

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 68 имени А.И.Макаренко города
Белореченска муниципального образования Белореченский район

ПРИКАЗ

от 05.04.2021г.

№ 117- ОД

г.Белореченск

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11.02.2021 г. № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 06.04.2021 года всероссийскую проверочную работу (далее – ВПР):
 - по математике:
 - в 4 «А» классе на 3 уроке 1 смены
 - в 4 «Б» классе на 3 уроке 1 смены
 - в 4 «В» классе на 3 уроке 1 смены
 - по истории:
 - в 6 «В» классе на 3 уроке 1 смены
2. В соответствии с порядком проведения ВПР назначить организаторами в аудиториях:
 - в 4 «А» классе Комарову А.Г. (аудитория 1 - каб.№ 24)
 - в 4 «Б» классе Медведеву А.В. (аудитория 2 - каб.№ 19)
 - в 4 «В» классе Попову М.К. (аудитория 3 - каб.№ 21)
 - в 6 «В» классе Динивизюк Ж.В. (аудитория 4 - каб.№ 8)
- 4.. Организатору проведения ВПР в аудитории:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от школьного координатора проведения ВПР, заместителя директора по УВР Колесниковой М.К. материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР, заместителю директора по УВР Колесниковой М.К.

4. Школьному координатору проведения ВПР заместителю директора по УВР Колесниковой М.К.:

4.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

4.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий МБОУ СОШ 68 в дни проведения ВПР.

4.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

4.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

4.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

4.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

4.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

4.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

4.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

4.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику

проведения ВПР.

4.13. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

4.14. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

5. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Математика	4	Колесникова М.К. - председатель комиссии; Медведева А.В. – член комиссии; Попова М.К. – член комиссии; Комарова А.Г. - член комиссии.
История	6	Колесникова М.К. - председатель комиссии; Абрамян К.Р. – член комиссии; Гюрджян Н.С. – член комиссии.

6. Учителям-предметникам:

6.1 Обеспечить хранение работ участников ВПР до 31 декабря 2021 года.

6.2 Выставить отметки, полученные за ВПР, в классных журналах.

6.3 Произвести корректировку КТП в «АИС. Сетевой город».

7. Назначить техническим специалистом при проведении и проверке ВПР учителя информатики Климову И.А. Техническому специалисту обеспечить функционирование офлайн-наблюдения в аудитории проведения ВПР и при проверке работ участников.

8. Назначить организаторами вне аудитории Вовженяк С.Н., Смольнякову Л.Н.

9. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ 68



И.В.Письменная

Протокол результатов проведения ВПР по истории в 6 В классе

Код	Вариант	1 (26)	2 (16)	3 (36)	4 (36)	5 (16)	6 (26)	7 (36)	Наименование класса	Пол	Отметка за предыдущий год	Итого баллов
60059	2	2	1	3	2	1	0	2	в	ж	4	11
60060	1	1	1	2	2	1	1	1	в	м	4	9
60061	отсутствовал											
60062	2	2	1	3	2	1	0	1	в	ж	4	10
60063	отсутствовал											
60064	1	2	1	2	2	1	1	2	в	м	4	11
60065	1	1	1	1	0	1	0	1	в	м	3	5
60066	2	2	1	2	2	1	1	2	в	м	4	11
60067	1	0	1	1	1	1	1	1	в	ж	3	6
60068	2	0	1	0	2	0	1	2	в	ж	3	5
60069	1	1	1	1	0	1	0	1	в	ж	3	6
60070	2	0	1	1	1	0	1	2	в	ж	3	6
60071	отсутствовал											
60072	2	1	1	1	1	0	0	1	в	м	3	5
60073	2	2	1	3	3	1	2	3	в	м	5	15
60074	1	0	1	0	0	0	2	1	в	ж	3	4
60075	2	1	1	1	2	1	0	1	в	м	3	7
60076	отсутствовал											
60077	2	2	1	3	3	1	2	3	в	м	5	15
60078	2	1	1	0	0	0	1	2	в	м	3	5
60079	1	1	1	1	1	1	0	2	в	ж	3	7
60080	2	1	1	2	1	0	1	1	в	м	3	7
60081	2	2	1	2	0	1	2	1	в	ж	4	9
60082	2	1	1	0	1	0	1	1	в	ж	3	5
60083	1	2	1	2	2	1	0	1	в	м	4	9
60084	отсутствовал											
60085	1	1	1	1	1	0	0	0	в	ж	3	4
60086	1	1	1	0	0	1	0	1	в	ж	3	4
60087	2	1	1	2	2	1	1	1	в	м	4	9

Дата проведения ВПР 06.04.2021г.

Учитель Абрамян К.Р.