общеобразовательную организацию бланками информированного согласия на проведение тестирования, а также бланками вопросов и ответов для проведения опроса по Единой методике социально-психологического тестирования обучающихся;
- в период с 16 сентября 2024 г. по 15 октября 2024 г. организовать проведение социально-психологического тестирования, предусматривающего в том числе дистанционную форму;
- обеспечить направление акта передачи результатов, приказа общеобразовательной организации, списка обучающихся и запечатанных пакетов с заполненными бланками в Управление образования администрации Вышневолоцкого городского округа в трехдневный срок с момента проведения тестирования.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор

Ж. В. Радайкина

С приказом ознакомлены:

«02» сентября 2024г.

дата

«02» сентября 2024г.

дата

«02» сентября 2024г.

дата

личная подпись

личная подпись

личная подпись

расшифровка подписи

расшифровка подписи

расшифровка подписи