

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

ст. Павловская

(место заключения договора)

" ____ " _____ 20 ____ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 26 станицы Павловской (далее МКДОУ детский сад № 26) осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № ЛО35-01218-23/002438 от «02» марта 2018 г., выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице заведующего **Белоус Татьяны Николаевны**, действующего на основании Устава утвержденного Постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 12.10.2020 № 1790 «О внесении изменений в постановление АМО Павловский район от 31 августа 2017 года «Об утверждении устава Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 26 станицы Павловской», и родителем (законным представителем) ребенка, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**» в лице _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

действующего

в

интересах

несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МКДОУ детский сад № 26 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования МКДОУ детский сад № 26 (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МКДОУ детский сад № 26, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования МКДОУ детский сад № 26 станицы Павловской.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Функционирует в режиме сокращенного дня (8-10 часового пребывания).

1.6. Воспитанник зачисляется в _____

(указать наименование группы)

общеразвивающей направленности, язык обучения - русский.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные бесплатные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определяются дополнительным соглашением к договору при их возникновении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. МКДОУ детский сад № 26 не предоставляет Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МКДОУ детский сад № 26, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МКДОУ детский сад № 26, его развитии и способностях, отношении к МКДОУ детский сад № 26.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МКДОУ детский сад № 26, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в МКДОУ детский сад № 26 в период его адаптации в течение 5 дней.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МКДОУ детский сад № 26 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, образовательная деятельность и др.

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МКДОУ детский сад № 26.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МКДОУ детский сад № 26, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МКДОУ детский сад № 26 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#) настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима в период пребывания ребёнка в МКДОУ детский сад № 26.

2.3.10. Осуществлять индивидуальный подход к ребенку, коррекцию асоциального поведения, учитывая особенности его развития.

2.3.11. Осуществлять обязательное медицинское обслуживание ребёнка: утренний осмотр детей медицинской сестрой, проведение антропометрии, изоляция заболевших детей, бывших в контакте с инфекционными больными, оказание доврачебной помощи детям.

2.3.12. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: 4-х разовое питание в соответствии с режимом группы.

2.3.13. Ежедневно информировать родителей (законных представителей) о меню с указанием наименования блюд и стоимости блюд.

2.3.14. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, пребывания в условиях карантина; прохождения санаторно-курортного лечения по письменному заявлению родителей (законных представителей); отпуска родителей (законных представителей) по письменному заявлению родителей (законных представителей); в иных случаях по письменному заявлению родителей (законных представителей).

2.3.15. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября учебного года, в случае комплектования групп по одновозрастному принципу.

2.3.16. Уведомить Заказчика за 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.17. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя и локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МКДОУ детский сад № 26 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом, правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МКДОУ детский сад № 26.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменениях в необходимых документах, смене контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МКДОУ детский сад № 26 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МКДОУ детский сад № 26 или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МКДОУ детский сад № 26 Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с

указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. В случае отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), Заказчик обязан написать заявление на сохранение места в МКДОУ детский сад № 26 на имя руководителя.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Размер оплаты за содержание ребенка (присмотр и уход) в образовательных учреждениях ежегодно определяется Постановлением администрации муниципального образования Павловский район.

3.2. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником от 2 месяцев до 3 лет (далее родительская плата) составляет: 1990 рублей

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МКДОУ детский сад № 26 в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3. Родительская плата взимается за месяц в полном размере (независимо от количества рабочих дней), за исключением следующих случаев уважительного отсутствия ребенка в МКДОУ детский сад № 26:

- пропуск по болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина в МКДОУ детский сад № 26;
- период закрытия МКДОУ детский сад № 26 на ремонтные и (или) аварийные работы;
- при отсутствия ребенка в МКДОУ детский сад № 26 на основании письменного заявления родителей (законных представителей). Уважительная причина должна подтверждаться соответствующим документом.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в [пункте 3.2](#) настоящего Договора, в сумме _____

(сумма прописью)

3.5. В соответствии с ст. 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также муниципальным нормативно-правовым актом муниципального образования Павловский район, размер родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход) в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, не может превышать:

- 20% от объема затрат на содержание ребенка в месяц в образовательном учреждении;

Перерасчет оплаты родителями (законными представителями) за содержание ребенка в Учреждении производится ежемесячно.

В Учреждении устанавливаются компенсация части родительской платы в размере:

- 20% размера внесенной родительской платы за первого ребенка
- 50 % размера внесенной родительской платы за второго ребенка
- 70 % размера внесенной родительской платы за третьего ребенка и последующих детей.

Льгота по родительской оплате (за пребывание детей – инвалидов; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой; детей многодетных семей; детей сотрудников; детей матерей-одиночек) предоставляется с месяца, в котором поданы документы. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований по их выбору. Родители (законные представители) вправе отказаться от предоставления льгот. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установленных льгот по плате за присмотр и уход за детьми, родители (законные представители) **в течение 10 дней** со дня наступления

соответствующих обстоятельств обязаны письменно уведомить об этом заведующего ДООУ.

За пребывание детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой, на установление льготы предоставляются: заявление опекуна, ксерокопия свидетельства о рождении ребенка, постановление администрации муниципального образования Павловский район о назначении опекуна.

3.6. Родители (законные представители) до 25 числа каждого месяца за текущий месяц производят оплату за присмотр и уход за детьми в МКДОУ детский сад № 26 путем перечисления денежных средств на лицевой счет МКДОУ детский сад № 26.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением Воспитанника из организации:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) Воспитанника, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации об отчислении Воспитанника из этой организации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « ____ » _____ 20 ____ года

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

«Исполнитель»

Муниципальное казённое дошкольное
образовательное учреждение детский сад

«Заказчик»

комбинированного вида № 26 ст. Павловской
Адрес: 352040.Краснодарский край,
Павловский район, ст. Павловская,
улица Горького, 263, 265/1,
Телефон (86191) 5-25-75
ИНН 2346010207 КПП 234601001
БИК 010349101 ОГРН 1022304479196
ЕКС 40102810945370000010
р/с 03100643000000011800 в южном ГУ
Банка России, г. Краснодар
Телефон (86191) 5-25-75

Заведующий МКДОУ детский сад №26
_____/Т. Н. Белоус/
м.п.

(Ф.И.О. полностью)

Паспортные данные: серия _____ № _____
Кем и когда выдан _____

Адрес, место жительства, телефон

_____/_____/

(подпись) (расшифровка подписи)

второй экземпляр договора получен

«Заказчик»_____/_____/

(подпись) (расшифровка подписи)