

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Буденновского муниципального
района Ставропольского края
от 27 августа 2020 года № 650

Управляющий делами администрации Буденновского
муниципального района И.М. Демичев

СОГЛАСОВАНЫ

начальник отдела имущественных и
земельных отношений администрации
Буденновского муниципального
района

И.Г.Маркарова И.Г.Маркарова

СОГЛАСОВАНЫ

начальник финансового управления
администрации Буденновского
муниципального района

Т.М.Лобова Т.М.Лобова

СОГЛАСОВАНЫ

начальник отдела образования
администрации Буденновского
муниципального района

А.Н.Матжанов А.Н.Матжанов

Изменения в Устав
муниципального учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа города Буденновска
Буденновского района»

г. Буденновск
Буденновского района
Ставропольского края
2020 год

1. Раздел 4 «Полномочия учредителя» изложить в новой редакции:

«4.1. Функции и полномочия учредителя, осуществляемые администрацией Буденновского муниципального района Ставропольского края:

создание, реорганизация, изменение типа и ликвидация учреждения;
утверждение устава учреждения, а также вносимых в него изменений;
согласование создания или ликвидации филиалов учреждения, открытия или закрытия его представительств;

утверждение муниципального задания для учреждения в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим уставом;

определение видов особо ценного движимого имущества учреждения;
определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепляемого за учреждением учредителем или приобретаемого учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

предварительное согласование совершения учреждением крупной сделки;

принятие решений об одобрении сделок с участием учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности учреждений и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в муниципальной собственности Буденовского муниципального района;

согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за учреждением учредителем или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

согласование распоряжения недвижимым имуществом учреждения, в том числе передачи его в аренду или безвозмездное пользование;

согласование внесения учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного

движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

принятие решения о закреплении за учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

принятие решения об изъятии из оперативного управления учреждения особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края, нормативными правовыми актами Буденновского муниципального района.

4.2. Функции и полномочия учредителя, осуществляемые отделом образования:

назначение руководителя учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение, изменение и расторжение трудового договора с ним;

осуществление контроля за деятельностью учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществление согласования программы развития учреждения;

проведение аттестации руководителя учреждения.».

2. Абзац 1 пункта 5.3 раздела 5 «Управление учреждением» изложить в новой редакции:

«5.3. Директор учреждения назначается на эту должность на конкурсной основе и освобождается от нее отделом образования.».

3. Абзац 2 пункта 5.3 раздела 5 «Управление учреждением» изложить в новой редакции:

«Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним, регламентируются трудовым договором, заключаемым отделом образования с директором.».

4. Абзац 3 пункта 5.4.1 раздела 5 «Управление учреждением» изложить в следующей редакции:

«Членами общего собрания являются работники учреждения, для которых работа в учреждении является основной. Председатель общего собрания избирается из членов общего собрания на срок не более трех лет.

Председатель общего собрания осуществляет свою деятельность на общественных началах – без оплаты. Общее собрание действует бессрочно.».

5. Абзац 3 пункта 5.4.2 раздела 5 «Управление учреждением» изложить в следующей редакции:

«Членами педагогического совета являются педагогические работники, директор учреждения. Председателем педагогического совета является директор учреждения. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря педагогического совета сроком на два года. Председатель и секретарь педагогического совета работают на общественных началах – без оплаты. Педагогический совет действует бессрочно.».

6. Пункт 7.4 раздела 7 «Реорганизация и ликвидация учреждения и изменение его типа» изложить в следующей редакции:

«7.4. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

При ликвидации учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.».