

Соглашение о предоставлении субсидии на иные цели № 7

г. Вышний Волочек

«01» февраля 2023 года

Управление образования администрации Вышневолоцкого городского округа (далее – Учредитель) в лице руководителя Галкиной Елены Леонидовны, действующего на основании Положения об Управлении образования администрации Вышневолоцкого городского округа, утвержденного решением Думы Вышневолоцкого городского округа № 87 от 16.12.2019 года с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа №10 с углублённым изучением отдельных предметов" (далее - Учреждение) в лице директора Радайкиной Жанны Владимировны, действующего на основании Устава утвержденного приказом руководителя Управления образования администрации Вышневолоцкого городского округа № 55 от 22.02.2020 года с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета муниципального образования Вышневолоцкий городской округ Тверской области на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания 2023 года (далее - Субсидия).

Размер субсидий, цели и сроки использования субсидий определяются в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

II. Права и обязанности Сторон

2. 1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять субсидии в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению сводной бюджетной росписью, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в 2023 году, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на цели, согласно п.2.3.4 Соглашения.

2.1.2. Перечислять субсидии в соответствии с кассовым планом исполнения местного бюджета.

2.1.3. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидий Учреждением в порядке и сроках, установленных настоящим Соглашением.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе объемы предоставления субсидий.

2.2.2. В соответствии с действующим бюджетным законодательством изменять размер предоставляемых по настоящему Соглашению субсидий в случаях:

- уменьшения или увеличения объема ассигнований, предусмотренных в местном бюджете;

- выявления дополнительной потребности Учреждения в финансовом обеспечении выполнения целей, предусмотренных подпунктом 2.1.1 пункта 2.1. настоящего Соглашения, при наличии соответствующих ассигнований в местном бюджете;

- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

- выявления необходимости перераспределения объемов субсидий между муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования Вышневолоцкий городской округ;

- выявленного нецелевого расходования субсидий;

2.2.3. В случае нарушения Учреждением условий Соглашения Учредитель вправе до устранения нарушений приостановить перечисление Учреждению субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии на цели и в соответствии с требованиями, указанными в подпункте 2.1.1 пункта 2.1. настоящего Соглашения.

2.3.2. Использовать субсидию в сроки, установленные приложением настоящего Соглашения.

2.3.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий осуществления мероприятий, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.4. Предоставлять Учредителю отчет об использовании по каждому виду субсидии с нарастающим итогом по форме согласно приложения 2 к настоящему Соглашению, иные документы, необходимые для обеспечения контроля за расходованием бюджетных средств.

2.3.4.1. В срок не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом по целям:

- расходы на капитальный ремонт, текущий ремонт на объектах имущественного комплекса Учреждения;

- расходы по мероприятиям, связанным с материально-техническим оснащением Учреждения, не включенным в муниципальные задания;

- расходы на устранение аварийных ситуаций, возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации;

- расходы на мероприятия, проводимые в рамках ведомственных целевых программ, не включенных в муниципальное задание.

2.3.4.2. В срок не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом по целям:

- расходы, осуществляемые в рамках ликвидационных и реорганизационных мероприятий Учреждения;

- расходы, не относящиеся к бюджетным инвестициям и не включенные в субсидии на возмещение нормативных затрат на выполнение работ в соответствии с муниципальным заданием текущего финансового года, а также публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме в текущем финансовом году.

2.3.5. Перечислять неиспользованные в текущем году остатки субсидий на лицевых счетах Учреждения в местный бюджет в срок до 30 декабря текущего финансового года.

2.3.6. В случае, если Учреждение подтверждает наличие потребности в использовании остатка субсидии, и Учредитель принимает решение об использовании указанных средств в очередном финансовом году, согласованный с Финансовым Управлением администрации Вышневолоцкого городского округа, разрешенный к использованию остаток субсидии не возвращается в местный бюджет, а расходуются на те же цели в очередном финансовом году.

2.3.7. В случае выявления нецелевого использования вернуть субсидию в местный бюджет в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего требования от Учредителя.

2.4. Учреждение вправе в случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности в предоставлении субсидии обратиться к Учредителю с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии с приложением обосновывающих материалов, установленных действующим законодательством.

III. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных

Соглашением, нецелевого использования субсидии, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует в течение 2023 финансового года.

V. Заключительные положения

5.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью, в случае если иное не предусмотрено законодательством.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению сторон. Учредитель вправе расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Учреждением своих обязательств. В этом случае Учредитель обязан уведомить Учреждение о расторжении настоящего Соглашения не позднее, чем за месяц до даты его расторжения.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

VI. Адреса и реквизиты Сторон

УЧРЕДИТЕЛЬ

**Управление образования администрации
Вышневолоцкого городского округа**

Место нахождения: 171163, Тверская область, г. Вышний Волочек, Казанский проспект, 59-61/1

Реквизиты:

ИНН/КПП 6908002317/690801001

БИК 012809106

ЕКС 40102810545370000029

Казначейский счет 03231643287140003600

ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ БАНКА РОССИИ/УФК по
Тверской области г. Тверь (02363008150)

л/с 03363008191 в Финансовом управлении

администрации Вышневолоцкого

городского округа

Тверской области

ОКОПФ 75404

ОКПО 02106636

ОКВЭД 84.11.32



Е.Л. Галкина

УЧРЕЖДЕНИЕ

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение "Средняя
школа №10 с углублённым изучением
отдельных предметов»**

Место нахождения: 171166, Тверская область,
г.Вышний Волочек, ул. Мира, д.706

Реквизиты:

ИНН/КПП 6908005999/690801001

БИК 012809106

ЕКС 40102810545370000029

Казначейский счет 03234643287140003600

ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ БАНКА РОССИИ/УФК по
Тверской области г.Тверь

л/с 21016У04610 в Финансовом управлении

администрации Вышневолоцкого

городского округа Тверской области

ОКОПФ 75403

ОКПО 54554924

ОКВЭД 85.14



Директор

М.П.

Ж.В. Радайкина

Приложение 1
к Соглашению о
предоставлении субсидии
на иные цели №7 от 01.02.2023г.

График
предоставления субсидии на иные цели на 2023 год

№ п/п	Назначение субсидии	Целевая статья	Сумма, в руб.	Срок перечисления
1	Мероприятие 1 «Организация участия детей и подростков в социально значимых региональных проектах»	775 0709 5120211080	22 000,00	По факту выполнения работ в течение финансового года

Руководитель Управления
образования администрации
Вышневолоцкого городского округа
Е.Л. Галкина
М.П.



Директор школы
Ж.В. Радайкина
М.П.



Отчет об использовании субсидии на иные цели за ____ (квартал, год) 2023

№ п/п	Перечень показателей	Единица измерения	Значение показателей		Обоснование отклонения
			план	факт	
1	2	3	4	5	
1	Остаток неиспользованной субсидии на начало отчетного периода				
2	Объем субсидии				
	В том числе с расшифровкой по затратам:				
3	Остаток неиспользованной субсидии на конец отчетного периода				
4	Потребность в неиспользованном остатке				
5	Подлежит возврату в бюджет				

Руководитель _____ / _____

Главный бухгалтер _____ / _____ М.П.