

Принято педагогическим
советом МБОУ «СШ № 10»,
протокол №4 от 03.03.2022

Утверждено приказом
директора МБОУ «СШ № 10»
от 03.03.2022 № 64

Правила приема
на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в МБОУ «СШ № 10»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема (далее – Правила) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СШ № 10» (далее – Школа) разработаны на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения России от 02 сентября 2020 г. № 458;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (действует с 01 марта 2022 г. по 01 марта 2026 г.);

- Устава Школы.

1.2. Настоящие Правила регламентирует порядок приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Школу (далее - основные общеобразовательные программы).

1.3. Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок приема в Школу

2.1. В первый класс Школы принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) ребенка Управление образования Администрации Вышневолоцкого городского округа Тверской области вправе разрешить прием в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Прием на обучение граждан, проживающих на территории, которая закреплена за Школой, осуществляется на общедоступной основе.

2.4. Гражданам может быть отказано в приеме на обучение в Школу только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В этом случае родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Администрации Вышневолоцкого городского округа Тверской области.

2.5. Прием заявлений на обучение в первый класс для детей, имеющих права внеочередного, первоочередного, преимущественного приема на обучение по образовательной программе начального общего образования, а также детей, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.6. Организация приема в первые классы Школы осуществляется следующим образом:

- подача заявления родителями (законными представителями) детей одним из следующих способов: лично в Школу, через операторов почтовой связи либо с использованием сервисов региональных порталов государственных или муниципальных услуг;
- предоставление документов в Школу в случае подачи заявления в электронном виде;
- проверка достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение;
- принятие решения о зачислении ребенка в первый класс или об отказе в зачислении.

2.7. С целью проведения организованного приема в первые классы администрация Школы:

- назначает ответственных за прием документов родителей (законных представителей);
- размещает на информационном стенде Школы, на официальном сайте в сети «Интернет» в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы, информацию о количестве мест в первых классах;
- размещает на информационном стенде Школы, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о наличии свободных мест для приема детей;
- утверждает график приема документов.

2.8. Во внеочередном и первоочередном порядке места в Школе предоставляются детям, право которых на внеочередное и первоочередное зачисление закреплено действующим законодательством.

2.14. Преимущественное право зачисления на обучение в Школу имеют братья и сестры детей обучающихся в Школе, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства.

2.15. Прием во 2-11 классы осуществляется на свободные места (наполняемость классов меньше расчетной наполняемости). Информация о наличии свободных мест публикуется на официальном сайте Школы.

2.16. Подача заявлений в 1-11 классы Школы на текущий учебный год осуществляется в течение всего года.

2.17. Родители (законные представители) ребенка имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения

ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык образования, изучаемого родного языка, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

2.18. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) ребенка.

2.19. Прием граждан, желающих обучаться по основным образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации индивидуального отбора в 10 класс для профильного обучения.

3. Требования к приёму на обучение в Школу по основным образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения

3.1. Прием граждан на обучение по основным образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения осуществляется Приёмной комиссией. Состав, полномочия, порядок создания и организации деятельности комиссии регламентируется Положением о Приёмной комиссии Школы (далее – Приёмная комиссия).

3.2. Зачисление граждан на обучение по основным образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения производится приказом директора Школы на основании протокола Приёмной комиссии по результатам индивидуального отбора.

4. Требования к приёму граждан на обучение в 10 класс Школы по основным образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

При приеме граждан, желающих обучаться по основным образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, в Школе предусматривается следующая процедура:

- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке и процедуре приёма граждан в 10 класс;

- подача заявлений родителями (законными представителями) об участии ребенка в индивидуальном отборе (приложение № 5);
- проведение заседания педагогического совета с целью индивидуального отбора обучающихся в 10 класс;
- проведение заседания Приёмной комиссии, принятие решения о приёме обучающихся в 10 класс;
- рассмотрение апелляций;
- издание приказа директором Школы о приёме обучающихся в 10 класс.

Решение о количестве мест в 10 классе принимает педагогический совет Школы не позднее 1 мая текущего года.

Решение о сроках работы Приёмной комиссии принимает директор Школы не позднее 1 мая текущего года.

Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в 10 классе, о сроках работы Приёмной комиссии осуществляется Школой путем размещения указанной информации на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15 мая текущего года.

В случае изменения сроков работы Приёмной комиссии информация располагается на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в день издания соответствующего приказа.

Родители (законные представители) подают заявление для участия граждан в процедуре индивидуального отбора на имя директора Школы не позднее 15 июня текущего года.

Приёмная комиссия в сроки с 26 июня по 30 мая текущего года рассматривает представленные выпускниками 9-х классов портфолио с результатами учебной деятельности:

- табель отметок за 9 класс, включая средний балл годовых отметок за 9-й класс;
- грамоты победителя или призёра муниципального, регионального и заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам, выбираемым обучающимся для изучения в 10 классе углубленно;
- грамоты победителя или призёра научно-практических конференций всех уровней по предметам, выбираемым обучающимся для изучения в 10 классе углубленно.

Приёмная комиссия составляет ранжированный список участников отбора на основании представленных портфолио результатов учебной деятельности обучающихся.

Не позднее 30 июня текущего года ранжированный список, составленный в соответствии требованиями Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями), публикуется на информационном

стенде и на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В сроки, устанавливаемые директором Школы, Приёмная комиссия принимает решение о приёме обучающихся в 10 класс.

Вне конкурса зачисляются в 10 класс следующие категории обучающихся:

а) победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников последнего года обучения по учебным предметам, которые обучающийся будет изучать в 10 классе углубленно;

б) обучающиеся, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием.

В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением Приемной комиссии они имеют право обжаловать решение комиссии, подав апелляцию в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Школе в течение двух рабочих дней после вынесения решения. При подаче апелляции лицо, подающее апелляцию, оповещается письменно о времени и месте проведения заседания комиссии по

урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Школе по рассмотрению апелляции.

В следующий рабочий день после подачи заявления лицо, подавшее апелляцию, приглашается на заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Школе, где выносится решение по существу вопроса.

В случае неявки лица, подавшего апелляцию, комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Школе рассматривает вопрос в его отсутствие и уведомляет о своем решении лицо, подавшее апелляцию, в порядке, установленном законодательством РФ.

Зачисление обучающихся для обучения по основным образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения производится приказом директора Школы на основании протокола Приёмной комиссии и решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Школе.

5. Предоставление документов

5.1. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей(законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей(законных представителей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей (законных представителей) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных.

5.2. Образец заявления (Приложение 1) о приеме на обучение размещается Школой на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

5.3. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного

представителя) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

5.4. При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в п.3.3.

5.5. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

5.6. Родители(законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителей (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

5.7. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

5.8. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

5.9. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в учреждение. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, им выдается документ, заверенный подписью должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

5.10. Директор Школы издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.4 настоящих Правил.

5.11. На каждого ребенка, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка документы (копии документов).

Приложение 1

Решение директора

Директору МБОУ «СШ №10»

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

от _____

Ф.И.О. (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) или
поступающего

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ класс МБОУ «СШ №10»

Ф.И.О. (последнее - при наличии) ребенка или поступающего

Форма обучения _____

1. Дата рождения ребенка или поступающего: "____" _____ 20__ г.

2. Место рождения ребенка или поступающего: _____

3. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего: _____

4. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка или поступающего:

Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____

Контактный телефон _____

Адрес места жительства: _____

Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____

Контактный телефон _____

Адрес места жительства: _____

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

Сведения о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка- инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации:

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) _____

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе)_____

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)_____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, предметов «Родной язык», «Литературное чтение на родном языке», «Родная литература»)_____

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)_____

С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

С Правилами приема в МБОУ «СШ №10» ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Согласие родителя (ей) (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

К настоящему заявлению прилагаю документы:

перечень документов	отметка о предоставлении
копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	
копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования)	
справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)	
копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	
аттестат об основном общем образовании (при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования)	
документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации (для родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства)	
документы, представленные заявителем по своему усмотрению	

Дата подачи заявления: « _____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. заявителя)
заявителя)

(подпись

Регистрационный номер заявления _____

Дата регистрации заявления

« _____ » _____ 20 ____ г

(должность, фамилия и подпись должностного лица, принявшего
заявление)

Приказ о зачислении № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года