

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Удомельская гимназия №3 им. О.Г. Макарова»

24.08.2026г.

№100/3-О

Приказ

**О создании комиссии по контролю
за организацией и качеством школьного
питания в 2026-2027 учебном году**

На основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020г. №47
ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности
пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 №273 –ФЗ «Об
образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового
регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов; Методических
рекомендаций МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией горячего
питания детей в общеобразовательных организациях", Положения о родительском
контроле организации и качества горячего питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию родительского контроля для осуществления контроля за
организацией и качеством питания обучающихся, в следующем составе:

Председатель комиссии:

директор Собина Татьяна Александровна

Члены комиссии:

Борисова Яна Михайловна – ответственный по питанию

Павлова Екатерина Николаевна - родитель обучающегося 9Б класса

Павлова Елена Николаевна – родитель обучающегося 3А класса

2. Комиссии родительского контроля осуществлять:

- контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
- контроль и оценку санитарно –технического содержания обеденного зала (помещения столовой), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.
- контроль за наличием и состоянием санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- контроль за качеством и полновесностью порции готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
- соблюдение графика работы столовой и буфета
- По окончании проверки комиссией заполняется форма оценочного листа

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.

4. Утвердить план - график родительского контроля организации питания обучающихся (приложение)

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



[Handwritten signature in blue ink]

Т.А. Соби́на