

Перечень платных работ и услуг, оказываемых МКУ Лебяжская МЦБС

1. Выдача документов из оперативного фонда
2. Краткосрочный абонемент (документы из фондов читального зала-словари, энциклопедии, справочники, учебники)
3. Дополнительное обслуживание документами (выдача на дом сценариев мероприятий, методических разработок; документов в единственном экземпляре из отдела краеведения, вынос документов за пределы библиотеки для копирования)
4. Использование электронных ресурсов библиотеки (самостоятельная работа на компьютере, поиск информации в сети Интернет пользователем и библиотекарем, запись информации (включая документы Консультант Плюс), без обработки на электронный носитель пользователя, доставка информации пользователя с помощью электронных ресурсов связи)
5. Копирование печатных документов из фондов библиотеки на ксероксе
6. Сервисные услуги (распечатка на лазерном принтере, сканирование и редактирование текста, запись на электронный носитель заказчика, набор текста на компьютере, составление и набор библиографического и тематического списков, создание слайдовой презентации, написание рефератов, контрольных работ, правка текстовых файловых текстов сотрудником библиотеки).
7. Прочие услуги (плата за бланк-заказ по МБА; проведение массовых мероприятий, требующих определенных затрат; плата за оформление читательского формуляра)