

«Приложение № 1
к Порядку формированию муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
в отношении муниципальных учреждений
муниципального округа «Инта» Республики Коми
и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

СОГЛАСОВАНО

Врио главы муниципального округа "Инта" Республики
Коми - руководителя администрации

Г.И.Николаев

« 19 » декабря 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель _____
(уполномоченное лицо)

Отдел культуры администрации муниципального округа "Инта"

(наименование отраслевого (функционального) органа Администрации МО «Инта» для бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых наделены функциями и полномочиями учредителя, главного распорядителя средств бюджета МО «Инта»)

Начальник Отдела культуры

О. Е. Попова

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« 19 » декабря 2024 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 25 год и на плановый период 20 26 и 20 27 годов

Наименование муниципального учреждения _____ Муниципальное бюджетное учреждение культуры

"Центр культурного наследия и традиционного народного творчества"

Виды деятельности муниципального учреждения _____

Культура, кинематография, архивное дело, туризм

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	873P0856
По ОКВЭД	90.04.3
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги _____
Организация и проведение культурно - массовых мероприятий

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
юридические лица, физические лица

Код по
 общероссийскому
 базовому перечню
 или региональному
 перечню

900410.P.11

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
900410.P.11.0.05360001002	культурно - массовые (иные зрелищные мероприятия)					Удовлетворенность качеством оказания услуг	балл	9642	8	8	8	0,1-5,0	0,0-0,4

3.2. Показатели, характеризующие объем мунципальной услуги

Уникальный номер ресурсной записи	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232
--------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

4. Информативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация МО "Инта"	05.09.2024	9-11593	"Об утверждении Порядка определения платы за физический и юридический лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений муниципального бюджета "Инта Республики Коми", оказываемые на территории муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания"
Приказ	МБУК "Центр культурного наследия и традиционного народного творчества"	28.10.2021	76-21	"Об утверждении Порядка согласования платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности сверх установленного муниципального задания и относящихся к основным видам деятельности, оказываемых МБУК "ИКИ и ТИТ"

5. Порядок оказания мунципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Постановление администрации МО г. Чита от 06.12.2017г. №12/2340 "Об утверждении перечня УСЧУ и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования городского округа "Чита"

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на порталах и сайтах в сети интернет	Перечень услуг, порядок и правила предоставления услуг, график (режим) работы учреждения. Информация о деятельности учреждения, проводимых мероприятиях. Историческая справка об учреждении	по мере необходимости обновления информации
Рекламные щиты на территории учреждений обособленных структурных подразделений	Афиши	по мере необходимости обновления информации

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел 1

1. Наименование работы

Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

2. Категории потребителей работы

В интересах общества; Физические лица; Юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

900400.P.11

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
900400.P.11.1. 05060001002						Открытость и доступность информации об учреждении культуры	балл	9642	8	8	8	01-5,0	0,0-0,4

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		описание работы	20 <u>25</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>26</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>27</u> год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12	13	13
900400.P.11.1.05060001002						Количество клубных формирований	единица	642		53	53	53	0,1-10,0	0,0-5,3

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

По соглашению заказчика и исполнителя Ликвидация заказчика и (или) исполнителя Нецелевое использование средств, выделенных на исполнение муниципального задания Другие случаи, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации
1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Администрация МО «Инта», отраслевой (функциональный) орган Администрации МО «Инта» для бюджетных или автономных учреждений в отношении которых наделены функциями и полномочиями учредителя, главный распорядитель
1	2	3
Последующий контроль в форме выездной проверки	в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; По мере необходимости (в случае поступлений жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Администрация МО "Инта" Отдел культуры АМО "Инта"
Последующий контроль в форме камеральной проверки	по мере выявления нарушений	Администрация МО "Инта" Отдел культуры АМО "Инта"

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

квартальный - не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой - не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____

не позднее 4 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

К отчету прилагается пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <6> _____

на 25 день месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляется отчет к мониторингу выполнения муниципального задания.

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийском базовом перечне или региональном перечне муниципальных услуг и работ.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в общероссийском базовом перечне или региональном перечне муниципальных услуг и работ.

<5> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<6> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.