



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЫШНЕВОЛОЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Постановление

от 05.06.2026

№ 148

г. Вышний Волочек

Об утверждении Порядка предоставления меры поддержки по обеспечению сохранности транспортных средств участников специальной военной операции на безвозмездной основе на территории Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области

На основании части 5 статьи 36 Федерального закона законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», Постановления Правительства Тверской области от 12 октября 2022 г. N 573-пп «О направлениях мер поддержки членов семей отдельных категорий граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции» (с изменениями и дополнениями), Устава Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области, постановляю:

1. Утвердить порядок предоставления меры поддержки по обеспечению сохранности транспортных средств участников специальной военной операции на безвозмездной основе на территории Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области (прилагается).

2. Опубликовать постановление в газете «Вышневолоцкая правда» и разместить на официальном сайте муниципального образования Вышневолоцкий муниципальный округ Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава
Вышневолоцкого муниципального округа



Н.П. Рощина

Приложение
к постановлению Администрации
Вышневолоцкого муниципального
округа Тверской области
от 05.06. 2026 № 148

**Порядок
предоставления меры поддержки по обеспечению сохранности
транспортных средств участников специальной военной операции
на безвозмездной основе на территории Вышневолоцкого
муниципального округа Тверской области**

1. Порядок предоставления меры поддержки по обеспечению сохранности транспортных средств участников специальной военной операции на безвозмездной основе (далее - Порядок) определяет процедуру реализации на территории Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области меры поддержки по обеспечению сохранности транспортных средств, принадлежащих участникам специальной военной операции, на безвозмездной основе (далее - мера поддержки).

2. Мера поддержки предоставляется гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области (в соответствии с регистрацией), участвующим в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года (далее соответственно - специальная военная операция, участники специальной военной операции), в том числе:

1) призванных на военную службу по мобилизации с территории Тверской области и иных субъектов Российской Федерации, имеющих статус военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту;

2) проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту;

3) заключивших после 24 февраля 2022 года контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации);

4) заключивших контракт (имеющим (имевшим) иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

5) являющихся сотрудниками федеральных органов исполнительной

власти и служащими (работниками) федеральных государственных органов.

3. Мера поддержки заключается в предоставлении на охраняемой стоянке парковочного места для размещения одного транспортного средства, находящегося в собственности участника специальной военной операции (далее - транспортное средство), на безвозмездной основе на период его участия в специальной военной операции, в том числе на время нахождения на лечении после ранения (контузии, травмы, увечья).

4. Уполномоченным структурным подразделением Администрации Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области по рассмотрению заявлений и документов на получение меры поддержки, а также принятию решения по результатам их рассмотрения является Отдел по безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области (далее – Отдел по безопасности).

5. Предоставление меры поддержки осуществляется по заявлению участника специальной военной операции (далее - заявитель).

От имени заявителя заявление и документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, могут предоставляться представителем, действующим в силу соответствующих полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности (далее - представитель заявителя).

6. Для получения меры поддержки заявитель (представитель заявителя) предоставляют в Отдел по безопасности следующие документы:

6.1. заявление о предоставлении меры поддержки по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

6.2. копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

6.3. копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (в случае, когда с заявлением обращается представитель заявителя);

6.4. копию справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции, выдаваемой федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

6.5. копию документа регистрационного учета, подтверждающего факт проживания на территории Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области (в случае отсутствия таких сведений в документе, удостоверяющем личность заявителя);

6.6. копию документа, подтверждающего право собственности участника специальной военной операции на транспортное средство,

подлежащее сохранности;

6.7. копию документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя (доверенность) (в случае, когда с заявлением обращается представитель заявителя).

6.8. согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

7. Копии документов, указанных в подпунктах 6.3 - 6.7 пункта 6 настоящего Порядка, предоставляются вместе с оригиналами.

8. Сотрудником Отдела по безопасности осуществляется проверка поступившего заявления о предоставлении меры поддержки и приложенных к нему документов на соответствие требованиям настоящего Порядка, а также обеспечивается прием и регистрация заявления о предоставлении меры поддержки в день их поступления.

9. В срок, не превышающий 10 рабочих дней, следующих за днем поступления заявления о предоставлении меры поддержки и приложенных к нему документов, Отделом по безопасности осуществляется их рассмотрение и принятие решения о предоставлении меры поддержки либо об отказе в предоставлении меры поддержки.

10. В предоставлении меры поддержки может быть отказано по следующим основаниям:

10.1. Несоответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

10.2. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

11. Решение об отказе в предоставлении меры поддержки может быть обжаловано заявителем (представителем) в судебном порядке.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении меры поддержки Отдел по безопасности обеспечивает направление в адрес заявителя (представителя заявителя) либо вручение письменного уведомления о принятом решении с указанием причины отказа, по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении меры поддержки на основании подпункта 10.2 пункта 10 настоящего Порядка заявитель (представитель заявителя) вправе после устранения причин отказа повторно обратиться с заявлением о предоставлении меры поддержки в соответствии с настоящим Порядком.

14. В случае принятия решения о предоставлении меры поддержки Отдел по безопасности обеспечивает направление в адрес заявителя (представителя заявителя) либо вручение письменного уведомления о принятом решении по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Уведомление о предоставлении меры поддержки является основанием для приема транспортного средства участника специальной военной операции на хранение.

15. Сотрудником Отдела по безопасности осуществляется проверка транспортного средства участника специальной военной операции по федеральной информационной системе Госавтоинспекции (ФИС ГИБДД-М) путем направления запроса в подразделение Госавтоинспекции.

16. В случае отсутствия на дату рассмотрения заявления свободного места на охраняемой стоянке Отдел по безопасности уведомляет заявителя (представителя заявителя) об этом, а также информирует о возможности предоставления такого места в день его освобождения.

В день освобождения места на охраняемой стоянке Отдел по безопасности уведомляет соответствующего заявителя (представителя заявителя) об этом и предлагает передать транспортное средство на хранение в конкретный срок.

Освободившиеся места предоставляются в порядке очередности исходя из даты подачи заявления о предоставлении меры поддержки.

17. Предоставление меры поддержки осуществляется со дня, следующего за днем принятия Отделом по безопасности соответствующего решения, но не ранее фактической передачи собственником или уполномоченным им лицом транспортного средства организации, осуществляющей хранение транспортного средства (далее - хранитель).

Хранитель определяется Отделом по безопасности и указывается в уведомлении о предоставлении меры поддержки.

Транспортировка транспортного средства до места его хранения осуществляется заявителем (представителем заявителя) самостоятельно.

Транспортное средство для обеспечения сохранности ставится на охраняемую автостоянку, расположенную в границах Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области.

18. Передача на хранение и возврат транспортного средства осуществляется на основании актов осмотра и передачи, оформляемых хранителем в присутствии собственника транспортного средства либо иного уполномоченного собственником транспортного средства лица, действующего на основании доверенности, предусматривающей соответствующие полномочия, и представителя Отдела по безопасности.

19. Акты осмотра и передачи подписываются лицами, указанными в пункте 17 настоящего Порядка.

20. Обеспечение сохранности транспортного средства осуществляется на основании договора хранения, сторонами которого являются участник специальной военной операции (поклажедатель) и хранитель, указанный Отделом по безопасности в уведомлении о предоставлении меры поддержки.

21. Форма и содержание документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, определяется хранителем и обеспечивает идентификацию помещаемого на хранение транспортного средства, фиксацию сведений о товарном виде и комплектности автомобиля, включая предметы и оборудование (колеса, стекла, аккумулятор, зеркала, запасное

колесо, инструменты и другое штатное и дополнительное оборудование), имеющих повреждения и (или) иных дефектов транспортного средства. Договор хранения заключается по форме, согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

22. Предоставление меры поддержки прекращается при наличии одного из следующих обстоятельств:

22.1. обращение в адрес Отдела по безопасности собственника транспортного средства или уполномоченного им лица, действующего на основании доверенности, предусматривающей соответствующие полномочия, о прекращении предоставления меры поддержки и возврате транспортного средства.

22.2. окончание периода, установленного пунктом 3 настоящего Порядка.

22.3. смерть собственника транспортного средства.

23. В случае окончания периода, установленного пунктом 3 настоящего Порядка, собственник транспортного средства обязан незамедлительно предпринять меры по уведомлению хранителя и Отдел по безопасности, а также оформлению возврата транспортного средства. За период хранения транспортного средства со дня, следующего за последним днем участия собственника транспортного средства в специальной военной операции (нахождения на лечении после ранения), по день фактической передачи транспортного средства с собственника хранитель вправе взимать плату за хранение в соответствии с установленной стоимостью услуг.

24. В случае смерти собственника возврат транспортного средства осуществляется наследникам при наличии подтверждающего документа, выданного нотариусом (справка об открытии наследства, свидетельство о праве на наследство, свидетельство о праве собственности). Плата за хранение транспортного средства за период со дня открытия наследства по день открытия наследственного дела (включительно) не взимается.

Глава
Вышневолоцкого муниципального округа



Н.П. Рощина

Приложение 1
к Порядку предоставления меры поддержки
по обеспечению сохранности транспортных
средств участников специальной военной
операции на безвозмездной основе на
территории Вышневолоцкого муниципального
округа Тверской области

Главе Вышневолоцкого муниципального
округа Тверской области

от _____

(указывается ФИО, дата рождения,
адрес места жительства,
паспортные данные, контактный телефон)

Представитель, выступающий от имени и в
интересах

(указывается ФИО, дата рождения,
адрес места жительства,
паспортные данные или данные
свидетельства о рождении,
контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить сохранность транспортного средства участника специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей на безвозмездной основе в отношении следующего транспортного средства:

марка _____;
цвет _____;
год выпуска _____;
номер шасси _____;
модель, номер двигателя _____;
номер кузова _____;

идентификационный номер _____;

паспорт транспортного средства _____.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____

2. _____

3. _____

Я, _____,

добровольно даю согласие на обработку представленных мною персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- дата регистрации по месту жительства;
- паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);
- номер телефона;

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях получения и реализации Администрацией Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области и хранителем меры поддержки участников специальной военной операции по обеспечению сохранности транспортного средства.

Я, _____, ознакомлен с тем, что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока хранения документов и сведений, представленных мною в Администрацию Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Администрация Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в п. п. 2 - 9.1, 11ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) после прекращения срока хранения документов и сведений, представленных мною в Администрацию Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области, персональные данные хранятся в Отделе

безопасности, в течение срока хранения документов, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

Дата начала обработки персональных данных: _____.

(подпись) (Ф.И.О.)

(Дата)

(подпись) / (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку предоставления меры поддержки
по обеспечению сохранности транспортных
средств участников специальной военной операции
на безвозмездной основе на территории
Вышневолоцкого муниципального округа
Тверской области

Бланк Администрации

(фамилия, имя, отчество адресата)

(адрес проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в предоставлении меры поддержки

Уважаемый _____
(указывается фамилия, имя, отчество заявителя)

Рассмотрев Ваше заявление о предоставлении меры поддержки по обеспечению сохранности транспортного средства участника специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей на безвозмездной основе от _____ (указывается дата подачи заявления), принято решение об отказе в обеспечении сохранности транспортного средства в связи с _____

(указывается причина отказа)

Руководитель отдела по безопасности (подпись) (Ф.И.О.)
и взаимодействию
с правоохранительными органами
Администрации Вышневолоцкого
муниципального округа Тверской
области

Приложение 3

к Порядку о предоставлении меры поддержки
по обеспечению сохранности транспортных
средств участников специальной военной
операции на безвозмездной основе на территории
Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области

Бланк Администрации

(фамилия, имя, отчество адресата)

(адрес проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о предоставлении меры поддержки

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении меры поддержки по обеспечению сохранности транспортного средства участника специальной военной операции

_____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

и необходимых документов, руководствуясь Порядком предоставления меры поддержки участникам специальной военной операции по обеспечению сохранности транспортных средств участников специальной военной операции на безвозмездной основе на территории Вышневолоцкого муниципального округа Тверской области, принято решение об обеспечении сохранности транспортного средства.

Хранение транспортного средства будет осуществляться на стоянке по адресу: _____

Руководитель отдела по безопасности и
взаимодействию _____ с
правоохранительными органами
Администрации
Вышневолоцкого муниципального
округа Тверской области

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4
к Порядку предоставления меры поддержки
участникам специальной военной
операции по обеспечению сохранности
транспортных средств участников
специальной военной операции
на безвозмездной основе на территории
Вышневолоцкого муниципального округа
Тверской области

Договор № _____ хранения транспортного средства

г. Вышний Волочек

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____,
именуемый в дальнейшем «Поклажедатель» и _____,
в лице _____,
действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем
«Хранитель» далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий
договор о следующем.

1. Предмет договора

1.1. Хранитель предоставляет Поклажедателю безвозмездно место для стоянки автотранспортного средства по адресу: _____, для хранения транспортного средства (далее – автомобиля) участника специальной военной операции (члена семьи участника военной специальной операции) в рамках реализации Единого стандарта региональных мер поддержки участников СВО и членов их семей.

1.2. Хранитель охраняет автомобиль от утраты (хищения), повреждения или нарушения.

