



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №26
СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ

ПРИКАЗ

« 12 » февраля 2024 г.

№ 30

ст. Павловская

**Об утверждении Положения о работе интернет-сайта муниципального
казённого дошкольного образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида № 26 станицы Павловской**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Федеральным законом № 149-ФЗ от 20.07.2006 года «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» с дополнениями и изменениями, Федеральным законом № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» с дополнениями и изменениями, Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Роспотребнадзор) от 14.08.2020 года № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации», Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 года № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю :

1 .Утвердить Положение об официальном сайте МКДОУ детский сад № 26 (Приложение 1).

2. Ответственному за ведение сайта, старшему воспитателю И.А. Авакян, разместить данное положение на официальном сайте МКДОУ детский сад № 26.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ детский сад № 26

Т.Н. Белоус

С приказом ознакомлена:

« ____ » _____ 2024г. _____ И.А. Авакян

**Положение
об официальном сайте
Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения
детский сад комбинированного вида № 26 станицы Павловской**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Федеральным законом № 149-ФЗ от 20.07.2006 года «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» с дополнениями и изменениями, Федеральным законом № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» с дополнениями и изменениями, Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Роспотребнадзор) от 14.08.2020 года № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации», Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 года № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации». а также Уставом МКДОУ детский сад № 26.

1.2. Данный локальный акт определяет основные понятия, цели, задачи и размещение сайта ДОУ в сети Интернет, устанавливает информационную структуру, редколлегию, регламентирует порядок размещения и обновления информации на официальном сайте, финансирование и материально-техническое обеспечение его функционирования, а также ответственность за обеспечение функционирования.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок размещения и обновления информации на официальном сайте МКДОУ детский сад 26, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.4. Официальный сайт МКДОУ детский сад 26 является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещённым в глобальной сети Интернет. Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

1.5.Официальный сайт дошкольного образовательного учреждения содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.6.Ответственность за содержание информации, представленной на официальном сайте, несёт заведующий МКДОУ детский сад 26.

1.7.Официальный сайт МКДОУ детский сад 26 является публичным органом информации дошкольного образовательного учреждения, доступ к которому открыт всем желающим. Создание и поддержка сайта являются предметом деятельности по информатизации детского сада и повышения информационной культуры и информационно-коммуникационной компетенции участников воспитательно-образовательных отношений.

1.8.Официальный сайт объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации. На сайте представляется актуальный результат деятельности МКДОУ детский сад 26.

1.9.Права на все информационные материалы, размещённые на официальном сайте, принадлежат МКДОУ детский сад 26, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

2.Основные понятия.

2.1.*Официальный сайт* (веб-сайт) ДОУ - совокупность логически связанных между собой web-страниц, создаваемых МКДОУ детский сад 26 с целью обеспечения открытости деятельности в сети Интернет, созданных на основе действующего законодательства и локальных нормативно-правовых актов образовательной организации

2.2.*Веб-страница* (англ. Web page) - документ или информационный ресурс сети Интернет, доступ к которому осуществляется с помощью веб-браузера.

2.3.*Хостинг* - услуга по предоставлению ресурсов для размещения информации (сайта) на сервере, постоянно находящемся в сети Интернет.

2.4.*Модерация* - осуществление контроля-над соблюдением правил работы, нахождения на сайте, а также размещения на нем информационных материалов.

2.5.*Контент* - содержимое, информационное наполнение сайта.

3.Цели и задачи официального сайта

3.1.Цели создания официального сайта МКДОУ детский сад 26;

- ✓ исполнение требований федерального и регионального законодательств в части информационной открытости деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- ✓ реализация прав профессионального сообщества и социума на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики и норм информационной безопасности;
- ✓ реализация принципов единства культурного и образовательного информационного пространства;
- ✓ защита прав и интересов всех участников образовательных отношений и отношений в сфере образования;

- ✓ информационная открытость и публичная отчетность о деятельности органов управления МКДОУ детский сад 26;
 - ✓ достижение высокого качества в работе с официальным сайтом, информационным порталом МКДОУ детский сад 26.
- 3.2.Задачи официального сайта МКДОУ детский сад 26;
- ✓ информационное обеспечение оказания муниципальной услуги «Предоставление информации об организации дошкольного, общего и дополнительного образования» в электронном виде;
 - ✓ формирование целостного позитивного имиджа дошкольного образовательного учреждения;
 - ✓ систематическое информирование участников воспитательно-образовательных отношений о качестве образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении;
 - ✓ презентация достижений воспитанников и педагогического коллектива детского сада, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программах;
 - ✓ создание условий для взаимодействия участников воспитательно - образовательных отношений, социальных партнёров дошкольного образовательного учреждения;
 - ✓ осуществление обмена педагогическим опытом;
 - ✓ повышение эффективности образовательной деятельности педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ в форме дистанционного обучения;
 - ✓ стимулирование творческой активности педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

4.Размещение официального сайта

4.1.ДОУ имеет право разместить официальный сайт на бесплатном или платном хостинге, а также на площадке Дата-центра для размещения сайтов образовательных организаций (при наличии возможности) с учетом требований законодательства Российской Федерации.

