

План мероприятий
на 2017-2018 учебный год по результатам проведения НОКО в 2016 г.
в МУ ДО ДЮСШ г. Буденновска
(наименование учреждения)

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Изучение методологии, инструментария по проведению оценочных процедур, методов и индикаторов, используемых при построении рейтинга учреждения	постоянно	Зам.директора по УВР Коробова Л.А.
2.	Включение в повестку родительских собраний информации по проведению независимой оценки качества работы организаций социальной сферы, в т.ч. качества образования в ОУ	в сроки проведения собраний	Зам.директора по УВР Коробова Л.А., тренеры-преподаватели
3.	Мониторинг обеспечения открытости и доступности информации об учреждении на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (http://www.bud-dush.ueoz.ru/)	ежеквартальн о	Зам. директора по УВР Коробова Л.А., зав. орг. отделом Тысячникова Н.Б.
4.	Участие в мероприятиях профессионального общения по вопросам организации независимой оценки качества образования	постоянно	Зам. директора по УВР Коробова Л.А., зав. орг. отделом Тысячникова Н.Б.
5.	Представление в открытом доступе в сети «Интернет» отчёта о результатах самообследования, а также информации о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством	до 1 сентября учебного года	Зам. директора по УВР Коробова Л.А., зав. орг. отделом Тысячникова Н.Б.
6.	Повышение уровня открытости и доступности информации об организации: - предоставление полной информации об учреждении, порядке правил предоставления услуг: * Через информационные стенды учреждения; * Через официальный сайт учреждения; * В индивидуальном информировании; * Издание информационных материалов (брошюры, буклеты, баннеры)	постоянно	Директор Кириленко В.В., Зам. директора по УВР Коробова Л.А., зав. орг. отделом Тысячникова Н.Б.

7.	Оптимизация и популяризация работы по проведению опросов методом «он-лайн»	постоянно	зав. орг. отделом Тысячникова Н.Б.
8.	Обеспечение удовлетворенности участников образовательных отношений предоставляемыми услугами: 1. проведение исследований степени удовлетворенности участников образовательных отношений качеством предоставляемых услуг; 2. улучшение материально-технического обеспечения.	Постоянно по мере финансирован ия	Директор Кириленко В.В., Зам. директора по УВР Коробова Л.А..
9.	Совершенствование качества преподавания с использованием инновационных технологий	постоянно	Должность, Ф.И.О. Директор Кириленко В.В., Зам. директора по УВР Коробова Л.А., тренеры-преподаватели
10.	Обеспечение требований к укомплектованности учреждения специалистами и их квалификации: - проведение аттестации педагогов; - своевременное прохождение курсов повышения квалификации; - взаимодействие с Центром занятости по вопросам трудоустройства.	постоянно, по плану	Должность, Ф.И.О. Директор Кириленко В.В., Зам. директора по УВР Коробова Л.А., зав. орг. отделом Тысячникова Н.Б.
11.	Повышение степени пользования участниками образовательных отношений консультациями: - через Консультативный пункт учреждения; - через интернет-приемную; - через индивидуальные консультации	постоянно	Должность, Ф.И.О. Директор Кириленко В.В., Зам. директора по УВР Коробова Л.А., зав. орг. отделом Тысячникова Н.Б.
12.	Предотвращение или устранение любых несоответствий услуг и предъявляемых к ним требованиям: - проведение внутреннего контроля с целью оценки исполнения требований к предоставлению государственных услуг	по плану	Должность, Ф.И.О. Директор Кириленко В.В., Зам. директора по УВР Коробова Л.А.