1.3. Сведения об автомобиле:

Идентификационный номер (VIN)	
Марка, модель	
Тип ТС	
Год изготовления	
Мощность двигателя, л. с.	
Модель и N двигателя	
Шасси (рама) N	
Кузов N	

Цвет кузова	
Пробег (км) на момент заключения договора	
Государственный регистрационный знак	
Рабочий объем двигателя, куб. см	
Тип двигателя	
Экологический класс	
Разрешенная максимальная масса, кг	
Масса без нагрузки, кг	
Иные индивидуализирующие признаки (голограммы, рисунки и т.д.)	

1.4. Автомобиль принадлежит _____ (Ф.И.О.) на праве собственности, что подтверждается паспортом транспортного средства серии _____ № _____, выданным _____ (дата).

1.6. Срок хранения: с _____ 20____ до подачи Поклажедателем заявления о прекращении меры поддержки.

2. Приемка автомобиля на хранение.

2.1. При приемке автомобиля на хранение Хранитель проводит его наружный осмотр. При этом он составляет акт осмотра и приемки-передачи автомобиля, который подписывает Поклажедатель. В акте указываются сведения о товарном виде и комплектности автомобиля, фиксируются повреждения и иные дефекты.

2.2. При постановке автомобиля на стоянку Поклажедатель должен припарковать его на место, указанное представителем хранителя. При этом Поклажедатель ставит автомобиль на стояночный тормоз, закрывает окна, убирает ключ зажигания и запирает двери машины и багажника.

3. Действия хранителя при утрате (хищении), повреждении или нарушении комплектности.

3.1. В случае утраты (хищения), повреждения или нарушения комплектности автомобиля Хранитель обязан незамедлительно:

-вызвать сотрудников полиции, сотрудников отделения Госавтоинспекции, пожарного надзора (в зависимости от того, что произошло);

- уведомить Поклажедателя (позвонить его уполномоченному лицу по телефону _____).

3.2. По требованию Поклажедателя хранитель составляет акт

об утрате (хищении), повреждении или нарушении комплектности автомобиля, произошедших в процессе его хранения на стоянке.

4. Ответственность сторон

4.1. Хранитель несет ответственность в виде возмещения убытков:

- за угон (хищение) с автостоянки;
- повреждение автомобиля на автостоянке, в том числе другим автовладельцем;
- нарушение комплектности, то есть хищение с автомобиля предметов и оборудования (колес, стекол, аккумулятора, зеркал, запасного колеса, инструмента и другого штатного и дополнительного оборудования машины).

Хранитель освобождается от ответственности, если утрата (хищение), повреждение или нарушение комплектности автомобиля произошли из-за его свойств, о которых хранитель не знал, непреодолимой силы либо умысла или грубой неосторожности Поклажедателя.

4.2. Хранитель не несет ответственности:

- за вещи и документы, оставленные в салоне автомобиля;
- повреждение лакокрасочного покрытия, коррозионный износ вследствие атмосферных воздействий;
- порчу автомобиля из-за несвоевременно слитой воды или не отключенной клеммы аккумулятора.

4.3. За утрату (хищение), повреждение или нарушение комплектности автомобиля по окончании срока хранения Хранитель отвечает лишь при наличии с его стороны умысла или грубой неосторожности.

5. Разрешение споров.

5.1. До предъявления иска по договору сторона, которая считает, что ее права нарушены, обязана направить другой стороне письменную претензию.

5.2. Сторона вправе передать спор на рассмотрение арбитражного суда через 15 календарных дней после получения претензии другой стороной.

6. Заключительные положения.

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств.

6.2. В случае утраты (хищения) автомобиля договор прекращает действовать с даты утраты (хищения).

6.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.4. Заявления, уведомления, извещения, требования и иные

юридически значимые сообщения, которые связаны с возникновением, изменением или прекращением обязательств по договору, должны направляться по адресу, указанному в договоре раздел «Адреса и реквизиты сторон», только одним из следующих способов:

- курьером. Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны. Она должна содержать наименование документа, дату его получения, Ф.И.О. и подпись лица, получившего документ;

- заказным письмом с уведомлением о вручении.

6.5. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по договору влекут для получающей их стороны гражданско-правовые последствия с момента доставки сообщения ей или ее представителю.

6.6. Сообщение считается доставленным и в случае, если оно поступило лицу, которому направлено, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

7. Адреса и реквизиты сторон

Хранитель:

Поклажедатель:

(указываются Ф.И.О., дата рождения,
адреса места жительства, паспортные
данные, контактный телефон)

_____/_____/

_____/_____/