4.2.При выборе хостинговой площадки для размещения сайта необходимо учитывать наличие технической поддержки, возможности резервного копирования данных (бекапа), конструктора сайта, отсутствие коммерческой рекламы и ресурсов, несовместимых с целями обучения и воспитания.

4.3.Серверы, на которых размещен сайт дошкольного образовательного учреждения, должны находиться в Российской Федерации.

4.4.Официальный сайт дошкольного образовательного учреждения размещается по адресу <https://ds26.uopavl.ru> с обязательным предоставлением информации об адресе органу Управления образованием.

4.5.При создании официального сайта ДОУ или смене его адреса дошкольное образовательное учреждение обязано в течение 10 дней сообщить

официальным письмом адрес сайта в Управление образованием

5. Информационная структура официального сайта

5.1. Структура официального сайта формируется в соответствии с Федеральным законодательством.

5.2. Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным. Информация на официальном сайте размещается на русском языке общепотребительными словами, понятными широкой аудитории.

5.3. Официальный сайт МКДОУ детский сад 26 является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства.

5.4. При создании официального сайта необходимо предусмотреть создание и ведение версии сайта для слабовидящих пользователей, а также защиту от спама.

5.5. На официальном сайте МКДОУ детский сад 26 не допускается размещение:

- противоправной информации;
- информации, не имеющей отношения к деятельности дошкольного образовательного учреждения, образованию и воспитанию детей;
- информации, нарушающей авторское право;
- информации, содержащей ненормативную лексику;
- материалов, унижающих честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- материалов, содержащих государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- информационных материалов, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя;
- информационных материалов, разжигающих социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, призывающих к насилию;
- информационных материалов, которые содержат пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- материалов, запрещенных к опубликованию и свободному распространению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- информации, противоречащей профессиональной этике в педагогической деятельности;
- ссылок на ресурсы сети Интернет по содержанию несовместимые с целями обучения и воспитания.

5.6. Информационная структура официального сайта дошкольного образовательного учреждения определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

5.7. Информационная структура официального сайта формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте ДОУ (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный

блок).

5.8. Доступ к разделам сайта осуществляется с главной (основной) страницы сайта, а также из основного навигационного меню официального сайта дошкольного образовательного учреждения.

5.9. При размещении информации на сайте дошкольное образовательное учреждение должно соблюдать Федеральный закон № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» (с последующими изменениями).

5.10. МКДОУ детский сад 26 должно размещать на своем официальном сайте новости с периодичностью не реже 1 раза в неделю, организовать формы обратной связи с посетителями сайта, может размещать приказы, положения, фотографии с мероприятий, материалы об инновационной деятельности педагогического коллектива, опыте работы педагогов и публиковать другую информацию, относящуюся к деятельности организации и системы образования.

5.11. В структуру официального сайта ДОУ допускается размещение иной общественно-значимой для всех участников образовательных отношений, деловых партнеров и других заинтересованных лиц информации в соответствии с уставной деятельностью МКДОУ детский сад 26.

5.12. В текстовой информации сайта не должно быть грамматических и орфографических ошибок. Используемые для иллюстрации изображения должны корректно отображаться на страницах сайта. При оформлении всех страниц сайта следует придерживаться единого стиля.

5.13. Информационная структура официального сайта МКДОУ детский сад 26 должна обязательно содержать карту сайта с перечнем ссылок на его разделы, который отображает иерархию и структуру МКДОУ детский сад 26.

5.14. Файлы документов представляются на официальном сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

5.15. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 10 Мбайт;
- если размер файла превышает максимальное значение, он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла; отсканированный текст и электронной копии документа должен быть читаемым.

5.16. На сайте ДОУ размещаются ссылки на:

- официальный сайт Минпросвещения России - '<https://edu.gov.ru/>';
- федеральный портал "Российское образование" - '<http://www.edu.ru/>';

5.17. На официальном сайте ДОУ размещается Всероссийский бесплатный анонимный телефон доверия для детей, подростков и их родителей: 88002000122, рекомендуется размещение ссылок на образовательный сайт детских проектов ДОУ <http://obuchonok.ru/>, а также на сайт документации для ДОУ.

5.18.Размещение информации рекламного-коммерческого характера не допускается.

6.Редколлегия официального сайта

6.1.Для обеспечения оформления и функционирования официального сайта создается редколлегия, в состав которой входят лица, назначенные приказом заведующего МКДОУ детский сад 26.

6.2.Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта МКДОУ детский сад 26.

6.3.Членам редколлегии официального сайта ДОУ вменяются следующие обязанности:

- обеспечение взаимодействия сайта дошкольного образовательного учреждения с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с глобальной сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации официального сайта МКДОУ детский сад 26 от несанкционированного доступа;
- инсталляцию программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования сайта МКДОУ детский сад 26 в случае аварийной ситуации;
- ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта детского сада;
- регулярное резервное копирование данных и настроек сайта МКДОУ детский сад 26;
- разграничение прав доступа к ресурсам сайта дошкольного образовательного учреждения и прав на изменение информации;

6.4.Сотрудники, ответственные за работу с сайтом, выполняют сбор, обработку и размещение информации на официальном сайте ДОУ согласно действующему законодательству Российской Федерации по работе с информационными ресурсами сети Интернет.

7.Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте

7.1.Администрация МКДОУ детский сад 26 обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению официального сайта.

7.2.ДОУ самостоятельно обеспечивает:

- постоянную поддержку официального сайта в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями и сетью Интернет;
- разграничение доступа работников МКДОУ детский сад 26 и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;

- размещение материалов на официальном сайте;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании официального сайта дошкольного образовательного учреждения.

7.3. Содержание официального сайта МКДОУ детский сад 26 формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательных отношений.

7.4. При изменении Устава МКДОУ детский сад 26, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов официального сайта детского сада проводится не позднее 10 рабочих дней после их изменения.

7.5. Технологические и программные средства, используемые для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

- доступ к размещенной на официальном сайте МКДОУ детский сад 26 информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов.

7.6. Используемое программное обеспечение для работоспособности официального сайта, должно обеспечивать защиту информации от несанкционированного внешнего доступа, а также позволять корректно и безопасно предоставлять права доступа зарегистрированным пользователям.

7.7. График проведения регламентных технических работ на сайте, должен согласовываться с заведующим МКДОУ детский сад 26 и не должен превышать 15 дней.

7.8. В рамках договора на техническое сопровождение работоспособности официального сайта МКДОУ детский сад 26 должно быть предусмотрено периодическое копирование базы данных и контента сайта (бэкап) с возможностью восстановления утраченных информационных элементов сроком давности первоначальной публикации до 30 календарных суток.

7.9. Информация на официальном сайте МКДОУ детский сад 26 размещается на русском языке.

7.10. Информация размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

7.11. При размещении информации на официальном сайте МКДОУ

детский сад 26 и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

8. Финансирование и материально-техническое обеспечение функционирования официального сайта

8.1. Работы по обеспечению создания и функционирования официального сайта ДОУ производятся за счёт различных источников финансовых средств дошкольного образовательного учреждения, не противоречащих законодательству Российской Федерации:

- за счёт внебюджетных средств;
- за счёт бюджетных средств, т.к. наличие и функционирование в сети Интернет официального сайта ДОУ является компетенцией дошкольного образовательного учреждения;
- за счёт средств целевой субсидии, полученной от органа исполнительной власти регионального образования.

8.2. Оплата работы ответственных лиц, по обеспечению функционирования официального сайта ДОУ, из числа участников образовательных отношений, производится на основании Положения о порядке и распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам детского сада.

8.3. Оплата работы третьего лица по обеспечению функционирования сайта дошкольного образовательного учреждения - производится на основании Договора, заключенного в письменной форме.

9. Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта

9.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта возлагается на заведующего МКДОУ детский сад 26.

9.2. Обязанности лиц, обеспечивающих функционирование официального сайта ДОУ, определяются, исходя из технических возможностей, по выбору заведующего и возлагаются:

- только на лиц из числа участников образовательных отношений, назначенных приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением;
- только на третье лицо по письменному Договору с дошкольным образовательным учреждением.

9.3. При возложении обязанностей на лиц - участников образовательных отношений, назначенных приказом заведующего, вменяются следующие обязанности:

- обеспечение взаимодействия с третьими лицами на основании Договора и обеспечение постоянного контроля функционирования сайта образовательного учреждения;
- своевременность и достоверность предоставления информации третьему лицу для обновления подразделов официального сайта;

- предоставление информации о достижениях и новостях в ДОО не реже 1 раза в неделю.

9.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц.

9.5. Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта дошкольного образовательного учреждения, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

9.6. Лица, ответственные за функционирование официального сайта, несут ответственность:

- за отсутствие на сайте информации, предусмотренной разделом 5;
- за нарушение сроков обновления информации на официальном сайте дошкольного образовательного учреждения;
- за размещение на сайте дошкольного образовательного учреждения информации, не соответствующей действительности.

9.7. Лицам, ответственным за функционирование сайта ДОО, не допускается размещение на нем противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности ДОО, образованию и воспитанию воспитанников, а также разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации:

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОО, утверждается приказом заведующего МКДОУ детский сад 26.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу